Reglament de règim intern de l'Escola de Doctorat de la Universitat Jaume I de Castelló

(Aprovat en la sessió número 3/2020 del Consell de Govern de 12/3/2020)

Escola de Doctorat

Vicerectorat d'Investigació i Transferència

Taula de continguts

Exposició de motius 3
Títol I. Disposicions generals 4
Títol II. Organització i funcionament de l'Escola de Doctorat 6
Capítol primer. El Comitè de Direcció 7
Capítol segon. El Consell de Representació dels Doctorands i Doctorandes 9
Capítol tercer. La Direcció de l'Escola de Doctorat 9
Capítol quart. La Secretaria Acadèmica de l'Escola de Doctorat 10
Capítol cinquè. Subdirecció per a la Coordinació de la Qualitat 11
Títol III. Els programes de doctorat 12
Capítol primer. La Comissió Acadèmica del programa de doctorat 13
Capítol segon. La Coordinació del programa de doctorat 15
Capítol tercer. El tutor o tutora del doctorand o doctoranda 16
Capítol quart. Els directors o directores de tesi doctoral 18
Títol IV. Els doctorands i doctorandes 20
Disposicions addicionals 22
Disposició transitòria. Càrrecs 22
Disposició derogatòria 23
Disposició final i entrada en vigor 23

Exposició de motius

L'entrada en vigor del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, va suposar una autèntica revolució en el desenvolupament dels estudis de doctorat en el sistema universitari espanyol. Aquesta norma, que incorpora les principals recomanacions sorgides de diferents fòrums europeus i internacionals, emfatitza les competències que ha d'adquirir el personal investigador en formació, amb una clara distinció amb el segon cicle dels estudis universitaris. També recull el paper clau dels doctors i doctores en la transformació del model productiu cap a una economia sostenible mitjançant la generació, transferència i adequació de l'R+D+I.

El Reial decret 99/2011 fixa les condicions d'accés als estudis de doctorat i el desenvolupament de la carrera investigadora en la seua etapa inicial, i destaca el paper fonamental de la supervisió i la tutela de la formació investigadora i la inserció d'aquesta formació en un ambient investigador que incentive la comunicació, la creativitat, la internacionalització i la mobilitat. Introdueix com a novetat el document d'activitats del doctorand o doctoranda i estableix per primera vegada un termini màxim de durada per als estudis de doctorat, amb la possibilitat de dedicació a temps complet i a temps parcial.

Pel que respecta al sistema de governança, el Reial decret 99/2011 preveu la creació d'escoles de doctorat i estableix el paper de les comissions acadèmiques dels programes de doctorat, així

com el de la figura del coordinador o coordinadora del programa. Addicionalment, assenyala l'avaluació i acreditació de la qualitat dels estudis com a referència per al seu reconeixement i atractiu internacional.

En aquest context, la Universitat Jaume I va anar reestructurant els seus ensenyaments de doctorat promovent la fusió de diferents programes del mateix àmbit que representaven una oferta dispersa i atomitzada, sense massa crítica, amb l'objectiu de configurar una oferta de qualitat adreçada a l'atracció de doctorands i doctorandes brillants, amb una bona trajectòria acadèmica, i amb l'objectiu de disposar d'un planter d'investigadors i investigadores que puguen millorar l'activitat investigadora de la Universitat.

Simultàniament, i per a propiciar l'adaptació als requeriments provocats per aquest canvi normatiu, el Consell de Govern i el Consell Social van proposar la creació d'una Escola de Doctorat multidisciplinària que acollira el conjunt de programes de doctorat i, al seu torn, la totalitat dels àmbits d'investigació de la Universitat Jaume I. Aquest nou centre, el cinquè del campus castellonenc, va ser aprovat finalment pel Decret 27/2014, de 14 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana.

El caràcter multidisciplinari de l'Escola de Doctorat s'ha mostrat molt adequat, ha afavorit les sinergies entre els diferents programes i ha incentivat la interacció i formació transversal dels doctorands i doctorandes, tot respectant les diferències importants, quant a la dinàmica de la formació doctoral, entre distints àmbits d'especialització.

Després de superar aquesta primera etapa d'implantació i consolidació, i amb la recent aprovació de la modificació dels Estatuts de Universitat Jaume I, es fa necessari per a continuar avançant adaptar el Reglament de règim intern de l'Escola de Doctorat. Aquesta normativa va ser aprovada en la sessió número 43, de 28 de febrer de 2014, del Consell de Govern.

D'una banda es tracta d'introduir un conjunt de millores que s'han demostrat convenients en aquest període inicial de funcionament i, d'altra, recollir els canvis normatius sorgits de l'entrada en vigor de diferents modificacions normatives com ara el Reial decret 43/2015, de 2 de febrer, pel qual es modifiquen el Reial decret 1393/2007 i el Reial decret 99/2011, i el Reial decret 195/2016, de 13 de maig, pel qual s'estableixen els requisits per a l'expedició del suplement europeu del títol de doctor o doctora.

Títol I. Disposicions generals

Article 1. *Objecte i funcions generals*

1. L'Escola de Doctorat té com a funció bàsica organitzar les ensenyances i activitat pròpies dels estudis de doctorat i l'obtenció del corresponent títol.

2. S'entén per doctorat el tercer cicle d'estudis universitaris oficials, conduent a l'adquisició de les competències i habilitats relacionades amb la investigació científica de qualitat. Els estudis de doctorat s'articulen a través de programes de doctorat.

3. L'Escola de Doctorat és responsable dels programes de doctorat que en cada moment estiguen actius, tant propis, com coordinats per altres universitats. Si la normativa de la Comunitat Valenciana ho autoritza, podrà incloure-hi ensenyaments oficials de màster. Així mateix, podrà incloure-hi altres activitats obertes de formació en investigació.

Article 2. *Prelació normativa*

1. L'Escola de Doctorat es regula pel Reial decret 99/2011, de 28 de febrer, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, i la resta de legislació vigent sobre estudis de doctorat, pels Estatuts de la Universitat Jaume I, pel seu Reglament propi i pel Reglament d'organització i funcionament de la Universitat Jaume I.

