

FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I, FUNDACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA MP

I. Els Estatuts pels quals es regeix la Fundació i en els quals es reflecteixen els seus objectius i la composició del Patronat, van ser aprovats pels òrgans de govern de la Universitat Jaume I següents:

- Consell de Govern núm. 1, de 17 de juliol de 2006

- Consell Social núm. 13, de 19 de juliol de 2006

Amb data 12 de desembre de 2006 es va inscriure en el Registre de Fundacions de la Comunitat Valenciana l'escriptura de constitució de la Fundació, la qual conté el nomenament del primer Patronat de la Fundació i els Estatuts de l'entitat.

II. La primera modificació dels Estatuts va ser aprovada pels següents òrgans de govern de la Universitat Jaume I i de la Fundació General:

- Consell de Govern núm. 38, de 25 de febrer de 2010

- Consell Social núm. 32, d'1 de març de 2010

- Patronat de la Fundació General núm. 8, de 26 d'abril de 2010

Amb data 22 de març de 2011 es va inscriure en el Registre de Fundacions de la Comunitat Valenciana la corresponent escriptura de modificació estatutària.

III. La segona modificació dels Estatuts va ser aprovada pels següents òrgans de govern de la Universitat Jaume I i de la Fundació General:

- Consell de Govern núm. 3, de 12 de març de 2020.

- Consell Social núm. 100, de 29 de juliol de 2020.

- Patronat de la Fundació General núm. 2, de data 17 de desembre de 2020.

Amb data 19 de maig de 2021 es va inscriure en el Registre de Fundacions de la Comunitat Valenciana la corresponent escriptura de modificació estatutària.

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I, FUNDACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA MP

TÍTOL PRIMER. Disposicions generals

Article 1. Denominació i naturalesa

Amb la denominació Fundació General de la Universitat Jaume I, Fundació de la Comunitat Valenciana, MP (d'ara endavant, Fundació) es constitueix una fundació per a la consecució de fins d'interès general, amb caràcter educatiu, cultural, científic, tècnic, esportiu, de cooperació al desenvolupament sostenible, de defensa del medi ambient, de la cultura pròpia i dels valors estatutaris, de foment de la recerca, de promoció del voluntariat i, en general, de suport a l'activitat universitària. Aquesta Fundació no té ànim de lucre i es constitueix sota la tutela del Protectorat.

Article 2. Personalitat i capacitat

1. La Fundació adquireix personalitat jurídica des de la inscripció de l'escriptura pública de la seua constitució en el corresponent Registre de Fundacions.
2. De conformitat amb el que preveu la normativa vigent sobre contractes del sector públic, la Fundació té la consideració de mitjà propi instrumental i servei tècnic de la Universitat Jaume I de Castelló en les matèries que constitueixen les seues finalitats, i està obligada a assumir els encàrrecs de gestió que aquesta li efectue per a la realització d'actes de qualsevol naturalesa en relació amb el seu objecte i formes d'actuar. Les relacions entre la Fundació i la Universitat Jaume I, que tenen naturalesa instrumental i no contractual, poden articular-se mitjançant els encàrrecs previstos i, per tant, a tots els efectes, són de caràcter intern, dependent i subordinat.

Els encàrrecs s'han de retribuir mitjançant tarifes i porten aparellada la potestat, per a l'òrgan que confereix l'encàrrec, de dictar les instruccions necessàries per a la seua execució. La compensació s'ha d'establir per referència a tarifes aprovades per la Universitat Jaume I per a les activitats objecte d'encàrrec realitzat pel mitjà propi directament i en la forma que reglamentàriament es determine. La tarifa o retribució de l'encàrrec ha de cobrir el valor de les prestacions encarregades, tenint en compte per al seu càlcul els costos directes i els indirectes. Les tarifes, que en cap cas poden incloure marges de beneficis, poden ser objecte de liquidacions parcials a compte dins de cada exercici sense perjudici de la liquidació definitiva que es pratique després de tancar l'exercici.

La comunicació a la Fundació d'un encàrrec de gestió, després de ser aprovat pels òrgans competents de la Universitat, comporta l'ordre per a iniciar-lo. La Fundació ha de realitzar les seues actuacions conforme al document de definició que l'òrgan ordenant li facilite i, si n'hi ha, seguint les indicacions de la directora o director designat per a cada actuació.

