



UJI

Cuentas Anuales 2021

 UNIVERSITAT
JAUME I

 FUNDACIÓ
UNIVERSITAT
EMPRESA
UNIVERSITAT JAUME I - CASTELLÓN

CUENTAS ANUALES 2021

ÍNDICE

Informe de Auditoría	3
Balance de situación	7
Cuenta de resultados	8
Memoria	9

INFORME DE AUDITORÍA



Audit · Tax · Legal · Advisory

Grant Thornton
Avda. Aragón, 30 13ª A
(Edificio Europa)
46021 VALENCIA
T +34 96 337 23 75
F +34 96 337 15 19
valencia@es.gt.com
www.grantthornton.es

INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES EMITIDO POR UN AUDITOR INDEPENDIENTE

Al Patronato de FUNDACIÓN UNIVERSITAT JAUME I – EMPRESA por encargo de la Gerente

Opinión

Hemos auditado las cuentas anuales de FUNDACIÓN UNIVERSITAT JAUME I - EMPRESA (en adelante, la Fundación), que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2021, la cuenta de resultados y la memoria correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de la Fundación a 31 de diciembre de 2021, así como de sus resultados correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación (que se identifica en la nota 2 de la memoria) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales* de nuestro informe.

Somos independientes de la Fundación de conformidad con los requerimientos de ética, incluidos los de independencia, que son aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales en España según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas. En este sentido, no hemos prestado servicios distintos a los de la auditoría de cuentas ni han concurrido situaciones o circunstancias que, de acuerdo con lo establecido en la citada normativa reguladora, hayan afectado a la necesaria independencia de modo que se haya visto comprometida.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Aspectos más relevantes de la auditoría

Los aspectos más relevantes de la auditoría son aquellos que, según nuestro juicio profesional, han sido considerados como los riesgos de incorrección material más significativos en nuestra auditoría de las cuentas anuales del periodo actual. Estos riesgos han sido tratados en el contexto de nuestra auditoría de las cuentas anuales en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre estas, y no expresamos una opinión por separado sobre esos riesgos.

Miembro de Grant Thornton International Ltd
Barcelona · Bilbao · Castellón · Madrid · Málaga · Murcia · Pamplona · Valencia · Vigo · Zaragoza
Grant Thornton, S.L.P., sociedad de responsabilidad limitada inscrita en el Registro Mercantil de Madrid, al Tomo 30.622, Folio 120, Hoja M-027.489, inscripción 3ª

INFORME DE AUDITORÍA



Ingresos anticipados

La Fundación contabiliza la diferencia entre los ingresos y gastos de los proyectos propios y de la Universitat Jaume I pendientes de finalizar al cierre del ejercicio en la cuenta de ingresos anticipados, tal como se muestra en la nota 13 de la memoria.

La normativa contable requiere que los resultados se registren en el periodo de su devengo, con independencia del momento de su cobro o pago. En este sentido, la Fundación periodifica al cierre del ejercicio los ingresos y gastos para adecuarse a este principio. Se ha considerado como un aspecto más relevante de la auditoría la razonabilidad de dichos saldos y los desgloses en la memoria relativos a estas operaciones debido a la significatividad de los proyectos pendientes de finalizar al cierre y el potencial impacto que puede tener en la información financiera y en el cumplimiento de la normativa aplicable.

Nuestros procedimientos de auditoría para abordar este aspecto han incluido entre otros, un adecuado entendimiento del diseño e implementación de los controles relacionados con el proceso de identificación, valoración y documentación soporte de los saldos y transacciones correspondientes a los diferentes proyectos. Hemos comprobado la documentación soporte de una muestra de los proyectos más significativos. Por último, hemos verificado que la memoria incluye los desgloses de información relacionados que requiere el marco de información financiera aplicable.

Otras cuestiones

La Fundación, tomando como medida de referencia los recursos obtenidos y aplicados en el ejercicio 2021, cumple con lo dispuesto en el artículo 32.2 b) de la Ley de 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, referente a "encargos de los poderes adjudicadores a medios propios personificados", en este caso, la Universitat Jaume I.

Responsabilidad de los administradores en relación con las cuentas anuales

La gerente es responsable de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de la Fundación, de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable a la entidad en España, y del control interno que considere necesario para permitir la preparación de unas cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de las cuentas anuales, la gerente es la responsable de la valoración de la capacidad de la Fundación de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si la gerente tiene intención de liquidar la Fundación o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría vigente en España siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede verse razonablemente que influyen en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

INFORME DE AUDITORÍA



Como parte de una auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Fundación.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la gerente.
- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por la gerente, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Fundación para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Fundación deje de ser una empresa en funcionamiento.
- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Nos comunicamos con la gerente de la Fundación en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Entre los riesgos significativos que han sido objeto de comunicación a la gerente de la Fundación, determinamos los que han sido de la mayor significatividad en la auditoría de las cuentas anuales del período actual y que son, en consecuencia, los riesgos considerados más significativos.

Describimos esos riesgos en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión.

INFORME DE AUDITORÍA



Esta comunicación se realiza para el conocimiento del Patronato de la Fundación Universitat Jaume I – Empresa y, por consiguiente, no debe utilizarse para ninguna otra finalidad. Quedamos a su disposición para cualquier aclaración que pudieran necesitar.

Grant Thornton, S.L.P. Sociedad Unipersonal

ROAC nº S0231

Fernando Baroja Toquero

ROAC nº 1.883

19 de abril de 2022



GRANT THORNTON, S.L.P.

2022 Núm. 36/22/00352

SELLO CORPORATIVO: 58,00 EUR

Informe de auditoría de cuentas sujeto a la normativa de auditoría de cuentas española o internacional

BALANCE DE SITUACIÓN CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2021

ACTIVO	NOTAS de la MEMORIA	2021	2020
A) ACTIVO NO CORRIENTE	nota 19	24.438	21.493
I. Inmovilizado intangible	nota 5	5.243	6.227
2. Concesiones administrativas		3.005	3.005
3. Patentes, licencias, marcas y similares		142	--
5. Aplicaciones informáticas		2.097	3.222
III. Inmovilizado material	nota 6	19.195	15.266
2. Instalaciones técnicas y otro inmovilizado material		19.195	15.266
B) ACTIVO CORRIENTE	nota 19	2.174.848	2.455.069
II. Usuarios y otros deudores de la actividad propia	notas 7, 10	417.980	484.815
1. Usuarios, deudores por prestaciones de servicios		417.980	484.815
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	nota 10	303.459	374.008
6. Otros créditos con las Administraciones públicas		226.807	291.536
8. Cuenta corriente con Patronos	nota 7	76.652	82.472
V. Inversiones financieras a corto plazo	nota 7	514.000	948.000
5. Otros activos financieros		514.000	948.000
VI. Periodificaciones a corto plazo	nota 13	343	1.039
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes		939.066	647.207
1. Tesorería		939.066	647.207
TOTAL ACTIVO (A + B)		2.199.286	2.476.562
PATRIMONIO NETO Y PASIVO	NOTAS de la MEMORIA	2021	2020
A) PATRIMONIO NETO		669.033	714.725
A-1) Fondos propios	nota 8	656.364	628.453
I. Dotación fundacional		543.906	519.865
1. Dotación fundacional		543.906	519.865
II. Reservas		247.357	244.437
2. Otras reservas	nota 8, 13	247.357	244.437
III. Excedentes de ejercicios anteriores		(138.769)	(138.769)
2. (Excedentes negativos de ejercicios anteriores)		(138.769)	(138.769)
IV. Excedentes del ejercicio	nota 3	3.871	2.920
A-2) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	nota 9	12.669	86.272
B) PASIVO NO CORRIENTE		11.592	24.353
II. Deudas a largo plazo		11.592	24.353
5. Otros pasivos financieros (fianzas y depósitos, efectos a pagar, etc.)	notas 7, 11	11.592	24.353
C) PASIVO CORRIENTE		1.518.661	1.737.484
II. Deudas a corto plazo	notas 7, 11	11.122	11.122
3. Otras deudas a corto plazo		11.122	11.122
IV. Beneficiarios acreedores	notas 7, 11	135.837	105.721
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	nota 11	1.090.469	1.280.979
1. Proveedores	nota 7	46.529	33.209
3. Acreedores varios	nota 7	123.553	200.814
4. Personal (remuneraciones pendientes de pago)		-13	-3.050
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas	nota 7	859.843	1.016.858
7. Anticipos de clientes	nota 7	58.701	27.431
8. Fianzas recibidas	nota 7	1.856	5.717
VI. Periodificaciones a corto plazo	nota 13	281.233	339.662
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A + C)	nota 19	2.199.286	2.476.562

