

# **INFORME SOBRE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS DEL GRADO INGENIERÍA EN TECNOLOGÍAS INDUSTRIALES**

La Comisión de Titulación del **grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales** aprobó, en su reunión nº 13 del **jueves 21 de marzo de 2013** una serie de modificaciones que exponen a continuación.

## **1. Justificación de las modificaciones propuestas**

### **Modificación 1: Sustitución del representante legal de la Universitat y del responsable del título.**

Se modifica el representante legal del título para adecuarlo al cambio de Rector de la Universitat Jaume I, así como del responsable del título.

### **Modificación 2: Incorporación de la nueva normativa de permanencia aprobada por la Universitat Jaume I y aplicación en el plan de estudios**

Los cambios referentes a la inclusión de la normativa de permanencia se realizan para incorporar en el plan de estudios de este grado la nueva normativa de permanencia y progreso aprobada por el consejo de Gobierno número 11 del 13 de mayo de 2011 y el consejo social número 41 de 18 de julio de 2011. En aplicación de su Disposición transitoria *“Los planes de estudio de grado y máster ya aprobados que cuentan con normativa de progreso, mantendrán esta normativa hasta que se apruebe la modificación del plan tras su acreditación.”*, se mantendrá la aplicación de la normativa de progreso de la ESTCE, tal y como está en la memoria actual de verificación.

### **Modificación 3: Incorporación de la normativa de reconocimiento de créditos aprobada por la Universitat Jaume I y aplicación en el plan de estudios.**

Los cambios sobre la normativa de reconocimiento se producen para incorporar la normativa sobre reconocimiento y transferencia de créditos en los estudios universitarios oficiales de grado y máster a la Universitat Jaume I, acuerdo de Consejo de Gobierno núm. 8 de 23 de febrero de 2011.

### **Modificación 4: Incorporación de la definición de la actividad “Enseñanzas prácticas (prácticas externas)” en el listado de actividades de enseñanza-aprendizaje**

La actividad “Enseñanzas prácticas (prácticas externas)” se utiliza en la definición de las actividades formativas de varias asignaturas, pero no está definida en el listado de actividades de enseñanza-aprendizaje.

### **Modificación 5: Incorporación en una única materia denominada “Trabajo Fin de Grado” que integre las asignaturas Prácticas Externas (6 ECTS) y TFG (12 ECTS)**

La materia “Trabajo Fin de Grado” incorpora dos asignaturas “Prácticas Externas” y “Trabajo Fin de Grado”. Dada la especificidad de este grado, se fomentará que dicho TFG se pueda realizar en el ámbito de unas prácticas externas.

**Modificación 6: Incorporación del requisito de tener aprobadas todas las asignaturas del plan de estudios, a excepción de la ET1040 TFG, para poder realizar la defensa del Trabajo Final de Grado.**

El Trabajo Fin de Grado ha de sintetizar e integrar las competencias adquiridas en el grado, por lo que se considera requisito que previamente a su defensa, se hayan adquirido las competencias propias de cada una de las asignaturas que componen el plan de estudios del grado.

## **2. Apartados del plan de estudios que se modifican**

**Modificación 1:** Apartado 1 de la memoria: Descripción del título

**Modificación 2:** Apartado 1 de la memoria: Descripción del título (Normas de permanencia) y Apartado 5 de la memoria: Planificación de la enseñanza (Incompatibilidades)

**Modificación 3:** Apartado 4 de la memoria: Acceso y admisión de estudiantes (Reconocimiento y transferencia de créditos)

**Modificación 4:** Apartado 5 de la memoria: Planificación de la enseñanza (Actividades de enseñanza-aprendizaje)

**Modificación 5:** Apartado 5 de la memoria: Planificación de la enseñanza (Explicación general de la planificación del plan de estudios, Organización de las materias y asignaturas, Incompatibilidades, Ficha asignatura Prácticas Externas y Ficha asignatura Trabajo Fin de Grado).

**Modificación 6:** Apartado 5 de la memoria: Planificación de la enseñanza (Explicación general de la planificación del plan de estudios).

### **3. Elementos de la memoria del plan anterior que se ven afectados. Propuesta de nueva redacción**

**Modificación 1:** Se procede a la sustitución del representante legal de la universidad (Vicent Climent Jordà) y del responsable del título (M<sup>a</sup> Dolores Bovea Edo).