Article 3. Membres

1. Són membres de l'Escola de Doctorat de la Universitat Jaume I:

a) Tot el personal docent i investigador que pertany a un programa de doctorat adscrit a l'Escola, segons conste en la seua memòria de verificació, a què es refereix l'article 10.2 del Reial decret 99/2011, i posteriors modificacions aprovades.

b) També el personal que es trobe exercint tasques de direcció de tesis doctoral en cada moment en els seus programes de doctorat.

c) Tots els doctorands i doctorandes matriculats en algun dels programes de doctorat de l'Escola.

d) Els membres del Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat.

e) El personal d'administració i serveis adscrit a aquesta.

2. Totes les persones integrants de l'Escola de Doctorat han de subscriure el compromís amb el compliment del seu codi de bones pràctiques.

Article 4. *Competències*

Són competències de l'Escola de Doctorat, a més de la fonamental d'organitzar i supervisar els ensenyaments que li corresponen, les següents:

a) Organitzar i supervisar els ensenyaments i activitats pròpies del doctorat a la Universitat Jaume I, establint els criteris de creació, modificació i supressió dels programes.

b) Participar en els processos d'avaluació de qualitat dels programes de doctorat, tant de seguiment com de renovació de l'acreditació.

c) Promoure la cooperació dels programes de doctorat amb altres organismes, entitats i institucions implicades en l'R+D+I, especialment en els àmbits internacionals, mitjançant la participació en programes de doctorat conjunts europeus, i empresarial, amb la promoció del doctorat industrial.

d) Difondre l'oferta dels programes de doctorat.

e) Gestionar, conjuntament amb el Servei de Gestió de la Docència i Estudiants, els procediments d'accés, admissió i matrícula en els estudis de doctorat.

f) Promoure una programació d'activitats formatives de doctorat de qualitat.

g) Promoure la mobilitat dels investigadors i investigadores durant el doctorat, l'ús de les diferents llengües d'interès científic que són pròpies de cada àmbit del coneixement i la comunicació de la investigació a la societat, més enllà de l'àmbit estrictament acadèmic.

h) Garantir la qualitat de les tesis doctorals.

i) Premiar el treball i l'esforç dels investigadors i investigadores en formació mitjançant la concessió dels premis extraordinaris de doctorat.

j) Organitzar i gestionar els seus recursos materials i econòmics, així com els serveis de la seua competència.

k) Aquelles altres relacionades amb les activitats de doctorat a la Universitat Jaume I que la Llei i els Estatuts li confereixen.

Títol II. Organització i funcionament de l'Escola de Doctorat

Article 5. ***Estructura i funcionament***

1. Els òrgans de govern de l'Escola de Doctorat s'organitzen d'acord amb la següent estructura:

Òrgans col·legiats:

- El Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat
- El Consell de Representació dels Doctorands i Doctorandes

Òrgans unipersonals:

- La Direcció
- La Secretaria Acadèmica
- La Subdirecció per a la Coordinació de la Qualitat

2. L'Escola de Doctorat pot crear les comissions de treball que considere oportunes, que seran considerades també òrgans col·legiats del centre i tindran caràcter consultiu, excepte quan la seua constitució estiga ordenada legalment per a complir i desenvolupar funcions específiques.

3. L'Escola de Doctorat podrà comptar amb un comitè assessor internacional format per investigadors i investigadores de reconegut prestigi en les diferents àrees de coneixement i experts en transferència de tecnologia. En aquest cas, el comitè tindrà funcions consultives i d'assessorament per als òrgans de govern de l'Escola.

4. El règim de funcionament dels òrgans col·legiats de l'Escola de Doctorat és l'establert pel Reglament general de funcionament dels òrgans i comissions de la Universitat Jaume I.

Capítol primer. El Comitè de Direcció

Article 6. *Naturalesa i composició*

1. El Comitè de Direcció és l'òrgan col·legiat de govern ordinari de l'Escola de Doctorat de la Universitat Jaume I.

2. El Comitè de Direcció està integrat per la Direcció, que el presideix, i pels següents membres:

a) Els vicerectors i vicerectores que tinguen assignades competències en matèria de doctorat i d'investigació.

b) El secretari o secretària acadèmic de l'Escola de Doctorat.

c) El subdirector o subdirectora per a la Coordinació de la Qualitat

d) Els coordinadors i coordinadores dels programes de doctorat.

e) Representants de les entitats col·laboradores que participen en els programes de doctorat, segons el conveni establert, elegits a proposta de la Direcció de l'Escola i fins a un màxim de quatre.

f) Cinc representants dels doctorands i doctorandes, un per branca de coneixement, triats per i entre els membres del Consell de Representació dels Doctorands i Doctorandes.

3. La persona que exercisca les tasques de cap administrativa de l'Escola de Doctorat, la persona que exercisca les tasques de cap del Servei de Gestió de la Docència i Estudiants i la persona que exercisca les tasques de direcció de l'Oficina de Cooperació en Investigació i Desenvolupament Tecnològic formaran part del Comitè de Direcció com a assessors i assessores tècnics.

Article 7. *Competències*

Són competències del Comité de Direcció de l'Escola de Doctorat les següents:

a) Proposar al Consell de Govern les directrius i els criteris de qualitat per a la creació, modificació i supressió de programes de doctorat i garantir que l'estratègia de doctorat estiga lligada a l'estratègia d'investigació de la Universitat Jaume I.

b) Informar les propostes de creació, modificació i supressió de programes de doctorat presentades per les diferents estructures de la Universitat.

c) Informar sobre les propostes de participació d'altres universitats, organismes, centres, institucions i entitats amb activitats d'R+D+I, públiques o privades, nacionals o estrangeres en l'Escola de Doctorat.

d) Conèixer els processos d'avaluació de qualitat dels programes de doctorat, tant de seguiment com de renovació de l'acreditació.

e) Aprovar la incorporació i el cessament dels membres de les comissions acadèmiques dels programes de doctorat.

f) Informar les propostes de designació dels coordinadors o coordinadores dels programes de doctorat.

g) Proposar al Consell de Govern els terminis d'admissió, matrícula i altres gestions administratives comunes relacionades amb els estudis de doctorat.

h) Proposar, per a la seua aprovació, la normativa de permanència d'estudis de doctorat a la Universitat Jaume I i les seues posteriors modificacions.