CUENTA DE RESULTADOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2021

	NOTAS de la MEMORIA	(Debe) Haber 2021	(Debe) Haber 2020
A) EXCEDENTE DEL EJERCICIO		3.871	2.920
1. Ingresos de la entidad por la actividad propia		3.229.962	2.525.762
a) Cuotas de afiliados		180.303	168.283
b) Cuotas de usuarios		101.803	122.545
c) Ingresos de promociones, patrocinadores y colaboraciones	nota 9	15.600	18.728
d) Subvenciones, donaciones y legados imputados al resultado del ejercicio	nota 9	276.532	155.485
f) Ventas y prestaciones de servicios de la actividad propia		2.655.724	2.060.721
3. Ayudas monetarias y otros	nota 14	-1.535.833	-1.214.642
a1) Ayudas monetarias individuales (bolsas de ayuda)		-1.535.833	-1.214.642
7. Otros ingresos de la actividad		2.631	517
a) Ingresos accesorios y otros de gestión corriente		2.631	517
8. Gastos de personal	nota 14	-846.730	-656.581
a) Sueldos, salarios y asimilados		-529.155	-409.545
b) Cargas sociales		-317.575	-247.037
9. Otros gastos de la actividad		-840.515	-646.791
a) Servicios exteriores	nota 15	-831.689	-639.949
b) Tributos		-8.670	-6.718
d) Otros gastos de gestión corriente		-157	-124
10. Amortización del inmovilizado	notas 5, 6	-5.805	-5.713
11. Subvenciones, donaciones y legados de capital traspasadas al excedente ejercicio	nota 9	1.672	2.115
a) Afectas a la actividad propia		1.672	2.115
b) Afectas a la actividad mercantil			
13. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado		-161	0
a) Deterioros y pérdidas		-161	0
A.1) EXCEDENTE DE LA ACTIVIDAD (1+2+7+8+9+10+11)		5.221	4.665
14. Ingresos financieros:		316	370
b) De valores negociables y otros instrumentos financieros		316	370
b2) De terceros		316	370
15. Gastos financieros		-1.666	-2.115
d) Otros gastos financieros		-1.666	-2.115
A.2) EXCEDENTE DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (14+15)		-1.350	-1.745
A.3) EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS (A.1+A.2)		3.871	2.920
A.4) VARIACIÓN DE PATRIMONIO NETO RECONOCIDA EN EL EXCED. DEL EJERCICIO (A.3)	notas 3, 12	3.871	2.920
B) INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE AL PATRIMONIO NETO			
1. Subvenciones recibidas		-71.937	57.863
B.1) VARIACIÓN DE PATRIMONIO NETO POR INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS DIRECTAMENTE EN EL PATRIMONIO NETO (1+2+3+4)		-71.937	57.863
C) RECLASIFICACIONES AL EXCEDENTE DEL EJERCICIO			
1. Subvenciones recibidas		-1.666	-2.115
C.1) VARIACIÓN DE PATRIMONIO NETO POR RECLASIFICACIONES AL EXCEDENTE DEL EJERCICIO (1+2+3+4)		-1.666	-2.115
D) VARIACIONES DE PATRIMONIO NETO POR INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE AL PATRIMONIO NETO (B.1 + C.1)		-73.603	55.748
G) VARIACIONES EN LA DOTACIÓN FUNDACIONAL O FONDO SOCIAL	nota 8	24.040	12.020
H) OTRAS VARIACIONES	nota 8	0	39.843
I) RESULTADO TOTAL, VARIACIÓN DEL PATRIMONIO NETO EN EL EJERCICIO (A.4+D+E+F+G+H)		-45.692	110.531

MEMORIA DE LAS CUENTAS ANUALES DEL EJERCICIO ANUAL TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

1.- Actividad

La Fundación Universitat Jaume I-Empresa, constituida el día 8 de marzo de 1993, conforme con lo establecido en sus Estatutos Sociales, tiene como finalidad:

- Promover y fomentar la investigación científica y la docencia universitaria en todos los ámbitos relacionados con la Universitat Jaume I y su entorno socio-económico, mediante la realización de proyectos de investigación, desarrollo y asesoría, concertados entre la Universitat Jaume I y la Empresa Privada o la Administración Autonómica, Estatal o Comunitaria, que impliquen o no, además, la participación de Empresas Privadas o de centros de investigación de la Unión Europea.
- En junio de 2016, la Fundación Universitat Jaume I-Empresa aprueba la modificación de sus estatutos, se incluye en el sector público y tiene la consideración de medio propio o técnico de la Universitat Jaume I, resolviéndose la inscripción en el Registro de Fundaciones de la Comunitat Valenciana en junio de 2018.

2.- Bases de presentación de las Cuentas Anuales

a) Imagen fiel

Las Cuentas Anuales adjuntas se presentan de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 1491/2011, de 24 de octubre, por el que se aprueban las normas de adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos y el modelo de Plan de Actuación de las entidades sin fines lucrativos, de forma que muestran la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Entidad.

Los importes contenidos en esta memoria, están expresados en euros, omitiendo los dos decimales.

b) Principios contables

Las Cuentas Anuales se han preparado a partir de los registros contables de la Fundación y se han formulado siguiendo los principios de contabilidad generalmente aceptados en España, recogidos en la legislación en vigor.

c) Comparación de la información.

De acuerdo con la legislación mercantil, se presenta, a efectos comparativos, con cada una de las partidas del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias además de las cifras del ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2021, las correspondientes al ejercicio anterior. En la memoria también se incluye información cuantitativa del ejercicio anterior, salvo cuando una norma contable establece específicamente que no es necesario. Se incluye la información necesaria en virtud del Real Decreto 1491/2011, de 24 de octubre, en relación a la memoria, y la información comparativa del ejercicio anterior.

En aplicación a la Resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, se incorpora en la memoria información sobre los aplazamientos de pago a proveedores en operaciones comerciales, presentando la información comparativa correspondiente a esta obligación, en relación a la aplicación del principio de uniformidad y del requisito de comparabilidad.

A efectos de hacer comparable los datos presentados en las cuentas anuales con el ejercicio 2020, se incluye el siguiente desglose como consecuencia de la comunicación, por parte del Protectorado, de utilizar fuentes alternativas para compensar los excedentes negativos de ejercicios anteriores, distintos a la disminución de la Dotación Fundacional, por entenderse con carácter de permanencia.

Las partidas quedan reflejadas en el Patrimonio Neto:

Descripción	A-1) I. 1. Dotación Fundacional	A-1) III. 2. Excedentes ejercicios anteriores
Saldo al 31/12/20:	381.096	--
Ajuste	138.769	(138.769)
Saldo al 01/01/21:	519.865	(138.769)

d) Importancia relativa.

Al determinar la información a desglosar en la presente memoria sobre las diferentes partidas de los estados financieros u otros asuntos, la Entidad, de acuerdo con el Marco Conceptual de las normas de adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos, ha tenido en cuenta la importancia relativa en relación con las cuentas anuales del ejercicio 2021.

3.- Aplicación del excedente del ejercicio

Se somete a la aprobación del Patronato la siguiente distribución del excedente:

<u>Base de reparto</u>	<u>Importe</u>	
Excedente del ejercicio (positivo)	3.871	Euros
Excedente ejercicios anteriores (negativo)	(138.769)	Euros
<u>Distribución</u>		
A Reservas	3.871	Euros
A Reservas	(138.769)	Euros

No existen limitaciones para la aplicación de los excedentes de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.

4.- Normas de registro y valoración

Los criterios contables más significativos aplicados en la formulación de las Cuentas Anuales son los que se describen a continuación:

a) Inmovilizado intangible

El inmovilizado intangible se valora inicialmente por su coste, ya sea éste el precio de adquisición o el coste de producción.

Después del reconocimiento inicial, el inmovilizado intangible se valora por su coste, menos la amortización acumulada y, en su caso, el importe acumulado de las correcciones por deterioro registradas.

Los activos intangibles son activos de vida útil definida y, por lo tanto, se amortizan sistemáticamente en función de la vida útil estimada de los mismos y de su valor residual. Los métodos y periodos de amortización aplicados son revisados en cada cierre de ejercicio y, si procede, ajustados de forma prospectiva. Al menos al cierre del ejercicio, se evalúa la existencia de indicios de deterioro, en cuyo caso se estiman los importes recuperables, efectuándose las correcciones valorativas que procedan.

Se incluyen bajo este concepto aquellos elementos patrimoniales intangibles constituidos por derechos susceptibles de valoración económica.

Concesiones administrativas

Corresponden al derecho de uso y disfrute de los locales.

Propiedad Industrial

Corresponde al derecho de uso de una marca. Se amortizan linealmente bajo la estimación de una vida útil de 10 años.

Aplicaciones informáticas

Importes satisfechos por el acceso a la propiedad o por el derecho al uso de aplicaciones informáticas y los elaborados por la propia Fundación, únicamente en los casos en que se prevé que su utilización abarcará varios ejercicios. Los gastos de mantenimiento de estas aplicaciones informáticas se imputan directamente como gastos del ejercicio en que se producen.

Estos elementos se amortizan linealmente bajo la estimación de una vida útil de entre 4 y 6 años.

b) Inmovilizado material

Los bienes comprendidos en el inmovilizado material se valoran al precio de adquisición o al coste de producción. Las rebajas o descuentos de cualquier tipo, incluidos los descuentos por pronto pago, se consideran menor valor del inmovilizado.

Los costes de renovación, ampliación o mejora se incorporan al activo como mayor valor del bien exclusivamente cuando supongan un aumento de su capacidad, productividad o alargamiento de su vida útil y siempre que sea posible conocer o estimar el valor neto contable de los elementos que resultan dados de baja del inventario por haber sido sustituidos.

Los elementos del inmovilizado material se amortizan siguiendo el método lineal, de acuerdo con la vida útil estimada para los respectivos bienes, atendiendo a la depreciación efectivamente sufrida por su funcionamiento, uso y disfrute. Además, en caso de que se detecten factores identificativos de obsolescencia a que pudieran estar afectos los inmovilizados, se dotan las oportunas correcciones valorativas por deterioro de valor.

La vida útil estimada es la siguiente:

Descripción	Años de vida útil
Mobiliario	5-10
Equipos proceso información	4-10
Otro inmovilizado	4-10

c) Deterioro de valor del inmovilizado intangible y material.

Se produce una pérdida por deterioro del valor de un elemento del inmovilizado material o intangible cuando su valor contable supera su valor recuperable, entendido éste como el mayor importe entre su valor razonable menos los costes de venta y su valor en uso.

A estos efectos, al menos al cierre del ejercicio, la Fundación evalúa, mediante el denominado “test de deterioro”, si existen indicios de que algún inmovilizado material o intangible pueda estar deteriorado, en cuyo caso se procede a estimar su importe recuperable efectuando las correspondientes correcciones valorativas.

Los valores recuperables se calculan en el caso de inmovilizaciones materiales, siempre que sea posible, elemento a elemento de forma individualizada.

d) Activos financieros y pasivos financieros.