**Modificación 2:** -Se sustituye la normativa de permanencia incluida en el plan de estudios por la “Normativa de permanencia y progreso” aprobada en Consejo de Gobierno de 13 de mayo de 2011. Se incluye en la memoria la siguiente información:

	Tiempo Completo		Tiempo Parcial	
	ECTS matrícula mínima	ECTS matrícula máxima	ECTS matrícula mínima	ECTS matrícula máxima
<b>Primer curso</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>24</b>	<b>30</b>
<b>2º curso y posteriores</b>	<b>30</b>	<b>90</b>	<b>24</b>	<b>48</b>

Se mantiene la aplicación de la Normativa de progreso de la ESTCE.

**Modificación 3:** -Se incluye la nueva normativa de reconocimiento de créditos aprobada por Consejo de Gobierno de 23 de febrero de 2011 y se incluye la siguiente información:

	ECTS mínimos	ECTS máximos
<b>Reconocimiento de créditos por experiencia laboral</b>	<b>0</b>	<b>36</b>
<b>Reconocimiento de créditos por estudios superiores no universitarios</b>	<b>0</b>	<b>36</b>

**Modificación 4:** Se incluye la definición de “Enseñanzas prácticas (prácticas externas): prácticas presenciales realizadas en un ámbito laboral”.

**Modificación 5:** Se incluye una materia denominada “Trabajo Fin de Grado” que incluye dos asignaturas: “Prácticas Externas” y “Trabajo Fin de Grado”. Se modifican las tablas de organización de materias y asignaturas para incluir este cambio. Además, se modifican, dentro de las fichas de cada materia, la tabla de actividades formativas con su contenido en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante, queda como sigue:

## Materia “Trabajo Fin de Grado”

Actividad	% de dedicación	Metodología	Competencias
Tutorías	1.78	Presencial con grupo reducido	- CPFGT01 - Ser capaz de realizar individualmente, presentar y defender ante un tribunal universitario, un proyecto en el ámbito de las tecnologías específicas de la Ingeniería Industrial de naturaleza profesional en el que se sinteticen e integren las competencias adquiridas en las enseñanzas. - CEA02 - Conocimiento de una empresa real y capacidad para integrarse en la estructura de dicha empresa para desarrollar en ella una tarea profesional del ámbito de la ingeniería industrial.
Enseñanzas prácticas (prácticas externas)	66.67	Enseñanzas prácticas (prácticas externas)	- CEA02 - Conocimiento de una empresa real y capacidad para integrarse en la estructura de dicha empresa para desarrollar en ella una tarea profesional del ámbito de la ingeniería industrial.
Trabajo personal	31.33	No presencial	- CPFGT01 - Ser capaz de realizar individualmente, presentar y defender ante un tribunal universitario, un proyecto en el ámbito de las tecnologías específicas de la Ingeniería Industrial de naturaleza profesional en el que se sinteticen e integren las competencias adquiridas en las enseñanzas.
Evaluación	0.22	Presencial con todo el grupo	Todas las de la materia
<b>Contenido en ECTS</b> Créditos totales 18 (Horas presenciales: 309)			

### Asignaturas:

- **Denominación:** Prácticas Externas (Trabajo Fin de Grado ). **Créditos:** 6
- **Denominación:** Trabajo Fin de Grado (Trabajo Fin de Grado). **Créditos:** 12

**Modificación 6:** La matrícula de las asignaturas Prácticas Externas y Trabajo Fin de Grado, presentan como requisito previo, tener aprobado el 75% de los créditos ECTS de carácter básico y obligatorio, sin contabilizar dichas asignaturas, es decir, tener aprobados 162 ECTS del plan de estudios. Adicionalmente, la entrega y defensa del Trabajo Fin de Grado sólo podrá realizarse una vez superadas el resto de asignaturas del plan de estudios.

## MODIFICACIÓN 1. Sustitución del representante legal de la Universitat y del responsable del título.

### Representante legal de la universidad

Representante legal			
Rector			
1º apellido	2º apellido	Nombre	NIF
<del>Toledo</del> Climent	<del>Lobo</del> Jordà	<del>Francisco</del> Vicent	<del>18936796E</del> falta

### Representante del título

1º apellido	2º apellido	Nombre	NIF
<del>Sanchis</del> Bovea	<del>Llopis</del> Edo	<del>Roberto</del> Mª Dolores	<del>79150260E</del> 18978326Z

## MODIFICACIÓN 2. Incorporación de la nueva normativa de permanencia aprobada por la Universitat Jaume I y aplicación en el plan de estudios

