

ACTA DE REUNIÓ

Reunió del Consell de Departament núm. 217

Núm. de la sessió:	217
Data:	15/12/2023
Hora primera convocatòria:	12:30
Hora segona convocatòria:	13:00
Convocatòria començament:	2
Lloc:	TC2306DS

Assistents

Martínez Rodrigo, María de los Dolores - Presidència

Sancho Bru, Joaquín Luis - Secretaria

Delegació de vot de: Navarro Esbrí, Joaquín

Agost Torres, María Jesús - Membre

Albero Gabarda, Vicente - Membre

Barragán Cervera, Ángel - Membre

Bovea Edo, María Dolores - Membre

Braulio Gonzalo, Marta - Membre

Cabello López, Ramón - Membre

Calleja Anta, Daniel - Membre

Cardín Catalán, Daniel - Membre

Carlos Alberola, Maria del Mar - Membre

Cervera Nacher, Rosa - Membre

Chulvi Ramos, Vicente - Membre

Colomer Mendoza, Francisco José - Membre

Fuentes Ballesteros, José Feliciano - Membre

Gracia Ibáñez, Verónica - Membre

Hernandez Figueirido, David - Membre

Ibáñez Forés, Valeria - Membre

Ibáñez Marín, María Angeles - Membre

Iserte Vilar, José Luis - Membre

Jarque Bou, Néstor José - Membre

Llopis Doménech, Rodrigo - Membre

Martínez Cuenca, Raúl - Membre

Moliner Cabedo, Emmanuela - Membre

Mota Babiloni, Adrián - Membre

Delegació de vot de: Roda Casanova, Víctor

Mulet Escrig, Elena - Membre
Nebot Andrés, Laura - Membre
Pérez González, Antonio - Membre
Pitarch Roig, Angel Miguel - Membre
Plumed Ferrer, Raquel - Membre
Portolés Flaj, José Manuel - Membre
Reig Cerdá, Lucía - Membre
Roda Sales, Alba - Membre
Roig Flores, Marta - Membre
Romero Sales, Sara - Membre
Royo González, Marta - Membre
Ruá Aguilar, María José - Membre
Ruiz Pastor, Laura María - Membre
Sabater Gazulla, Javier - Membre
Sánchez García-Vacas, Daniel - Membre
Sánchez Marín, Francisco Tomas - Membre
Vela Gasulla, Antonio Fabian - Membre
Vergara Monedero, Margarita - Membre
Vidal Nadal, María Rosario - Membre
Villarroig Herrera, José - Membre

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació, si escau, de les actes anteriors
2. Informe de la Directora
3. Assumptes d'aprovació
 1. Aprovació, si escau, dels criteris de distribució del pressupost del departament per a l'any 2024
 2. Aprovació, si escau, de les regles de funcionament d'accions lligades al FLO (finançament lligat a objectius) per a l'any 2024
 3. Aprovació, si escau, de permisos per a investigadors/professors convidats
4. Torn obert de paraula

Desenvolupament de la sessió

1. Lectura i aprovació, si escau, de les actes anteriors
S'aproven per assentiment les actes de les sessions 215 i 216.
2. Informe de la Directora

- Estat de comptes: Queden 373€ al fons comú del 422 per atendre les despeses que puguin arribar fins a final d'any, i 258 € del 541 després de la reincorporació de romanent per atendre l'adquisició de la pantalla del seminari TC2306. No queda res al FLO.
- A l'UG7 hi ha hagut molts canvis. S'ha dotat a la unitat d'una persona més (Lidón López), i amb el moviment de llocs de treball del PAS, Carmen Fortanet ha sigut substituïda per Laura Orellano, i en febrer està previst també que s'hagen de substituir Vicenta Ajenjo i Fernando Molés. Lidón i Laura s'encarreguen de les gestions del DEMC.
- Ja s'ha publicat al BOE la plaça de TU (UJI-R3) per a MMT, que es regeix encara pel reglament antic.
- S'ha incorporat el tècnic que substitueix a Ana Tomàs per als laboratoris de CA, Eduardo del Olmo.
- L'Equip de Direcció de l'UJI està treballant les modificacions a les normatives que afecten a les dedicacions docents de cara al proper curs, i als concursos de places.
- A partir del proper curs serà requisit per a l'admissió al Doctorat el haver superat tots els crèdits del màster i haver sol·licitat el dipòsit del títol, no serà suficient amb haver superat 60 cr de màster.
- Atenent la sol·licitud que es va fer des del DEMC, el Vicerector d'Infraestructures i Sostenibilitat ens ha informat de l'adjudicació d'espais d'investigació per al grup de Mecànica de Fluids a l'edifici d'investigació 1, consistents en 5 despatxos i una sala fosca. La Directora espera que aquests espais també ajuden a millorar l'espai docent a l'edifici de tallers.
- Rodrigo Llopis comenta els problemes que està patint en la gestió dels projectes Next Generation, pel retràs en la signatura per Gerència. La Directora pren nota per fer la consulta corresponent.