Activos financieros

Los activos disponibles para la venta se registran por el valor razonable de la contraprestación entregada, más los costes de la transacción que sean directamente atribuibles, distinguiendo a corto y a largo plazo. Se valoran posteriormente a su coste amortizado, registrando en la cuenta de resultados los intereses devengados en función de su tipo de interés efectivo.

Los préstamos y partidas a cobrar, tanto los originados por las operaciones de tráfico de la Fundación como los créditos y débitos no comerciales, se valoran inicialmente a su valor razonable, que, salvo evidencia en contrario, será el precio de la transacción, que equivaldrá al valor razonable de la contraprestación entregada más los costes de transacción que les sean directamente atribuibles. Se valoran posteriormente a su coste amortizado, registrando en la cuenta de resultados los intereses devengados en función de su tipo de interés efectivo.

No obstante lo anterior, los créditos con vencimiento no superior a un año valorados inicialmente por su valor nominal, siempre y cuando el efecto de no actualizar los flujos de efectivo no sea significativo, se siguen valorando por dicho importe, salvo que se hubieran deteriorado.

Los intereses de activos financieros devengados con posterioridad al momento de la adquisición se reconocen como ingresos en la cuenta de resultados. Los intereses se reconocen utilizando el método del tipo de interés efectivo.

A estos efectos, en la valoración inicial de los activos financieros se registran de forma independiente, atendiendo a su vencimiento, el importe de los intereses explícitos devengados y no vencidos en dicho momento. Se entiende por intereses explícitos aquellos que se obtienen de aplicar el tipo de interés comercial del instrumento financiero.

Se dan de baja los activos financieros cuando expiran o se han cedido los derechos sobre los flujos de efectivo del correspondiente activo financiero y se han transferido sustancialmente los riesgos y beneficios inherentes a su propiedad.

Pasivos financieros

Se reconoce un pasivo financiero en el balance cuando la Fundación se convierte en una parte obligada del contrato o negocio jurídico conforme a las disposiciones del mismo.

Los débitos y partidas a pagar originados en la compra de bienes y servicios por operaciones de tráfico de la empresa o por operaciones no comerciales se valoran inicialmente al valor razonable de la contraprestación recibida, ajustada por los costes de la transacción directamente atribuibles.

No obstante lo anterior, los débitos por operaciones comerciales con vencimiento no superior a un año y que no tengan un tipo de interés contractual se valoran inicialmente por su valor nominal, siempre y cuando el efecto de no actualizar los flujos de efectivo no sea significativo.

Los débitos y partidas a pagar se valoran, con posterioridad, por su coste amortizado, empleando para ello el tipo de interés efectivo. Aquellos que, de acuerdo a lo comentado en el párrafo anterior, se valoran inicialmente por su valor nominal, continúan valorándose por dicho importe.

Los pasivos financieros se dan de baja cuando se extinguen las obligaciones que los han generado.

e) Subvenciones oficiales

Bajo este concepto, se reflejan las subvenciones oficiales que han sido concedidas, utilizando los siguientes criterios para la contabilización:

- Subvenciones a la explotación: Se abonan a resultados en el momento en el que, tras su concesión, se estima que se han cumplido o se está en disposición de cumplir las condiciones establecidas en la misma y, por consiguiente, no existen dudas razonables sobre su cobro. Se imputan a resultados de forma que se asegure en cada periodo una adecuada correlación contable entre los ingresos derivados de la subvención y los gastos subvencionados.
- Subvenciones de capital y Otras Subvenciones, Donaciones y Legados: Las que tienen carácter de no reintegrables, se registran como ingresos directamente imputados al patrimonio neto por el importe concedido. Se procede al registro una vez recibida la comunicación de su concesión y se estima que no existen dudas razonables sobre el cumplimiento de las condiciones establecidas en las resoluciones individuales de su concesión.

A partir de la fecha de su registro, las subvenciones de capital se imputan a resultados en proporción a la depreciación experimentada durante el periodo por los activos financiados con las mismas. Si se conceden para financiar gastos específicos, la imputación se realiza a medida que se devenguen los gastos subvencionados.

f) Clasificación de saldos entre corriente y no corriente

En el balance de situación adjunto, los saldos se clasifican en no corrientes y corrientes. Los corrientes comprenden aquellos saldos que la Fundación espera vender, consumir, desembolsar o realizar en el transcurso del ciclo normal de explotación, que no excederá de un año. Aquellos otros que no correspondan con esta clasificación se consideran no corrientes.

g) Impuesto sobre el Valor Añadido

El IVA soportado no deducible forma parte del precio de adquisición de los bienes de inversión o del circulante, así como de los servicios gravados por el impuesto. No alterarán las valoraciones iniciales los ajustes en el IVA soportado no deducible consecuencia de la regularización derivada de la prorrateo definitiva, incluida la regularización por bienes de inversión.

h) Impuesto sobre sociedades

Corresponde a la cuota devengada en el ejercicio por las rentas derivadas de las explotaciones económicas no exentas, de acuerdo a lo establecido en la Ley 49/2002, de 23 de diciembre de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo.

i) Ingresos y gastos

Los ingresos y gastos se imputan en función de la corriente real de bienes y servicios que representan, con independencia del momento en que se produce la corriente monetaria o financiera derivada de ellos, deduciéndose como menor importe de la operación todos los descuentos, incluidos los correspondientes a pronto pago.

5.- Inmovilizado intangible

Los importes de las partidas que componen el inmovilizado intangible y sus variaciones son:

Descripción	Saldo al 31-12-20	Variación	Saldo al 31-12-21
Concesiones administrativas	3.005	--	3.005
Propiedad industrial	--	147	147
Aplicaciones informáticas	87.576	--	87.576
Totales	90.581	147	90.728

En el ejercicio 2020,

Descripción	Saldo al 31-12-19	Variación	Saldo al 31-12-20
Concesiones administrativas	3.005	--	3.005
Aplicaciones informáticas	87.576	--	87.576
Totales	90.581	--	90.581

Las variaciones de la amortización acumulada son:

Descripción	Saldo al 31-12-20	Dotación	Saldo al 31-12-21
Propiedad Industrial	--	5	5
Aplicaciones informáticas	84.354	1.126	85.480
Totales	84.354	1.131	85.485

En el ejercicio 2020,

Descripción	Saldo al 31-12-19	Dotación	Saldo al 31-12-20
Aplicaciones informáticas	83.180	1.174	84.354
Totales	83.180	1.174	84.354

6.- Inmovilizado material

Los importes y variaciones experimentadas durante el ejercicio por las partidas que componen el inmovilizado material son las siguientes:

Descripción	Saldo al 31-12-20	Aumentos	Disminuciones	Saldo al 31-12-21
Mobiliario	59.713	3.576		63.289
Equipos proceso información	53.023	5.187	(5.871)	52.339
Otro inmovilizado material	3.776		(371)	3.405
Totales	116.512	8.763	(6.242)	119.033

En el ejercicio 2020,

Descripción	Saldo al 31-12-19	Aumentos	Disminuciones	Saldo al 31-12-20
Mobiliario	59.389	504	(180)	59.713
Equipos proceso información	46.912	7.826	(1.715)	53.023
Otro inmovilizado material	3.518	674	(416)	3.776
Totales	109.819	9.004	(2.311)	116.512

Las variaciones de la amortización acumulada durante dicho período son:

Descripción	Saldo al 31-12-20	Dotación	Disminuciones	Saldo al 31-12-21
Mobiliario	58.696	178		58.874
Equipos proceso información	39.599	4.186	(5.710)	38.075
Otro inmovilizado material	2.950	310	(371)	2.889
Totales	101.245	4.674	(6.081)	99.838

En el ejercicio 2020,

Descripción	Saldo al 31-12-19	Dotación	Disminuciones	Saldo al 31-12-20
Mobiliario	58.719	157	(180)	58.696
Equipos proceso información	37.337	3.977	(1.715)	39.599
Otro inmovilizado material	2.962	404	(416)	2.950
Totales	99.018	4.538	(2.311)	101.245

Durante el ejercicio 2021 se han dado de baja elementos del inmovilizado que han generado unas pérdidas procedentes del inmovilizado material de 161 €.

7.- Activos y Pasivos Financieros

Los activos financieros a corto plazo, con la exclusión del efectivo y otros activos equivalentes, se clasifican en base a las siguientes categorías:

Categoría	Créditos, derivados y otros	
	31-12-21	31-12-20
Préstamos y partidas a cobrar	494.632	567.287
Activos disponibles para la venta	514.000	948.000
Totales	1.008.632	1.515.287

La tasa media de rentabilidad de los activos disponibles para la venta ha sido del 0,01% (0,01% en el año 2020).

Se registra en el ejercicio 2021 el importe de 1.666 euros (en 2020 el importe de 2.115 euros) en concepto de deudas a largo plazo, correspondientes al préstamo a tipo 0% de interés, concedido por el Ministerio de Innovación y Competitividad, para el desarrollo del proyecto de I+D+i dentro del programa INNPACTO, traspasando a deudas a corto plazo el importe de 11.122 euros. El plazo de amortización es a 11 años, incluyendo 3 años de carencia y se registra a coste amortizado.

El importe de la deuda a largo plazo por vencimientos, se refleja en el siguiente cuadro:

2023	2024	Resto	Total
10.417	1.175	--	11.592

En 2020 era:

2022	2023	2024	Resto	Total
9.921	10.417	4.015	--	24.353

Los pasivos financieros a corto plazo corresponden a la categoría de Débitos y partidas a pagar, cuyo saldo a 31 de diciembre de 2021 y 2020 es de 377.598 € y 384.013 €, respectivamente.

Durante el ejercicio no se han producido correcciones valorativas por deterioro en la partida de deudas comerciales y otras cuentas a cobrar, ni tampoco en 2020.