### Apartado 1. Descripción del título

#### **NORMATIVA DE PERMANENCIA DE LA UNIVERSITAT JAUME I**

##### **Primera. Estudiantado matriculado por primera vez en el primer curso de una titulación de la Universitat Jaume I**

1. Estos estudiantes deben superar un mínimo del 20% del total de créditos de los que consta el curso completo, que se refleja en el plan de estudios correspondiente. Al menos la mitad de estos créditos se han de obtener de asignaturas básicas u obligatorias.
2. El estudiantado que no supere este mínimo puede matricularse, después de haber efectuado la preinscripción, en una titulación diferente. Si no supera ese mínimo en la nueva titulación, no puede matricularse de nuevo en la Universitat Jaume I.
3. Las asignaturas convalidadas/adaptadas se entienden, a todos los efectos, como asignaturas superadas.

##### **Segunda. Rendimiento académico**

1. A los estudiantes que se matriculan por segunda vez o sucesivamente en una misma titulación de la universidad y que durante dos años académicos consecutivos no superen por lo menos el 50% de los créditos en los que se matriculan, no se les permite matricularse de nuevo en la Universitat Jaume I hasta que pasan dos cursos, a contar desde el último en el que no superaron el 50% de los créditos.
2. No se deben aplicar estas normas de permanencia al estudiantado que ha superado el 80% de la carga lectiva del plan de estudio.
3. Las asignaturas reconocidas se entienden, a todos los efectos, como asignaturas superadas.

##### **Tercera. Número máximo de convocatorias**

1. El número máximo de convocatorias por asignatura a las que tiene derecho el estudiantado es de cuatro. Si agota las cuatro convocatorias, el estudiantado puede solicitar una adicional.
2. La anulación de convocatoria es automática si el estudiantado no se presenta a las pruebas de evaluación correspondientes. Se considera presentado al examen al estudiantado que abandona la prueba después de que se ha iniciado.

##### **Cuarta. Causas de exención**

Las enfermedades graves o cualquier otra causa de fuerza mayor, justificadas documentalmente, pueden ser causa de exención total o parcial del cumplimiento de estas normas. El estudio y dictamen de las peticiones lo tiene que hacer el Consejo de Dirección, que ha de informar de estas cuestiones a la Comisión de Asuntos Universitarios del Consejo Social. La resolución del Rectorado agota la vía administrativa y es impugnabile ante la jurisdicción contencioso-administrativa.

##### **\* Disposición transitoria \***

Esta normativa está en vigor.

#### **NORMATIVA DE PERMANENCIA Y PROGRESO DE LA UNIVERSITAT JAUME I**

**Normativa sobre reconocimiento y transferencia de créditos en los estudios universitarios oficiales de grado y máster en la Universitat Jaume I**  
(Acuerdo de Consejo de Gobierno núm. 8 de 23 de febrero de 2011)

<http://www.uji.es/bin/uji/norm/est/perm-e.pdf>

**NORMATIVA DE PROGRESO PROPIA DE LA ESCUELA SUPERIOR DE TECNOLOGÍA Y CIENCIAS EXPERIMENTALES**  
Cuando un estudiante se matricula de asignaturas de un curso está obligado a matricularse también de todas las asignaturas que no haya superado de los cursos precedentes. Como máximo un estudiante puede matricularse de 36 créditos en cada cuatrimestre.  
La Comisión de Titulación o subcomisión en la que delegue estudiará los casos especiales que no se adapten a esta norma y tendrá la potestad de eximir de su cumplimiento en aquellos casos que se crea conveniente. Siempre que se produzca una exención se deberá informar a la dirección del centro.

**MODIFICACIÓN 3. Incorporación de la normativa de reconocimiento de créditos aprobada por la Universitat Jaume I y aplicación en el plan de estudios.**

Apartado 4. Acceso y admisión de estudiantes

**Reconocimiento y transferencia de créditos**

~~El procedimiento establecido en la Universitat Jaume I para la transferencia y reconocimiento de créditos abarca las actuaciones para llevar a cabo el reconocimiento o la transferencia de créditos entre títulos oficiales. Se inicia cuando el estudiante solicita el reconocimiento o transferencia de créditos y finaliza cuando se incorpora la información al expediente académico y se envía comunicación al estudiante. Todos los créditos obtenidos por el estudiante en enseñanzas oficiales cursados en cualquier universidad, los transferidos, los reconocidos y los superados para la obtención del correspondiente título, serán incluidos en su expediente académico y reflejados en el suplemento europeo al título, regulado en el real decreto 1044/2003.~~

