

# BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT INVESTIGADORA PER LA CNEAI PER AL PDI CONTRACTAT LABORAL PER TEMPS INDEFINIT

(Modificades per Resolució de 15 de desembre de 2009, del rectorat de la Universitat Jaume I).

## **1. Objecte de la convocatòria.**

El propòsit d'esta convocatòria és reconèixer els especials mèrits en l'activitat investigadora desenvolupada pel personal docent i investigador contractat laboral per temps indefinit de l'UJI.

## **2. Requisits dels sol·licitants.**

2.1. Tindrà dret a sol·licitar l'avaluació de la seua activitat investigadora per la Comissió Nacional d'Avaluació de l'Activitat Investigadora (CNEAI) el personal docent i investigador de l'UJI amb contracte indefinit en les categories següents:

- a) Professor Contractat Doctor
- b) Professor Col·laborador

2.2. El Personal Docent i Investigador contractat laboral per temps indefinit que es trobe en situació d'excedència forçosa, o en situació d'excedència voluntària prestant serveis en una universitat legalment reconeguda, també podrà sotmetre a avaluació la seua activitat investigadora.

2.3. El Personal Docent i Investigador abans mencionat haurà de trobar-se en les situacions següents:

- a) Complir un mínim de sis anys avaluable a 31 de desembre de 2009.
- b) No haver sigut avaluat negativament per la CNEAI per al període sol·licitat, sense que almenys hagen transcorregut tres anys des de l'avaluació negativa.

## **3. Formalització de sol·licituds.**

3.1. Els sol·licitants hauran de presentar per via telemàtica, d'acord amb l'article 27.6 de la Llei 11/2007 de 22 de juny (BOE del 23), d'Accés electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics, els documents següents:

- a) Imprès de sol·licitud firmat.

b) *Currículum vitae* abreviat firmat on l'interessat indicarà, per al període de sis anys sotmès a avaluació, les aportacions que considere més rellevants, fins a un màxim de cinc.

S'entendrà per «aportació» qualsevol unitat classificable en algun dels criteris d'avaluació establits a la normativa a què es remet en l'apartat 6 de la present convocatòria. En les citacions de totes les aportacions s'haurà de fer constar les dades que siguin necessàries per a la seua localització i identificació.

Cada aportació anirà acompanyada d'un breu resum, amb el màxim que estableix l'aplicació telemàtica, que continga els objectius i resultats més excel·lents de la investigació. Es podran substituir els resums individualitzats per un que es referisca a totes elles.

Així mateix, el sol·licitant haurà d'acompanyar els «indicis de qualitat» de la investigació, que podran consistir en:

-Rellevància científica del mitjà de difusió en el qual s'haja publicat cada aportació. En les disciplines en les quals existisquen criteris internacionals de qualitat de les publicacions, aquests seran referència inexcusables.

-Referències que altres autors realitzen, en treballs publicats, a l'obra del sol·licitant, que siguin indicatives de la importància de l'aportació o del seu impacte en l'àrea.

-Apreciació, expressada succintament, del propi interessat sobre la contribució de la seua obra al progrés del coneixement, així com de l'interès i creativitat de l'aportació.

-Dades sobre l'explotació de patents o models d'utilitat.

-Resenyes en revistes especialitzades.

Les aportacions presentades hauran d'haver sigut publicades durant el període per al que se sol·licita l'avaluació. No es tindran en compte publicacions "acceptades" però no publicades durant eixe període.

En el cas que les aportacions foren fruit d'una obra col·lectiva, cada un dels autors podrà incorporar la referida investigació en el seu currículum, fent menció expressa en els corresponents resums, de l'abast de la seua contribució personal al treball col·lectiu.