8.- Fondos Propios

El importe y los movimientos en las cuentas de fondos propios durante el ejercicio terminado el 31 de diciembre, han sido los siguientes:

Descripción	Saldo al 31-12-20	Ajuste	Saldo al 01-01-21	Excedente Ejercicio 2020	Aumentos	Excedente Ejercicio 2021	Saldo al 31-12-21
Dotación fundacional	381.096	138.769	519.865	--	24.040	--	543.906
Reservas Voluntarias	244.437		244.437	2.920	--	--	247.357
Excedentes negativos ejercicios anteriores	--	(138.769)	(138.769)	--	--	--	(138.769)
Resultado del ejercicio	2.920	--	2.920	(2.920)	--	3.871	3.871
Totales	628.453	--	628.453	--	24.040	3.871	656.364

Los saldos al cierre del ejercicio 2020 incluyen el ajuste realizado como consecuencia de la comunicación, por parte del Protectorado, de utilizar fuentes alternativas para compensar los excedentes negativos de ejercicios anteriores, distintos a la disminución de la Dotación Fundacional, por entenderse con carácter de permanencia.

La Dotación Fundacional está compuesta por las aportaciones iniciales efectuadas por los Patronos, tanto las fundacionales, como las producidas por las posteriores adhesiones de nuevos Patronos durante los distintos ejercicios.

En el ejercicio 2020,

Descripción	Saldo al 31-12-19	Excedente Ejercicio 2019	Aumentos	Disminuciones	Excedente Ejercicio 2020	Saldo al 31-12-20
Dotación fundacional	507.845	--	12.020	(138.769)	--	381.096
Reservas Voluntarias	204.594	--	39.843	--	--	244.437
Excedentes negativos ejercicios anteriores	(141.667)	2.897	1	138.769	--	--
Resultado del ejercicio	2.897	(2.897)	--	--	2.920	2.920
Totales	573.669	--	51.864	--	2.920	628.453

9.- Subvenciones, Donaciones y Colaboraciones

Se registra en 2021 la cantidad de 427.474 euros (409.159 euros en 2020), correspondiente a *Subvenciones Oficiales* vinculadas a las partidas del Balance y de la Cuenta de Resultados, destinadas a las actividades propias de la Entidad. El análisis de sus características, movimientos e imputación al resultado del ejercicio, se presenta en el siguiente cuadro:

Origen de los Fondos	Saldo al 31/12/2020	Altas	Bajas (regularizac.)	Traspaso a ingresos anticipados	A Rdos. Ejercicio	Saldo al 31/12/2021
Subvenciones de Capital						
Comisión Europea	85.819	49.810		(105.539)	(22.507)	7.583
Otras	453	6.305			(1.672)	5.086
Subvenc. Capital traspasadas a Ing. Ant.						
Comisión Europea.	153.620		(3.745)	105.539	(136.419)	118.995
Universitat Jaume I (Comisión Europea)	11.667				(4.230)	7.437
Otras Subvenciones						
Ayuntamiento de Oropesa	--	35.000	(203)		(34.797)	--
Ayuntamiento de Onda	--	56.000	(6.221)		(49.779)	--
Patronato Provincial de Turismo Castellón	--	28.800			(28.800)	--
Totales	251.559	175.915	(10.169)	--	(278.204)	139.101

En el ejercicio 2020,

Origen de los Fondos	Saldo al 31/12/2019	Altas	A Rdos. Ejercicio	Saldo al 31/12/2020
Comisión Europea.	86.132	223.922	(70.615)	239.439
Ayuntamiento de Oropesa	--	35.000	(35.000)	--
Ayuntamiento de Onda	--	20.700	(20.700)	--
Ministerio de Economía y Competitividad	2.568	--	(2.115)	453
Universitat Jaume I (Comisión Europea)	--	15.000	(3.333)	11.667
Patronato Provincial de Turismo Castellón	--	25.837	(25.837)	--
Totales	88.700	320.459	(157.600)	251.559
<i>Imputadas como ingresos anticipados</i>	58.175			165.287
<i>Imputadas como Subvenciones en patrimonio</i>	30.525			86.272

Del total de 427.474 euros registrados en el 2021, el importe de 251.559 euros procede de imputaciones del ejercicio anterior, y 175.915 euros corresponden a nuevas altas.

Durante el ejercicio se han producido minoraciones por valor de 10.169 € (en 2020 no se produjeron minoraciones) y se han regularizado aquellas cantidades destinadas a programas plurianuales, imputando la cantidad de 278.204 euros al resultado del ejercicio (desglosando este importe en 276.532 euros llevados a subvenciones de explotación del ejercicio A.1.d) y 1.672 euros a subvenciones traspasadas al resultado del ejercicio A.11.a)) y 139.101 euros a ingresos anticipados (cantidad correspondiente al ejercicio 2022) y a subvenciones a distribuir en varios ejercicios.

Del total de 409.159 euros registrados en 2020, 88.700 euros proceden de imputaciones del ejercicio anterior y 320.459 euros corresponden a nuevas altas. No se han producido minoraciones durante el ejercicio pero se han regularizado aquellas cantidades destinadas a programas plurianuales, imputando la cantidad de 157.600 euros al resultado del ejercicio (desglosando este importe en 155.485 euros llevados a subvenciones de explotación del ejercicio A.1.d) y 2.115 euros a subvenciones traspasadas al resultado del ejercicio A.11.a)) y 251.559 euros a ingresos anticipados (cantidad correspondiente al ejercicio 2021) y a subvenciones a distribuir en varios ejercicios.

Al cierre de los ejercicios 2021 y 2020 la Fundación cumple con todos los requisitos necesarios para la percepción y disfrute de las subvenciones detalladas anteriormente.

De las cantidades percibidas en concepto de Ingresos de *Patrocinadores y Colaboradores*, el siguiente cuadro desglosa la información más relevante:

Origen de los Fondos	Saldo al 31/12/2020	Altas	A Rdos. ejercicio	Saldo al 31/12/2021
Trademat Auction, S.L.U.	--	3.000	(3.000)	--
Colegio de Economistas de Castellón	--	3.000	(3.000)	--
Caja Rural San Jose de Almassora	--	9.600	(9.600)	--
Totales	--	15.600	(15.600)	--

En el ejercicio 2020,

Origen de los Fondos	Saldo al 31/12/2019	Altas	A Rdos. ejercicio	Saldo al 31/12/2020
Trademat Auction, S.L.U.	--	3.000	(3.000)	--
Colegio de Economistas de Castellón	--	4.000	(4.000)	--
Caja Rural San Jose de Almassora	--	8.400	(8.400)	--
Veaco Works SL	--	1.200	(1.200)	--
Otras colaboraciones de empresas e instituciones	1.328	800	(2.128)	--
Totales	1.328	17.400	(18.728)	--

En el ejercicio 2021, el total de los 15.600 euros de Colaboraciones Externas, proceden del ejercicio, imputándose la cantidad total al resultado del ejercicio.

En el ejercicio 2020, del total de 18.728 euros de Colaboraciones Externas, 1.328 euros proceden del ejercicio anterior, imputándose la cantidad total de 18.728 euros al resultado del ejercicio.

10.- Usuarios, deudores y otras cuentas a cobrar

El saldo de las cuentas a cobrar de la Fundación, se desglosa de la siguiente forma:

Conceptos	31-12-21	31-12-20
Usuarios, deudores por prestaciones de servicios	417.980	484.815
Otros créditos con las Administraciones públicas	226.807	291.536
Cuenta corriente con Patronos	76.652	82.472
Totales	721.439	858.823

11.- Beneficiarios, acreedores y otras cuentas a pagar

Las deudas contraídas tienen el siguiente desglose:

Conceptos	31-12-21	31-12-20
Deudas largo plazo con el Ministerio Innovación	11.592	24.353
Beneficiarios por ayudas monetarias	135.837	105.721
Proveedores	46.529	33.209
Acreedores varios	123.553	200.814
Personal	(13)	(3.050)
Hacienda Pública Acreedora conceptos fiscales	52.802	43.053
Organismos Seguridad Social Acreedores	33.680	26.167
Universitat Jaume I	773.361	947.638
Anticipos de Clientes	58.701	27.431
Fianzas recibidas	1.856	5.717
Otras deudas	11.122	11.122
Totales	1.249.020	1.422.175

12.- Situación Fiscal

No se contempla gasto por el Impuesto sobre Sociedades para el presente ejercicio, en virtud de lo establecido en la Ley 49/2002, de 23 de diciembre de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo, por encontrarse exentas la totalidad de las rentas obtenidas en este ejercicio, cumpliendo con los requisitos establecidos en el artículo 3 de la citada Ley y habiéndose acogido la Entidad a la aplicación del régimen fiscal especial, en fecha 26 de diciembre de 2003.

La conciliación entre el resultado contable del ejercicio antes de impuestos con la base imponible del Impuesto sobre Sociedades al 31 de diciembre es la siguiente:

Conceptos	2021	2020
Excedente del ejercicio (positivo)	3.871	2.920
Ajustes régimen fiscal Fundaciones	(3.871)	(2.920)
Base imponible	--	--

Permanecen abiertos a inspección todos los impuestos que son de aplicación por todos los ejercicios no prescritos.

13.- Periodificaciones a corto plazo

Las cantidades facturadas durante el ejercicio, a cuenta de proyectos no finalizados a 31 de diciembre, se aplican a la cuenta de "Ajustes por periodificación" y, a dicha fecha, el saldo ascendía en el Pasivo a 281.233 euros en el ejercicio 2021 y a 339.662 euros en el ejercicio 2020. Los importes correspondientes a gastos anticipados, se muestran en el Activo del Balance con un saldo de 343 euros en el año 2021 y 1.039 euros en el año 2020.

