

INSTRUCTIONS for the Official Registration of International Exchange Students

You can enrol only for the undergraduate courses except for internship, master and double degree courses. If you need to take one of the latter, please contact us at incoming@uji.es.

Students coming from universities outside Europe will not be able to take the placement subjects (prácticas/practicum).

REMEMBER THAT!!!

YOU CANNOT ENROL IN ANNUAL SUBJECTS IF YOU ARE ONLY STUDYING FOR ONE SEMESTER. IF THAT IS WHAT YOU NEED, YOU WILL HAVE TO CONTACT YOUR PROFESSORS AND IF THEY AGREE ON YOU TAKING HALF THE SUBJECT PLEASE COME TO ORI AND WE WILL EXPLAIN YOU THE NEXT STEP (incoming@uji.es)

YOU CANNOT ENROL IN THE FOLLOWING COURSES IF YOUR HOME UNIVERSITY DOES NOT HAVE AN AGREEMENT WITH THE DEGREE OF TRANSLATION AND INTERPRETING. HAVE A LOOK AT YOUR ACCEPTANCE EMAIL TO FIND OUT WHICH STUDIES YOU HAVE BEEN LINKED TO.

TI0908 Lengua B para traductores e intérpretes I,
TI0913 Lengua B para traductores e intérpretes II,
TI0916 Lengua y cultura B para traductores e intérpretes,
TI0902 Lengua española,
TI0922 Lengua A1 para traductores e intérpretes (español).

YOU CANNOT ENROL IN THESE SUBJECTS IF YOUR HOME UNIVERSITY DOES NOT HAVE AN AGREEMENT WITH THE DEGREES IN BUSINESS ADMINISTRATION, FINANCE AND ACCOUNTING AND ECONOMICS. HAVE A LOOK AT YOUR ACCEPTANCE EMAIL TO FIND OUT WHICH STUDIES YOU HAVE BEEN LINKED TO.

AE/FC/EC1002 Introduction to Business Administration – Grup I
AE/FC/EC1014 Business Management – Grup I
AE/EC/FC1017 Spanish and World Economy - (GRUP IMEF)

STEP 1

<http://matricula.uji.es> Log in with your temporary username “eujixxx” and password, you received this information by email, and you probably changed your password. Please ask ORI staff if you forgot it.

Click on ‘Incoming exchange students’. If you don’t have this option, please get back to ORI staff.



Registration Wizard 2023 / 2024

[Valencià](#) [Castellano](#)

[Log out](#)

User identification



Select the course you would like to register for:

Registration for incoming exchange students

[Incoming exchange students](#)

STEP 2

“BIRTHDAY DATA”. Fill the gaps with your birthdate, your current age and your gender. After that, you will have to write about your country, your province, your village or city and your nationality.
Select “NEXT”

- Welcome to the Registration Wizard ✓
- User identification ✓
- Modify data ✓
- Personal data ▲
- Birthday data ✓**
- Address ✓
- Academic information ▼
- Registration ▼
- Confirm and finish registration ▲
- Confirm registration ►

Birthday data

Date of birth (*): 09/04/1981 

Age (*): Your age as of today.

Gender (*): ☐ Male ☒ Female

Country of birth (*): Greece ▼

Province/Region/State of birth (*): Athens

Town/City of birth (*): Athens

Nationality (*): Greek ▼

(*) Mandatory field.

Next

STEP 3

“ADDRESS”. Please fill the gaps with your postal address in Castellón. If you don’t have a Spanish number you can add one from your country.



Registration Wizard 2023 / 2024

Incoming exchange students

Valencià Castellano

Log out

Welcome to the Registration Wizard ✓

User identification ✓

Modify data ✓

Personal data ▲

Birthday data ✓

Address ✓

Academic information ▼

Registration ▼

Confirm and finish registration ▲

Confirm registration ►

Address

Street type (*): Carrer

Street name (*): CCC

Number (*): 18 Stairs: Floor: Door:

Country (*): Spain

Province/Region/State (*): Castelló

Town/City (*): Alcora

Postcode (*): 12005

Telephone (*):

Please provide a valid phone number:

Email: al089526@uji.es

(*) Mandatory field.

Next

STEP 4

“DIGITAL STUDENT CARD” Please scan one and select “NEXT” in order to have a student card.