Quan l'aportació al·legada consistisca en una patent, haurà d'incorporar-se el corresponent informe sobre l'estat de la tècnica.

c) *Currículum vitae* complet firmat, que s'omplirà seguint el model següent:

- Historial científic.
- Participació en projectes d'investigació finançats.
- Les publicacions realitzades.
- Estadies en centres estrangers.
- Comunicacions i ponències a congressos per invitació i congressos organitzats.

d) Full de serveis actualitzat del període de què se sol·licita avaluació, en el que conste el règim de dedicació del sol·licitant durant el dit període.

e) Si la investigació s'ha realitzat en un centre diferent a l'UJI, haurà d'adjuntar-se el corresponent full de servicis, o si és el cas una còpia compulsada i una còpia simple dels contractes, nomenaments, credencials de becari o documents semblants.

3.2. En la direcció electrònica [www.educacion.es/cneai](http://www.educacion.es/cneai) es podrà accedir als mitjans electrònics per a l'emplenament i enviament telemàtic dels impresos i annexos, així com al text de la Resolució que especifica els criteris d'avaluació,

3.3. Els interessats podran dirigir-se al Servei de Recursos Humans de l'UJI per a formular qualsevol consulta relacionada amb aspectes generals d'esta convocatòria.

3.4. Els interessats podran dirigir-se directament a la CNEAI per a consultes relacionades amb l'aplicació informàtica o amb la comunicació telemàtica (telèfons, 91 745 9200, 91 745 9202 y 91 745 9204) [getsol@educacion.es](mailto:getsol@educacion.es).

#### **4. Presentació de les sol·licituds.**

4.1. Els impresos i annexos seran emplenats i enviats per via telemàtica, usant els mitjans disponibles en <http://www.educacion.es/cneai>.

4.1.1. Si l'interessat disposa de certificat reconegut de signatura electrònica, segons el que es disposa en el Reial decret-Llei 14/1999, de 17 de setembre, haurà de presentar la seua sol·licitud exclusivament en el registre telemàtic del Ministeri d'Educació, d'acord amb el previst en l'Ordre ECI/23/2005, de 9 de Gener de 2005 (BOE de 19). Aquesta presentació en Registre es realitzarà usant la mateixa aplicació informàtica que s'utilitza per a emplenar i enviar els impresos.

4.1.2. Si no disposa del certificat de signatura, encara que els impresos s'han d'emplenar i enviar per via telemàtica, haurien de, a més imprimir-se i ser presentats, per duplicat, en els llocs assenyalats en 4.2., degudament signats.

4.2. Els sol·licitants que no disposen de certificat de signatura, podran dirigir les seues sol·licituds al Director General de Política Universitària en el Registre del Ministeri de Ciència i Innovació (calle Albacete, 5, 28027 Madrid) -obert al públic fins al dia 30 de desembre-, o en qualsevol dels llocs assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En el cas que els sol·licitants optaren per presentar la seua sol·licitud en una oficina de Correus, ho faran en sobre obert perquè la sol·licitud siga datada i segellada pel funcionari de Correus abans de ser certificada.

4.3. Els registres de les Universitats Públiques, no són vàlids a l'efecte de l'article 38 de la Llei 30/1992. Per tant, la data d'entrada de les sol·licituds en els registres d'en les Universitats no produirà efectes quant al compliment dels terminis de la present

convocatòria.4.1. Els impresos o annexos, emplenats i enviats per via telemàtica usant els mitjans disponibles en la pàgina web de la CNEAI, hauran, a més, d'imprimir-se i ser presentats, en dos exemplars, en els llocs assenyalats en l'apartat 4.2, degudament firmats.

4.4. Haurà de presentar-se també còpia de les sol·licituds i la documentació presentada, dirigidas al Rector de la Universitat Jaume I (Servei de Recursos Humans), en el Registre General de l'UJI, o en qualsevol dels llocs assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En el cas que els sol·licitants optaren per presentar la seua sol·licitud en una oficina de Correus, dirigida al Registre General de l'UJI, ho faran en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel funcionari de Correus abans de ser certificada.

## **5. Instrucció del procediment.**

5.1. Correspon a la CNEAI instruir el procediment d'avaluació de l'activitat investigadora amb la col·laboració de la CNEAI, amb qui s'ha firmat un conveni de comanda d'avaluació.