14.- Ingresos y gastos

El desglose de la partida de ayudas monetarias y otros, al cierre del ejercicio, tiene la siguiente composición:

Ayudas monetarias y otros	2021	2020
a) Ayudas monetarias individuales	1.535.833	1.214.642
- Con cargo proyectos Investigación	9.013	8.669
- Con cargo proyectos Formación	14.352	7.944
- Con cargo convenios de Prácticas	1.503.661	1.195.292
- Con cargo proyectos Jornadas	3.683	1.810
- Con cargo a la Fundación	5.124	927
Totales	1.535.833	1.214.642

La partida de gastos de personal al cierre del ejercicio, es la siguiente:

Gastos de Personal	2021	2020
a) Sueldos, salarios y asimilados	529.155	409.545
- Fundación. Gastos de Estructura	467.436	373.137
- Con cargo proyectos Investigación	44.169	23.532
- Con cargo proyectos de formación	17.163	12.654
- Indemnizaciones proyectos formación	387	222
b) Cargas Sociales	317.575	247.038
- Seguridad Social empresa	317.139	246.640
- Fundación. Estructura	141.800	120.632
- Con cargo proyectos Investigación	15.721	8.887
- Con cargo proyectos de Formación	5.613	4.229
- Con cargo Jornadas	353	242
- Seg. Social programa de Prácticas	153.652	112.650
- Otras cargas sociales	436	396
- Fundación. Estructura e Investigación	382	396
- Fundación. Formación	54	396
Totales	846.730	656.581

El número medio de personas empleadas en el ejercicio en función de sus categorías se distribuye de la siguiente forma:

Categoría	Media	Hombres	Mujeres
	2021	31-12-21	31-12-21
Gerencia	1	--	1
Personal Técnico, administración y gestión	19	5	18
Totales	20	5	19

En el ejercicio 2020,

Categoría	Media	Hombres	Mujeres
	2020	31-12-20	31-12-20
Gerencia	1	--	1
Personal Técnico, administración y gestión	18	4	14
Totales	19	4	15

15.- Otros gastos de explotación

El detalle de los servicios exteriores a 31 de diciembre es el siguiente:

Conceptos	2021	2020
Servicios de profesionales independientes	562.385	442.259
Primas de seguros	1.887	1.274
Servicios bancarios y similares	1.279	1.438
Publicidad y propaganda	60.522	49.788
Suministros	688	407
Otros servicios	204.928	144.783
Total	831.689	639.949

Los gastos producidos en concepto de retribuciones al personal investigador y docente, colaboradores adscritos a los distintos cursos y proyectos, se incluyen en el capítulo de "Servicios de Profesionales Independientes" del cuadro anterior.

16.- Actividad de la Entidad. Actividades Propias de la Fundación.

I.- Actividades realizadas

ACTIVIDAD 1. EuroFUE-UJI Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA

A) Identificación.

La Oficina de Proyectos Europeos e Internacionales (**EuroFUE-UJI**) ha tenido como principal objetivo la obtención de financiación a través de la participación de la Fundación Universitat Jaume I-Empresa y de la Universitat Jaume I en programas, consorcios y fondos europeos e internacionales en el campo de la educación y la formación, la innovación empresarial, la digitalización, el cambio climático, el turismo y las Smart Cities entre otros.

La financiación europea y la internacionalización constituyen una necesidad en un contexto en que se evidencia la importancia de trabajar colaborativamente dentro y fuera de la Unión Europea para poder dar solución a retos comunes como la COVID-19, el cambio climático o la digitalización.

Para ello, desde **EuroFUE-UJI** en 2021 se han trabajado tres líneas de actuación:

1.- Línea de actuación **Fundación Universitat Jaume I-Empresa:**

- Obtención de financiación e implementación de proyectos europeos e internacionales tanto como coordinadores como socios.
- Posicionamiento internacional.

2.- Línea de actuación **Universitat Jaume I:**

- Encargo para la promoción, fomento y asistencia técnica a la UJI en proyectos del ámbito europeo con el Vicerrectorado de Investigación y Transferencia.
- Encargo para la promoción, fomento y asistencia técnica a la UJI en Proyectos Erasmus + con el Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación.
- Encargo para la gestión del programa *Study Abroad* con el Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación.

3.- Línea de actuación **Empresas y Entidades:**

- Hoja de Ruta para la Captación de Fondos Europeos.
- Desayunos de trabajo Europa 2027

Desde el **Área de Promoción de la Transferencia de Conocimiento** y con la mirada puesta en la transferencia, se plantearon como objetivos para el 2021:

- Dinamización de las acciones apoyo al área de Transferencia de Resultados de Investigación, orientadas a las demandas del mercado, a través de la promoción y detección de oportunidades, que permitan aplicar las capacidades y conocimientos de los investigadores de la Universitat Jaume I en las empresas de nuestro entorno.
- Asesoramiento y promoción de la participación en contratos de Transferencia de Tecnología e Innovación y asistencia técnica, acompañando a la empresa y al grupo de investigación en todo el proceso.
- Puesta en marcha de la plataforma web colaborativa, Proyecto innova UJI, dentro del Proyecto de Dinamización Territorial para la nueva industria sostenible valenciana financiado por el IVACE, con el objetivo de ayudar a difundir a las instituciones y empresas, las soluciones tecnológicas de los grupos de investigación de la UJI .

Las líneas de Actuación dentro del encargo de

1. Acciones encaminadas a **visibilizar** el conocimiento generado por los investigadores UJI
2. Acciones dirigidas al **acercamiento** entre empresa e investigación
3. Acciones de apoyo a la **gestión** de la transferencia

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número		Nº horas/año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal con contrato de servicios	3	4	4.648	7.016
Personal voluntario	2	2	1.600	2.226

**El personal de estructura al servicio de este programa se incluye en el apartado 16. Actividad 5. Comunes*

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	195	260
Personas jurídicas	154	180

D) Objetivos e indicadores de la realización de la actividad.

OBJETIVO	INDICADOR	PREVISTO	REALIZADO
1. Línea de actuación Fundación Universitat Jaume I-Empresa	<ul style="list-style-type: none"> ● Proyectos propuestos (*) ● Proyectos aprobados ● Proyectos en ejecución ● Participación en eventos (*) como coordinador y como socio	<ul style="list-style-type: none"> ● 12 propuestas ● 3 aprobados ● 19 en ejecución ● 30 eventos nacionales e internacionales 	<ul style="list-style-type: none"> ● 17 propuestas ● 3 aprobados ● 18 en ejecución ● 107 eventos
2. Línea de actuación Universitat-Jaume I	<ul style="list-style-type: none"> ● Posicionamiento de estructuras ● Asistencia técnica Horizon Europe (*) ● Organización de jornadas Horizon Europe ● Asistencia técnica Erasmus+ ● Tutorización E+ ● Jornadas E+ ● Cursos <i>Study Abroad</i> ● Agenda en Bruselas (Study Abroad y E+) ● Participación en ferias (Study Abroad) (*) como coordinador y como socio	<ul style="list-style-type: none"> ● 2 estructuras ● 4 asistencias técnicas Horizon Europe ● 2 jornadas formativas Horizon Europe ● 2 asistencias técnicas E+ ● 4 tutorizaciones E+ ● 1 jornada E+ ● 1 curso Study Abroad ● 2 Agendas Bruselas ● 1 feria internacional 	<ul style="list-style-type: none"> ● 2 estructuras ● 4 asistencias técnicas Horizon Europe ● 1 jornada formativa Horizon Europe ● 5 asistencias técnicas E+ ● 6 tutorizaciones E+ ● 1 jornada E+ ● - curso Study Abroad ● 2 Agendas Bruselas (online) ● 1 feria internacional (online)
3. Línea de actuación para empresas y entidades.	<ul style="list-style-type: none"> ● Hoja de ruta de captación de fondos europeos ● Desayunos de Trabajo Europa 2027 	<ul style="list-style-type: none"> ● 2 Hojas de ruta ● 6 Desayunos de Trabajo 	<ul style="list-style-type: none"> ● 3 Hojas de ruta ● 6 Desayunos de Trabajo
4. Identificación y validación de soluciones innovadoras	<ul style="list-style-type: none"> ● Contacto grupos UJI ● Alta nuevas ofertas 	<ul style="list-style-type: none"> ● 50 Reuniones ● 35 nuevas soluciones 	—
5. Dinamización y promoción web INNOVA UJI	<ul style="list-style-type: none"> ● Plataforma web innova ● Redes sociales y medios 	<ul style="list-style-type: none"> ● Twitter, Facebook, LinkedIn 	—
6. Promoción oferta UJI	<ul style="list-style-type: none"> ● Visitas empresas 	<ul style="list-style-type: none"> ● 30 contactos empresas/entidades 	<ul style="list-style-type: none"> ● 12 contactos
7. Fomentar y estimular investigadores y asesoramiento pymes en ayudas nacionales.	<ul style="list-style-type: none"> ● Jornadas y encuentros investigadores/empresas 	<ul style="list-style-type: none"> ● 4 foros/encuentros 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1 encuentro clúster plástico
8. Promoción oferta UJI y apoyo a transferencia	<ul style="list-style-type: none"> ● Gestión contratos art.83 ● Revisión solicitudes PPAIs 	<ul style="list-style-type: none"> ● 50 contratos ● 25 solicitudes 	<ul style="list-style-type: none"> ● 17 contratos ● 25 solicitudes

E) Recursos Aplicados en la Actividad

2.- LIQUIDACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EMPLEADOS. INVESTIGACIÓN
--

GASTOS/INVERSIONES	Previsto	Realizado
1.- Gastos por ayudas y otros	15.600	9.013
4.- Gastos de personal	73.050	59.890
5.- Otros gastos de explotación	99.350	123.702
8.-Gastos financieros	--	1.666
A.- Subtotal gastos	188.000	194.271
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS (A+B)	188.000	194.271

ACTIVIDAD 2. FORMACIÓN

A) Identificación.

