

Directrius específiques per als Treballs Fi de Grau (TFG) de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques de la Universitat Jaume I

Aprovades en la Junta de Facultat de 21 de març de 2013

Revisades en la Junta de Facultat de 29 d'abril de 2020

Preàmbul

L'objecte d'aquestes directrius és homogeneïtzar els procediments a seguir en relació amb el TFG dels Graus que s'imparteixen en la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques. Aquestes directrius desenvolupen la normativa UJI per a TFG i TFM.

1. Definició

Les assignatures de TFG en la Facultat són assignatures de segon semestre de quart curs la realització del qual s'ajustarà a les normes d'estil d'aquestes directrius (veure annex 1).

2. Elaboració

El TFG és el resultat d'un treball personal i autònom de l'estudiantat realitzat sota la tutela d'un professor/a que haurà de presentar-se i defensar-se de manera individual i pública.

3. Autoria

Queda exclosa la possibilitat de fer treballs en grup, excepte el reflectit en l'article 5 de la normativa general i amb l'informe favorable de la Comissió de Grau corresponent.

4. Idiomes

Les llengües de realització de l'assignatura TFG seran les determinades en el pla d'estudis de cada Grau.

5. Defensa

Per a la defensa del TFG serà imprescindible el vistiplau del tutor/a (art. 7.2 normativa UJI) i un informe remès per aquest al coordinador/a del TFG (art. 7.4 normativa UJI) en el qual constarà l'avaluació del tutor/a (art. 7.2 normativa UJI). Aquest informe serà tingut en compte pel tribunal avaluador (art. 10.1 normativa UJI). L'informe del tutor/a del TFG es realitzarà segons el model que figura en l'annex 2 d'aquestes Directrius.

6. Procediment

Per a una millor organització i funcionament del procés dels TFG, s'estableixen 3 fases que seran coordinades per els/les responsables de les assignatures de TFG:

PRIMERA FASE:

- **Elaboració de la Proposta de Temes de TFG.** Abans del 15 de setembre, els departaments amb crèdits assignats en l'assignatura de TFG comunicaran a la Comissió de Titulació de Grau (CTG) el nom dels professors i professores que tindran crèdits d'aquesta assignatura en el seu POD, el nombre de crèdits que corresponen a cada professor/a i les propostes de temes de TFG

a tutoritzar. Les propostes de temes de TFG seran elaborades per cada professor/a amb docència assignada en TFG i seguiran un model estandaritzat (veure annex 3).

- Publicitat de Temes de TFG. La CTG farà pública a l'inici del curs acadèmic (abans de l'1 d'octubre) la relació de temes que l'estudiantat pot triar per a realitzar el TFG, així com el professorat responsable de la seua tutela, el nombre de persones que poden triar cadascun dels temes i els criteris d'assignació de tutor/a i tema de TFG.

SEGONA FASE:

- Sol·licitud de tema i tutor/a de TFG per part de l'estudiantat. Els i les estudiants realitzaran una sol·licitud (veure annex 4), en la qual s'indicarà un ordre de prelació de treballs en funció de les seues preferències. Les sol·licituds es realitzaran durant el mes d'octubre.
- Assignació de temes per part de la CTG. La comissió adjudicarà treballs en funció dels criteris de preferència de l'estudiantat i nota mitjana d'expedient. Abans del 20 de novembre eixiran publicades les adjudicacions (art. 6 normativa UJI).

TERCERA FASE:

- Tribunals. Les CTG seran les encarregades d'autoritzar els tribunals necessaris per a la defensa pública dels TFG. D'acord amb la normativa, la presentació es realitzarà en la fase final del pla d'estudis i en línia amb el que establisca la memòria de verificació de cada títol (art.7.1).
- Sol·licitud de defensa TFG. L'alumnat sol·licitarà mitjançant un escrit dirigit al coordinador/a del TFG la defensa d'aquest, i inclourà la signatura d'una declaració de comportament ètic (veure annex 5). La sol·licitud de defensa de TFG haurà de fer-se amb una antelació mínima de 7 dies naturals a l'inici del període d'avaluació del TFG. Per a completar el procés de sol·licitud de defensa del treball serà imprescindible presentar el **document d'autorització per a la difusió del TFG en el repositori de l'UJI** degudament signat per totes les parts implicades (estudiant/a, tutor/a o supervisor/a de l'empresa, si escau).
- Documentació. L'alumnat remetrà, a l'atenció del coordinador de TFG del grau al qual pertanya, la còpia electrònica del treball que determina la normativa general (en doble format: pdf i word, o compatibles) pel mitjà que s'indique en la guia docent de l'assignatura (preferentment a través de l'Aula Virtual de l'assignatura). El tutor/a elaborarà un informe sobre el TFG atés el model que s'inclou en l'annex 2.
- Defensa del TFG. S'estableix una duració de defensa per treball d'entre 10 i 15 minuts. La defensa pública del TFG es realitzarà d'acord amb les indicacions que figuren en la guia docent, podent fer ús dels mitjans tècnics habituals. En la defensa l'alumne/a exposarà els principals aspectes del seu TFG i atendrà les preguntes que puga formular el tribunal.
- Avaluació. Els tribunals avaluaran els TFG seguint una rúbrica d'avaluació pública i comuna per a tots els TFG (art. 9.4 normativa UJI) (veure annex 6).

7. Adaptació de les Directrius

En el marc dels criteris establerts per la Universitat, aquestes Directrius podran ser modificades per la Junta Permanent de la Facultat per a adaptar-les a necessitats sobrevingudes o degudes

a força major, assegurant un funcionament adequat del procediment. D'aquestes modificacions s'adonarà en la següent Junta de Centre que es celebri.

Annex 1: Normes d'estil

El TFG ha d'ajustar-se a les normes d'estil que s'indiquen a continuació. El tutor/a, com a responsable acadèmic del *TFG guiarà a l'estudiant en el seguiment i adaptació, si fora necessari, d'aquestes normes d'estil. L'objectiu de les mateixes és dotar d'homogeneïtat formal als *TFG dels Graus que s'imparteixen en la *FCJE.

Tipus de lletra:

- Text: Arial 11 punts.
- Notes a peu de pàgina: Arial 10 punts.

Espai interlineal: 1,5 punts.

Marges: 2,5 cm marge superior i inferior i 3 cm marge esquerre i dret.

Alineació: Text justificat.

Extensió: La guia docent haurà d'indicar el número mínim i màxim de pàgines del TFG.

Figures i taules: S'han d'integrar en el document el més pròximes possibles al lloc en què se citen i es numeraran correlativament.

Referències bibliogràfiques: D'acord amb el tutor del TFG es triarà entre dues opcions:

- **OPCIÓ 1:** Harvard *System *of *Referencing *Guide, disponible en: <http://libweb.anglia.ac.uk/referencing/harvard.htm>. Se situaran al final del document i ordenades per ordre alfabètic.
- **OPCIÓ 2:** Recomanada per a treballs jurídics
 - a) Cita d'un llibre: la primera cita serà p. ex.: CONDE, A., *El contracte de charter aeri*, ed. Comares, Granada, 2008, p. 56. Les següents cites seran p. ex.: CONDE, A. *El contracte de charter aeri*, cit. p. 90.
 - b) Cita d'un article de revista: la primera cita serà p. ex. ENCISO, M., «Crisi de constructores i immobiliàries i protecció dels compradors», RDCP, 2010, pàg. 119 et seq., en p. 121. Les següents cites seran p. ex.: ENCISO, M., Crisi de constructores i immobiliàries..., cit., p. 125.
 - c) Cita d'un capítol en una obra col·lectiva: la primera cita serà p. ex.: FRIGOLA, A., «L'adquirent d'habitatge davant el concurs immobiliari», en J.A. García-Cruces (dir.), *Crisi immobiliària i Dret concursal*, ed. Thomson Reuters Aranzadi, Pamplona, 2009, pàg. 167 et seq., en p. 169. Les següents cites seran p. ex. FRIGOLA, A., «L'adquirent d'habitatge...», cit., p. 170.