3. La Fundació no pot participar en licitacions públiques convocades pels poders adjudicadors dels quals siga mitjà propi, sense perjudici que, quan no concórrega cap licitador, pugua encarregar-se-li l'execució de la prestació objecte de les licitacions.

Article 3. Règim

La Fundació es regeix per la voluntat del fundador, per aquests Estatuts i per les normes que, en interpretació i desenvolupament d'aquests, establisca el Patronat i, en tot cas, per les disposicions legals vigents.

Article 4. Nacionalitat i domicili

La Fundació té nacionalitat espanyola. El domicili social de la Fundació és al campus del Riu Sec de la Universitat Jaume I, avinguda de Vicent Sos Baynat, s/n, CP 12071, Castelló de la Plana.

Per acord del Patronat, i amb la corresponent modificació estatutària, pot traslladar-se el citat domicili. Aquesta reforma estatutària s'ha d'inscriure en el Registre de Fundacions de la Comunitat Valenciana.

Article 5. Àmbit d'actuació

La Fundació desplega les seues activitats preferentment en el territori de la Comunitat Valenciana. Quant a l'àmbit personal o sector de la població atesa, l'actuació de la Fundació es circumscriu a la comunitat universitària (personal docent i investigador, estudiantat i personal d'administració i serveis) i al d'aquelles persones, entitats i institucions destinataris dels serveis universitaris.

TÍTOL SEGON. Objecte i beneficiaris

Article 6. Finalitats i activitats

1. La Fundació té per objecte col·laborar amb la Universitat Jaume I en el desenvolupament i la gestió d'aquelles activitats que contribuïsquen a la millora en la prestació dels serveis universitaris.
2. Correspon al Patronat de la Fundació determinar la manera en què s'han de complir les finalitats enumerades en aquest article, sempre respectant la consideració de la Fundació com una entitat sense ànim de lucre.
3. El desenvolupament de l'objecte de la Fundació s'ha d'efectuar, entre altres, a través d'alguna de les següents activitats:
 - a) Cooperar en el compliment de les funcions pròpies de la Universitat, complementant i millorant les activitats realitzades per l'estructura de la Universitat o les entitats ja existents que en depenen.
 - b) Gestionar diverses infraestructures de la Universitat Jaume I i els serveis vinculats amb aquestes.
 - c) Fomentar la innovació, el desenvolupament tecnològic i la utilització de les noves tecnologies en la investigació, en la docència i en la gestió.
 - d) Fomentar la qualitat en la gestió universitària.
 - e) Fomentar la inserció laboral de l'estudiantat i de les persones amb titulació universitària.
 - f) Promoure el coneixement de la llengua i cultura pròpies, d'altres idiomes i de l'espanyol llengua estrangera.
 - g) Promoure la realització d'activitats culturals.
 - h) Fomentar els valors recollits en els Estatuts de la Universitat Jaume I.
 - i) Fomentar la cooperació amb altres institucions, en especial en matèria de cooperació al desenvolupament.

- j) Promoure la realització d'activitats i projectes conduents a la captació de fons externs per a la realització de les activitats pròpies de la Universitat.
- k) Fomentar la col·laboració de la Universitat amb empreses i altres institucions, a través dels instruments que proporciona el parc científic i tecnològic, mitjançant la prospecció de mercat i la promoció de línies d'R+D+I adaptades als reptes i necessitats de l'entorn socioeconòmic.
- l) Donar suport a la transferència de tecnologia i a la comercialització dels resultats de la investigació, a través dels instruments que proporciona el parc científic i tecnològic.
- m) Promoure i divulgar l'esperit emprenedor i de la innovació en la comunitat universitària, mitjançant el suport a la creació i creixement d'empreses innovadores.

Aquestes activitats s'han d'exercir en coordinació amb les activitats ja desenvolupades per l'estructura de la Universitat, i s'ha de procurar la col·laboració entre la Fundació General de la Universitat Jaume I, Fundació de la Comunitat Valenciana, MP", els serveis universitaris i la resta d'entitats i fundacions que depenen de la Universitat per al compliment dels seus objectius, evitant la duplicitat de funcions.

4. Si alguna de les diverses fundacions en els patronats de les quals participe la Universitat Jaume I acorda la fusió amb la Fundació General de la Universitat Jaume I, Fundació de la Comunitat Valenciana, MP, també ha de complir les finalitats de les fundacions universitàries, reforçant fins i tot les accions que es consideren d'interès. La invocació nominal dels fundadors respectius acompanyarà les prestacions que s'efectuen en la seua memòria.