La finalidad de los **programas formativos de la FUE-UJI** es dar respuesta a las necesidades de los alumnos y de las empresas, capacitando y dotando a los alumnos de las habilidades personales y profesionales necesarias para lograr un excelente perfil profesional, adaptado a las necesidades del entorno socioeconómico actual. Esta área recoge tanto la actividad de gestión de los estudios propios de la UJI, como aquella docencia propia FUE-UJI.

Se han distinguido cuatro **líneas formativas**:

- Másteres
- Cursos Superiores
- Cursos de Formación Continua
- Formación In Company

Se han destacado tres objetivos para el 2021:

- **Captar** nuevos alumnos y **fidelizar** a los que se han formado con nosotros.
- Convertir las acciones formativas en **referentes tecnológicos**, facilitando la accesibilidad a las mismas.
- Mejorar la **calidad** de los programas formativos, tanto en las técnicas de impartición de la docencia, contenidos, recursos didácticos, etc.
- **Ampliar** la oferta formativa en ámbitos de interés emergentes en nuestro entramado socio-económico y con posibilidad de inserción laboral.
- Proporcionar, además de los conocimientos teóricos, los **prácticos** para que los alumnos adquieran una experiencia real que complemente sus conocimientos y les facilite el acceso al mercado laboral.
- **Internacionalización** de la oferta formativa.
- **Colaboración** con empresas e instituciones para acercar la oferta formativa a las necesidades del entorno socio-económico.

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número		Nº horas/año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal con contrato de servicios	3	4	2.631	3.069
Personal voluntario	12	8	4.860	3.240

*El personal de estructura al servicio de este programa se incluye en el apartado 16. Actividad 5. Comunes

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	900	1.080
Personas jurídicas	12	12

D) Objetivos e indicadores de la realización de la actividad.

OBJETIVO	INDICADOR	PREVISTO	REALIZADO
1. Afianzar la oferta formativa y ampliarla a otras áreas de interés.	Relación de cursos impartidos, horas y asistentes.	- 76 programas formativos - 14.500 horas de docencia - 900 participantes.	- 64 programas formativos - 15.967 horas de docencia - 1080 participantes
2. Fidelización de alumnos generando comunidad de profesionales.	-Comunidad de alumnos y exalumnos de postgrado. -Boletín informativo. -Semana Virtual Postgrado.	- 12 boletines - Base de datos por perfiles - Semana virtual UJI	- 12 boletines - Base de datos por perfiles actualizada. - 92 comunicaciones
3. Convertir las acciones formativas en referentes tecnológicos, facilitando su accesibilidad.	- Número de acciones que utilizan plataformas o novedades tecnológicas.	- Realización de 45 cursos que apliquen formación <i>Live Learning</i> o plataformas On-line.	- 58 cursos que aplican formación <i>Live Learning</i> o plataformas On-line.
4. Nivel medio de satisfacción de los asistentes a los cursos.	Resultado de la encuesta de satisfacción	-Mantener un nivel medio de satisfacción superior a 7,5 sobre 10	- Se ha conseguido un nivel medio de satisfacción de 8,2 sobre 10
5. Internacionalización de la oferta formativa	Captación de alumnos internacionales	- Aumento del 5%	-Aumento del 6,8 %
6. Detectar necesidades formativas de empresas/entidades del entorno socio-económico.	Reuniones de visitas y convenio con entidades.	40 visitas a empresas y entidades	23 visitas a empresas y entidades

Recursos Aplicados en la Actividad

2.- LIQUIDACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EMPLEADOS. FORMACIÓN

GASTOS/INVERSIONES	Previsto	Realizado
1.- Gastos por ayudas y otros	40.000	14.352
4.- Gastos de personal	60.000	23.217
5.- Otros gastos de explotación	660.000	491.073
A.- Subtotal gastos	760.000	528.642
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS (A+B)	760.000	528.642

La titularidad de los ingresos que generan las actividades objeto de encargo es de la UJI y estos se abonarán y contabilizarán en las cuentas de la Universitat que ésta determine.

ACTIVIDAD 3. PRÁCTICAS

A) Identificación.

En 2021 desde el Área de Prácticas y Becas, la Fundación Universitat Jaume I-Empresa, se han potenciado sus tres programas principales:

- El Programa de **Prácticas Externas Extracurriculares**, que constituye una actividad de naturaleza formativa, realizada por el estudiantado y supervisada por un profesional de la entidad donde se llevan a cabo, y por un tutor académico de la Universitat Jaume I. Tiene como principal objetivo permitir al estudiantado aplicar y complementar los conocimientos adquiridos en su formación académica, además de favorecer la adquisición de competencias que los preparen para el ejercicio de actividades profesionales y le faciliten el acceso al mercado laboral. (En fecha 28 de octubre de 2019 se ha firmado encargo de gestión de la UJI a la FUE-UJI con vigencia de dos años prorrogables)
- El **Programa Experience**: becas para recién titulados en empresas/entidades, tiene por finalidad mejorar la formación práctica de los titulados y promover la adquisición de competencias en tareas que estén relacionadas con sus estudios universitarios. El Programa compagina la estancia con un curso formativo de Habilidades Sociales y Prevención de Riesgos Laborales. Está dirigido a personas en situación de desempleo, menores de 30 años, que hayan finalizado sus estudios y obtenido el título universitario de grado en los últimos 4 años.
- El Programa de Prácticas y Becas **Europeas e Internacionales**.

B) Recursos humanos a emplear en la actividad

**El personal de estructura al servicio de este programa se incluye en el apartado 16. Actividad 5. Comunes*

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	1.300	1.059
Personas jurídicas	450	394

D) Objetivos e indicadores de la realización de la actividad.

OBJETIVO	INDICADOR	PREVISTO	REALIZADO
1.- Contribuir a la formación práctica de los alumnos	Número de anexos	Entre 1.000 y 1.100 anexos.	753 anexos
2.- Aumentar los convenios con empresas/entidades para acoger estudiantes.	Número de nuevos convenios	Firmar 200 nuevos convenios con empresas.	153 nuevos convenios con empresas
3.- Fomentar el acercamiento del titulado a las empresas	Número de becas	400 becas para titulados universitarios	306 becas para titulados universitarios
4.- Controlar y supervisar las actividades del Plan Formativo	Número de cuestionarios Ratio de tutores/alumno	-600 cuestionarios -25 el ratio tutor/alumno	-441 cuestionarios -29 el ratio tutor/alumno
5.- Aumentar el número de empresas en el Programa Experience	Número de convenios	Firmar 60 nuevos convenios con empresas	Firmados 52 nuevos convenios con empresas
6.- Potenciar la formación práctica a nivel europeo e internacional	Número de anexos	8 anexos internacionales	6 anexos internacionales
7.- Intensificar la información hacia los estudiantes	Sesiones informativas	6 sesiones	2 sesiones

Recursos Aplicados en la Actividad

2.- LIQUIDACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EMPLEADOS. PRÁCTICAS

GASTOS/INVERSIONES	Previsto	Realizado
1.- Gastos por ayudas y otros	1.526.400	1.503.661
4.- Gastos de personal	--	153.652
5.- Otros gastos de explotación	21.600	17.209
A.- Subtotal gastos	1.548.000	1.674.522
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS (A+B)	1.548.000	1.674.522

ACTIVIDAD 4. JORNADAS, SEMINARIOS Y CONGRESOS

A) Identificación.

La Fundación Universitat Jaume I-Empresa, como miembro de la Asociación de Oficinas de Congresos de Universidades y Fundaciones Universitarias (OCUE), ha ofrecido un servicio de gestión integral para la organización de congresos, jornadas y seminarios que va desde la promoción inicial hasta el cierre presupuestario, innovando en los procesos de organización y ofreciendo siempre el mejor servicio al usuario. (En fecha 28 de noviembre de 2017 se firmó encomienda de gestión de la UJI a la FUE-UJI con una duración de tres años prorrogables)

El objetivo de la Oficina de Gestión de Congresos y Eventos de la FUE-UJI ha sido contribuir a la consolidación de la Universitat como lugar de encuentro y de organización de eventos potenciando la visibilidad y su papel en el mercado de la industria de reuniones.

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número		Nº horas/año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal voluntario	15	15	1.200	1.188

**El personal de estructura al servicio de este programa se incluye en el apartado 16. Actividad 5. Comunes*

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	1.500	2.323

D) Objetivos e indicadores de la realización de la actividad.

OBJETIVO	INDICADOR	PREVISTO	REALIZADO
1. Organizar Congresos científicos y jornadas presenciales y virtuales	Número de eventos realizados	Total de 10 eventos	Celebrados 12 eventos
2. Incrementar el número de asistentes a los eventos a realizar	Número total de participantes	Participación de entre 1.000 y 1.500 asistentes	Participación de 2.323 asistentes
3. Ofrecer servicio técnico de evento virtual	Contratación servicio técnico	6 servicios	5 servicios

Recursos Aplicados en la Actividad

2.- LIQUIDACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EMPLEADOS. JORNADAS

GASTOS/INVERSIONES	Previsto	Realizado
1.- Gastos por ayudas y otros	8.000	3.683
4.- Gastos de personal	--	353
5.- Otros gastos de explotación	169.500	150.251
A.- Subtotal gastos	177.500	154.287
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS (A+B)	177.500	154.287

ACTIVIDAD 5. COMUNES Y ESTRUCTURA: PROMOCIÓN, COMUNICACIÓN, INFORMÁTICA

A) Identificación

Desde la Fundación se ha buscado posicionar a la Entidad como una **institución innovadora, cercana y comprometida entre sus diferentes públicos**, con la combinación de estrategias de **canales online y offline**, haciendo que ambos confluyan y obteniendo lo mejor de cada uno para poder generar una **imagen cercana y moderna** de la FUE-UJI.