Welcome to the Registration Wizard	✓
User identification	✓
Modify data	✓
Personal data	▼
Academic information	▲
Digital student card	✓
Electronic notifications	✓
Registration	▼
Confirm and finish registration	▲
Confirm registration	►

Digital student card

To be able to use many of the services at the UJI you need the university card.

New students must pay the student card issuance fee.

The day after your enrolment is confirmed, you will be able to install the free application "UJI-Universitat Jaume I"..

You will then have to validate your photo. To see when and where to do so follow the [link](#).

You can download the app from these links:



Next

STEP 5

” ELECTRONIC NOTIFICATIONS” Please fill the gaps with your telephone number and your email where you want to receive electronic notice about your marks or documents.




Registration Wizard 2023 / 2024

Incoming exchange students

Valencià Castellano

Log out

Welcome to the Registration Wizard ✓	Electronic notifications
User identification ✓	In accordance with the regulations on e-government at the Universitat Jaume I, all notifications about administrative procedures regarding student academic management will be sent by electronic means from the 2009-2010 academic year onwards.
Modify data ✓	Each time there is a notification for you, you will be sent an email to your UJI corporate account indicating how it can be accessed. Notifications can also be accessed through the following link: http://tramita.uji.es/notifica .
Personal data ▼	
Academic information ▲	
Digital student card ✓	
Electronic notifications ✓	Notification service subscription data:
Registration ▼	Email (*): <input type="text" value="al247689@uji.es"/>
Confirm and finish registration ▲	Mobile phone (*): <input type="text" value="+34 6-- --"/>
Confirm registration ►	<div>Don't forget to click  <input checked="" type="checkbox"/> I hereby declare that the details provided are true and I take responsibility for them.</div>

If you wish to change your subscription details, [click here](#).

Next

STEP 6

“GENERAL CONDITIONS FOR REGISTRATION” This screen gives you general information about “matrícula”, please select “NEXT”



Registration Wizard 2023 / 2024

Incoming exchange students

Valencià Castellano

Log out

Welcome to the Registration Wizard	✓
User identification	✓
Modify data	✓
Personal data	▼
Academic information	▼
Registration	▲
General conditions for registration	✓
Introduction to subjects	✓
Confirm and finish registration	▲
Confirm registration	▶

General conditions for registration

University regulations

Students must know the [Universitat Jaume I regulations that concern them](#).


- New students must register for all the credits required for the whole year.
- Once you have gone through all the screens you must confirm and complete your registration in order to print out a copy and your timetable.
- If you do not complete your registration within the period established, your registration will be cancelled.
- The University may also cancel your registration if, after verifying the documents submitted, academic requirements are not met.

Next

STEP 7

“ENTER SUBJECTS” Subject choice. You will only be able to choose the groups and subgroups of the courses that your UJI academic tutor has validated. You can find the list of all courses available in SIA (<https://ujiapps.uji.es/sia/rest/publicacion/2023>). If you need to change or delete any of your courses on the “matrícula”, you won’t be able to do it on your own. If that is the case, please contact your UJI academic tutor as soon as possible and by **March 1st for the 2nd semester.**

IMPORTANT: You will not be correctly enrolled if there is an (E) in the group choice!!!

 UNIVERSITAT JAUME I

Asistente de matrícula

Valencià

Desconectar

Estudiantes intercambio entrantes

Te damos la bienvenida al asistente de matrícula ✓

Identificación del usuario ✓

Datos personales ▼

Información académica ▼

Matrícula ▲

Condiciones de la matrícula ✓




Introducción de asignaturas




Confirmar y finalizar la matrícula ▼

Introducción de asignaturas

Asignaturas: Horario del semestre 1 Horario del semestre 2

Aquest curs tens la consideració d'alumne d'intercanvi i xent, i per tant, la teva matrícula es provisional fins que es volquen les assignatures incloses en el contracte d'estudis. Ara tens que matricular-te de les assignatures que vulgues cursar que no estiguen en el contracte d'estudis.