i) Aprovar, a proposta de la Direcció, la programació d'activitats formatives transversals comunes a tots els programes de doctorat, assignar la seua assignació docent i participar en l'avaluació del professorat que hi participe.

j) Autoritzar el dipòsit i defensa de les tesis doctorals i nomenar, a proposta de les comissions acadèmiques dels programes de doctorat, els tribunals que les han d'avaluar.

k) Proposar al Consell de Govern l'aprovació del procediment per a l'obtenció de premis extraordinaris de doctorat, aprovar l'adscripció dels programes a branques de coneixement amb aquest efecte i elevar a Rectorat la proposta de concessió.

l) Proposar al Rectorat la resolució de les sol·licituds de declaració d'equivalència de títol estranger d'educació superior al nivell acadèmic de doctorat a la Universitat Jaume I.

m) Organitzar i gestionar els seus recursos materials i econòmics, així com els serveis de la seua competència.

n) Aprovar els criteris i el procediment per a l'adjudicació d'ajudes convocades per l'Escola en matèria de doctorat.

o) Proposar, per a la seua aprovació pel Consell de Govern, el codi de bones pràctiques de l'Escola de Doctorat així com les propostes de modificació d'aquest.

p) Resoldre, amb un informe previ de l'òrgan responsable del programa, els conflictes que sorgisquen en relació amb els agents implicats en el desenvolupament del programa de doctorat i els processos d'avaluació de la qualitat de les tesis doctorals.

q) Elaborar les propostes de qualsevol normativa en l'àmbit dels estudis de doctorat de la Universitat Jaume I, incloent-hi la possible modificació del present Reglament de règim intern, i efectuar la tramitació per a la seua aprovació pels òrgans universitaris adequats.

r) Aquelles altres relacionades amb les activitats de doctorat a la Universitat Jaume I que no estiguen assignades a altres òrgans de la Universitat.

Article 8. ***Funcionament i règim de sessions del Comitè de Direcció***

1. La presidència del Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat correspon al director o directora de l'Escola de Doctorat.

2. La substitució del president o presidenta i del secretari o secretària del Comitè de Direcció es produirà en els casos de vacant, absència, malaltia o qualsevol altra causa legal.

3. El règim general de funcionament del Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat és el que preveu el Reglament d'organització i funcionament de la Universitat Jaume I i les normes que el desenvolupen.

4. Les reunions del Comité de Direcció es podran realitzar de forma electrònica, seguint el que disposa el Reglament d'administració electrònica de la Universitat Jaume I i les normes que el desenvolupen.

Capítol segon. El Consell de Representació dels Doctorands i Doctorandes

Article 9. ***Composició i funcions***

1. El Consell de Representació dels Doctorands i Doctorandes està format per una persona en representació de cada un dels programes de doctorat de la Universitat Jaume I. Correspon a aquestes representacions articular la interacció dels doctorands i doctorandes amb la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat.

2. El Consell de Representació dels Doctorands i Doctorandes ha d'escollir les persones que el representaran en el Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat.

3. Per a la seua elecció s'ha de seguir el procediment establert en els Estatuts i en la normativa electoral general de la Universitat Jaume I. La representació dels doctorands i doctorandes s'ha de renovar cada any.

4. Correspon al Consell de Representació dels Doctorands i Doctorandes discutir tots aquells aspectes que són propis dels investigadors i investigadores en formació i formular propostes al Comitè de Direcció.

Capítol tercer. La Direcció de l'Escola de Doctorat

Article 10. ***El director o directora***

1. El director o la directora de l'Escola de Doctorat de la Universitat Jaume I exerceix la direcció, la coordinació i la supervisió de les activitats pròpies de l'Escola i executa els seus acords.

2. La rectora o el rector de la Universitat Jaume I ha de designar i nomenar el director o la directora entre el personal investigador de reconegut prestigi vinculat a la Universitat Jaume I amb almenys tres trams d'activitat investigadora avaluats positivament d'acord amb les previsions del RD1086/1989, de 28 d'agost, de retribucions del professorat universitari, un d'ells valorat positivament en els últims sis anys.

3. El director o la directora de l'Escola de Doctorat cessa en el seu càrrec a petició pròpia, per decisió del Rectorat i, en tot cas, en el moment de la renovació del Rectorat de la universitat.

Article 11. ***Competències***

Són funcions del director o directora:

a) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de l'Escola de Doctorat, seguint l'estratègia marcada pel Comitè de Direcció.

b) Representar l'Escola de Doctorat de la Universitat Jaume I en totes les instàncies en les quals es requerisca.

c) Promoure l'increment de la qualitat de la formació doctoral a la Universitat Jaume I i l'excel·lència de l'activitat investigadora i d'internacionalització dels seus programes de doctorat i de la mateixa Escola.

d) Gestionar els recursos humans, econòmics i materials assignats a l'Escola de Doctorat.

e) Presidir el Comitè de Direcció, desenvolupar les seues propostes i executar els seus acords.

f) Proposar al Comitè de Direcció, una vegada escoltada la comissió acadèmica del programa de doctorat, la designació del seu coordinador o coordinadora.

g) Proposar al Comitè de Direcció, abans de l'inici de cada curs acadèmic, l'aprovació del programa d'activitats de l'Escola i elaborar, una vegada finalitzat aquest, la memòria d'activitats del curs.

h) Dirigir i supervisar el compliment, per part del personal de l'Escola de Doctorat, del codi de bones pràctiques de l'Escola i de les obligacions corresponents al seu contingut, així com adoptar les mesures necessàries per a resoldre els problemes que es puguen produir.

i) Informar de la seua gestió el Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat almenys anualment i sempre que aquest ho sol·licite.

j) Executar els acords dels òrgans de govern de la Universitat en l'àmbit de l'Escola de Doctorat.

Capítol quart. La Secretaria Acadèmica de l'Escola de Doctorat

Article 12. ***El secretari o secretària***

1. El director o director de l'Escola, escoltat el Comitè de Direcció, proposarà al Rectorat el nomenament del secretari o secretària de l'Escola de Doctorat, que s'ocuparà de la redacció i custòdia de les actes i de l'expedició de certificats dels acords. El secretari o secretària serà triat d'entre el professorat amb dedicació a temps complet adscrit a l'Escola de Doctorat i amb almenys dos sexennis d'investigació, un d'ells valorat positivament en els últims sis anys.

