

CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER A PROJECTES DE MILLORA I INNOVACIÓ EDUCATIVA DE LA UNIVERSITAT JAUME I DEL CURS 2009/2010

(Aprovada pel Consell de Direcció del dia 21 de juliol de 2009)

INTRODUCCIÓ

La Universitat Jaume I ofereix al seu professorat, òrgans i comissions docents la convocatòria d'ajudes per a projectes de millora i innovació educativa a executar en el curs acadèmic 2009/2010.

Amb aquestes ajudes es pretén donar suport per a portar a terme accions de millora i innovació educativa a l'UJI, però molt especialment, per a aquelles accions en què coincidisca alguna o diverses de les següents característiques:

- Els canvis o millores educatives es coordinen en el si d'equips de docents, dels departaments i/o de les titulacions.
- Que tracten de renovar-se les metodologies docents per l'adequació al procés d'ensenyament-aprenentatge que demana el desenvolupament de l'EEES.
- Que servisquen per analitzar els punts forts i febles dels estudis oficials de l'UJI i implantar les accions de millora oportunes.
- Que incloguen l'organització d'accions formatives que donen resposta a les necessitats específiques en docència dels departaments, titulacions, equips docents de millora, etc.
- Que contribuïsquen a la implantació dels nous títols de grau ja verificats i autoritzats per al curs 2009/2010.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1.1. Contribuir a la millora de la qualitat educativa de l'UJI i innovar la docència, tant a nivell dels processos d'ensenyament-aprenentatge d'assignatures concretes, com de les titulacions en general.

1.2. Contribuir a la millora dels resultats acadèmics o dels indicadors de la qualitat educativa de les titulacions (taxes d'èxit, de rendiment, de graduació, d'abandonament, o d'eficiència).

1.3. Donar suport al personal docent per a la introducció dels canvis en les metodologies docents que demana l'EEES i per a la seua formació docent.

1.4. Donar suport als òrgans i comissions docents per a la implantació de plans i accions de millora de la qualitat educativa.

1.5. Contribuir a la millora de l'aprenentatge de l'estudiantat i dels seus resultats acadèmics.

2. ÀMBIT DE LA MILLORA EDUCATIVA

2.1. El referent dels projectes de millora educativa ha de ser **necessàriament una o diverses assignatures** (fins i tot en el cas dels projectes de coordinació de titulació i dels de constitució d'equips docents).

2.2. L'assignatura o assignatures que siguin objecte de millora s'han d'impartir en qualsevol **dels estudis oficials** de l'UJI.

2.3. Una assignatura només podrà formar part d'un únic projecte de millora educativa. No obstant, es podrà implicar en dos projectes si un d'aquests és de coordinació (de titulació, assignatures i/o equip docent), i fins a un màxim de tres si almenys un d'aquests és de coordinació d'assignatures i/o titulació i un altre de coordinació d'equips docents.

2.4. Si l'assignatura a millorar és el pràcticum o anàloga, serà necessari comptar amb la participació del coordinador o coordinadora de pràctiques.

2.5. En cas que l'assignatura ja s'haja millorat en projectes de millora de convocatòries anteriors, en el nou projecte per al curs 2009/2010 s'han d'incorporar obligatòriament canvis o millores substancials respecte a l'anterior (procés de millora continua).

2.6. L'àmbit dels projectes es concreta en el següents 5 nivells i/o modalitats:

2.6.1 Nivell 1: Accions de **coordinació de la docència de les titulacions oficials** i/o altres **projectes d'impacte per a la millora de la qualitat de la docència a nivell institucional**. L'objectiu primordial de la coordinació serà la introducció de l'ECTS i el disseny i la implantació dels nous títols segons el RD 1393/2007. Es recomana implicar el major nombre possible d'assignatures i incloure jornades o sessions d'intercanvi obertes a tot el professorat que imparteix la docència i als membres de la comissió de titulació. Perquè un projecte es considere de titulació és necessari que hi participen els vicedegans/nes o vicedirectors/es de les titulacions o coordinador/a del màster. A aquesta modalitat podran acollir-se els projectes de convergència promoguts pel Vicerectorat de Qualitat Educativa i Harmonització Europea (en aquest cas caldrà que hi participe el coordinador/a de convergència). En els nous graus i en els màsters cal vincular el projecte amb l'AUDIT. Per a una mateixa titulació només serà possible rebre ajuda en un projecte de coordinació.