Tipo (*)	Curso	Código	Asignatura	Créditos	Grupo	Semestre	Subgrupos	Rec.	Acciones (**)
OP	1	AE1002	Introducción a la Administración de Empresas (Empresa)	6	B	1	TE2 PR3 TU2		  

(*) FB - Formación básica, OB - Obligatoria, OP - Optativa - PE - Prácticas externas, PF - Proyecto final
(**)  - Editar asignatura  - Reconocer la asignatura  - Borrar asignatura

Afegir assignatures

Elegir una asignatura (*):

Grupo:

Teoría

Problemas

Laboratorio

Seminario

Tutoría

Consulta de asignaturas y horarios.

Reconocer la asignatura (*):

Añadir asignatura

1º) select this option in order to add the group of the subject

2º) You have to complete all the gaps according the information of the SIA <https://ujiapps.uji.es/sia/rest/publicacion/2019>

3º) Select “AÑADIR ASIGNATURA” in order to confirm the groups

STEP 8

“CONFIRM REGISTRATION” Check that your group preferences are correct and confirm the information.

Welcome to the Registration Wizard ✓

User identification ✓

Modify data ✓

Personal data ▼

Academic information ▼

Registration ▼

Confirm and finish registration ▲

Confirm registration ▶

Confirm registration

List of subjects you have enrolled in:

Code:	Name	Credits	Type: (*)	Group:	Subgroups:	Recognition
-------	------	---------	-----------	--------	------------	-------------

I have been informed that the Teaching and Student Service of the Universitat Jaume I will process the personal data included in this form in accordance with the General Data Protection Regulation (EU) 2016/679.

Basic information on data protection

Data processor	Universitat Jaume I
Purpose	Administrative and academic management of UJI students.
Lawful basis	Organic Law 2/2023, of 22 March, on the University System.
Data communication recipients	The data can be disclosed to third parties for purposes related to its processing.
Data subject's rights	You can exercise your rights to access, rectify and delete your personal data, as well as the right to data portability and the right to restrict or object to the processing of the data by contacting the General Secretary's Office via the Online Registry (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica) or visiting the Information and Registry Office (InfoCampus) in the University Agora (offices 14 and 15).
Data origin	Information on grades are collected from the administrative acts related to teaching which have been generated by the teaching staff of the Universitat Jaume I or other universities and education institutions when there is an agreement to offer a shared degree.
Additional information	You can find additional and detailed information on this data processing under Information https://www.uji.es/protecciodades/clausules/?t=U028

☐ I hereby declare that the details provided are true and I take responsibility for them.

Don't forget to click this gap

DON'T FORGET!!!

When you finish, it is important to **print (in pdf) the copy of the enrolment**, where you will find the new username and password that will allow you to use all the UJI services and facilities.

The password and username will start working 24 hours after you have registered. You will have a gmail account and you will be able to use all the computers on campus.

The first time you try to use your new username and password, you will have to change the password.

Once you are officially enrolled, you will be able to obtain your university card. It is not necessary to provide any photograph. It's free.

The UJI card is available digitally. To be able to do use of the digital card have to install the UJI app. For further information, please click [here](#).

In the following link you will find all the discounts and advantages you get thanks to your UJI CARD: <http://www.uji.es/serveis/scp/accp/carnetUJI/aplicacions/avantatges/>

STEP 9

Print the copy of your matricula, it is the official registration in our university



0000000000 - NOMBRE DEL ESTUDIANTE

Estudiants intercanvi entrants

Domicili Habitual: Av. Sos Baynat s/n

Import matricula:	0 euros	Admissió:	0 euros
		Crèdits matriculats:	0 euros
		Assegurança escolar:	0 euros

Programa:	Erasmus	Universitat:	Université d'Angers
Semestre:	Primer semestre	Titulació:	Business
Pràctiques:	No	Responsable:	
Data inici:	09/09/2019		
Data fi:	09/09/2019		

Dades del compte d'usuari		Màquina:	anubis
Usuari:	al000000	Adreça de correu:	al000000@uji.es
Contrasenya:	DDcb5555		

Assignatura	Crd.	Grup	TE	TP	PR	LA	Caràc.	Sem.	Convalidació	Inc.	Vegad.
AE1014 Direcció d'Empreses	6	I					Optativa	1			
AE1022 Anglès per a l'Empresa	6	D					Optativa	1			
AE1025 Màrqueting Operatiu	6	D					Optativa	1			
AE1033 Gestió de Canals de Distribució	6	A					Optativa	1			

TEn: Teoria - TPN: Teoria i problemes - PRn: Problemes - LAN: Laboratori - Inc: Incompatible amb altres assignatures

From now on, this is your new username. The old one (the one you just used for matricula the first time) won't work anymore

This is your password. It will start working 24 hours after you are done with the "matrícula". You should change this password the first time that you use it.