2. El secretari o la secretària de l'Escola de Doctorat cessa en el seu càrrec a petició pròpia o per decisió de la direcció de l'Escola, o en qualsevol cas, la durada del seu càrrec s'ha d'acomodar a la durada del càrrec de la persona que ocupa la direcció de l'Escola de Doctorat.

Article 13. ***Funcions***

Són funcions del secretari o secretària acadèmic de l'Escola:

a) Auxiliar la Direcció en l'exercici del seu càrrec.

b) Assistir a les reunions del Comitè de Direcció i a totes aquelles comissions en les quals, per raons del seu càrrec, exerceix aquesta condició, i redactar i custodiar les actes de les sessions.

c) Efectuar, per indicació de la Direcció, la convocatòria del Comitè de Direcció.

d) Donar fe dels acords presos en les reunions i estendre els certificats corresponents.

e) Portar un registre actualitzat d'entrades i eixides de tots els documents oficials de l'Escola, així com comunicar a l'òrgan de govern corresponent de la Universitat els acords del Comitè de Direcció.

f) Qualsevol altra funció que siga pròpia de la secretaria, d'acord amb la legislació vigent.

Capítol cinquè. Subdirecció per a la Coordinació de la Qualitat

Article 14. ***El subdirector o subdirectora per a la Coordinació de la Qualitat***

1. El director o director de l'Escola, escoltat el Comitè de Direcció, proposarà al Rectorat el nomenament del subdirector o subdirectora de Coordinació de la Qualitat d'entre el professorat amb dedicació a temps complet adscrit a l'Escola de Doctorat i amb almenys dos sexennis d'investigació, un d'ells valorat positivament en els últims sis anys.

2. El subdirector o subdirectora de l'Escola de Doctorat cessa en el seu càrrec a petició pròpia o per decisió de la direcció de l'Escola, o en qualsevol cas, la durada del seu càrrec s'ha d'acomodar a la durada del càrrec de la persona que ocupa la direcció de l'Escola de Doctorat.

Article 15. ***Funcions***

Són funcions del subdirector o subdirectora de l'Escola:

a) Verificar la planificació del Sistema de Garantia de Qualitat de l'Escola de Doctorat per tal d'assegurar el compliment dels requisits generals, la política i els objectius de l'Escola de Doctorat.

b) Verificar la planificació del Sistema de Garantia de Qualitat en relació amb els programes de doctorat i dels requeriments previstos en les guies de verificació i certificació corresponents.

c) Realitzar la revisió dels resultats i proposar millores tant per als resultats com per a l'eficàcia dels processos i procediments del Sistema de Garantia de Qualitat.

d) Informar el Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat sobre l'acompliment del Sistema de Garantia de Qualitat i de qualsevol necessitat de millora.

e) Estudiar i, si escau, promoure la implantació de les propostes de millora del Sistema de Garantia de Qualitat suggerides pels membres de l'Escola de Doctorat, després de la seua aprovació pel Comitè de Direcció.

f) Decidir els mètodes d'investigació o mesurament per a demanar la satisfacció i anàlisi de necessitats dels grups d'interès.

g) Coordinar les actuacions de l'Escola de Doctorat amb les actuacions institucionals per a la gestió de la qualitat.

h) Qualsevol altra funció que li siga pròpia d'acord amb la legislació vigent.

Títol III. Els programes de doctorat

Article 16. ***Els programes de doctorat***

1. Els programes de doctorat tenen com a funció desplegar el conjunt d'activitats conduents a l'adquisició de les competències i habilitats necessàries per a l'obtenció del títol de doctor o doctora segons l'article 5 del Reial decret 99/2011 i altres que determine el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior. Els programes han de garantir que l'activitat essencial dels doctorands i doctorandes és la investigadora.

2. Cada programa de doctorat ha de desplegar una estratègia de formació en investigació que es materialitzarà a través d'una oferta d'activitats i que inclourà tant aspectes de formació transversal com de formació específica dins de l'àmbit particular del programa.

3. Addicionalment, cada programa detallarà els procediments i línies d'investigació per al desenvolupament de les tesis doctorals.

4. Els programes podran ser propis o interuniversitaris, amb altres universitats, i en el seu desenvolupament podran col·laborar altres entitats públiques o privades d'I+D+i. Les col·laboracions i compromisos adquirits amb institucions externes han de quedar establerts a través d'un conveni.

5. Tots els programes adscrits a l'Escola de Doctorat de la Universitat Jaume I han d'estar verificats pel Consell d'Universitats, autoritzats per la comunitat autònoma i inscrits en el Registre d'Universitats, Centres i Títol (RUCT) en els termes que estableix l'article 10 del Reial decret 99/2011.

6. Correspon al Consell de Govern, a proposta del Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat, l'aprovació del procediment per a la creació, modificació i supressió de programes de doctorat a la Universitat Jaume I.

Article 17. ***Professorat participant en un programa de doctorat***

1. Formarà part del programa de doctorat tot el personal docent i investigador que conste en la seua memòria de verificació a què es refereix l'article 10.2 del Reial decret 99/2011, i posteriors modificacions aprovades.

2. També en formarà part el personal, propi de la Universitat Jaume I o extern, que es trobe, en cada moment, exercint tasques de direcció de tesis doctorals.

3. Tot el professorat d'un programa de doctorat ha de ser doctor o doctora, sense perjuí de les possibles col·laboracions en determinades activitats específiques d'altres persones o professionals en virtut de la seua qualificació rellevant en l'àmbit de coneixement.

Article 18. ***Estructura***

1. Cada programa de doctorat ha de constituir una Comissió Acadèmica responsable de les seues activitats de formació i investigació.

2. Cada programa de doctorat comptarà amb un coordinador o coordinadora.

Capítol primer. La Comissió Acadèmica del programa de doctorat

Article 19. ***Naturalesa i composició***

1. La Comissió Acadèmica del programa de doctorat és la responsable de la seua definició, organització, qualitat i coordinació. També ho és de supervisar el progrés de la investigació i de la formació de cada doctorand i doctoranda i de la tramitació de la seua tesi.

