

Expedient: EG/6/22

«Encàrrec a mitjà propi personificat de la Universitat Jaume I a la Fundació General de la Universitat Jaume I per a la prestació del servei de suport gestió del parc científic, tecnològic i empresarial de la universitat Jaume I de Castelló (ESPAITEC)»

Vista la proposta del Vicerectorat d'Investigació i Transferència de la Universitat Jaume I i,

Resultant que es proposa encarregar a la Fundació General de la Universitat Jaume I la prestació del servei de suport gestió del parc científic, tecnològic i empresarial (ESPAITEC).

Resultant que s'adjunta a la proposada memòria tècnica i memòria econòmica.

Resultant que el Consell de Direcció de la Universitat en la sessió del 16 de novembre de 2021 ha dictaminat favorablement l'encàrrec.

Resultant que existeix crèdit adequat i suficient, segons retenció de crèdit de data 20 de febrer de 2022.

Resultant que s'han emès informes jurídic i fiscal.

Considerant que està justificat l'encàrrec que es proposa, i que, segons el que es disposa en l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es tracta d'un encàrrec a mitjà propi personificat, que no té la consideració de contracte.

Considerant que en la documentació indicada es justifica el compliment dels requisits i condicions establits en la normativa aplicable per a l'aprovació de l'encàrrec proposat. Normativa:

Article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que regula els encàrrecs a mitjans propis personificats, que no tenen la consideració de contracte.

Reglament marc regulador del règim jurídic comú de les fundacions de la Universitat Jaume I de Castelló, aprovat en la sessió número 7 del Consell de Govern, del dia 21 de juliol de 2016 (RMRJFUJI d'ara en avant) i procediment per a la tramitació dels encàrrecs aprovat per Secretaria General en desplegament de l'article 5.3 del RMRJFUJI.

Vista la proposta del gerent, i de conformitat amb aquesta, per la present **RESOLC**:

Aprovar l'encàrrec a mitjà propi personificat en els termes que s'indiquen a continuació, i la despesa segons el següent detall:

Anualitat	Total IVA exempt	Import pressupostari	Centre de ges.	Programa	Subcon.	Projecte	Línia	RC
2022	179.020,00€	179.020,00€	GEREN/G1	422-A	2258	07G002/01	00000	2524

Terminis del encàrrec:

L'entitat que rebrà l'encàrrec a mitjà propi personificat és la Fundació General de la Universitat Jaume I, Fundació de la Comunitat Valenciana (d'ara endavant FUGEN o Fundació), NIF G12741088 amb seu en l'Av. de Vicent Sos Baynat, s/n, 12071 Castelló de la Plana, amb el número de Registre de Fundacions de la Comunitat Valenciana, 79.

La Fundació compleix totalment els requisits que estableix la legislació, jurisprudència i doctrina sobre contractació pública: article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP), per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, (d'ara endavant Directiva 2014/24/UE).

a) La FUGEN és una entitat que té la condició de mitjà propi i servei tècnic de la Universitat Jaume I (d'ara endavant UJI), els requisits de la qual són:

- L'UJI exerceix sobre l'entitat un control anàleg al que exerceix sobre els seus propis serveis, ja que exerceix una influència decisiva sobre objectius estratègics i decisions significatives.
- Més del 80% de les activitats de la Fundació es duen a terme en l'exercici dels encàrrecs que li han estat confiats per l'UJI.
- No existeix participació de capital privat.
- La condició de mitjà propi figura reconeguda expressament en els seus Estatuts. En ells s'indica, així mateix, que li podran encarregar a l'entitat l'execució de qualsevol prestació relacionada amb el seu objecte social referit en l'article 6 dels esmentats Estatuts.

b) L'objecte del present encàrrec a mitjà propi és totalment concordant amb l'objecte social de l'entitat. i La Fundació disposa de mitjans propis per a dur a terme les prestacions encarregades.

2. Objecte del encàrrec i justificació:

2.1. Descripció de l'objecte:

L'encàrrec es realitza a fi d'encarregar a la FUGEN la prestació del servei de gestió del Parc Científic, I Tecnològic de la Universitat Jaume I de Castelló (ESPAITEC)

2.2. Necessitats a satisfer i justificació de l'encàrrec:

A través del present encàrrec de gestió a un mig propi, es pretén satisfer la necessitat de dur a terme actuacions de suport a la gestió del Parc Científic i Tecnològic de la Universitat Jaume I (ESPAITEC) així com al ecosistema d'innovació al seu voltant: empreses, institucions, emprenedors, etc. La gestió d'ESPAITEC requereix de un conjunt de capacitats relacionades amb la gestió d'una entitat d'aquesta natura i les seves interaccions amb altres entitats similars a nivell regional, nacional i internacional que compleix la pròpia Fundació General de l'UJI.

ESPAITEC és una marca pròpia de l'UJI per a potenciar la relació entre aquesta i l'entorn socioeconòmic de la seva àrea d'influència, per la qual cosa la Fundació General, a més de l'aportació econòmica que suposa en propi encàrrec de gestió, complementa les actuacions realitzades amb finançament extern provinent d'administracions públiques en benefici de la pròpia Universitat, com és el cas de l'Agència Valenciana de la Innovació, IVACE, Diputació de Castelló o la Generalitat Valenciana.

Les activitats que giren al voltant d'aquests tipus de entorns dinàmics faciliten la generació de col·laboracions, sinergies i oportunitats de negoci amb un impacte notable en el propi entorn de la Universitat Jaume I en termes de transferència de tecnologia i coneixement amb els seus grups de recerca i desenvolupament.

3. MEMÒRIA TÈCNICA

En la memòria tècnica (annex I) es detallen les actuacions a realitzar, obligacions i compromisos de les entitats, responsables de la coordinació i control de les actuacions, etc.