2.6.2 Nivell 2: Experiències de **coordinació entre assignatures** (les assignatures necessàriament han de ser d'una mateixa titulació amb tres possibles coordinacions: un mateix curs, un mateix itinerari o especialització; o adscrites a una mateixa àrea de coneixement). Es tracta que un mínim de tres assignatures experimenten conjuntament: A) activitats d'aprenentatge compartides (per exemple que un mateix seminari, projecte o pràctica es treballi en les diferents assignatures); i/o B) avaluació en equip o integral (per exemple un treball que puntua en diverses assignatures, una competència que és avaluada en equip docent, acordar criteris per avaluar diferents nivells d'una mateixa competència, etc.). Perquè un projecte siga considerat de coordinació d'assignatures és necessari que hi participe el professorat responsable d'aquestes. No serà possible rebre ajudes per a dos projectes de "coordinació d'assignatures" quan es coordinen les mateixes assignatures. En cas que s'aprove un projecte de coordinació a un màster, no serà possible aprovar altres projectes de "coordinació d'assignatures" del mateix màster.

- 2.6.3. **Nivell 3: Constitució i/o coordinació d'equips docents** de millora educativa. Projectes d'experiències d'innovació, programacions docents, elaboració de materials didàctics, avaluacions, introducció de la docència en anglès, etc., entre un mínim de tres docents, dels quals almenys dos han de ser funcionaris o equivalents (interins, fixos laborals, etc.). Es tracta de constituir equips de docents (de departament, titulació o simplement amb interessos comuns), per col·laborar i donar-se suport en el procés de millora educativa. Important: un mateix docent només pot formar part de més d'un equip docent si simultanieja "equip docent d'àmbit departamental" amb "equips interdepartamentals i/o de titulació".
- 2.6.4 **Nivell 4: Introducció de canvis en les metodologies docents per fer la docència conforme a l'EEES.** Serà necessari implantar metodologies d'ensenyament-aprenentatge centrades en l'estudiantat, planificar i ensenyar per competències i per activitats (tenint en compte l'ECTS) i utilitzar l'aula virtual (per a donar suport al treball no presencial de l'alumnat, afavorir l'estudi a temps parcial i la tutoria electrònica o fer avaluació continua). També seran considerats de nivell 5 aquells projectes de millora educativa que comporten la **introducció de docència en anglès o qualsevol altra llengua** (projectes que utilitzen llengües alternatives al castellà/català com a instrument per a ensenyar els continguts disciplinars, excloent-hi les assignatures on la finalitat d'aquesta siga l'ensenyament de la dita llengua).
- 2.6.5 **Nivell 5: Altres propostes de millora educativa.** Qualsevol iniciativa que propose el personal docent, en equip o individualment, que pugui repercutir en beneficis per al procés d'ensenyament-aprenentatge i/o els resultats acadèmics de les titulacions (nombre de presentats als exàmens, percentatges d'aprovat, etc.).

3. PERSONES SOL·LICITANTS

- 3.1. Pot sol·licitar projecte de millora educativa **qualsevol docent de l'UJI** individualment o en grup (tenen preferència els projectes en equip). S'entén per "docent" qualsevol membre de l'UJI **que imparteix docència reconeguda en POD.**
- 3.2. En cas que la persona sol·licitant haja estat responsable d'algun projecte que ha rebut ajuda a càrrec de qualsevol convocatòria de millora educativa de l'USE de cursos anteriors, és imprescindible haver executat aquest projecte satisfactòriament (i haver lliurat la memòria final a l'USE).
- 3.3. Un docent de manera individual només pot demanar ajuda per a un projecte de millora (per a totes o part de les seues assignatures). Només es podrà participar en dos projectes per curs acadèmic (ja siga com a director/a o com a membre de l'equip de projecte) si un d'ells és de coordinació (de titulació, assignatures i/o d'equip docent) i en més de dos si tots els projectes en els quals participa el o la docent són de coordinació.
- 3.4. Es considera positiva la participació en l'equip de treball d'estudiants i estudiantes de les assignatures relacionades amb el projecte.
- 3.5. En els projectes de millora poden participar com a membres de l'equip de millora persones externes a l'UJI (titulats/des, professorat de secundària, professionals, etc.).

4. QUANTIA DE LES AJUDES

4.1. Es convoquen ajudes per les quanties màximes següents (*):

MODALITAT DEL PROJECTE	QUANTIA MÀXIMA (sense cofinançament)
Nivell 1 (coordinació titulació LRU/Grau)	Fins a 2.000 €
Nivell 1 (coordinació màster)	Fins a 1.200 €
Nivell 2 i 3	Fins a 1.000 €
Nivell 4	Fins a 400 €
Nivell 5	Fins a 150 €
Ajuda complementària per a becari (només per als projectes de nivell 1).....	Fins a 3.000 € per a becari.