Article 7. Persones o entitats beneficiàries

1. Són potencials beneficiaris de la Fundació els destinataris habituals dels serveis universitaris. La Fundació atorgarà amb criteris d'imparcialitat, objectivitat i no discriminació els seus beneficis a les persones o entitats que reunisquen les condicions expressades anteriorment i que el Patronat considere que en són legítims mereixedors, d'acord amb les bases, normes o regles que establisca amb aquest propòsit.

2. Ningú pot al·legar, davant la Fundació, dret preferent a gaudir dels seus beneficis, ni imposar la seua atribució a cap persona o entitat determinada.

TÍTOL TERCER. Govern de la Fundació

SECCIÓ I. Del Patronat

Article 8. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern, representació i administració de la Fundació. El Patronat ha d'executar les funcions que li corresponen amb subjecció al que es disposa en l'ordenament jurídic i en aquests Estatuts.

Article 9. Composició del Patronat

El Patronat està format pels següents membres:

- 1. Patronos o patrons nats:
 - a) La rectora o rector de la Universitat Jaume I, que exerceix la Presidència de la Fundació.

- b) La presidenta o president del Consell Social de la Universitat Jaume I, que exerceix la Vicepresidència de la Fundació.
- c) La persona que ocupa la Secretaria General de la Universitat, que exerceix la Secretaria de la Fundació.
- d) La vicerectora o vicerector de la Universitat Jaume I responsable de coordinar les relacions amb la Fundació.
- e) La persona que ocupa la Gerència de la Universitat Jaume I.
- f) La persona que ocupa la Secretaria del Consell Social de la Universitat Jaume I.
- g) La persona que té la responsabilitat de la direcció acadèmica o càrrec equivalent del Parc Científic, Tecnològic i Empresarial de la Universitat Jaume I (Espaitec), quan la Fundació tinga encarregada la gestió del Parc.

2. Patrones o patrons electius o designats:

- a) Tres vicerectors o vicerectors de la Universitat Jaume I, designats pel Consell de Direcció de la Universitat Jaume I.
- b) Una vicepresidenta o vicepresident del Consell Social, designat pel Consell Social de la Universitat Jaume I.
- c) Una o un membre del personal docent i investigador, un de l'estudiantat i un del personal d'administració i serveis, elegits pel Consell de Govern de la Universitat Jaume I.
- d) Una o un vocal en representació de les organitzacions empresarials més representatives de l'àmbit de la Comunitat Valenciana.
- e) Una o un vocal en representació de les organitzacions sindicals més representatives de l'àmbit de la Comunitat Valenciana.
- f) Una o un vocal designat per la Diputació Provincial de Castelló.
- g) Una o un vocal designat per l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

La persona que ocupe la Gerència pot assistir a les reunions del Patronat amb veu i sense vot.

Article 10. Acceptació, nomenament, cessament i substitució de patrones o patrons

1. L'acceptació del càrrec per les patrones o patrons ha de formalitzar-se en la forma prevista en la legislació vigent.
2. Les patrones o patrons nats exerceixen el seu mandat mentre ocupen el càrrec pel qual tenen aquesta condició. Quan cessen en el seu càrrec, seran substituïts per les persones que els succeïsquen.
3. Les patrones o patrons elegits o designats són nomenats per un termini de quatre anys, des de la data de la seua elecció o designació, i poden ser reelegits successivament per períodes similars.
4. El cessament en el càrrec de patrona o patró es pot produir per la concurrència d'alguna o diverses de les causes establides legalment, per la finalització del seu mandat, en els casos de les patrones o patrons nats, o per la finalització del termini per al qual han estat elegits o designats, per a la resta de patrones o patrons. Així mateix, aquests cessen per la seua desvinculació o rescissió de la relació de qualsevol tipus amb l'estament, organisme o entitat que els va designar o elegir.

5. Quan es produïska una vacant, el Patronat ha de promoure la seua substitució, que ha de comunicar al Protectorat en la forma establida per la normativa vigent.

Article 11. Obligacions de les patrones o patrons

Entre altres, són obligacions de les patrones o patrons fer que es complisquen les finalitats de la Fundació, concórrer a les reunions a què siguen convocats, exercir el càrrec amb la deguda diligència, mantindre un bon estat de conservació i producció dels béns i drets de la Fundació i complir, en les seues actuacions, el que determinen les disposicions legals vigents i aquests Estatuts.