4. Memòria econòmica:: PRESSUPOST I PAGAMENTS

4.1. Memòria econòmica:

En la memòria econòmica (annex II) es descriu detalladament la valoració econòmica de les actuacions a realitzar, tenint en compte els costos reals de les prestacions descrites en la memòria tècnica (annex I), així com la quantia final que la Universitat haurà d'abonar a la Fundació per a sufragar els costos de les actuacions efectivament realitzades.

4.2. Pressupost de l'encàrrec:

El pressupost de les tasques encarregades es detalla en la memòria econòmica (annex II). L'import dels serveis a prestar i les retribucions que ha d'abonar la Universitat és de 179.020€. La informació indicada en aquest annex, es pot resumir en:

ACTUACIONS ENCARREGADES	HORES ESTIMADES
De forma coordinada amb l'unitat d'innovació i transferència, foment de la col·laboració universitat-empresa en matèria d'I+D+i amb mecanismes de facilitació de intercanvi de necessitats i potencials solucions entre empreses i grups de recerca amb accions de transferència coordinades amb altres parcs científics	1000
De forma coordinada amb l'unitat d'Innovaicó i transferència, orientació i suport de la transferència activa de tecnologia, comercialització dels resultats de la recerca, així com del coneixement entre els grups de recerca de la UJI i les empreses de l'entorn de l'UJI, especialment les vinculades a l'Espaitec, com el és el cas del programa UJI.>LAB IMPULS o programes semblants. A més a més s'incidirà en promoure la participació de grups en convocatòries d'ajuts públics a l'I+D+i on els beneficiaris són les empreses.	700
Recolzament de iniciatives de projectes i a la creació de empreses de base tecnològica o fortament innovadores promogudes per membres de la comunitat universitària, com el és el cas del programa UJI EMPREN OnSocial o programes semblants	1200
Accions de difusió i divulgació, de la ciència i tecnologia, amb col·laboració de la Unitat de Cultura Científica de la UJI, per a fomentar la iniciativa emprendedora, impulsar el creixement empresarial per mig de jornades de networking, jornades de millora continua de habilitats empresarials i especialització en temes rellevants per a la gestió adient dels models de negoci corresponents així com la difusió dels avanços, nous productes o serveis que les empreses vinculades al parc llancen al mercat o col·laboracions en projectes de transferència amb grups de recerca de la Universitat Jaume I	1100
Innovació Experimental: De foma coordinada amb UJI Lab Innovació, llançament de projectes al UJI.>LAB CHALLENGE per tal de fomentar, impulsar la generació de Creativitat entre la comunitat universitària per resoldre reptes de la societat de la província de Castelló (fent ús del FabLab) amb metodologies basades en el concepte de "user-driven" o co-creació	1600
Identificació i participació en possibles oportunitats per a participar en projectes locals (com el Castellon Global Program), regionals (com els projectes de IVACE o de AVI), nacionals i europeus (com el projecte ETHNA) en els que intervé el parc com soci al voltant de temàtiques d'interès per al parc o per a la Universitat	1250
Seguiment de les empreses en fase de creixement i acceleració vinculades al Parc (instal·lades físicament a l'Espaitec1 i Espaitec2 i virtuals) identificant serveis de valor afegit que impulsen la seva competitivitat per mig de la innovació.	600
Realització d'accions específiques per promoure la vinculació d'empreses de la província de Castelló al Parc, com el cas d'iniciatives com el Mapa Tecnològic o Maridatge Tecnològic	600
Gestió delegada de la cessió temporal d'us dels espais d'Espaitec1 i Espaitec2 per a les empreses interessades en instal·lar-se físicament en els edificis del Parc	400
TOTAL HORES	8450 h

En conseqüència:

CONCEPTE	INDICADOR	PRESSUPOST	TARIFA	TOTAL
Activitats de gestió d'Espaitec encarregades, en el període establert	Núm. hores	8.450h	29.47€ (*)	249.020 €
TOTAL COST DELS SERVEIS DE L'ENCÀRREC				249.020 €

(*) Tarifa d'execució per hora (document annex)

Els preus compostos d'execució per hora (tarifa/hora) inclouen els costos directes dels recursos que intervenen (personal, materials i serveis) i els costos d'estructura o generals (costos indirectes) repercutibles als serveis encarregats, segons es detalla en la següent taula:

TIPUS DE DESPESA	IMPORT
Despeses directes de personal	167.467,30 €
Altres despeses directes	45.672,48 €

Subtotal despeses directes (específiques de l'encàrrec)	213.139,78 €
Despeses indirectes de personal	18.332,44 €
Altres despeses indirectes	17.547,78 €
Subtotal despeses indirectes repercutibles (generals)	35.880,22 €
TOTAL DESPESES DE L'ENCÀRREC	249.020,00 €

Tenint en compte el còmput total d'hores previstes durant el període de realització de l'encàrrec, 8.450h, resulta un **preu compost d'execució per hora (tarifa/hora) de 29.47€/h.**

Amb la modificació de l'article 7.8 de la Llei de l'IVA queden no subjectes a l'IVA els serveis prestats en virtut d'encàrrecs pels ens, organismes i entitats del sector públic que ostenten la condició de mig propi de l'Administració Pública i dels poders adjudicadors dependents d'aquesta.

La previsió d'ingressos per a aquesta activitat en 2022 és la següent:

FONTS DE FINANÇAMENT DE L'ENCÀRREC	IMPORTS ESTIMATS
Quotes empreses vinculades al Parc	70.000,00 €
Subvencions del sector públic	0€
Encàrrec a mitjà propi personificat	179.020,00 €
TOTAL	249.020,00 €

4.3. Pagaments:

Es proposa abonaments parcials que es podran efectuar mensual, bimestral o trimestralment, en funció de la concentració de tasques i de les despeses acumulades en aquests períodes, prèvia presentació dels corresponents informes i certificació de les prestacions realitzades.

5. TERMINIS I PRÒRROQUES

5.1. Termini d'execució:

Inicialment, l'encàrrec es durà a terme al llarg de 2022.