En el **Área de Informática** se han incorporado **nuevas aplicaciones y procedimientos de trabajo** para conseguir una **mayor eficacia y eficiencia** en el desarrollo de las actividades, así como su adaptación a las nuevas exigencias de comunicación y transferencia de información de la sociedad actual.

Con respecto al área de **Asesoría Jurídica**, se han realizado las actuaciones necesarias para la adaptación de la FUE-UJI al nuevo marco jurídico derivado de la conversión a medio propio de la UJI, con el fin de garantizar el cumplimiento normativo actual al que se encuentra sujeta la entidad.

Se incluyen en las actividades y los recursos comunes, aquellos que, por su naturaleza o función, no sirven únicamente a una sola actividad fundacional, sino a todas o varias de las actividades fundacionales, aportando así un valor añadido.

La Fundación ha promovido la formalización de Convenios y Acuerdos de colaboración con Patronos, Entidades e Instituciones para llevar a cabo la gestión de proyectos y programas, dando así cumplimiento a sus fines fundacionales, mediante la realización de las actividades previstas en sus estatutos.

B) Recursos humanos empleados en la actividad

Tipo	Número		Nº horas/año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	16	15	28.064	26.310
Personal cont. Servic.	--	1	--	1.754
Personal voluntario	--	2	--	2.050

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	15.000	15.000
Personas jurídicas	40	35

D) Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	PREVISTO	REALIZADO
1. Conseguir la realización de las actividades programadas.	Número de ingresos	-I+D+i 188.000.-€ -Formación 760.000.-€ -Prácticas 1.548.000.-€ -Congresos 177.500.-€	-I+D+i 194.156.-€ -Formación 530.903.-€ -Prácticas 1.657.922.-€ -Congresos 155.587.-€
2. SAP (Servicio Atención Patronos) Crear iniciativas de valor añadido	Organización de webinars o jornadas #Yo Hago FUEUJI	5 sesiones	7 sesiones
3. Agenda 2030	- Nº compras verdes"	- Bolígrafos eco, carpetas, papel reciclado, aguas, ...	1000 bolígrafos eco y 500 carpetas + 500 folletos papel reciclado
4. Uso redes sociales y boletín elfue.com	-Número de usuarios en redes sociales e interacciones - Número suscritos elfue.com	- Twitter: 300 nuevos seguidores - Facebook: 200 nuevos seguidores - LinkedIn: 400 nuevos usuarios - Instagram: 500 nuevos seguidores - elfue.com. 200 nuevas suscripciones	- Twitter: 202 nuevos seguidores - Facebook: 168 nuevos seguidores - LinkedIn: 605 nuevos usuarios - Instagram: 620 nuevos seguidores - elfue.com. 207 nuevas suscripciones
5. Generar contenido web	Número de noticias publicadas en la web	- Generar 120 noticias en la web de la Fundación	- Generar 82 noticias en la web de la Fundación
6. Aumentar la visibilidad e interacción con los Patronos. SAP	- Aparición en boletines - - Visitas/reuniones - Nuevos Patronos	- 10 reportajes - 12 visitas y/o encuentros - 3 nuevas adhesiones	- 10 reportajes - 21 visitas y/o encuentros - 4 nuevas adhesiones
7. Procesos de mejora comunicación interna y círculos de calidad	- Herramientas de comunicación interna y procesos de mejora	- Manual de Bienvenida - Manual de estilo	- Borrador Manual de Bienvenida - Manual de estilo

OBJETIVO	INDICADOR	PREVISTO	REALIZADO
8.Adaptación FUE-UJI a nueva normativa como medio propio	-Actividades de verificación, cumplimiento y mejora de procesos	- Portal de transparencia - Plataforma contratación SP - Registro de contratos SP	-Actualización Portal de transparencia. Mantenimiento Plataforma contratación SP Todos los contratos suscritos por la FUE al Registro de contratos SP
9.Sensibilización y concienciación	-Actividades formativas/informativas	10 sesiones formativas de sensibilización y concienciación	8 sesiones formativas de sensibilización y concienciación
10.Establecimiento de procesos de licitación	Procesos y medios electrónicos	-Perfil del Contratante -Contratación electrónica -Desarrollo RPT y Plan de igualdad	- Ampliación de información en el Perfil del Contratante. - Elaboración de informes sobre los RRHH de la FUE para la elaboración de la RPT y elaboración del Plan de Igualdad
11.Automatización de los procesos y mejora continua.	Nº de procesos automatizados. Mejoras tecnológicas.	-Intranet de seguimiento -Mejora Time Report -Desarrollo portal matrículas -Pagos tpv y virtuales -Emisión en directo y live learning	-Intranet de seguimiento -Mejora Time Report -Desarrollo portal matrículas -Pagos tpv y virtuales -Emisión en directo y live learning

Recursos Aplicados en la Actividad

2.- LIQUIDACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EMPLEADOS. ESTRUCTURA

GASTOS/INVERSIONES	Previsto	Realizado
1.- Gastos por ayudas y otros	5.850	5.124
4.- Gastos de personal	648.000	609.618
5.- Otros gastos de explotación	64.650	58.280
6.- Amortización del Inmovilizado	8.000	5.805
7.- Deterioro o pérdida de valor	--	161
A.- Subtotal gastos	726.500	678.988

II.- Recursos Económicos Totales Empleados por la Entidad

a) Recursos Empleados por la Entidad

2.- LIQUIDACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EMPLEADOS POR LA FUNDACIÓN						
GASTOS/INVERSIONES	INVESTIGACIÓN	FORMACIÓN	PRÁCTICAS	JORNADAS Y CONGRESOS	COMUNES Y ESTRUCTURA	TOTAL ACTIVIDADES
1.- Gastos por ayudas y otros	9.013	14.352	1.503.661	3.683	5.124	1.535.833
4.- Gastos de personal	59.890	23.217	153.652	353	609.618	846.730
5.- Otros gastos de explotación	123.702	491.073	17.209	150.251	58.280	840.515
6.- Amortización del Inmovilizado	--	--	--	--	5.805	5.805
7.-Deterioros y pérdidas de valor	--	--	--	--	161	161
8.-Gastos financieros	1.666	--	--	--	--	1.666
A.- Subtotal gastos	194.271	528.642	1.674.522	154.287	678.988	3.230.710
13.- Adquisición de Inmovilizado	--	--	--	--	8.910	8.910
15.-Cancelación Deuda no comercial	11.122	--	--	--	--	11.122
B.- Subtotal inversiones	11.122	--	--	--	8.910	20.032
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS (A+B)	205.393	528.642	1.674.522	154.287	687.898	3.250.742

III.- Recursos Económicos Totales Obtenidos por la Entidad

a) Recursos Obtenidos por la Entidad

3.- LIQUIDACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS OBTENIDOS POR LA FUNDACIÓN

INGRESOS	Previsto	Realizado	% Desviación
1.- Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	1.000	316	-68,40%
2.- Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	2.924.945	2.757.527	-5,72%
4.- Subvenciones del sector público	233.520	278.204	19,13%
5.- Aportaciones privadas	240.535	195.903	-18,56%
6.- Otros tipos de ingresos	--	2.631	100,00%
TOTAL INGRESOS OBTENIDOS	3.400.000	3.234.581	-4,87%

OTROS RECURSOS	Previsto	Realizado
Deudas contraídas	11.100	--
Aportaciones a Dotación Fundacional	18.030	24.040
Otras obligaciones financieras asumidas	--	--
TOTAL OTROS RECURSOS PREVISTOS	29.130	24.040

En cumplimiento del artículo 32.2.b) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, referente a “Encargos de los poderes adjudicadores a medios propios personificados”, se indica que en el ejercicio 2021, tomando como medida de referencia los ingresos y recursos obtenidos en el ejercicio, más del 80% de las actividades de la Fundación, son en cumplimiento de fines y han sido confiadas por el poder adjudicador que hace los encargos, en este caso, la Universitat Jaume I de Castellón.

IV.- Desviaciones entre Plan de Actuación y Datos Realizados

Las desviaciones producidas entre las magnitudes económicas incluidas en el Plan de Actuación y los Resultados Obtenidos se desarrollan para el ejercicio 2021 según las diferentes áreas de actividad:

ACTIVIDAD 1. EUROFUE E INVESTIGACIÓN. Se cumplen, e incluso mejoran, los indicadores establecidos para los objetivos en la mayoría de casos, con especial atención al aumento en la participación de eventos nacionales e internacionales. En el ámbito de la transferencia de resultados de investigación, los datos muestran los objetivos alcanzados en los tres últimos meses del año, ya que el encargo de gestión se formalizó en fecha 10 de septiembre de 2021.

ACTIVIDAD 2. FORMACIÓN. En esta área, se observa un menor número de acciones formativas de las previstas, pero con una mayor duración de las mismas, debido a la preferencia del alumnado por la formación Master o Curso Superior frente a la formación continua. También se presentan diferencias al alza en el número de alumnos.

Por lo que respecta a la formación *Live Learning*, se superan las expectativas iniciales por la gran acogida entre los alumnos por esta metodología de trabajo. Se supera también notablemente el nivel de satisfacción esperado en la formación impartida, así como el aumento del número de alumnos internacionales que han cursado los programas formativos UJI. En cuanto a los recursos obtenidos y aplicados, las diferencias reflejadas en los cuadros se deben al nuevo escenario previsto en el encargo de gestión, donde la titularidad de los ingresos corresponde a la Universitat Jaume I y por tanto no se ven reflejados en la cuenta de resultados, aunque sí en la gestión de la tesorería durante el año 2021.

ACTIVIDAD 3. PRÁCTICAS. Mantiene los indicadores previstos con un ligero descenso en el número de convenios y anexos nuevos, superando no obstante el volumen de becas y bolsas de ayuda al estudio distribuidas entre y los alumnos y recién egresados. Se desglosa el importe correspondiente a la Cotización a la Seguridad Social de los alumnos en prácticas en virtud el RD 1493/2011, de 24 de octubre por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación.