Article 12. Caràcter gratuït del càrrec de patrona o patró

Les patrones o patrons exerceixen els seus càrrecs gratuïtament i en cap cas poden rebre cap retribució pel compliment de la seua funció. No obstant això, tenen dret al reemborsament de les despeses degudament justificades que l'exercici de les seues funcions els produïska.

Article 13. La Presidència

1. Correspon a la presidenta o president exercir la representació de la Fundació davant de tota classe de persones, autoritats i entitats públiques i privades; convocar les reunions ordinàries i extraordinàries del Patronat i fixar-ne l'orde del dia; presidir les reunions, dirigir els debats i, si escau, executar els acords; actuar com a òrgan de contractació de la Fundació, subscriuint en el seu nom i representació els contractes en què siga part la Fundació, i qualsevol altra funció que no estiga reservada explícitament al Patronat per la legislació o aquests Estatuts.

2. La presidència pot delegar algunes d'aquestes funcions en la Gerència o vicepresidència.

3. En els casos de vacant, absència o malaltia d'alguna de les persones que ocupen la Vicepresidència, la Secretaria o la Gerència de la Fundació, la Presidència té la potestat de designar, entre els membres del Patronat, altres persones que temporalment exercisquen les funcions pròpies dels càrrecs indicats.

Article 14. La Vicepresidència

Correspon a la vicepresidenta o vicepresident realitzar les funcions de la Presidència en els casos de vacant, absència o malaltia.

Article 15. La Secretaria

Són funcions de la secretària o secretari la custòdia de tota la documentació pertanyent a la Fundació, estendre les actes corresponents a les reunions del Patronat, expedir els certificats i informes que calguen, i totes les altres que expressament es deleguen en aquest òrgan.

Article 16. Facultats del Patronat

1. Correspon al Patronat fer complir les finalitats fundacionals, administrar els béns i drets que integren el patrimoni de la Fundació, i mantindre plenament el seu rendiment i utilitat.

2. Amb independència de les funcions que atorguen al Patronat aquests Estatuts i sense perjudici de sol·licitar les preceptives autoritzacions del Protectorat, a títol merament enunciatiu i no limitador, són facultats del Patronat:

- a) Aprovar el pla d'actuació, que ha d'incloure el pressupost anual de la Fundació, la programació d'activitats, el seu cost i les fonts de finançament previstos, a proposta de la Gerència o de la Comissió Executiva.
- b) Aprovar els comptes anuals.
- c) Nomenar i remoure la persona que exerceix la Gerència, si escau, i fixar-ne les retribucions.
- d) Fixar les línies generals que han de regir la contractació del personal de la Fundació i aprovar la relació dels llocs de treball.
- e) Autoritzar les operacions d'endeutament, de conformitat amb el que preveu la normativa vigent.
- f) Autoritzar els actes i negocis jurídics sobre béns immobles i sobre béns mobles de valor superior al que fixe el mateix Patronat.
- g) Ser informat dels convenis de col·laboració i cooperació amb institucions públiques o privades.
- h) Aprovar la modificació dels Estatuts.
- i) Aprovar la fusió i la dissolució de la Fundació.

Article 17. Convocatòries i reunions del Patronat

1. El Patronat s'ha de reunir almenys dues vegades a l'any. L'una, en l'últim trimestre, per a l'aprovació del pla d'actuació i pressupostos de l'exercici següent; l'altra, en el primer semestre, per a l'aprovació dels comptes anuals.
2. Correspon a la Presidència convocar les reunions, per iniciativa pròpia o perquè les sol·licite un terç dels membres del Patronat.
3. La convocatòria s'ha de fer arribar a cadascun dels membres del Patronat almenys amb 48 hores d'antelació a la data de la reunió mitjançant qualsevol procediment, preferiblement, per mitjans informàtics, electrònics o telemàtics. S'hi ha de fer constar el lloc, el dia i l'hora de la reunió, i l'ordre de dia.
4. No cal fer una convocatòria prèvia quan es troben presents totes les patrones o patrons i acorden per unanimitat la realització de la reunió.