5.2. Pròrroques:

S'estableix la possibilitat de prorrogar l'encàrrec anualment, si així ho determina l'UJI. En aquests casos, s'elaboraran les corresponents addendes de pròrroga i, si escau, de modificació o adaptació de les actuacions que configuren l'encàrrec als nous períodes d'execució.

5.3. L'UJI podrà resoldre l'encàrrec en qualsevol moment de manera unilateral per:

- Incompliment d'algunes de les obligacions o activitats encarregades.
- Impossibilitat de realització de l'activitat encarregada.
- Motius justificats d'interès públic.

6- . Tractament de dades de caràcter personal

La Fundació, en la seua condició de mitjà propi de l'UJI, té la consideració d'encarregat de tractament de les dades de caràcter personal que necessita utilitzar en el desenvolupament de les actuacions encarregades per l'UJI.

La comunicació de dades de caràcter personal que es puguin transmetre entre la Universitat i la Fundació i el seu tractament, es regirà segons la normativa vigent:

- Disposició addicional vintè cinquena sobre "Protecció de dades de caràcter personal" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Articles 28 i 29 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

La Fundació facilitarà la tramitació i signatura del contracte per a l'accés a les dades per compte de l'encarregat al que es refereixen les normes esmentades, així com l'accés de la persona que designe la Universitat a la informació vinculada a aquest encàrrec de gestió. El contracte, que ha de figurar per escrit, inclòs en format electrònic, ha d'establir l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, així com el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable.

Per a la subcontractació de serveis que comporten tractaments de dades personals, o del propi tractament, es requerirà autorització expressa de l'UJI. L'encarregat ha d'informar el responsable de qualsevol canvi previst en la incorporació o la substitució d'altres encarregats i donar a l'UJI l'oportunitat d'oposar-se a aquests canvis

Cadascuna de les dues entitats es compromet a respectar la confidencialitat de les dades personals i a no difondre, sota cap aspecte, les informacions pertanyents a l'altra entitat a les quals hagen pogut tenir accés en el desenvolupament del present encàrrec, sempre que aquestes informacions no siguin de domini públic

7. Règim jurídic

En tot allò no previst en l'encàrrec de gestió, aquest es regirà per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i supletòriament per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions, per la Llei 8/1998, de 9 de desembre, de fundacions de la Comunitat Valenciana, pel Decret 68/2011 que aprova el Reglament de fundacions la Comunitat Valenciana i per la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge i per l'ordenament jurídic privat, excepte en les matèries en què siga aplicable la normativa pressupostària comptable i de control econòmicofinançer

8. Responsable de l'encàrrec:

8.1. El vicerectorat amb competències designarà una persona amb funcions de coordinació general de l'encàrrec que exercirà les funcions de coordinació, supervisió i comprovació del compliment dels objectius tècnics i pressupostaris de les actuacions encarregades a la Fundació, així com el seu seguiment i certificació.

8.2. La persona de l'UJI responsable de la encàrrec serà el Vicerector Adjunt de Innovació, Transferència i Emprenedoria: David Cabedo Semper.

8.3. Les seues atribucions seran, entre altres:

- a) La supervisió del compliment dels objectius tècnics i pressupostaris.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a assegurar la correcta execució de l'encàrrec.
- c) Exercir les competències de l'UJI relacionades amb l'encàrrec conferit.
- d) Resoldre els dubtes, consultes i reclamacions sobre temes de l'activitat que es puguin plantejar.
- e) Ser la interlocutora entre la Universitat i la Fundació.

La Rectora

Eva Alcón Soler

Castellón, 02 de març de 2022

ANNEX I

MEMÒRIA TÈCNICA DE L'ENCÀRREC A MITJÀ PRÒPI PERSONIFICAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I A LA FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I M.P. PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL PARC CIENTÍFIC, TECNOLÒGIC I EMPRESARIAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ (ESPAITEC)

1. Objecte	pàg. 2
2. Destinatari de l'encàrrec	pàg. 2
3. Justificació	pàg. 3
4. Drets i deures	pàg. 4
5. Mitjans humans i materials	Pàg. 5
6. Durada	pàg. 5
7. Aprovació	pàg. 5
8. Comprovació de l'execució	pàg. 5
9. Tractament de dades de caràcter personal	pàg. 5
10. Règim jurídic	pàg. 6

1. Objecte

1.1. Aquesta memòria té per objecte la proposta d'encàrrec de gestió de la Universitat Jaume I (UJI o Universitat) a la Fundació General de la Universitat Jaume I M.P. (FUGEN o Fundació) per a la prestació del servei de suport a la gestió del Parc Científic, Tecnològic i Empresarial de la Universitat Jaume I de Castelló (Espaitec o Parc).

1.2. Les actuacions i tasques que s'encarreguen a la Fundació a través d'aquest encàrrec de gestió són, entre altres possibles, les següents:

- a) De forma coordinada amb la Unitat d'Innovació i Transferència, foment de la col·laboració universitat-empresa en matèria d'R+D+i amb mecanismes de facilitació d'intercanvi de necessitats i potencials solucions entre empreses i grups de recerca amb accions de transferència coordinades amb altres parcs científics.
- b) De forma coordinada amb la Unitat d'Innovació i Transferència, orientació i suport de la transferència activa de tecnologia, comercialització dels resultats de la recerca, així com del coneixement entre els grups de recerca de l'UJI i les empreses de l'entorn de l'UJI, especialment les vinculades Espaitec, com és el cas del programa UJI.>LAB IMPULS o programes semblants. A més a més, s'incidirà en promoure la participació de grups en convocatòries d'ajuts públics a l'R+D+I on els beneficiaris són les empreses.
- c) Suport d'iniciatives de projectes i a la creació d'empreses de base tecnològica o fortament innovadores promogudes per membres de la comunitat universitària, com el és el cas del programa UJI EMPRÈN OnSocial o programes semblants.
- d) Accions de difusió i divulgació, de la ciència i tecnologia, amb col·laboració de la Unitat de Cultura Científica de l'UJI, per a fomentar la iniciativa emprendedora, impulsar el creixement empresarial per mitjà de jornades de *networking*, jornades de millora continuada d'habilitats empresarials i especialització en temes rellevants per a la gestió adient dels models de negoci corresponents així com la difusió dels avanços, nous productes o serveis que les empreses vinculades al Parc llancen al mercat o col·laboracions en projectes de transferència amb grups de recerca de la Universitat Jaume I.
- e) Innovació experimental: de forma coordinada amb UJILab Innovació, llançament de projectes a l'UJI.>LAB CHALLENGE per tal de fomentar, impulsar la generació de creativitat entre la comunitat universitària per a resoldre reptes de la societat de la província de Castelló (fent ús del FabLab) amb metodologies basades en el concepte de "user-driven" o cocreació
- f) Identificació i participació en possibles oportunitats per a participar en projectes locals (com ara Castellon Global Program), regionals (com els projectes de l'IVACE o de l'AVI), nacionals i europeus (com el projecte ETHNA) en els quals intervé el Parc com a soci al voltant de temàtiques d'interès per al Parc o per a la Universitat.
- g) Seguiment de les empreses en fase de creixement i acceleració vinculades al Parc (instal·lades físicament a Espaitec1 i Espaitec2 i virtuals) amb la identificació dels serveis de valor afegit que impulsen la seua competitivitat per mitjà de la innovació.
- h) Realització d'accions específiques per a promoure la vinculació d'empreses de la província de Castelló al Parc, com el cas d'iniciatives com el Mapa Tecnològic o Maridatge Tecnològic.
- i) Gestió delegada de la cessió temporal d'ús dels espais d'Espaitec1 i Espaitec2 per a les empreses interessades a instal·lar-se físicament en els edificis del Parc.

1. 3. L'encàrrec no suposa cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de l'UJI dictar els actes o resolucions de caràcter jurídic que en donen suport o en els quals s'integra la concreta activitat material objecte de l'encàrrec.

2. Destinatarí de l'encàrrec

2.1. El destinatari de l'encàrrec és la FUGEN.

2.2. La Fundació té la consideració de fundació del sector públic de l'UJI, d'acord amb els articles 33 de la Llei 8/1998, de 9 de desembre, de fundacions de la Comunitat Valenciana, i 128 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per complir els següents requisits:

- a) Està constituïda de forma inicial, amb una aportació majoritària, directa o indirecta, de l'UJI, o ha rebut aquesta aportació amb posterioritat a la seua constitució.
- a) El seu patrimoni està integrat en més d'un 50 per cent per béns o drets aportats o cedits per l'UJI.
- b) La majoria de drets de vot en el seu Patronat corresponen a representants de l'UJI.

2.3. A més, la Fundació té caràcter de mitjà propi de l'UJI, raó per la qual compleix els requisits de l'article 5 del Reglament marc regulador del règim jurídic comú de les fundacions de l'UJI aprovat pel Consell de Govern el 21 de juliol de 2016 per a poder rebre un encàrrec:

- Tenir la condició de mitjà propi i servei tècnic.
- Realitzar la part essencial de la seua activitat per a l'UJI.
- Exercir l'UJI, en la seua activitat, un control anàleg al que té sobre els seus propis serveis.

3. Justificació

3.1. Segons s'estableix en els seus Estatuts, la Fundació té per objecte col·laborar amb la Universitat Jaume I en el desenvolupament i la gestió d'aquelles activitats que contribuïsquen a la millora en la prestació dels serveis universitaris. Per tant, la seua missió fonamental és la de cooperar al compliment de les finalitats de la Universitat, especialment en la gestió i desenvolupament d'actuacions dirigides a la millora de la docència i de la recerca, al foment i difusió de l'estudi, de la ciència, de la cultura i de l'esport, a l'assistència a la comunitat universitària i a la interrelació entre la Universitat i la societat, en tot el que procure la formació cultural i professional, el desenvolupament i millora de les condicions de vida i la salvaguarda de la salut, del medi ambient i de la cultura pròpia.

Els nous serveis fruit dels canvis de l'entorn requereixen de solucions coherents amb els nous reptes que es plantegen en la multiplicitat de camps d'actuació, la qual cosa ha convertit el concepte de transversalitat en una necessitat i una oportunitat per a transformar la gestió pública. La important vinculació de la gestió transversal amb la coordinació, la cooperació i la millora de la comunicació, faciliten que les metes i objectius compartits per la totalitat de l'organització, es puguin aconseguir amb els resultats desitjats.

La FUGEN du a terme les seues actuacions de suport a l'UJI com una unitat transversal de gestió que li configura una trajectòria consolidada, capacitat i especialització demostrada per a la planificació, organització i desenvolupament d'aquest tipus d'actuacions. És una entitat que per la seua constitució i línies d'actuació propicia els enfocaments transversals, en termes d'opció organitzativa orientada a atendre noves demandes que no afecten un sol sector sinó el conjunt de l'organització i, per tant, precisen actuacions integrals que aprofiten sinergies que optimitzen els recursos existents i que donen major qualitat al resultat.

Segons consideracions jurídiques de sentència del Tribunal Superior de Justícia de les Comunitats Europees: «Una autoritat pública, sent una entitat adjudicadora, té la possibilitat de realitzar les tasques d'interès públic que li corresponen amb els seus propis mitjans administratius, tècnics i de qualsevol altre tipus, sense veure's obligat a recórrer a entitats externes i aliens als seus serveis. En tal cas no hi haurà un contracte a títol oneros realitzat amb una entitat jurídicament diferent de l'entitat adjudicadora».

La FUGEN disposa dels mitjans personals i recursos materials adequats per al desenvolupament de les actuacions de gestió que se li encarreguen, així com l'experiència necessària per a dur-les a terme, atesa la seua versatilitat, flexibilitat i la transversalitat dels seus serveis, que li confereixen una eficaç i eficient trajectòria per a afrontar les actuacions de suport a les activitats que desenvolupa l'UJI, de les quals són beneficiàries la comunitat universitària, les organitzacions, empreses i la societat en el seu conjunt.