Numeració de les pàgines: Les pàgines han de ser numerades en números aràbics en la part inferior.

Estructura mínima: Els TFG han de comptar amb una estructura mínima que incloga índex, introducció, desenvolupament, conclusions i bibliografia.

Presentació TFG: El TFG es presentarà en format electrònic i en paper en la manera determinada per les Directrius. La portada inclourà la següent informació:

- El logotip estatutari se pot descarregar en l'enllaç:

<https://www.uji.es/comu/docs-oficials/ivc/simbol/>

- Títol del TFG
- Nom de l'estudiant
- Nom del tutor
- Titulació
- Curs acadèmic

Annex 2: Informe del tutor/a de TFG.

Criteris d'avaluació	Ponderació orientativa	Descripció dels criteris d'avaluació
Estructura i format	10	• Organització adequada i coherent del treball. • Grau de relació i connexió en la presentació dels diferents apartats d'aquest. • Ús adequat dels termes. Expressió escrita i gramàtica. • Adequació al format establert, normes de cites i referències.
Objectius	10	• Grau de claredat i concisió dels objectius definits. • Aplicació dels coneixements i competències adquirits en el grau.
Revisió de conceptes i eines i fonts d'informació consultades	15	• Plantejar un marc conceptual on se situa el treball. • Grau d'actualitat i adequació de les fonts consultades • Utilització de referències que donen suport als arguments, la discussió i l'avaluació.
Metodologia	15	• Explicació del procediment utilitzat per a l'anàlisi de la informació. • Grau de coherència en el procediment utilitzat per a fer el treball.
Claredat i profunditat de l'anàlisi realitzada	20	• Grau de coherència entre els objectius plantejats i els resultats obtinguts. • Grau de coherència entre el marc conceptual utilitzat i els resultats obtinguts. • Justificació de les afirmacions realitzades i solidesa de les argumentacions. • Claredat dels resultats obtinguts.
Conclusions	10	• Presentació de conclusions basades en l'anàlisi dels resultats obtinguts. • Inclusió de recomanacions
TOTAL	80	

Annex 3: Proposta de temes de TFG per part del Professorat Tutor

Annex 4. Elecció de tema de TFG per l'alumne/a

Annex 5: Sol·licitud de defensa i declaració ètica

El/la estudiant haurà de signar una declaració en la qual es recullen els seus compromisos ètics i de responsabilitat sobre el contingut del treball.

Model proposat:

SOL·LICITUD DE DEFENSA I DECLARACIÓ ÈTICA

El/la sotasignat:

.....
DNI/NIF/PASSAPORT....., respecte a la realització del Treball de Fi de Grau
titulat.....
del Grau en
Tutoritzat per..... i autoritzada el seu defensa per el/la
mateix/a.

Sol·licite siga admés a defensa pública en la convocatòria(data)

A més, declare que:

1. Reconec la il·legimitat i il·legalitat del plagiat, consistint aquest a usar el treball d'una altra persona amb la pretensió de considerar-lo com a propi.
2. Cada contribució i cita d'aquest Treball de Fi de Grau ha sigut convenientment citada i referenciada.
3. Aquest Treball de Fi de Grau és fruit del meu propi treball.
4. No he permés a ningú, ni permetré, copiar aquest Treball de Fi de Grau amb la intenció de fer-lo passar com a seu propi.
5. Conec la normativa d'exàmens de la Universitat Jaume I i el règim disciplinari establert en el cas de realització fraudulenta de proves d'avaluació.

I per deixar-ne constància, signe la present declaració.

En a de de 202...

SIGNATURA

Annex 6: Rúbrica d'avaluació per al Tribunal

Es proposa el següent model de rúbrica d'avaluació. Els criteris d'avaluació emprats hauran d'ajustar-se, en tot cas, al que s'estableix en la memòria del pla d'estudis.

Criteris d'avaluació	Ponderació orientativa
Qualitat científica i tècnica del TFG presentat	80
Claredat expositiva (presentació i ús de materials)	20