Article 18. Forma de deliberar i presa d'acords

1. Per a la vàlida constitució del Patronat es requereix la presència de la presidenta o president i de la secretària o secretari o, si escau, dels qui els substitueixen, i de la meitat, almenys, dels seus membres, en primera convocatòria; en segona convocatòria és suficient la presència de la tercera part de les patrones o patrons.
2. La Presidència dirigeix les reunions. Els acords s'adopten per majoria simple de vots de les patrones o patrons presents i representats, en els termes establerts en aquests Estatuts. Cada patrona o patró ha de tindre un vot i no hi pot haver cap patrona o patró sense aquest dret. En cas d'empat, la Presidència té vot de qualitat.
3. La secretària o secretari ha d'estendre les corresponents actes de les sessions del Patronat, que s'han de trametre a totes les patrones o patrons per a la seua aprovació en la mateixa reunió o en la següent.

Article 19. Obligacions del Patronat

En la seua actuació, el Patronat ha d'ajustar-se al que recull la legislació vigent i a la voluntat del fundador manifestada en aquests Estatuts. El Patronat ha de retre comptes al Protectorat, ha de presentar els pressuposts i ha de sol·licitar les necessàries autoritzacions, de conformitat amb la normativa vigent.

SECCIÓ II. De la gestió

Article 20. La Comissió Executiva

1. El Patronat ha de nomenar una Comissió Executiva, que tindrà les funcions d'administració i representació que siguen atribuïdes pel Patronat, de conformitat amb aquests Estatuts.
2. La Comissió està constituïda per:
 - a) La presidenta o president.
 - b) La vicepresidenta o vicepresident.
 - c) La secretària o secretari del Patronat, que també ho és de la Comissió Executiva.
 - d) La persona que ocupa la Gerència de la Universitat Jaume I.
 - e) La vicerectora o vicerector responsable de coordinar les relacions de l'UJI amb la Fundació.

La persona que exerceix la Gerència, si escau, ha d'assistir a les reunions de la Comissió Executiva amb veu i sense vot.

3. Sense perjudici de l'anterior i per acord del Patronat, pot ampliar-se el nombre de vocals integrants de la Comissió Executiva, el nomenament dels quals correspon al Patronat, i que s'hi incorporaran com a membres de ple dret.

4. La Comissió Executiva s'ha de reunir amb la periodicitat que requerisca el govern ordinari de la Fundació. La seua constitució exigeix la presència, almenys, de la meitat més un dels seus membres i els seus acords s'adopten per majoria simple. En cas d'empat, la Presidència té vot de qualitat.

5. Són atribucions de la Comissió Executiva, a més de les que puga delegar el Patronat:

- a) Preparar els acords del Patronat, estudiar, formular i acordar els pressupostos, les liquidacions, els balanços, els comptes, les memòries, els plans, els programes i qualsevol altre document que necessite l'aprovació del Patronat.
- b) Realitzar tots els actes d'administració que contribuïsquen a la conservació dels béns i a la correcta inversió dels béns i drets que tenen la consideració legal de dotació, així com de les rendes i altres ingressos per al millor compliment de les finalitats fundacionals, sempre que no estiguen atribuïts expressament al Patronat ni a altres òrgans.

Article 21. La Gerència

El Patronat, a proposta de la Presidència, pot nomenar una persona per ocupar la Gerència de la Fundació, que té les següents funcions:

- a) Dirigir, organitzar, gestionar, executar i inspeccionar les activitats de la Fundació.
- b) Presentar al Patronat les propostes d'organització i funcionament d'activitats, costos i fonts de finançament.

- c) Informar el Patronat del desenvolupament de les activitats de la Fundació i exercir les funcions que li siguin encomanades o delegades per aquest.
- d) Establir els serveis que calguen perquè la Fundació desenvolupi les activitats i les funcions que li corresponen.
- e) Representar legalment la Fundació en tot tipus d'actuacions, en els termes en què siga apoderada pel Patronat.
- f) Dur a terme, per delegació del Patronat, tota mena d'actes i negocis jurídics, tant d'administració com de rigorós domini, sobre tota mena de béns mobles, immobles i valors.
- g) Elaborar informes específics sobre l'activitat de la Fundació per a facilitar la presa de decisions del Patronat.
- h) Proposar a la Presidència la formalització dels convenis de col·laboració i cooperació amb institucions públiques o privades.
- i) Elaborar la memòria d'activitats, el balanç econòmic i el compte de resultats anuals de la Fundació i proposar-los al Patronat per a l'aprovació.
- j) Actuar com a superior jeràrquic del personal de la Fundació i dirigir-ne el procés de selecció.
- k) Coordinar les actuacions encaminades a l'obtenció de recursos perquè es puguin dur a terme els objectius de la Fundació.
- l) Contractar el personal al servei de la Fundació, d'acord amb la relació de llocs de treball aprovada pel Patronat.
- m) Qualsevol altra funció que li siga expressament encomanada o delegada per la Presidència o pel Patronat, en els termes previstos en aquests Estatuts.