Les activitats encarregades a la Fundació són totalment coincidents amb les finalitats fundacionals de l'entitat, segons s'indica en els seus Estatuts. L'entitat és totalment apta per a executar les prestacions encarregades, atès que per al seu desenvolupament disposa de mitjans propis per a la realització de la major part de la seua activitat, la qual cosa justifica plenament l'autoprovisió institucional com a gestió directa més efectiva dels serveis encarregats.

En aquest sentit, s'ha d'indicar que la Fundació ha estat realitzant en els últims deu anys, tasques de gestió d'activitats en diferents àrees d'actuació de la Universitat, a l'empara del conveni marc subscrit per ambdues institucions, a través dels corresponents encàrrecs de gestió que es conferien mitjançant convenis específics, instruments que fins ara han sigut el mecanisme habitual, legalment establert, per a transferir encàrrecs de gestió

o encàrrecs d'execució a mitjà propis. Consegüentment, la FUGEN ha demostrat durant aquest temps que té l'experiència i els coneixements suficients per a dur a terme les actuacions que se li encarreguen.

3.2. Per tot l'exposat anteriorment, els encàrrecs per a l'execució d'aquestes actuacions per la Fundació es justifiquen plenament sobre la base dels següents extrems:

1) L'entitat compleix la totalitat dels requisits establerts per les diferents normes de contractació pública per a tenir la condició de mitjà propi de la Universitat Jaume I.

2) En conseqüència, pot rebre de la Universitat Jaume I encàrrecs a mitjà propis, regulats en els articles 32 i 33 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3) L'objecte de l'encàrrec que es pretén conferir a la FUGEN és totalment concordant amb el seu objecte social i finalitats institucionals, consistents a donar suport a la comunitat universitària i a la societat en el seu conjunt, així com fomentar la qualitat i l'excel·lència en la gestió universitària, potenciant les relacions amb l'entorn socioeconòmic.

4) Per paràmetres de qualitat i economia en la gestió: efectivitat (eficàcia i eficiència) i experiència demostrada al llarg d'una dècada de desenvolupament d'aquest tipus d'actuacions, amb la màxima valoració dels procediments i resultats aconseguits.

5) Especialització, optimització i plena disponibilitat dels recursos de l'entitat mitjançant una gestió transversal, opció organitzativa orientada a introduir objectius compartits pel conjunt de l'organització.

6) Realització de la gran majoria de les prestacions amb mitjans propis de l'entitat, la qual cosa justifica l'autoprovisió administrativa institucional, com a gestió directa més efectiva dels serveis encarregats.

7) La Fundació, com a entitat sense ànim de lucre que porta a terme activitats d'interès general, no aplica cap marge comercial ni de cap tipus als imports pressupostats, tenint present com únic objectiu, la prestació dels serveis encarregats

de la manera més efectiva possible i amb sentit de col·laboració i suport a la comunitat universitària i societat en el seu conjunt. Cal assenyalar que els resultats econòmics de cada anualitat de la Fundació, per la seua condició, no es consideren beneficis, sinó excedents de l'exercici, destinats íntegrament al desenvolupament de les activitats de suport que desenvolupa.

8) Els costos per l'UJI dels serveis que encarrega a la FUGEN es poden reduir de manera substancial, ja que la Fundació dedica a aquestes actuacions recursos provinents de diferents fonts de finançament, com ara: rendes i altres ingressos derivats del patrimoni, vendes i prestacions de serveis de les activitats pròpies (inscripcions, serveis, etc.), subvencions del sector públic (administracions públiques de qualsevol esfera), altres tipus d'ingressos (patrocini d'empreses, etc.). Per tant, l'import que l'UJI ha d'abonar a la FUGEN pels encàrrecs, serà la diferència entre el cost total de les actuacions que cal portar a terme i altres tipus d'ingressos que permeten finançar parcialment el cost i, per tant, reduir la quantia que haja d'abonar la Universitat pels serveis encarregats.

3.3. Com a conseqüència de tot l'anterior, l'UJI opta per l'encàrrec a mitjà propi personificat, dels previstos en la normativa vigent de contractació del sector públic, per a la prestació per la FUGEN dels serveis indicats.

4. Drets i deures

4.1. La Fundació tindrà els drets següents:

- a) Utilitzar els mitjans i recursos materials de l'UJI necessaris per executar l'encàrrec.
- b) Rebre tota la informació necessària per a l'adequat desenvolupament de les activitats previstes, així com l'accés a les bases de dades que corresponguen.
- a) Usar els immobles adscrits per l'UJI necessaris per executar l'encàrrec.
- b) Rebre finançament de l'UJI per a la realització de l'activitat encarregada

4.2. La Fundació tindrà les obligacions següents:

- a) Incorporar, organitzar i posar a la disposició de l'encàrrec tots els mitjans humans i materials necessaris i suficients per a la correcta realització de les accions programades.
- b) Dur a terme les actuacions i tasques encarregades, descrites anteriorment, segons els terminis i la programació establerts.
- c) Presentar els informes, estudis, memòries o qualsevol informació que es requereixca, així com comunicar a la Universitat les possibles incidències que es puguin produir en relació amb el normal funcionament de les actuacions previstes.
- d) No realitzar activitats en competència amb l'UJI.

5. Mitjans humans i materials

5.1. Per a la realització de les tasques objecte de l'encàrrec, la Fundació queda obligada a aportar els mitjans humans i materials necessaris per al correcte desenvolupament de les accions encarregades i es regirà pels principis i criteris de legalitat, economia, eficàcia, eficiència i qualitat. Consegüentment, el personal de la Fundació que duga a terme les activitats encarregades, no tindrà cap mena de vinculació de caràcter laboral o administratiu amb la Universitat.