~~Los estudiantes podrán obtener reconocimiento académico en créditos por la participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación hasta un máximo de 6 créditos del total del plan de estudios cursado.~~

~~El reconocimiento de créditos en las enseñanzas de grado deberán respetar las siguientes reglas básicas:~~

- ~~• Siempre que el título al que se pretenda acceder pertenezca a la misma rama de conocimiento, serán objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a materias de formación básica de dicha rama.~~
- ~~• Serán también objeto de reconocimiento los créditos obtenidos en aquellas otras materias de formación básica pertenecientes a la rama de conocimiento del título al que se pretende acceder.~~
- ~~• El resto de los créditos podrán ser reconocidos por la Universidad teniendo en cuenta la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las restantes materias cursadas por el estudiante y los previstos en el plan de estudios o bien que tengan carácter transversal.~~
- ~~• Las materias reconocidas serán consideradas para el cálculo de la calificación media del expediente.~~

**Reconocimiento de créditos**

~~1. Los estudiantes deben solicitar el reconocimiento de créditos en los periodos establecidos para la matrícula. Esta solicitud se realiza a través del asistente de matrícula. Los estudiantes de la UJI no deben presentar el impreso de solicitud de reconocimiento ni aportar documentación alguna. El alumnado que proceda de otras universidades debe pedir igualmente el reconocimiento en el momento de la matrícula y presentar, además, el impreso de solicitud con la documentación requerida en el Servicio de Gestión de la Docencia y Estudiantes (SGDE).~~

~~2. El estudiante se matricula de las asignaturas cuyo reconocimiento quiere solicitar y debe detallar por cual o cuales, hasta un máximo de tres asignaturas ya superadas, solicita reconocer cada una de las asignaturas de las que solicita reconocimiento. Si finalizado el periodo de modificaciones de matrícula no lo ha hecho, se elimina la petición de reconocimiento de aquellas asignaturas no detalladas.~~

~~3. El estudiante que desee presentar solicitudes de reconocimiento o modificaciones a las ya presentadas, una vez finalizado el periodo de modificaciones de matrícula, lo hará presentando la solicitud en el Registro General. Las solicitudes se remiten al centro correspondiente para su resolución.~~

~~4. Una vez finalizado el periodo de modificaciones de matrícula, el SGDE informa a los centros de que pueden acceder a la relación de solicitudes para el reconocimiento de créditos recibidas hasta ese momento, para proceder a su resolución. Respecto a las solicitudes de reconocimiento por asignaturas cursadas fuera de la UJI, el SGDE envía a los centros, una vez finalizado el periodo de modificaciones de~~

matrícula, la documentación (certificación académica y programa de las asignaturas), presentada por los estudiantes.

5. Los responsables de la resolución de los reconocimientos son los centros.

6. Una vez resueltas las solicitudes por el centro, el SGDE introduce los datos en el expediente del estudiante y le notifica la resolución mediante carta con acuse de recibo, y, en el caso de resoluciones desestimadas, se adjunta el informe correspondiente.

7. El estudiante puede eliminar las asignaturas desestimadas de la matrícula o pagar el importe correspondiente y cursarlas.

Contra la resolución de reconocimiento de créditos los estudiantes pueden interponer un recurso de alzada. En este caso, los recursos interpuestos se presentan en el Registro General y se envían al centro correspondiente para que revise el informe anterior y emita la pertinente resolución.

Las resoluciones se remiten al SGDE para que sean firmadas por el vicerrectorado correspondiente, y enviadas al estudiante con acuse de recibo. El SGDE envía una fotocopia de la resolución, ya firmada por el vicerrectorado y registrada, al centro correspondiente.

Después de emitir la resolución, el Centro custodia la documentación hasta que transcurra el plazo establecido para la presentación del recurso. Una vez finalizado este plazo, la documentación (solicitud, copia de la resolución y certificado de notas) se envía al SGDE para su archivo en el expediente del estudiante.

#### **Transferencia de créditos**

Los estudiantes que se incorporen a un nuevo estudio deberán indicar, en el momento de la matrícula, si han cursado otros estudios oficiales no finalizados con anterioridad a su matrícula, aportando en el caso de no tratarse de estudios de la UJI, los documentos requeridos.

Únicamente en el caso de estudiantes de otra universidad se deberá pagar las tasas de traslado para poder llevar a cabo las acciones administrativas correspondientes y comunicar a la universidad de origen que su estudiante continúa los estudios en esta universidad y recibir el certificado académico oficial.