2. La composició de la Comissió Acadèmica del programa de doctorat s'ajustarà al que conste en la seua memòria de verificació a què es refereix l'article 10.2 del Reial decret 99/2011, i posteriors modificacions aprovades.

3. En tot cas, la Comissió Acadèmica del programa de doctorat estarà formada pel coordinador o coordinadora, que la presideix, i, almenys, una persona en representació de cadascuna de les línies d'investigació que participen en el programa. Les comissions acadèmiques han de tenir una composició mínima de cinc membres, incloent-hi la persona que ocupa la direcció.

4. Amb caràcter general, tots els membres de la Comissió Acadèmica del programa de doctorat han de pertànyer al professorat que conste en la seua memòria de verificació, a la que es refereix l'article 10.2 del Reial Decret 99/2011, i posteriors modificacions aprovades.

5. Addicionalment, les persones que conformen la Comissió Acadèmica han de ser doctors o doctores amb reconeguda experiència investigadora que hagen dirigit com a mínim una tesi doctoral i tinguen valorat positivament un sexenni d'investigació en els últims sis anys, d'acord amb les previsions del Reial decret 1086/1989, de 28 d'agost, de retribucions del professorat universitari.

6. En el cas que no resulte d'aplicació l'anterior criteri d'avaluació, s'han d'acreditar mèrits equiparables als assenyalats. A l'efecte d'aquest reconeixement, s'han d'aportar cinc contribucions científiques corresponents a sis anys i indicar dades objectives de la seua repercussió. Podran integrar-se en la Comissió Acadèmica investigadors o investigadores d'organismes públics d'investigació o altres entitats d'R+D+I externs que tinguen convenis amb la Universitat.

7. El Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat, a proposta de la Coordinació del programa, i escoltada la Comissió Acadèmica del programa de doctorat, nomenarà els i les representants de les línies d'investigació. La durada de la seua participació s'ajustarà a la durada del càrrec de coordinador o coordinadora del programa.

8. Els membres de la Comissió Acadèmica poden cessar per voluntat pròpia. També pot ser proposada la destitució per part del coordinador o coordinadora del programa de doctorat. Amb aquesta finalitat ha d'elevar un informe raonat al Comitè de Direcció que l'avaluarà, d'acord amb la normativa, estatuts i/o convenis de col·laboració amb les institucions implicades en el programa de doctorat.

9. La Comissió Acadèmica, a proposta de la Coordinació, triarà entre els seus membre la persona que n'exercirà la secretaria.

10. La composició i les funcions de la Comissió Acadèmica dels programes interuniversitaris ha de quedar recollida en el conveni del programa de doctorat conjunt.

Article 20. ***Competències i règim de sessions***

1. Les funcions de la Comissió Acadèmica del programa de doctorat són les següents:

a) Organitzar, coordinar, definir i actualitzar el programa de doctorat, així com realitzar el seguiment del desenvolupament del programa de doctorat i responsabilitzar-se del seguiment i millora del sistema de garantia de qualitat que s'haja establert en el programa.

b) Vetlar pel correcte desenvolupament de les activitats formatives i d'investigació especificades en el programa de doctorat.

c) Proposar l'establiment de convenis amb altres universitats i/o institucions per al desenvolupament del programa.

d) Atendre i assessorar l'alumnat que vulgui accedir al programa de doctorat.

e) Efectuar la selecció i admissió d'alumnat al programa, vetlant per la correcta aplicació dels criteris de la memòria de verificació.

f) Assignar, si escau, els complements de formació específics que han de cursar els doctorands i doctorandes, d'acord amb les previsions establides en la memòria de verificació.

g) Assignar, en el moment de l'admissió al programa, el tutor o tutora del doctorand o doctoranda, i modificar, en qualsevol moment del període de realització del doctorat i sempre que hi haja motius justificats, el tutor o tutora, escoltats els doctorands i doctorandes.

h) Assignar, en un termini màxim de tres mesos des de l'admissió al programa, el director o directora de tesi i modificar, en qualsevol moment del període de realització del doctorat i sempre que hi haja motius justificats, el director o directora de tesi, escoltats els doctorands i doctorandes.

i) Aprovar i autoritzar les direccions compartides de les tesis doctorals.

j) Acreditar l'experiència investigadora dels directors i directores de tesis que no consten en la memòria de verificació a què es refereix l'article 10.2 del Reial decret 99/2011, i posteriors modificacions aprovades, a l'efecte de direcció de tesis.

k) Autoritzar la realització d'estudis de doctorat a temps parcial, amb l'informe previ del director o directora de la tesi.

l) Autoritzar la pròrroga primera i segona als doctorands i doctorandes que així ho sol·liciten, amb l'informe previ del director o directora de la tesi.

m) Autoritzar les peticions de baixa temporal en el programa de doctorat per interès personal, amb l'informe previ del director o directora de la tesi.

n) Avaluar anualment el pla d'investigació i el document d'activitats del doctorand o doctoranda, juntament amb els informes del tutor o tutora i del director o directora de la tesi.

o) Autoritzar l'inici del procediment d'avaluació de la qualitat de les tesis doctorals i proposar al Comité de Direcció el nomenament de les persones que han de formar part dels procediments d'avaluació de la seua qualitat, escoltat el director o directora de la tesi doctoral.

p) En els casos que corresponga, resoldre les sol·licituds d'autorització per a l'obtenció de les mencions al títol de doctorat i comprovar el compliment dels requisits.

q) Resoldre tots els dubtes o controvèrsies que se susciten en relació amb el bon desenvolupament del programa, sense perjudici d'ulteriors actuacions, en cas de conflicte, de l'Escola de Doctorat.

r) Qualsevol altra funció que puga assignar-li el Comitè de Direcció de l'Escola.

2. Les reunions de la Comissió Acadèmica del programa de doctorat s'han d'ajustar al règim de funcionament del Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat previst en aquest Reglament.

3. Totes les persones que formen part de la Comissió Acadèmica del programa de doctorat han d'assistir a les reunions d'admissió i avaluació anuals dels doctorands i doctorandes.