La persona que ocupe la Gerència ha de disposar de l'escriptura de poders que legitime les seues actuacions davant de tercers.

Article 22. Altres fórmules de gestió ordinària

La gestió ordinària de la Fundació també pot delegar-se a favor d'una o de diverses patrones o patrons de forma mancomunada o solidària.

Article 23. Patrimoni fundacional

El capital fundacional està integrat per tots els béns i drets que constitueixen la dotació de la Fundació i pels altres que d'ara endavant s'aporten a la Fundació amb aquell caràcter.

Article 24. Composició del patrimoni

El patrimoni de la Fundació està constituït per tota classe de béns i drets susceptibles de valoració econòmica. La Fundació ha de figurar com a titular de tots els béns i drets que integren el seu patrimoni; per a això aquests s'han d'inscriure en els registres públics corresponents i s'han d'incloure en l'inventari de béns de la Fundació.

Article 25. Finançament

La Fundació, per al desenvolupament de les seues activitats, es finança amb els recursos que provenen del rendiment del seu patrimoni, amb les retribucions dels encàrrecs de gestió, mitjançant el desenvolupament d'activitats pròpies i, si escau, amb els altres

procedents de les ajudes, subvencions o donacions que rep, tant de particulars com d'entitats públiques o privades.

Article 26. Administració

1. Es faculta el Patronat per a l'administració i disposició del patrimoni de la Fundació, de conformitat amb el que aconselle la conjuntura econòmica de cada moment i sense perjudici de sol·licitar les degudes autoritzacions del Protectorat.
2. La Fundació ha d'aplicar els seus recursos al compliment de les diverses finalitats fundacionals que persegueix, d'acord amb els percentatges establerts legalment i en la proporció que per a cada exercici determine el Patronat quan s'elaboren i s'aproven els corresponents pressupostos anuals.

Article 27. Règim financer

L'exercici econòmic ha de coincidir amb l'any natural. En la gestió economicofinancera la Fundació es regeix d'acord amb els principis i criteris generals determinats en la normativa vigent.

Article 28. Rendició de comptes. Pressupost

Per a cada exercici s'ha de confeccionar el pla d'actuació corresponent, en el qual s'han d'incloure, amb claredat, els ingressos i les despeses, que han de ser aprovats pel Patronat. Així mateix, cal aprovar els comptes anuals relatius a l'exercici anterior.

Així mateix, el Patronat ha d'elaborar i aprovar una memòria de les activitats fundacionals i de la gestió econòmica, en la qual s'ha d'incloure el quadre de finançament i l'exacte grau de compliment de les finalitats fundacionals. De la mateixa manera, la memòria ha de reflectir totes les incidències que la legislació aplicable exigeix.

Tant el pla d'actuació com els comptes anuals i les memòries corresponents, s'han de trametre al Protectorat per al seu examen, comprovació de l'adequació a la normativa vigent i dipòsit, dins dels terminis marcats en la legislació vigent (article 19).

TÍTOL QUART. Modificació, duració, fusió o extinció

Article 29. Modificació dels Estatuts

Per acord del Patronat aquests Estatuts poden ser modificats. Per a això, s'han d'ajustar a les causes, quòrum, majories i procediments establerts en la legislació vigent.

Article 30. Duració, fusió i extinció

1. La Fundació té duració indefinida. Això no obstant, el Patronat pot proposar-ne la fusió amb una altra fundació o acordar-ne l'extinció, en els termes fixats per la legislació vigent.
2. En cas d'extinció de la Fundació, els béns i els drets resultants de la corresponent liquidació s'han d'integrar, en la seua totalitat, en el patrimoni de la Universitat Jaume I de Castelló, entitat fundadora de la institució extingida. Aquests béns i drets s'han d'aplicar a la realització de fins d'interès general, anàlegs als que duia a terme la Fundació.
3. El corresponent procediment de liquidació, el durà a terme la Comissió Executiva per encàrrec del Patronat i sota la tutela del Protectorat. A aquest efecte, es poden nomenar gestors encarregats d'executar la liquidació de l'entitat.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA

En el termini màxim de nou mesos des de l'aprovació de la reforma dels Estatuts de la Fundació, caldrà renovar la composició dels òrgans col·legiats d'acord amb la nova regulació.