(*) Es podran proposar projectes sense sol·licitud d'ajuda econòmica, per tal d'obtenir reconeixement del projecte com a mèrit docent.

4.2. Per a sol·licitar ajudes de quantia superior a les establertes en el punt 4.1 és necessari comptar amb un cofinançament, previ a la sol·licitud a l'USE, de com a mínim el 50% del pressupost global del projecte. El cofinançament mai podrà provenir de contribucions personals de les persones sol·licitants ni dels beneficiaris de la millora educativa portada a terme.

4.3. Les ajudes a càrrec d'aquesta convocatòria són compatibles amb qualsevol altra ajuda de convocatòries oficials, finançament de departaments i centres, plans estratègics, etc.

4.4. Els mòduls establerts en el punt 4.1 són les «quanties màximes» que es poden concedir quan no hi ha cofinançament. Només es concedirà l'ajuda per als conceptes degudament «detallats i justificats» en la memòria de sol·licitud. A més a més, el comitè pot proposar ajudes inferiors a les sol·licitades (en base a la qualitat de la proposta) i/o canviar els projectes de modalitat/nivell en aplicació de les bases de la convocatòria.

4.5. Les despeses i factures derivades dels projectes es gestionaran des de les unitats de gestió dels departaments (als quals l'USE transvasarà els fons després de la concessió oficial). En la memòria final del projecte s'han de justificar les despeses realitzades.

5. CONCEPTES FINANÇABLES A CÀRREC DE L'AJUDA PER ALS PROJECTES DE MILLORA EDUCATIVA

5.1. Es pot demanar ajuda econòmica per als següents conceptes:

5.1.1. **Material fungible (pressupost de capítol II).** Fotocòpies, material d'oficina, material de laboratori, consumibles, etc.).

5.1.2. **Formació en docència i eixides per conèixer experiències sobre millora educativa (pressupost de capítol II).** Viatges, desplaçaments, dietes, etc., per tal de conèixer experiències semblants d'altres universitats, assistir a congressos sobre docència, o portar personal expert a l'UJI per formar i reflexionar amb l'equip de millora.

5.1.3. **Organització de seminaris i cursos sobre docència i/o millora educativa (pressupost de capítol II).** Accions formatives sobre docència. Pot obrir-se a la resta de professorat).

5.1.4. **Bibliografia i programari.** Documents i programari directament vinculats amb el projecte i/o amb la docència de les assignatures millorades (pressupost de capítol VI).

5.1.5. Material inventariable. Cal justificar-lo amb molt de detall de forma que només es concedirà el material que siga estrictament necessari per a portar a terme el projecte (pressupost de capítol VI). El material informàtic caldrà cofinançar-lo fins al 50% i en el cas que el cofinançament provinga del Programa de reconeixement de l'activitat docent (PRAD), a més a més, serà necessari comptar amb un tercer cofinançador.

5.1.6. Becaris/àries (pressupost de capítol IV). Cal justificar i detallar la possible beca de col·laboració (objectius, tasques de col·laboració, durada, hores setmanals, quantia de la beca, etc.) adjuntant a la memòria de sol·licitud: A) esborrany de la convocatòria de beca; i B) pla de formació del becari o becària (conforme als models publicats per l'USE). Com a "beca de col·laboració UJI" caldrà complir la Normativa pròpia de l'UJI (<http://www.uji.es/infoest/beques/>). Només en els projectes de "nivell 1 de coordinació de titulació" aquesta beca, si s'adreça a estudiantat matriculat als màsters oficials de l'UJI o als doctorats, té una consignació econòmica diferent i complementària a la del projecte, de forma que la dotació màxima de la beca serà de 500 euros mensuals, per una col·laboració a temps parcial (màxim de 20 hores setmanals) i amb una durada màxima de 6 mesos.

5.1.7. Altres conceptes. Qualsevol altra despesa que siga necessari per poder portar endavant el projecte de millora educativa.

5.2. Tots els conceptes caldrà concretar-los i justificar-los en funció del projecte, de manera que es podrà denegar l'ajuda per a totes aquelles partides que no es consideren adequadament justificades en funció de la proposta de millora educativa.