5.2. En aquest sentit, la FUGEN tindrà amb caràcter general la condició d'empresari respecte al personal a càrrec seu, exercint respecte a aquests els poders d'adreça, control i disciplinari. De la mateixa manera, la Fundació quedarà obligada a complir, sota la seua exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, i resta de normativa que li siga aplicable.

6. Durada i resolució

6.1. L'encàrrec es portarà a terme al llarg de l'exercici 2022.

6.2. L'UJI podrà resoldre l'encàrrec en qualsevol moment i de forma unilateral per:

- a) Incompliment d'algunes de les obligacions o activitats encarregades.
- b) Impossibilitat de realització de l'activitat encarregada.
- c) Motius justificats d'interès públic.

7. Aprovació

L'òrgan competent per a l'aprovació de l'encàrrec serà el Rectorat, d'acord amb la competència residual que li atorga l'article 70.1.u) dels Estatuts de l'UJI.

8. Comprovació de l'execució

8.1. El vicerectorat amb competències designarà una persona amb funcions de coordinació general de l'encàrrec que exercirà les funcions de coordinació, supervisió i comprovació del compliment dels objectius tècnics i pressupostaris de les actuacions encarregades a la Fundació, així com el seu seguiment i certificació.

8.2. La persona de l'UJI responsable de l'encàrrec serà el vicerector adjunt d'Innovació, Transferència i Emprenedoria: David Cabedo Semper.

8.3. Les seues atribucions seran, entre altres:

- a) La supervisió del compliment dels objectius tècnics i pressupostaris.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a assegurar la correcta execució de l'encàrrec.
- c) Exercir les competències de l'UJI relacionades amb l'encàrrec conferit.
- d) Resoldre els dubtes, consultes i reclamacions sobre temes de l'activitat que es puguin plantejar.
- e) Ser l'interlocutor entre la Universitat i la Fundació.

9. Tractament de dades de caràcter personal

9.1. La Fundació, en la seua condició de mitjà propi de l'UJI, té la consideració d'encarregat de tractament de les dades de caràcter personal que necessite utilitzar en el desenvolupament de les actuacions encarregades per l'UJI.

9.2. La comunicació de dades de caràcter personal que es puguin transmetre entre la Universitat i la Fundació i el seu tractament, es regirà segons la normativa vigent:

- Disposició addicional vintena cinquena sobre "Protecció de dades de caràcter personal" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- Articles 28 i 29 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

9.3. La Fundació facilitarà la tramitació i signatura del contracte per a l'accés a les dades per compte de l'encarregat a què es refereixen les normes esmentades, així com l'accés de la persona que designe la Universitat a la informació vinculada a aquest encàrrec de gestió. El contracte, que ha de figurar per escrit, fins i tot en format electrònic, ha d'establir l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, així com el tipus de dades personals i categories de persones interessades i les obligacions i els drets del responsable.

9.4. Per a la subcontractació de serveis que comporten tractaments de dades personals, o del mateix tractament, es requerirà autorització expressa de l'UJI. L'encarregat ha d'informar el responsable de qualsevol canvi previst en la incorporació o la substitució d'altres encarregats i donar a l'UJI l'oportunitat d'oposar-se a aquests canvis

9.5. Cadascuna de les dues entitats es compromet a respectar la confidencialitat de les dades personals i a no difondre, sota cap aspecte, les informacions pertanyents a l'altra entitat a les quals hagen pogut tenir accés en el desenvolupament del present encàrrec, sempre que aquestes informacions no siguen de domini públic.

10. Règim jurídic

En tot allò no previst en l'encàrrec es regirà pel que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; per la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions; per la Llei 8/1998, de 9 de desembre, de fundacions de la Comunitat Valenciana, i per l'ordenament jurídic privat, excepte en les matèries en què siga aplicable la normativa pressupostària, comptable, de control econòmicofinancer i de contractació del sector públic.

ANNEX II

MEMÒRIA ECONÒMICA DE L'ENCÀRREC A MITJÀ PROPI PERSONIFICAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I A LA FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I M.P. PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL PARC CIENTÍFIC, TECNOLÒGIC I EMPRESARIAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ (ESPAITEC)

1. Objecte	pàg. 2
2. Pressupost	pàg. 2
3. Preu	pàg. 3
4. Finançament	pàg. 4
5. Pagament	pàg. 4
6. Justificació de l'encàrrec	pàg. 4
ANNEX I	pàg. 5

1. Objecte

1.1. Aquesta memòria té per objecte establir la valoració dels recursos disponibles i dels mitjans de finançament necessaris, perquè la Fundació General de la Universitat Jaume I M.P. (FUGEN o Fundació) desenvolupe l'encàrrec que la Universitat Jaume I (UJI o Universitat) li confereix com a mitjà propi personificat d'aquesta.

1.2. En la memòria tècnica (annex I) redactada pel Vicerectorat d'Investigació i Transferència de la Universitat Jaume I, es defineixen els aspectes següents que ací no es reproduïxen per a evitar repeticions:

- Objecte de l'encàrrec
- Destinatari de l'encàrrec
- Justificació
- Drets i deures
- Mitjans humans i materials
- Durada
- Aprovació
- Comprovació de l'execució
- Tractament de dades personals
- Règim jurídic

1.3. L'objecte d'aquesta memòria és la determinació dels elements de l'encàrrec següents:

- Pressupost
- Preu
- Finançament
- Pagament

2. Pressupost de l'encàrrec

2.1. Segons les tasques detallades en la memòria tècnica durant el període d'execució previst al llarg de 2022, el pressupost de l'encàrrec s'estableix de la forma següent:

ACTUACIONS ENCARREGADES	HORES ESTIMADES
• De forma coordinada amb la Unitat d'innovació i transferència, foment de la col·laboració universitat-empresa en matèria d'R+D+I amb mecanismes de facilitació d'intercanvi de necessitats i potencials solucions entre empreses i grups de recerca amb accions de transferència coordinades amb altres parcs científics.	1000
• De forma coordinada amb la Unitat d'Innovació i transferència, orientació i suport de la transferència activa de tecnologia, comercialització dels resultats de la recerca, així com del coneixement entre els grups de recerca de l'UJI i les empreses de l'entorn de l'UJI, especialment les vinculades a l'Espaitec, com és el cas del programa UJI.>LAB IMPULS o programes semblants. A més a més s'incidirà a promoure la participació de grups en convocatòries d'ajuts públics a l'R+D+I on els beneficiaris són les empreses.	700
• Suport d'iniciatives de projectes i a la creació d'empreses de base tecnològica o fortament innovadores promogudes per membres de la comunitat universitària, com és el cas del programa UJI EMPREN OnSocial o programes semblants.	1200
• Accions de difusió i divulgació, de la ciència i tecnologia, amb col·laboració de la Unitat de Cultura Científica de l'UJI, per a fomentar la iniciativa emprenedora, impulsar el creixement empresarial per mitjà de jornades de <i>networking</i> , jornades de millora continuada d'habilitats empresarials i especialització en temes rellevants per a la gestió adient dels models de negoci corresponents així com la difusió dels avanços, nous productes o serveis que les empreses vinculades al Parc llancen al mercat o col·laboracions en projectes de transferència amb grups de recerca de la Universitat Jaume I.	1100
• Innovació Experimental: de forma coordinada amb UJI Lab Innovació, llançament de projectes en l'UJI.>LAB CHALLENGE per tal de fomentar, impulsar la generació de creativitat entre la comunitat universitària per a resoldre reptes de la societat de la província de Castelló (fent ús del FabLab)	1600

amb metodologies basades en el concepte de “user-driven” o cocreació.	
• Identificació i participació en possibles oportunitats per a participar en projectes locals (com ara Castellón Global Program), regionals (com els projectes de l’IVACE o de l’AVI), nacionals i europeus (com el projecte ETHNA) en els quals intervé el Parc com a soci al voltant de temàtiques d’interès per al Parc o per a la Universitat.	1250
• Seguiment de les empreses en fase de creixement i acceleració vinculades al Parc (instal·lades físicament a Espaitec1 i Espaitec2 i virtuals) identificant serveis de valor afegit que impulsen la seua competitivitat per mitjà de la innovació.	600
• Realització d’accions específiques per a promoure la vinculació d’empreses de la província de Castelló en el Parc, com el cas d’iniciatives com el Mapa Tecnològic o Maridatge Tecnològic.	600
• Gestió delegada de la cessió temporal d’ús dels espais d’Espaitec1 i Espaitec2 per a les empreses interessades a instal·lar-se físicament en els edificis del Parc.	400
TOTAL HORES	8450 h

En conseqüència:

CONCEPTE	INDICADOR	PRESSUPOST	TARIFA	TOTAL
Activitats de gestió d’Espaitec encarregades, en el període establert	Nombre d’hores	8.450 h	29.47€ (*)	249.020 €
TOTAL COST DELS SERVEIS DE L’ENCÀRREC				249.020 €

(*) Tarifa d’execució per hora (document annex)

2.2. Per a calcular d’aquest pressupost s’ha tingut en compte el pressupost de la Fundació per a 2022, en el qual es detallen les despeses i ingressos, incloent-hi les despeses directes i indirectes corresponents a cada activitat que porta a terme la Fundació, tenint en compte els factors següents:

- Els mitjans humans que presten els serveis encarregats són, majoritàriament, personal de la Fundació amb contracte laboral. Les funcions i tasques que aquestes persones han de desenvolupar, es detallen en la memòria tècnica (annex I).
- El nombre d’hores estimades per a dur a terme les activitats encarregades s’han estimat segons l’experiència d’exercicis anteriors i les previsions per al període de desenvolupament de les actuacions en l’actual exercici.
- El cost per hora per la prestació dels serveis de gestió i desenvolupament d’encàrrecs d’aquest tipus inclouen les despeses de personal (salari i Seguretat Social) i les despeses generals i específiques (altres despeses), segons es detalla en el corresponent pressupost de la Fundació per a 2022, aprovat pels òrgans de govern de l’entitat i de la Universitat (document annex).

3. Preu de l’encàrrec

3.1. L’import pressupostat és la quantia que costarà dur a terme les actuacions encarregades, incloses les despeses directes i indirectes vinculades a aquesta activitat. Els ingressos que obtindrà la FUGEN per la prestació d’aquestes actuacions s’hauran d’ajustar a les despeses que haja d’assumir per a la seua realització, respectant els principis d’economia i eficiència en la despesa pública i el de suficiència en les aportacions a la Fundació perquè no siga perjudicada per la realització d’aquest encàrrec.

La previsió d'ingressos per a aquesta activitat en 2022 és la següent:

FONTS DE FINANÇAMENT DE L'ENCÀRREC	IMPORTS ESTIMATS
Quotes empreses vinculades al Parc	70.000,00 €
Subvencions del sector públic	0€
Encàrrec a mitjà propi personificat	179.020,00 €
TOTAL	249.020,00 €

Per tant, l'import que l'UJI ha d'abonar a la Fundació per la prestació dels serveis encarregats en l'exercici 2022 és:

PREU DE L'ENCÀRREC EN 2022	179.020,00 €
-----------------------------------	---------------------

3.2. Per a dur a terme els serveis encarregats a la Fundació, cal indicar que actualment no hi ha cap altra entitat que pugui realitzar la prestació d'aquests serveis, i menys amb l'experiència i coneixements necessàries, d'acord amb l'especialització i qualificació del personal que ha de realitzar les tasques encarregades i a la seua singularitat: la gestió d'un parc científic que és l'únic de la província de Castelló, la qual cosa impedeix que es puguin aportar dades d'institucions o entitats que, a l'entorn socioeconòmic on s'ubica la Universitat Jaume I, realitzen tasques semblants. En conseqüència, no es pot dur a terme cap estudi econòmic detallat dels costos d'aquests serveis en el mercat. No obstant això, s'ha de tenir en compte que la Fundació, com a entitat sense ànim de lucre que porta a terme activitats d'interès general, no aplica cap marge comercial ni de cap tipus als imports pressupostats (apartat 3.7 de l'informe 1.198 del Tribunal de Comptes), tenint present com únic objectiu, la prestació dels serveis encarregats de la manera més efectiva possible i amb sentit de col·laboració i suport a la comunitat universitària i societat en el seu conjunt. Cal assenyalar que els resultats econòmics de cada anualitat de la Fundació, per la seua condició, no es consideren beneficis, sinó excedents de l'exercici, destinats íntegrament al desenvolupament de les activitats de suport que desenvolupa.