Capítol segon. La Coordinació del programa de doctorat

Article 21. *Coordinació del programa*

1. El coordinador o coordinadora del programa de doctorat és el responsable de la direcció i gestió ordinària del programa.

2. El coordinador o coordinadora del programa de doctorat ha de ser un investigador o investigadora rellevant, professor o professora amb vinculació permanent, dels que consten en la memòria de verificació a què es refereix l'article 10.2 del Reial decret 99/2011, i posteriors modificacions, i preferentment personal docent i investigador de la Universitat Jaume I. La rellevància de l'activitat investigadora s'acreditarà mitjançant la direcció d'almenys dues tesis i l'obtenció de dos sexennis d'investigació, d'acord amb les previsions del Reial decret 1086/1989, de 28 d'agost, de retribucions del professorat universitari, un d'ells valorat positivament en els últims sis anys.

3. En el cas que el professor o professora ocupe una posició en què no siga d'aplicació l'esmentat criteri d'avaluació, ha d'acreditar mèrits equiparables als assenyalats utilitzant els criteris indicats en l'article 19.6 per a dos trams de sis anys d'investigació, un d'ells valorat positivament en els últims sis anys.

4. El Comitè de Direcció [de l'Escola de Doctorat], a proposta de la seua direcció, i escoltada la Comissió Acadèmica del programa de doctorat, proposarà el coordinador o coordinadora del programa, que serà nomenat pel Rectorat. La durada del seu càrrec s'ajustarà a la durada del càrrec de director o directora de l'Escola de Doctorat.

5. El coordinador o coordinadora cessarà en les seues funcions a petició pròpia o per resolució del Rectorat, a proposta de la Direcció de l'Escola de Doctorat. La Comissió Acadèmica pot sotmetre a una moció de censura la Coordinació, d'acord amb el que preveuen els Estatuts de la Universitat Jaume I.

6. Quan es tracte de programes interuniversitaris la designació del coordinador o coordinadora s'ha d'efectuar per acord dels rectors o rectores, o com determine el conveni amb altres institucions quan es desenvolupe un doctorat en col·laboració. En aquest cas, es designarà un investigador o investigadora responsable de la coordinació del programa a la Universitat Jaume I.

Article 22. ***Competències***

Són funcions del coordinador o coordinadora d'un programa de doctorat:

a) Convocar i presidir la Comissió Acadèmica del programa.

b) Proposar al Comitè de Direcció el nomenament dels membres de la Comissió Acadèmica del programa.

c) Executar els acords de la Comissió Acadèmica del programa i vetlar pel compliment dels seus objectius i línies d'investigació.

d) Coordinar els recursos del programa de doctorat i la seua participació en convocatòries d'ajudes o mencions, d'acord amb la Comissió Acadèmica del programa.

e) Proposar a la Comissió Acadèmica del programa l'aprovació dels criteris i requisits d'admissió.

f) Vetlar, en col·laboració amb la Comissió Acadèmica, pel bon funcionament del programa en tot el concernent amb el seu desenvolupament acadèmic, qualitat, internacionalització i compliment dels criteris d'excel·lència.

g) Representar el programa en el Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat i col·laborar amb els seus òrgans de govern en l'organització d'activitats o el desenvolupament d'accions d'interès per a la formació doctoral en les quals es requerisca la seua participació.

Capítol tercer. El tutor o tutora del doctorand o doctoranda

Article 23. ***El tutor o tutora***

1. El tutor o tutora és el responsable de l'adequació de la formació i de l'activitat investigadora dels doctorands i doctorandes als principis dels programes de doctorat i de vetlar per la seua interacció amb la Comissió Acadèmica.

2. El tutor o tutora el designa la Comissió Acadèmica del programa, una vegada admès el doctorand o doctoranda en el programa de doctorat. Aquesta assignació pot recaure sobre qualsevol doctor o doctora del programa, amb acreditada experiència investigadora, dels que conste en la memòria de verificació a què es refereix l'article 10.2 del Reial decret 99/2011 i posteriors modificacions.

3. Al moment de produir-se la baixa d'un tutor o d'una tutora per qualsevol circumstància, com ara la jubilació del professorat assignat, la comissió acadèmica del programa vetlarà per l'assignació d'un nou tutor o tutora en actiu.

4. Quan la Comissió Acadèmica d'un programa designe un director o directora de tesi que pertany al programa de doctorat en els termes indicat en el punt anterior, aquest assumirà també les funcions de tutor o tutora.

5. La Comissió Acadèmica pot modificar el nomenament d'un tutor o tutora per motius justificats, escoltats el doctorand o doctoranda i el director o directora.

Article 24. *Drets*

Són drets del tutor o tutora:

a) Gaudir de la plena integració en l'estructura i activitats de l'Escola de Doctorat, d'acord amb la normativa definida per als seus plans de doctorat.

b) Disposar d'instal·lacions acadèmiques adequades i accessibles, i dels mitjans materials adequats per a la seua activitat de tutorització.

c) Ser informat, si escau, de la renúncia del doctorand o doctoranda a continuar desenvolupant la tesi doctoral.

d) Presentar la renúncia motivada a la tutorització d'un doctorand o doctoranda.

e) Participar en les activitats de formació per a tutors i tutores que siguen oferides per l'Escola de Doctorat per a complir amb responsabilitat les funcions de supervisió dels doctorands i doctorandes.

f) Obtenir el reconeixement que corresponga per la tutorització de tesi, com a part de la dedicació docent i investigadora del professorat.

g) Gaudir de tots aquells drets que li siguen reconeguts en la legislació vigent i en els Estatuts i normes pròpies de la Universitat Jaume I.

Article 25. *Deures*

Són deures del tutor o tutora:

a) Signar el compromís documental que establisca les funcions de supervisió dels doctorands i doctorandes, en la forma que determine la Universitat Jaume I.

b) Assistir els doctorands i doctorandes en el seu procés de formació, i facilitar la informació, orientació i recursos per a l'aprenentatge.

c) Facilitar la configuració de l'itinerari curricular dels doctorands i doctorandes.

d) Revisar i informar regularment el document d'activitats dels doctorands i doctorandes i del pla d'investigació.

e) Estimular la transició dels doctorands i doctorandes al món laboral, el desenvolupament inicial de seua la carrera professional i l'accés a la formació continuada.

f) Atendre les necessitats dels doctorands i doctorandes amb discapacitat, d'acord amb les pautes establides per la Universitat Jaume I.

g) Subscriure el seu compromís amb el compliment del codi de bones pràctiques adoptat per l'Escola de Doctorat.

h) Qualssevol altres que li siguen atribuïts per la normativa vigent.