This is your email address from UJI, on UJI website you will be able to log in.

INSTRUCCIONES para la Matrícula Oficial de los Estudiantes de Intercambio Entrantes

Sólo podéis matricularos de asignaturas de grado, no es posible de asignaturas de prácticas, máster o de doble diploma. Si sois estudiantes de prácticas, máster o doble diploma, por favor debéis enviar un email a incoming@uji.es.

Los estudiantes de universidades provenientes de fuera de Europa no podrán matricularse de la asignatura de prácticas/practicum.

¡RECUERDA!

NO PODÉIS MATRICULAROS EN ASIGNATURAS ANUALES SI SÓLO VAIS A QUEDAROS UN SEMESTRE. SI ES VUESTRO CASO, TENÉIS QUE CONTACTAR CON VUESTROS PROFESORES Y SI ELLOS ESTÁN DE ACUERDO EN QUE CURSÉIS SOLO MEDIA ASIGNATURA POR FAVOR VENID A LA ORI Y OS EXPLICAREMOS CÓMO PROCEDER (incoming@uji.es)

NO PODÉIS MATRICULAROS EN ESTAS ASIGNATURAS SI VUESTRA UNIVERSIDAD NO TIENE CONVENIO CON EL GRADO DE TRADUCCIÓN. MIRAD EL CORREO DE ACEPTACIÓN PARA VER EN QUÉ ESTUDIOS HABÉIS SIDO SELECCIONADOS.

TI0908 Lengua B para traductores e intérpretes I,

TI0913 Lengua B para traductores e intérpretes II,

TI0916 Lengua y cultura B para traductores e intérpretes,

TI0902 Lengua española,

TI0922 Lengua A1 para traductores e intérpretes (español).

NO PODÉIS MATRICULAROS EN ESTAS ASIGNATURAS SI VUESTRA UNIVERSIDAD NO TIENE UN CONVENIO CON LOS GRADOS DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS, FINANZAS Y CONTABILIDAD Y ECONOMÍA. MIRAD EL CORREO DE ACEPTACIÓN PARA VER EN QUÉ ESTUDIOS HABÉIS SIDO SELECCIONADOS.

AE/FC/EC1002 Introducción a la Administración de Empresas – Grupo I

AE/FC/EC1014 Dirección de Empresas – Grupo I

AE/EC/FC1017 Economía Española y Mundial (GRUP IMEF)

PASO 1

<http://matricula.uji.es> Regístrate con tu usuario “eujiXXXX” y tu contraseña. Recibiste esta información por correo en el momento de tu aceptación y probablemente has cambiado tu contraseña. Por favor pregunta al personal de la ORI si lo has olvidado.

Elige ‘Estudiante de intercambio entrante’ y selecciona “CONTINUAR”. Si no tienes esta opción, avisa al personal de la ORI.



Asistente de matrícula 2023 / 2024

Valencià English

Cerrar sesión

Identificación del usuario/la usuaria



Seleccione en que estudio quiere matricularse:

Matrícula de intercambio

[Estudiantes intercambio entrantes](#)

PASO 2

“DATOS DE NACIMIENTO”. Completa la pantalla con tu fecha de nacimiento, tu edad y tu género. Después de esto, tendrás que dar información sobre tu país, tu provincia, tu pueblo o ciudad y tu nacionalidad. Selecciona “CONTINUAR”

https://e-ujier.uji.es/pls/www/!gri_ass.mat020103



Asistente de matrícula

Valencià

Desconectar

Estudiantes intercambio entrantes

Te damos la bienvenida al asistente de matrícula ✓

Identificación del usuario ✓

Datos personales ▲

Datos de nacimiento

Domicilio del estudiante ►

Información académica ▼

Matrícula ▼

Confirmar y finalizar la matrícula ▼

Datos de nacimiento

Fecha de nacimiento (*): 03/09/1977

Edad (*): La edad que tienes a día de hoy.