ACTIVIDAD 4. JORNADAS. En esta área se cumplen prácticamente todos los indicadores establecidos con una leve disminución del volumen de ingresos, por la titularidad de los mismos recogida en la UJI en 2021.

ACTIVIDAD 5. COMUNES Y ESTRUCTURA. Con respecto a estas áreas de soporte y estructura, se han alcanzado prácticamente todos los indicadores, así como con el volumen total de recursos obtenidos y aplicados en el conjunto de los programas. En cuanto a la promoción, comunicación, asesoría jurídica e informática, se han trabajado muy bien, con indicadores de posicionamiento, seguridad y servicio a patronos muy satisfactorios durante todo el ejercicio.

17.- Información sobre los aplazamientos de pago efectuados a proveedores

De acuerdo con la Ley 15/2010 de 5 de julio (modificada a través de la disposición final segunda de la Ley 31/2014) de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad de las operaciones comerciales y preparada conforme a la Resolución de 29 de enero de 2016 del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, sobre la información a incorporar en la memoria de las cuentas anuales

en relación con el periodo medio de pago a proveedores en operaciones comerciales es la siguiente:

	2021
	Días
Periodo Medio de Pago a Proveedores (PMPP)	18,29
Ratio de Operaciones Pagadas (ROP)	17,84
Ratio de Operaciones Pendientes de Pago (ROPP)	21,16
	Importe
Total pagos realizados	474.592
Total pagos pendientes	73.201

El detalle al cierre del ejercicio 2020, era el siguiente:

	2020
	Días
Periodo Medio de Pago a Proveedores (PMPP)	17,20
Ratio de Operaciones Pagadas (ROP)	16,36
Ratio de Operaciones Pendientes de Pago (ROPP)	37,20
	Importe
Total pagos realizados	431.388
Total pagos pendientes	18.082

18.- Otra información

Los Patronos de la Fundación no han recibido durante los ejercicios 2021 y 2020 ninguna retribución por el desempeño de su función.

No existen anticipos o créditos concedidos a los Patronos al 31 de diciembre de los ejercicios 2021 y 2020, ni obligaciones en materia de pensiones y seguros de vida respecto de los miembros antiguos y actuales del Patronato.

La Fundación no tiene obligaciones asumidas por cuenta de los miembros del Patronato a título de garantía al cierre del ejercicio.

Los honorarios devengados por los auditores, han ascendido a 4.450 euros (4.000 euros en 2020) en concepto de servicios prestados por la auditoría voluntaria del ejercicio y a 3.000 euros (3.430 euros en 2020) en concepto de prestación de otros servicios relacionados con la auditoría.

19.- Inventario

El inventario de bienes, derechos, obligaciones y otras partidas que componen el Balance de la Fundación Universitat Jaume I-Empresa a 31 de diciembre de 2021 tiene el siguiente desglose:

Activo No Corriente:

Elemento Patrimonial	Adquisición	Valor Neto
Total 2003	298	--
Total 2007	530	--
Total 2008	79.948	--
Total 2011	550	--
Total 2012	250	--
Total 2016	1.500	--
Total 2019	4.500	2.097
Total 206 Aplicaciones Informáticas	87.576	2.097
Total 2021	147	142
Total 203 Propiedad Industrial	147	142
Total 2002	1.205	--
Total 2004	618	--
Total 2006	51.714	--
Total 2007	1.950	--
Total 2008	1.035	--
Total 2009	1.048	--
Total 2010	161	--
Total 2011	373	--
Total 2013	463	40
Total 2015	270	105
Total 2019	372	278
Total 2020	504	445
Total 2021	3.576	3.547
Total 216 Mobiliario	63.289	4.415
Total 2001	1.865	--
Total 2006	2.828	--
Total 2007	8.799	--
Total 2010	2.674	--
Total 2012	1.023	--
Total 2013	1.069	--
Total 2014	973	--
Total 2015	10.060	--
Total 2016	3.609	118
Total 2017	1.043	295
Total 2018	1.746	742
Total 2019	3.833	2.190
Total 2020	7.629	6.002
Total 2021	5.188	4.915
Total 217 Equipos de Proceso de Información	52.339	14.262

Elemento Patrimonial	Adquisición	Valor Neto
Total 2012	1.355	--
Total 2016	1.096	--
Total 2019	280	121
Total 2020	674	395
Total 219 Otro Inmovilizado	3.405	516
Total 1993	3.005	3.005
Total 202 Concesiones Administrativas	3.005	3.005
TOTAL Activo No Corriente	209.761	24.438

En el 2020,

Activo No Corriente:

Elemento Patrimonial	Adquisición	Valor Neto
Total 2003	298	--
Total 2007	530	--
Total 2008	79.948	--
Total 2011	550	--
Total 2012	250	--
Total 2016	1.500	--
Total 2019	4.500	3.222
Total 206 Aplicaciones Informáticas	87.576	3.222
Total 2002	1.205	--
Total 2004	618	--
Total 2006	51.714	--
Total 2007	1.950	--
Total 2008	1.035	--
Total 2009	1.048	--
Total 2010	161	--
Total 2011	373	7
Total 2013	463	67
Total 2015	270	132
Total 2019	372	315
Total 2020	504	496
Total 216 Mobiliario	59.713	1.017
Total 2001	1.865	--
Total 2005	4.813	--
Total 2006	2.828	--
Total 2007	8.799	--
Total 2010	2.973	--
Total 2012	1.023	--
Total 2013	1.632	--
Total 2014	973	--
Total 2015	10.060	905
Total 2016	3.609	721
Total 2017	1.043	469
Total 2018	1.746	1.033
Total 2019	3.833	2.829
Total 2020	7.826	7.467
Total 217 Equipos de Proceso de Información	53.023	13.424

Elemento Patrimonial	Adquisición	Valor Neto
Total 2012	1.355	--
Total 2016	1.096	--
Total 2017	371	70
Total 2019	280	192
Total 2020	674	563
Total 219 Otro Inmovilizado	3.776	825
Total 1993	3.005	3.005
Total 202 Concesiones Administrativas	3.005	3.005
TOTAL Activo No Corriente	207.093	21.493

Activo Corriente:

Nombre	31/12/2021		31/12/2020	
Cientes / Deudores	417.980	D	484.815	D
Administraciones Públicas	226.807	D	291.536	D
Patronos	76.652	D	82.472	D
Gastos anticipados	343	D	1.039	D
Imposiciones Plazo Fijo	514.000	D	948.000	D
Tesorería	939.066	D	647.207	D
TOTAL Bienes y Derechos Activo Corriente	2.174.848		2.455.069	

Patrimonio Neto y Pasivo:

Nombre	31/12/2021		31/12/2020	
Dotación fundacional	(543.906)	H	(519.865)	H
Excedentes Negativos Años anteriores	138.769	D	138.769	D
Reservas Voluntarias	(247.357)	H	(244.437)	H
Excedentes del ejercicio	(3.871)	H	(2.920)	H
Subvenciones	(9.364)	H	(86.272)	H
Otros pasivos financieros largo plazo	(14.897)	H	(24.353)	H
Anticipos de clientes	(58.701)	H	(27.431)	H
Deudas Administraciones Públicas	(86.482)	H	(69.220)	H
Universitat Jaume I	(773.360)	H	(947.638)	H
Ingresos Anticipados	(281.233)	H	(339.662)	H
Personal. Retribuciones pendientes	13	D	3.050	D
Otras deudas a corto plazo	(11.122)	H	(11.122)	H
Proveedores / Acreedores	(307.775)	H	(345.461)	H
TOTAL Patrimonio Neto y Pasivo	(2.199.286)	H	(2.476.562)	H

20.- Hechos posteriores al cierre

No se contemplan hechos posteriores al cierre que supongan relevancia en la formulación de las presentes cuentas anuales 2021.

21.- Otra información sobre la Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera

El principio de transparencia, contenido en el artículo 6 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF), prevé que la contabilidad, los presupuestos y las liquidaciones de las administraciones públicas tendrán que contener información suficiente y adecuada que permita verificar su situación financiera, el cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y de sostenibilidad financiera.

Toda la información relativa a la Estabilidad Presupuestaria y de Sostenibilidad Financiera correspondiente a la Universitat Jaume I de Castellón, viene recogida en las Cuentas Anuales de la propia entidad.

La Fundación Universitat Jaume I-Empresa, ha cerrado el resultado económico financiero del ejercicio 2021 con un excedente positivo de 3.871.-€.

La Fundación Universitat Jaume I-Empresa presenta un Balance a 31 de diciembre de 2021 con la siguiente estructura:

ACTIVO	Importe	%	PATRIMONIO NETO Y PASIVO	Importe	%
Activo No Corriente	24.438	1,11%	Patrimonio Neto	669.033	30,42%
Activo Corriente.Realizable	1.235.782	56,19%	Pasivo No Corriente	11.592	0,53%
Activo Corriente.Disponible	939.066	42,70%	Pasivo Corriente	1.518.661	69,05%

Presenta un Fondo de Maniobra positivo de 656.187.-€ e incluye dentro de la partida del AC Realizable, el importe de 514.00.-€ en Activos Financieros a corto plazo (IFT).

A 31 de diciembre, la Fundación mantiene en el pasivo del Balance la deuda de 24.353.- €, correspondiente la Subvención con préstamo a un tipo 0% de interés, concedido por el Ministerio de Innovación y Competitividad, para el desarrollo del proyecto de I+D+i dentro del programa INNPACTO cuya fecha de expiración será en 2025, presentando suficiente capacidad económico-financiera para hacer frente a los pagos derivados del mismo (véase nota 7).

Castellón, a 30 de marzo de 2022.