Capítol quart. Els directors o directores de tesi doctoral

Article 26. ***El director o directora de tesi***

1. El director o directora de tesi doctoral és el màxim responsable de la coherència i idoneïtat de les activitats de formació, de l'impacte i novetat en el seu camp de la temàtica de la tesi doctoral, i de la supervisió en la planificació i adequació, si escau, a la d'altres projectes i activitats on estiga inscrit el doctorand o doctoranda.

2. El director o directora de tesi doctoral el designa la Comissió Acadèmica en el moment de l'admissió del doctorand o doctoranda al programa de doctorat. En el cas que això no siga possible, la Comissió Acadèmica ha de designar un director o directora en el termini màxim de tres mesos des de la matriculació.

3. Aquesta assignació pot recaure sobre qualsevol doctor o doctora, espanyol o estranger, amb experiència investigadora acreditada, independentment de la universitat o institució on preste els seus serveis.

4. Es considera experiència investigadora acreditada haver obtingut un sexenni d'investigació en els últims sis anys, d'acord amb les previsions del Reial decret 1086/1989, de 28 d'agost, de retribucions del professorat universitari.

5. En el cas que el professor o professora no cumpla l'esmentat criteri, ha d'acreditar mèrits equiparables als assenyalats utilitzant els criteris indicats en l'article 19.6 per a un tram de sis anys d'investigació, i una experiència postdoctoral mínima de dos anys, comptadora des de la data d'obtenció del títol de doctorat.

6. La direcció de la tesi pot ser compartida amb un altre doctor o doctora quan concórreguen raons d'índole acadèmica, com pot ser la interdisciplinarietat temàtica o programes desenvolupats en col·laboració amb altres institucions, centres, universitats nacionals o internacional, amb l'autorització prèvia de la Comissió Acadèmica.

7. També haurà d'exercir-se la direcció compartida en els casos de directors o directores novells que encara no tinguen experiència investigadora acreditada, per a permetre, sota supervisió, la seua iniciació a les tasques de direcció a la investigació. El professorat novell haurà de tenir més d'un any d'experiència investigadora postdoctoral i haurà de formar-se en les tasques de direcció mitjançant els procediments marcats per l'Escola de Doctorat.

8. El Comité de Direcció de l'Escola de Doctorat, previ informe favorable de la Comissió Acadèmica del programa, podrà autoritzar que un professor o professora universitari jubilat

finalitze la direcció d'una tesi doctoral compartint la tasca amb un director o directora acreditat i en actiu. Aquestes col·laboracions no comporten cap tipus de relació contractual, laboral o estatutària amb la Universitat Jaume I, i no donaran dret a cap retribució per part de la Universitat.

9. En cap cas podrà haver-hi més de dues persones dirigint una tesi doctoral excepte en el marc d'acords de cotutela amb universitats estrangeres que així ho tinguen previst.

10. Cap investigador o investigadora pot dirigir simultàniament més de sis tesis doctorals en el conjunt dels programes de doctorat de la Universitat Jaume I.

11. La Comissió Acadèmica pot modificar el nomenament de director o directora de tesi per motius justificats, escoltats el doctorand o doctoranda i el director o directora.

Article 27. *Drets*

Són drets del director o directora:

a) Establir i informar el doctorand o doctoranda de les pautes, criteris i metodologia que considere més adequats per a l'elaboració de la investigació que dirigeix.

b) Rebre informació completa i puntual del progrés de la investigació realitzada pel doctorand o doctoranda, així com dels resultats obtinguts.

c) Ser informat, si escau, de la renúncia del doctorand o doctoranda a continuar desenvolupant la tesi doctoral.

d) Presentar la renúncia motivada a la direcció d'una tesi doctoral.

e) Ser escoltat en les sol·licituds de pròrrogues, baixes, avaluació del pla d'investigació o qualsevol altre assumpte que afecte l'activitat que desenvolupen els doctorands o doctorandes que dirigeix.

f) Gaudir de la plena integració en l'estructura i activitats de l'Escola de Doctorat.

g) Disposar d'instal·lacions acadèmiques adequades i accessibles, i dels mitjans materials adequats per a la seua activitat de direcció de tesi.

h) Obtenir el reconeixement que corresponga per la direcció de tesi, com a part de la dedicació docent i investigadora del professorat.

i) Participar en les activitats de formació per a directors i directores de tesis que siguen oferides per l'Escola de Doctorat per a complir amb responsabilitat les funcions de supervisió dels seus doctorands i doctorandes.

j) Gaudir de tots aquells drets que li siguen reconeguts en la legislació vigent i en els Estatuts i normes pròpies de la Universitat Jaume I.

Article 28. Deures

Són deures del director o directora de tesi:

a) Signar el compromís documental que establisca les funcions de supervisió dels seus doctorands i doctorandes, en la forma que establisca la Universitat Jaume I, per a supervisar les tasques encomanades i garantir-ne el compliment.

b) Crear una relació constructiva i positiva amb els seus doctorands i doctorandes a fi d'establir les condicions necessàries per a una transferència eficaç de coneixements i per al futur bon desenvolupament de les seues carreres com a investigadors i investigadores.

c) Informar i avalar, periòdicament, el pla d'investigació dels doctorands i doctorandes i del document d'activitats dels doctorands i doctorandes.

d) Vetlar perquè els doctorands i doctorandes coneguen els objectius estratègics que regeixen el seu àmbit d'activitat i els mecanismes de finançament, i que se sol·liciten tots els permisos necessaris abans d'iniciar la seua labor o accedir als recursos proporcionats.

e) Vetlar perquè els resultats d'investigació dels doctorands i doctorandes siguen fructífers i es difonguen i aprofiten mitjançant, per exemple, comunicats, transferències a altres contextos d'investigació o, si escau, comercialització.

f) Vetlar perquè els seus doctorands i doctorandes seguisquen, en tot moment, pràctiques de treball segures, concordants amb la legislació vigent. Així mateix, vetlar perquè els doctorands i doctorandes adopten les mesures necessàries per a complir les exigències legals en matèria de protecció de dades i de confidencialitat.

g) Subscriure el seu compromís amb el compliment del codi de bones pràctiques adoptat per l'Escola de Doctorat.

h) Quan es tracte de professorat del programa, assumir les funcions pròpies de tutor o tutora en les tesis que dirigeix.

i) Qualsevol altre deure que li siga atribuït per la normativa vigent.

