



## SERVEI DE CONTROL INTERN

Sol·licitud d'alta o de modificació  
de fitxa de terceres persones

### Dades personals

Nom i cognoms/Raó social: ..... NIF/CIF: .....

Adreça: ..... Codi postal: ..... Localitat: .....

Adreça electrònica: ..... Telèfon: .....

### Alta de dades bancàries

Nom de l'entitat: .....

Codi de l'entitat: \_ \_ \_ \_

Dígit de control: \_ \_

Codi de la sucursal: \_ \_ \_ \_

Número de compte: \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

### Baixa de dades bancàries

Nom de l'entitat: .....

Codi de l'entitat: \_ \_ \_ \_

Dígit de control: \_ \_

Codi de la sucursal: \_ \_ \_ \_

Número de compte: \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Nom i cognoms: ..... NIF: .....

Com a: .....

**DECLARE:** Que són certes les dades expressades i que identifiquen el compte de l'entitat financera al qual vull rebre els pagaments que, com a persona creditora de la Universitat Jaume I, em pugen correspondre, i que tinc, en vigència, poder suficient.

(Firma)

....., ..... d ..... de 20....

Les vostres dades personals quedaran incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat Jaume I, que es compromet a no fer-ne un ús distint d'aquell per al qual han estat demanades, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999 de protecció de les dades. Podeu exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, davant de la Secretaria General d'aquesta Universitat.

***Espai reservat per al Servei de Control Intern***

Codi de tercera persona: ..... Data d'alta: ..... Data de modificació: .....