3. Assumptes d'aprovació

1. Aprovació, si escau, dels criteris de distribució del pressupost del departament per a l'any 2024

Els criteris utilitzats per a la proposta de distribució són els mateixos que els de darrers anys. Això suposa reservar un 7.5 % del pressupost de 422 i del 541 (excepte manteniment d'equipament) per al fons comú del departament, i distribuir la resta entre les àrees considerant els mateixos criteris que aplica l'UJI per a distribuir el pressupost entre els departaments, a excepció de la partida de manteniment, on es proposa no diferenciar categories d'equipaments segons l'import d'adquisició.

Com a novetat, es proposa reservar 1800 € del FLO per atendre les possibles despeses de cofinançament per a la renovació de llicències de software docent ja compromeses pel DEMC en cursos anteriors en el programa UJI d'adquisició de programari docent. I es revisaran les previsions de despeses del FLO a data 1 de setembre, i en cas que s'estime que pot quedar per gastar una quantitat considerable es procedirà al repartiment del romanent estimat, a parts iguals, entre les àrees de coneixement del departament.

S'aproven per assentiment els criteris de l'Annex I.

[Annex I: Criteris de distribució del pressupost del departament per a l'any 2024](#)

2. Aprovació, si escau, de les regles de funcionament d'accions lligades al FLO (finançament lligat a objectius) per a l'any 2024

Les accions proposades són les mateixes que les dels darrers anys, amb lleugers canvis: s'ha eliminat de l'acció 6 els cursos d'idiomes perquè no ho permeten des de gestió econòmica, i es proposa estendre l'acció 4 a projectes de caràcter nacional.

Tenint en compte que no hi ha previst organitzar cap congrés el proper anys, la distribució del pressupost entre les accions s'ha modificat lleugerament, restant pes a l'acció 5. Com als darrers anys, la distribució entre accions s'elimina a partir de l'1 de juny, podent-se gastar a partir d'eixe moment de forma compartida el pressupost romanent en qualsevol de les accions.

Les regles són també semblants, però eliminant els límits de cost per paraula en les accions 3 i 4 (però mantenint el límit de despesa total per sol·licitud), i eliminant també la restricció d'ajudes a publicació en obert per a articles en la zona negra de l'informe de l'ANECA de 2021, ja que aquest va ser finalment retirat.

S'aproven per assentiment les regles de funcionament de les accions lligades al FLO de l'Annex II.

[Annex II: Regles de funcionament de les accions lligades al FLO per a l'any 2024](#)

3. Aprovació, si escau, de permisos per a investigadors/professors convidats

- Rodrigo Llopis sol·licita autorització per a l'estada de Fabio Petruzzello, estudiant de doctorat de la Università degli Studi di Salerno (Itàlia), del 8 de gener al 8 d'abril de 2024, per a col·laborar en temes d'investigació relacionats amb l'aplicació del CO2 en instal·lacions frigorífiques.

- Ramón Cabello sol·licita autorització per a l'estada de Marwa Romdhane, estudiant de doctorat del Research Laboratory of Applied Thermodynamic de la Universidad de Gabes (Túnez), de l'1 de maig al 31 de juliol de 2024, per a col·laborar en treballs de recerca relacionats amb sistemes de refrigeració en cascada utilitzant refrigerants naturals, dins del marc de la seva tesi doctoral.

- Paco Colomer sol·licita autorització per a l'estada d'Alícia Velázquez, estudiant d'Enginyeria Ambiental de la Universidad Tecnológica de León (Mèxic), del 22 de gener al 26 d'abril de 2024, per a col·laborar en el projecte "MINERÍA DE VERTEDEROS APLICADA AL VERTEDERO DE COLA DE LA PLANTA DE RECIPLASA DE ONDA (CASTELLÓN)".

- Paco Colomer sol·licita autorització per a l'estada de Paola Huertas, estudiant d'Enginyeria Ambiental de la Universidad Tecnológica de León (Mèxic), del 22 de gener al 26 d'abril de 2024, per a col·laborar en el projecte "APLICACIÓN DEL BIOSECADO EN LA FABRICACIÓN DE COMBUSTIBLE

SÓLIDO RECUPERADO PROCEDENTE DE PLANTAS DE COMPOSTAJE DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS”.

S'aprova per assentiment autoritzar les quatre sol·licituds.

4. Torn obert de paraula

La Direcció agraeix a Rosa Cervera la seua tasca en el càlcul dels indicadors per a la distribució del pressupost.

Raúl Martínez, en representació de l'àrea de MF, agraeix a la Direcció les gestions realitzades en el procés de sol·licitud d'espais d'investigació.