Sexo (*): ☐ Hombre ☒ Mujer

País de nacimiento (*): Estados Unidos de América ▼

Provincia de nacimiento (*): Castellón

Población de nacimiento (*): Castellón

Nacionalidad (*): lituana ▼


Continuar

Teléfono: +34 964 387 777 - Horario de atención: de 9.00 a 20.00 h.

e-mail: info@uji.es

PASO 3

“DOMICILIO DEL ESTUDIANTE”. Por favor rellena los espacios con tu domicilio en Castellón. Si no tienes teléfono español puedes poner el de tu país.



Asistente de matrícula

Estudiantes intercambio entrantes

Valencià

Desconectar

Te damos la bienvenida al asistente de matrícula ✓

Identificación del usuario ✓

Datos personales ▲

Datos de nacimiento ✓

Domicilio del estudiante

Información académica ▲

Datos de matrícula ✓

Datos de procedencia ►

Carnet

Notificaciones electrónicas

Matrícula ▼

Confirmar y finalizar la matrícula ▼

Domicilio del estudiante

Tipo de vía (*):

Calle ▼

Domicilio (*):

Sos Baynat- UJI -ORI

Número:

S/N

Escala:

Piso:

Puerta:

País (*):

España ▼

Provincia (*):

Castellón ▼

Población (*):

Castellón de la Plana ▼

Código postal (*):

12000

Teléfono:

+446782641592546

Correo electrónico:

gonellm@uji.es

Continuar

Teléfono: +34 964 387 777 - Horario de atención: de 9.00 a 20.00 h.

e-mail: info@uji.es

PASO 4

“CARNET” , escanea y selecciona “CONTINUAR” para tener el carnet de la universidad

Te damos la bienvenida al asistente de matrícula ✓

Identificación del usuario/la usuaria ✓

Modificar datos ✓

Datos personales ▼

Información académica ▲

Carnet digital ▶

Notificaciones electrónicas

Matrícula ▼

Confirmar y finalizar la matrícula ▼

Carnet digital

Para hacer uso de muchos servicios de la Universidad es necesario tener el carnet universitario.

La tasa de expedición del carnet se cobrará al estudiantado de nuevo acceso.

Al día siguiente al de la confirmación de la matrícula podrás instalar la aplicación gratuita "UJI-Universitat Jaume I".

Posteriormente has de validar tu foto en el plazo y lugar que puedes consultar en el siguiente [enlace](#).

Puedes descargar la aplicación desde estos enlaces:



Continuar

PASO 5

”NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS” Rellena los espacios con tu número de teléfono y tu correo electrónico donde quieres recibir notificaciones electrónicas sobre tus notas o documentos.



Asistente de matrícula 2023 / 2024

Estudiantes intercambio entrantes

Valencià English

Cerrar sesión

Te damos la bienvenida al asistente de matrícula ✓

Identificación del usuario/la usuaria ✓

Modificar datos ✓

Datos personales ▼

Información académica ▲

Carnet digital ✓

Notificaciones electrónicas ▶

Matrícula ▼

Confirmar y finalizar la matrícula ▼

Notificaciones electrónicas

De acuerdo con la Normativa que regula la administración electrónica en la Universitat Jaume I, a partir del curso académico 2009/10 todas las notificaciones de los procedimientos administrativos relacionados con la gestión académica del alumnado se realizarán de forma telemática.

Por cada notificación recibirás un aviso a la dirección de correo electrónico corporativo de la UJI que te indicará cómo debes acceder a la notificación. También puedes acceder a estas notificaciones en:

<http://tramita.uji.es/notifica>.

Quiero recibir los avisos de las notificaciones por:

Correo electrónico (*):

Móvil (*):

Indica el teléfono móvil

☒ Declaro que los datos consignados son veraces, de los cuales me hago responsable.

Para modificar los datos de suscripción, [puede acceder aquí](#).

Continuar

PASO 6

”CONDICIONES DE MATRÍCULA” Esta pantalla está relacionada con información general sobre la matrícula, selecciona “continuar”.



Asistente de matrícula

Estudiantes intercambio entrantes

Valencià

Desconectar

Te damos la bienvenida al asistente de matrícula ✓

Identificación del usuario ✓

Datos personales ▼

Información académica ▼

Matrícula ▲

Condiciones de la matrícula

Introducción de asignaturas

Confirmar y finalizar la matrícula ▼

Condiciones de la matrícula

Normativa universitaria

El alumnado debe conocer las normativas de la Universitat Jaume I que le afectan.