Una vez recibidos los documentos requeridos, el SGDE incorporará la información del expediente del estudiante a todos los documentos oficiales que se expidan.

En el caso de los estudiantes de la UJI, se tramitará de forma informática y automática la incorporación de la información a su expediente.

El procedimiento de transferencia y reconocimiento de créditos se describe en el Sistema de Garantía Interna de Calidad de la universidad, y más concretamente en el documento AUD04 "Reconocimiento y transferencia de créditos".

### **Normativa sobre reconocimiento y transferencia de créditos en los estudios universitarios oficiales de grado y máster en la Universitat Jaume I**

(Acuerdo de Consejo de Gobierno núm. 8 de 23 de febrero de 2011)

(texto por defecto)

### **Procedimiento para el reconocimiento de créditos por acreditación profesional y/o por estudios superiores no universitarios**

(1ª aprobación en Junta de Centro de 12 de julio de 2011)

(Modificación y 2ª aprobación en Junta de Centro de 22 de septiembre de 2011)

De acuerdo con lo aprobado en el artículo 6 del Real decreto 861/2010, por el que se modifica el Real decreto 1393/2007, de ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, tanto la experiencia laboral y profesional acreditada, como los estudios superiores no universitarios, podrán ser reconocidos en forma de créditos, que computarán al efecto de la obtención de un título oficial, siempre que estén relacionados con las competencias inherentes a este título.

El reconocimiento por acreditación profesional recogerá la actividad profesional y laboral realizada y documentada por la persona interesada, anterior o coetánea a sus estudios de grado, fuera del ámbito universitario o, por lo menos, externa a las actividades diseñadas en el plan de estudios en cuanto a las prácticas.

El procedimiento tendrá que ajustarse a los siguientes criterios generales:

#### **Número de créditos reconocibles y limitaciones.**

1. El número de créditos que sean objeto de reconocimiento a partir de experiencia profesional o laboral y de enseñanzas universitarias no oficiales no podrá ser superior, en su conjunto, al 15 por ciento del total de créditos que constituyen el plan de estudios.

- En el caso de las titulaciones de grado (240 créditos) el porcentaje anteriormente establecido supone un umbral máximo de 36 créditos.

- En el caso de las titulaciones de postgrado, el límite máximo de créditos reconocibles sería el siguiente:

- Máster de 60 créditos: 9 créditos.

- Máster de 90 créditos: 13,5 créditos.

- Máster de 120 créditos: 18 créditos.

- En caso de reconocerse créditos por enseñanzas universitarias no oficiales, se sumarán a los reconocidos por experiencia profesional o laboral hasta conseguir los límites anteriores.

2. El número de créditos que sean objeto de reconocimiento a partir de estudios superiores no universitarios no podrá ser superior, en su conjunto, al 15 por ciento del total de créditos que constituyen exclusivamente planes de estudios de las titulaciones de grado (240 créditos). El porcentaje anteriormente establecido supone un umbral máximo de 36 créditos.

3. En todo caso, no podrán ser objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a los trabajos de finalización de grado y máster.

4. El reconocimiento de estos créditos no incorporará calificación de los mismos por lo que no computarán al efecto de baremación del expediente.

#### **Marco de relación entre las horas de trabajo acumuladas en la experiencia profesional y el número de créditos reconocibles:**

- Por un año de experiencia profesional, posibilidad de reconocer hasta 12 créditos.

- Por dos años de experiencia profesional, posibilidad de reconocer hasta 24 créditos.

- Por tres años de experiencia profesional, posibilidad de reconocer hasta el límite establecido para este tipo de reconocimiento.

#### **Indicación de las materias / asignaturas que podrán reconocerse en cada titulación:**

1. Por experiencia profesional se dará prioridad al reconocimiento de prácticas externas, siempre que no hayan sido cursadas.

2. A continuación, serán reconocibles créditos del resto de asignaturas, siempre que exista adecuación o concordancia de las destrezas y habilidades adquiridas, durante el desempeño profesional y/o con los estudios superiores no universitarios, con las competencias descritas en las guías docentes de las asignaturas por las que se solicita el reconocimiento de créditos.

<b>MODIFICACIÓN 4: Incorporación de la definición de la actividad “Enseñanzas prácticas (prácticas externas)” en el listado de actividades de enseñanza-aprendizaje</b>
---

Apartado 5. Planificación de la enseñanza (Actividades de enseñanza-aprendizaje)

Añadir el siguiente texto:

Enseñanzas prácticas (prácticas externas): prácticas presenciales realizadas en un ámbito laboral



## **MODIFICACIÓN 5. Incorporación en una única materia denominada “Trabajo Fin de Grado” que integre las asignaturas Prácticas Externas (6 ECTS) y TFG (12 ECTS)**

### **Subapartado: “Explicación general de la planificación del plan de estudios”**

(...)