3.3. Els imports estan subjectes a revisió en funció de les modificacions de les circumstàncies que es pogueren produir durant el període de vigència de l'encàrrec de gestió que puguin afectar les condicions d'execució, en el seu àmbit temporal o a conseqüència de decisions unilaterals de l'UJI, que puguin alterar el seu equilibri economicofinancer.

3.4. Finalitzats el període establert, i tenint en compte els ingressos rebuts i les despeses efectives que s'hagen produït en la gestió de l'encàrrec, s'aplicarà la corresponent liquidació, i es donarà cobertura a les despeses excedents o es revertiran els ingressos rebuts que no es puguin justificar.

4. Finançament de l'encàrrec

3.1. L'encàrrec es finançarà amb càrrec a la partida del Pressupost de l'UJI per l'any 2022.

5. Pagament de l'encàrrec

Conforme estableix l'article 12 del Reglament marc regulador del règim jurídic comú de les fundacions de l'UJI aprovat pel Consell de Govern el dia 21 de juliol de 2016, el pagament es farà per l'òrgan competent de la Universitat, amb la prèvia presentació de la factura, certificació del departament corresponent i després que es done la conformitat.

6. Justificació de l'encàrrec

L'augment de les actuacions vinculades al parc científic i tecnològic amb la finalitat de potenciar la interrelació entre la Universitat Jaume I i les relacions amb les entitats, organismes i empreses que configuren el seu entorn socioeconòmic, ha coincidit amb un període de restriccions severes a la contractació de recursos humans i un augment important de la càrrega administrativa general de la Universitat.

La conjunció d'aquests factors ha conduït a un escenari en el qual l'UJI no disposa recursos humans suficients per a atendre el seu personal a la gestió de les infraestructures del parc científic, els serveis a les empreses i la interacció amb l'ecosistema d'innovació del territori però pot recórrer a un mitjà propi amb efectius suficients i experiència contrastada en activitats com les que són objecte d'aquest encàrrec.

La contractació de personal propi per a atendre aquestes necessitats està limitada pel marc legal aplicable. En particular, pel que fa a la possibilitat d'incorporar personal laboral, l'article 18 quatre de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2021, estableix que la seua massa salarial només pot incrementar-se en el percentatge màxim d'augment retributiu. I la incorporació de personal amb relació indefinida està limitada per la taxa de reposició que estableix l'article 19 de l'esmentada Llei.

L'encàrrec de gestió resulta també més eficaç i econòmic que la contractació administrativa dels serveis.

La gestió de les infraestructures del parc científic, el suport a les empreses instal·lades i vinculades en la seua interacció amb la Universitat Jaume I i amb l'ecosistema d'innovació del territori requereix un coneixement de l'entorn universitari de les mateixes activitats realitzades a la Universitat. La Fundació General disposa d'instal·lacions al campus universitari que proporcionen un marc de proximitat a l'entorn empresarial de la província i per la qual cosa pot facilitar la gestió i addicional identificació de potencials noves beques que puguin ser oferides per empreses de l'ecosistema castellonenc.

La seua ubicació al campus fa que les despeses generals i d'estructura per a la prestació dels serveis siguin més reduïdes. A més, en tractar-se d'una Fundació sense ànim de lucre, en el càlcul de les tarifes es considera el cost horari del personal que prestarà els serveis, sense incorporar-hi el benefici industrial que un licitador aplicaria, i que es pot quantificar objectivament en la quantitat del 6 %.

ANNEX

CÀLCUL DELS PREUS COMPOSTOS D'EXECUCIÓ (TARIFES) A APLICAR EN L'ENCÀRREC DE GESTIÓ D'ESPAITEC

El procediment de càlcul de les presents tarifes està basat en l'estudi detallat dels costos d'explotació de la Fundació, açò és, els derivats de la utilització de mitjans humans, materials i serveis en les actuacions que realitza (costos directes) i aquells altres costos (costos indirectes) derivats de l'estructura corporativa de suport a les actuacions específiques que desenvolupa i d'administració de la mateixa Fundació.

Per tot açò, la Fundació ha de percebre per realitzar les actuacions encarregades una compensació pels costos en els quals vaja a incórrer. En conseqüència, **els preus compostos d'execució per hora (tarifa/hora)** inclouen els costos directes dels recursos que intervenen (personal, materials i serveis) i els costos d'estructura o generals (costos indirectes) repercutibles als serveis encarregats, segons es detalla en la següent taula:

TIPUS DE DESPESA	IMPORT
Despeses directes de personal	167.467,30 €
Altres despeses directes	45.672,48 €
Subtotal despeses directes (específiques de l'encàrrec)	SUM(ABOVE)
Despeses indirectes de personal	18.332,44 €
Altres despeses indirectes	17.547,78 €
Subtotal despeses indirectes repercutibles (generals)	35.880,22 €
TOTAL DESPESES DE L'ENCÀRREC	249.020,00 €

Tenint en compte el còmput total d'hores previstes durant el període de realització de l'encàrrec, 8.450 hores, resulta un **preu compost d'execució per hora (tarifa/hora)** de **29,47 €/h.**