- El estudiantado de nuevo acceso se debe matricular obligatoriamente de curso completo.
- Una vez completadas todas las pantallas se debe confirmar y finalizar la matrícula para poder imprimir la copia de la matrícula y horario.
- Si transcurrido el plazo establecido no se ha confirmado y finalizado la matrícula, ésta se anulará.
- Así mismo, la Universidad podrá anular la matrícula por incumplimiento de los requisitos académicos, una vez comprobada la documentación presentada.

Continuar


Teléfono: +34 964 387 777 - Horario de atención: de 9.00 a 20.00 h.

e-mail: info@uji.es

PASO 7

”INTRODUCCIÓN DE ASIGNATURAS” Solo vas a poder elegir grupos o subgrupos de las clases que han sido validadas por tu tutor académico de la UJI. Toda la información de cursos disponibles está en el SIA. (<https://ujiapps.uji.es/sia/rest/publicacion/2023>). Si necesitas cambiar o suprimir alguna clase en la matrícula no lo podrás hacer por ti mismo. Si necesitas hacerlo, contacta con tu tutor académico de la UJI lo antes posible y siempre antes del **1 de marzo** para el 2º semestre.

IMPORTANTE: No estaréis correctamente matriculados si en el espacio del grupo aparece una (E)!!!

**UNIVERSITAT JAUME I**

Asistente de matrícula

Estudiantes intercambio entrantes

Valencià

Desconectar

Te damos la bienvenida al asistente de matrícula ✓

Identificación del usuario ✓

Datos personales ▼

Información académica ▼

Matrícula ▲

Condiciones de la matrícula ✓




Introducción de asignaturas




Confirmar y finalizar la matrícula ▼

Introducción de asignaturas

Asignaturas: Horario del semestre 1 Horario del semestre 2

Aquest curs tens la consideració d'alumne d'intercanvi i xent, i per tant, la teva matrícula es provisional fins que es volquen les assignatures incloses en el contracte d'estudis. Ara tens que matricular-te de les assignatures que vulgues cursar que no estiguen en el contracte d'estudis.

Tipo (*)	Curso	Código:	Asignatura:	Créditos	Grupo:	Semestre	Subgrupos	Rec.	Acciones (**)
OP	1	AE1002	Introducción a la Administración de Empresas (Empresa)	6	B	1	TE2 PR3 TU2		  

(*) FB - Formación básica, OB - Obligatoria, OP - Optativa - PE - Prácticas externas, PF - Proyecto final
(**)  - Editar asignatura  - Reconocer la asignatura  - Borrar asignatura

Afegir assignatures

Elegir una asignatura (*):

Grupo:

Teoría

Problemas

Laboratorio

Seminario

Tutoría

Grupo: ▼

Teoría ▼

Proble... ▼

Labor... ▼

Semin... ▼

Tutoría ▼

Consulta de asignaturas y horarios.

Reconocer la asignatura (*):

Añadir asignatura


1º) Selecciona esta opción para añadir el grupo de la asignatura

2º) Tienes que completar todos los espacios según la información del SIA
<https://ujiapps.uji.es/sia/rest/publicacion/2019>

3º) Selecciona “AÑADIR ASIGNATURA” para confirmar los grupos

PASO 8

”CONFIRMAR MATRÍCULA” Comprueba que tus preferencias de grupos están correctas y confirma la información.



Asistente de matrícula

Estudiantes intercambio entrantes

Valencià

Desconectar

Te damos la bienvenida al asistente de matrícula ✓

Identificación del usuario ✓

Datos personales ▼

Información académica ▼

Matrícula ▼

Confirmar y finalizar la matrícula ▲

Confirmar matrícula

Confirmar matrícula

Lista de asignaturas matriculadas:

Código:	Nombre:	Créditos	Tipo:	Grupo:	Subgrupos	Reconocimiento
AE1002	Introducción a la Administración de Empresas (Empresa)	6	Optativa	B	TE2 PR3	TU2
AE1003	Matemáticas de las Operaciones Financieras (Empresa)	6	Optativa	B	TE2 PR5 LA6	TU2
AE1005	Matemáticas I (Matemáticas)	6	Optativa	B	TE2 PR4	

Me han informado de que el Servicio de Gestión de la Docencia y Estudiantes de la Universitat Jaume I llevará a cabo el tratamiento de mis datos personales de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos (UE) 2016/679.