Títol IV. Els doctorands i doctorandes

Article 29. *Condició de doctorand o doctoranda*

1. Té la consideració de doctorand o doctoranda l'alumnat matriculat en un programa de doctorat.

2. Els doctorands i doctorandes s'han de matricular anualment pel concepte de «tutela acadèmica del doctorat».

Article 30. *Drets*

1. Són drets dels doctorands i doctorandes, a més dels comuns i específics de l'alumnat de doctorat reconeguts en el Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari, els següents:

a) Rebre una formació avançada i de qualitat.

b) Tenir assignat, en el moment de l'admissió, un tutor o tutora.

c) Tenir assignat un director o directora de tesi doctoral en el termini màxim de tres mesos des de la matriculació en el programa de doctorat.

d) Fer ús de les instal·lacions i recursos adequats per al desenvolupament de la seua labor d'investigació i les seues activitats formatives, seguint les pautes establides pel seu director o directora, i utilitzar les instal·lacions i serveis de les estructures d'investigació vinculades al programa de doctorat i de l'Escola de Doctorat, així com les instal·lacions i serveis generals de la Universitat Jaume I, segons la seua finalitat i les normes d'ús que els regulen.

e) Tenir una avaluació anual del document d'activitat i del pla d'investigació per part de la Comissió Acadèmica del programa.

f) Sol·licitar, motivadament, la designació d'un codirector o codirectora de tesi, o la substitució del tutor o tutora o del director o directora.

g) Sol·licitar, de forma justificada, la dedicació a temps parcial, pròrrogues o baixes temporals del programa.

h) Participar en programes i convocatòries d'ajudes per a la formació investigadora i per a la mobilitat nacional i internacional.

i) Comptar amb el reconeixement i protecció de la propietat intel·lectual a partir dels resultats de la tesi doctoral i dels treballs d'investigació previs en els termes que estableix la legislació vigent sobre la matèria.

j) Ser considerats, quant a drets de representació en els òrgans de govern de les universitats, com a personal investigador en formació, de conformitat amb el que estableix la legislació en matèria de ciència i investigació.

k) Participar en el seguiment dels programes de doctorat i en els processos d'avaluació institucional en els termes previstos per la normativa vigent.

l) Qualsevol altre dret que els reconega la normativa vigent o que es derive de la seua condició de doctorand o doctoranda de la Universitat Jaume I.

2. L'exercici d'aquests drets s'ha de realitzar respectant els béns d'ús col·lectiu, la dignitat de les persones, els principis democràtics i els drets de la resta de membres de la comunitat universitària.

Article 31. *Deures*

Són deures dels doctorands i doctorandes:

a) Matricular-se en cada curs acadèmic en el programa dins dels terminis establits en el calendari de gestió dels estudis de doctorat.

b) Integrar-se plenament en el projecte assignat per a la seua formació i assumir els compromisos que se'n deriven, així com assolir els objectius que se li encomanen, dedicant els recursos i el temps necessaris dins del que és raonable per la seua situació i dedicació al projecte.

c) Presentar, abans de la finalització del primer any després de la matrícula, un pla d'investigació.

d) Participar en els processos de seguiment del seu pla d'investigació, així com facilitar, a través dels mitjans posats a la seua disposició per la Universitat, la informació necessària per al seguiment de les seues activitats.

e) Presentar al director o directora el treball realitzat amb el format i amb la freqüència que hagen estat prèviament acordats i presentar el manuscrit de la tesi al director o directora amb una antelació raonable a la data pactada per al dipòsit, per a la seua revisió final.

f) Fer un bon ús dels mitjans materials i de les instal·lacions de què disposa.

g) Informar-se i complir els requisits de seguretat en el treball o en qualsevol altre específic que existisca en el lloc en què realitze la seua investigació.

h) Subscriure el seu compromís amb el codi de bones pràctiques establides per l'Escola de Doctorat de la Universitat Jaume I.

i) Complir, si escau, els complements de formació específics inclosos en la memòria del programa.

j) Comprometre's a l'ús lleial de la informació, dades i mostres que li facilite el director o directora de la tesi i el tutor o tutora, així com respectar l'autoria de les persones implicades.

Disposicions addicionals

Disposició addicional primera. Igualtat

Les composicions de les comissions de l'Escola de Doctorat han de respectar les lleis d'igualtat en vigor i s'han d'acomodar al Pla d'Igualtat de la Universitat Jaume I pel que fa al principi de presència equilibrada de dones i homes i l'assoliment de la paritat en els òrgans de representació, participació i presa de decisions.

Disposició addicional segona. Reforma del Reglament

1. La direcció o una desena part dels membres del Comitè de Direcció poden proposar la reforma del Reglament de règim intern de l'Escola de Doctorat, que ha de ser aprovat en una Junta convocada expressament amb aquest efecte per la majoria absoluta dels membres, i elevar la proposta al Consell de Govern per a l'aprovació definitiva.

2. La iniciativa per a la reforma la tindrà també el Rectorat o una tercera part dels membres del Consell de Govern.

Disposició transitòria. Càrrecs

1. La Direcció, la Secretaria i el Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat continuen en les seues funcions fins a la finalització del mandat.

2. La coordinació i els membres de les comissions acadèmiques dels programes de doctorat continuen en les seues funcions fins a la finalització del mandat.

3. El consell de doctorands i doctorandes continua en les seues funcions fins a la finalització del mandat.

Disposició derogatòria

Queda derogat el Reglament de règim intern de l'Escola de Doctorat de la Universitat Jaume I aprovat pel Consell de Govern en la sessió número 43 ,de 28 de febrer de 2014.

Disposició final i entrada en vigor

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Universitat Jaume I*.