El cuarto curso consta de seis materias obligatorias y una optativa, además de la materia Trabajo Fin de Grado que consta de dos asignaturas: Prácticas Externas y Trabajo de Fin de Grado que se cursan en el último semestre del grado. Las materias obligatorias son Proyectos de Ingeniería (6 créditos ECTS), Ingeniería de Fluidos (7,5 créditos ECTS), Tecnología de Materiales (4.5 créditos ECTS), Instalaciones Eléctricas de Baja y Media Tensión (6 créditos ECTS), Teoría de Estructuras (6 créditos ECTS) y Calor y Frío Industrial (6 créditos ECTS), completando la primera el bloque de Formación Común a la Rama Industrial, y el resto el bloque de Formación en Tecnologías. La materia asignatura Prácticas Externas, de carácter obligatorio, permite a los alumnos un primer contacto con el ámbito laboral, con el objetivo de potenciar la empleabilidad y ofrecer la posibilidad de trabajar en empresas e instituciones privadas o públicas en tareas del ámbito de la Ingeniería Industrial. La duración de las prácticas en empresa es de 150h. En el Trabajo de Fin de Grado (de 12 créditos ECTS) el alumno deberá realizar individualmente y presentar y defender ante un tribunal universitario, un proyecto en el ámbito de las Tecnologías Industriales, de naturaleza profesional en el que se sintetizan e integran las competencias adquiridas en las enseñanzas. Dada la especificidad de este grado, la UJI fomentará y pondrá los medios necesarios para que dicho Trabajo Fin de Grado se pueda realizar en el ámbito de las Prácticas Externas.

(...)

(...)

La presencialidad se establece con carácter general para todas las materias en el 40% de las horas de dedicación por parte del estudiante (excepto las materias de Prácticas Externas y Trabajo Fin de Grado), ya que dada la complejidad y la diversidad de materias que conforman el plan de estudios, se necesita una presencialidad alta para que los estudiantes puedan afrontarlas con éxito.

(...)

### **Subapartado: “Organización de las materias y asignaturas”**

(...)

Cuarto curso, segundo semestre

Bloque	Materia	Asignatura	ECTS	Carácter
Trabajo Fin de Grado	Trabajo de Fin de Grado	Trabajo de Fin de Grado	12	Trabajo Final de Grado
<del>Prácticas Externas</del>	<del>Prácticas Externas</del>	Prácticas Externas	6	Prácticas Externas
Formación en tecnologías	Calor y frío industrial	Calor y frío industrial	6	Obligatoria
Formación en tecnologías (Optativa)	Optativa	Optativa	6	Optativa
			30	

(...)

### **Subapartado: “Incompatibilidades”**

(...)

La única incompatibilidad que se establece es la necesidad de tener superados el 75% de los ECTS de las materias básicas y obligatorias para poder matricularse de las materias asignaturas

Prácticas Externas y Trabajo de Fin de Grado (sin considerarse dichas ~~materias~~ asignaturas en el cómputo de este porcentaje, lo que resulta en un total de 162 ECTS). No obstante, en cada ~~materia~~ asignatura se establecen una serie de recomendaciones que informan al alumno sobre los conocimientos previos en los que se basa la materia. Por otra parte, la normativa de progreso de la Escuela Superior de Tecnología y Ciencias Experimentales de la UJI establece requisitos para orientar la formación de los alumnos a través de las diferentes materias del plan de estudios.

(...)

<p><b>MODIFICACIÓN 6: Incorporación del requisito de tener aprobadas todas las asignaturas del plan de estudios, a excepción de la ET1040 TFG, para poder realizar la defensa del Trabajo Final de Grado.</b></p>
---

(...)

La matrícula de las ~~materias~~ asignaturas Prácticas Externas y Trabajo de Fin de Grado, programadas para el segundo semestre de cuarto curso, presentan como requisito previo tener aprobados el 75% de los créditos ECTS de carácter básico y obligatorio, sin contabilizar estas ~~materias~~ asignaturas, es decir, un total de 162 créditos ECTS. Adicionalmente, la entrega y defensa del Trabajo Fin de Grado sólo podrá realizarse una vez superadas el resto de asignaturas del plan de estudios.

(...)