Información básica sobre protección de datos

Responsable del tratamiento	Universitat Jaume I
Finalidad del tratamiento	Gestión administrativa académica del estudiantado de la UJI.
Legitimación	Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.
Destinatarios	Los datos pueden ser comunicados a terceras partes para finalidades vinculadas a su tratamiento.
Derechos	Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, y a la limitación o la oposición al tratamiento ante la Secretaría General de la Universitat Jaume I mediante el Registro Electrónico (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica) o, presencialmente, en la Oficina de Información y Registro (InfoCampus), situada en el Ágora Universitaria - Locales 14-15.
Procedencia de los datos	Los datos de calificaciones académicas se recogen de los actos docentes administrativos generados por el personal docente de la Universitat Jaume I o de otras universidades y centros educativos con los que se acuerde, mediante convenio, la impartición de titulaciones compartidas.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre este tratamiento de datos a Información https://www.uji.es/protecciondatos/claules/?t=U028

No olvides marcar esta casilla

☐ Declaro que los datos consignados son veraces, de los cuales me hago responsable.
En caso de falsedad se derivarán las responsabilidades previstas en el vigente Reglamento de disciplina académica.

NO OLVIDÉIS!!!

Cuando acabéis, es importante **imprimir (copia en pdf.) la copia de matrícula**, donde encontraréis el nuevo usuario y contraseña que os servirá para utilizar todos los servicios de la UJI. **Esta contraseña empezará a funcionar 24 horas después de realizar la matrícula.** Con el nuevo usuario y contraseña tendréis una cuenta de Gmail de la UJI, y podréis utilizar todos los ordenadores en el campus.

La primera vez que intentéis usar el nuevo usuario y contraseña el sistema solicitará que cambiéis la contraseña.

Una vez que estéis matriculados oficialmente podréis obtener vuestro carnet universitario. No es necesario aportar ninguna fotografía. Es gratuito.

La tarjeta UJI está disponible en formato digital. Para poder hacer uso de la tarjeta digital tiene que instalar la app de la UJI. Para más información, pulse [aquí](#).

Aquí podéis encontrar todos los descuentos y las ventajas que os proporciona el carnet de la UJI: <http://www.uji.es/serveis/scp/accp/carnetUJI/aplicacions/avantatges/>

PASO 9

Imprime una copia de tu matrícula, es la inscripción oficial en nuestra universidad.



000000000 - NOMBRE DEL ESTUDIANTE
Estudiants intercanvi entrants

Domicili Habitual: Av. Sos Baynat s/n

Import matrícula:	0 euros	Admissió:	0 euros
		Crèdits matriculats:	0 euros
		Assegurança escolar:	0 euros

Programa:	Erasmus	Universitat:	Universitat d'Angers
Semestre:	Primer semestre	Titulació:	Business
Pràctiques:	No	Responsable:	
Data inici:	09/09/2019		
Data fi:	09/09/2019		

Dades del compte d'usuari	
Usuari:	al000000
Contrasenya:	DDcbb555
Màquina:	anubis
Adreça de correu:	al000000@uji.es

Assignatura	Crd.	Grup	TE	TP	PR	LA	Caràc.	Sem.	Convalidació	Inc.	Vegad.
AE1014 Direcció d'Empreses	6	I					Optativa	1			
AE1022 Anglès per a l'Empresa	6	D					Optativa	1			
AE1025 Màrqueting Operatiu	6	D					Optativa	1			
AE1033 Gestió de Canals de Distribució	6	A					Optativa	1			

TEn: Teoria - TPN: Teoria i problemes - PRn: Problemes - LAN: Laboratori - Inc: Incompatible amb altres assignatures

A partir de ahora, este es tu nuevo usuario. El antiguo (que has utilizado para entrar la primera vez en el asistente de matrícula) ya no funciona.

Esta es tu contraseña.

Empezará a funcionar 24 horas después de haber acabado con la "matrícula".

Tendrás que cambiar esta contraseña la primera vez que la utilizas.

Este será tu correo electrónico de la UJI. Puedes utilizarlo en el portal de la UJI