5.2. Per a exercir la seua comesa, la CNEAI demanarà l'assessorament de la comunitat científica, articulant-ho a través de Comitès Assessors per camps científics, la relació dels quals serà oportunament publicada.

5.3. En el procés es tindrà en compte exclusivament els documents presentats amb la sol·licitud, pel que es prescindirà del tràmit d'audiència, de conformitat amb el que estableix l'article 84.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

## **6. Criteris d'avaluació.**

6.1. En l'avaluació s'observaran els criteris generals establits en l'article 7 de l'Ordre de 2 de desembre de 1994 en l'article 7 de la Resolució de la Secretaria d'Estat d'Universitats i Investigació de 5 de desembre de 1994.

6.2. Els al·ludits criteris generals es complementen amb els criteris específics establits, per a cada un dels camps d'avaluació, en la Resolució de 18 de novembre de 2009 de la Presidència de la Comissió Nacional Avaladora de l'Activitat Investigadora, i que figuren en la pàgina [www.educacion.es/cneai](http://www.educacion.es/cneai)

## **7. Procediment d'avaluació.**

7.1. Els Comitès Assessors de la CNEAI i, si és el cas, els experts consultats hauran de formular un juí tècnic sobre l'obra aportada pel sol·licitant en el currículum vitae abreviat, dins del context definit en el currículum vitae complet.

En el cas que el corresponent Comitè Assessor o els especialistes nomenats per la Presidenta de la CNEAI ho consideren oportú, podran requerir del sol·licitant, per mitjà del Coordinador General de la CNEAI, la remissió d'una còpia d'alguna o de totes les aportacions relacionades en el seu currículum vitae.

7.2. El juí tècnic s'expressarà en termes numèrics de zero a deu, sent necessari un mínim de sis punts per a obtindre una avaluació positiva en un tram de sis anys.

En el cas de les avaluacions úniques (activitat investigadora desenvolupada fins al 31 de desembre de 1988), el juí tècnic s'expressarà en termes numèrics de zero fins al número que resulte de multiplicar per deu el nombre de trams sol·licitats. En este supòsit, el nombre de trams avaluats positivament serà igual al nombre enter que resulte de dividir per sis la puntuació total assignada.

7.3. La CNEAI, establirà l'avaluació individual a la vista de les qualificacions emeses pels Comitès Assessors, assegurant, en tot cas, l'aplicació dels criteris a què es referix l'apartat 6 d'esta convocatòria.

7.4. Per a la motivació de la resolució o dictamen que dicte la CNEAI, bastarà amb la inclusió dels informes emesos pels Comitès Assessors, si els mateixos hagueren estat assumits per la CNEAI. En cas contrari, haurien d'incorporar-se a la resolució de la CNEAI els motius per a apartar-se dels referits informes, així com la fonamentació, avalada o no per altres informes dictats per especialistes.

7.5. La CNEAI, al terme del procés d'avaluació, procedirà a traslladar el resultat de l'avaluació a la UJI, qui, després de la corresponent resolució del rector, notificarà personalment a cada sol·licitant el resultat de la mateixa.

7.6. L'obtenció d'una avaluació negativa suposarà que el sol·licitant haurà d'esperar tres anys com a mínim per a presentar-se a una nova convocatòria de l'UJI per a reconeixement de l'activitat investigadora.

## **8. Determinació dels trams**

Cada tram avaluable ha de comprendre sis anys d'investigació. Per a la seua determinació caldrà ajustar-se al que estableix l'Ordre de 2 de desembre de 1994.

## **9. Reclamacions**

Una vegada publicats els resultats de l'avaluació, esta Universitat donarà trasllat a la CNEAI de les reclamacions que hagen presentat aquells professors avaluats desfavorablement a fi que siguen resoltes pel president de la CNEAI. Al costat de les reclamacions presentades pels professors la Universitat adjuntarà la resolucions desfavorables dictades pel rector en cada cas.