5.3. Els diners de l'ajuda s'han d'utilitzar en els conceptes per als quals s'ha aprovat l'ajuda.

5.4. El membres de l'equip del projecte de millora educativa (director/a i resta de membres) no podran cobrar per cap mena de treball realitzat dins del projecte.

6. TERMINIS

6.1. Període de sol·licitud: fins al **28 de setembre de 2009**.

6.2. Període d'execució: els projectes s'han d'executar abans del **4 de juny de 2010**. En convocatòries posteriors pot sol·licitar-se la continuïtat del projecte.

6.3. Període de despesa de les ajudes: abans del **4 de juny de 2010**.

6.4. Període de presentació de les memòries finals: fins al **14 de juny de 2010**.

7. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD

7.1. Cal emplenar la memòria de sol·licitud dins del termini establert. Els formularis es troben en la pàgina web de l'USE. Es pot demanar assessorament als tècnics i tècniques de l'USE en l'elaboració de projectes de millora i en la sol·licitud d'aquests.

7.2. Els departaments, com a responsables de la docència, han d'estar informats sobre quines assignatures s'han de modificar i millorar. Per fer-ho, s'ha d'adjuntar el vistiplau al projecte del director o directora del departament. Si el projecte és de coordinació de titulació o de màster en lloc del director/a de departament pot anar signat pel responsable d'aquest (vicedegà/ana, vicedirector/a, o coordinador/a del màster).

7.3. Cal dipositar al Registre dues còpies de la memòria de sol·licitud, dirigides a l'USE i, a més a més, cal remetre-la per correu electrònic a l'adreça formacio@uji.es.

8. RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

8.1. Després de finalitzar el període de sol·licitud, abans de 30 dies, el primer responsable del projecte rebrà per escrit la resolució de l'ajuda.

8.2. Les ajudes les resol el Comitè Científic de Valoració de Millora Educativa, format per la vicerectora d'Estudiants i Ocupació, la vicerectora de Qualitat Educativa i Harmonització Europea, el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat, la direcció de l'USE, dos tècnics de l'USE, i un PDI per cadascun dels tres centres de l'UJI. Així mateix, es pot demanar l'assessorament d'altres experts i expertes de la Universitat.

8.3. El Comitè decidirà la concessió dels projectes sobre la base de: A) la qualitat de la proposta docent (claredat i coherència del projecte quant a objectius, procediment o metodologia, mecanismes d'avaluació i seguiment, etc.); B) la participació en el marc d'un pla o acció institucional vinculada a la millora de la docència (seminaris permanents, introducció de la docència en anglès; projectes de convergència europea, etc.); C) l'abast de la millora (benefici per a l'aprenentatge de l'alumnat, possibilitat de transferència, etc.); i D) els àmbits o modalitats establerts en la convocatòria.

8.4. Els projectes que compten amb cofinançament a càrrec dels departaments, facultats/centres i/o del Programa de reconeixement de l'activitat docent (PRAD), tindran prioritat en el procés de resolució de les ajudes.

8.5. La concessió d'ajudes complementàries per a becaris/àries dels projectes de millora educativa es decidirà sobre la base de la qualitat del pla del treball de col·laboració i de formació per al becari/ària. Tindran prioritat els becaris/àries adscrits a projectes de coordinació de les noves titulacions de grau.

9. OBLIGACIONS

9.1. Comprometre's a proporcionar la informació que demanen l'USE i el Comitè de Valoració sobre el projecte.

9.2. Elaborar una memòria final amb els resultats del projecte dins dels terminis establerts en la convocatòria, segons la guia proporcionada per l'USE.

9.3. Participar en les Jornades de Millora Educativa de l'UJI i en les corresponents actes amb la publicació de les comunicacions en aquestes.

9.4. Fer constar l'ajuda rebuda en qualsevol difusió pública de resultats.

9.5. Gastar els diners de l'ajuda per a la finalitat que han sigut concedits.

10. PROGRAMA DE RECONeixEMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT DEL PDI

10.1. L'ajuda econòmica del Programa de reconeixement de l'activitat docent del PDI (PRAD), per a la realització d'accions de millora i innovació educativa, es gestionarà com si es tractaren de projectes de millora educativa amb les mateixes condicions que s'estableixen en la present convocatòria.

10.2. La proposta de millora feta en el context del Programa de reconeixement de l'activitat docent del PDI pot complementar-se, per tal d'ampliar l'abast de la millora, amb les ajudes de la present convocatòria de projectes de millora i innovació educativa.