



Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat
Vicerectorat de Cooperació i Relacions Internacionals

4ª CONVOCATÒRIA D'AJUDES DE COOPERACIÓ UNIVERSITÀRIA AL DESENVOLUPAMENT

Any 2012

JUSTIFICACIÓ

La cooperació universitària al desenvolupament ha d'entendre's com el conjunt d'activitats dutes a terme per la comunitat universitària i orientades a la transformació social dels països més desfavorits, a favor de la pau, l'equitat, el desenvolupament humà i la sostenibilitat mediambiental, transformació en que l'enfortiment institucional i acadèmic té una funció important encara que plantejada, en tot cas, en termes de coresponsabilitat, és a dir, la transformació ha d'entendre's com un intercanvi i enriquiment mutu de les parts al marge d'actituds i imposicions paternalistes.

Des d'aquesta perspectiva, el desenvolupament humà i sostenible s'entén com aquell capaç de crear unes condicions d'equitat que permeten dotar de més oportunitats de vida digna les persones perquè despleguen totes les seues potencialitats. Igualment, el desenvolupament humà ha de ser capaç de preservar els recursos naturals i el patrimoni cultural per a les generacions futures i generar així consciències crítiques per a fer a cada persona responsable i activa en la construcció d'una nova societat civil compromesa amb la solidaritat.

En el context de l'UJI la sensibilització de la comunitat universitària respecte de la solidaritat internacional i a favor d'un desenvolupament humà sostenible ha sigut sempre una prioritat. En aquest sentit, i tenint en compte el codi de conducta de les universitats en matèria de cooperació al desenvolupament, la present convocatòria té com a finalitat donar suport a iniciatives de projectes de cooperació universitària al desenvolupament, així com fomentar accions de formació, enfortiment institucional, transferència de coneixements i tecnologies i investigació en l'àmbit de la Universitat Jaume I.

PRIMERA. MODALITATS I DESTINATARIS

L'objecte d'aquesta convocatòria és facilitar i prestar suport a la participació de membres de la comunitat universitària (en concret PDI i PAS) a través del finançament total o parcial de projectes de cooperació universitària al desenvolupament en les següents modalitats:*

1. Projectes de formació, d'intercanvi de coneixements i de capacitació dels recursos humans: formació de formadors/es, professionals i poblacions locals que puguen impulsar el desenvolupament sostenible.
2. Projectes d'enfortiment institucional dels sistemes universitaris dels països empobrits dirigits a millorar les seues capacitats i potencialitats.
3. Projectes de transferència de coneixements i tecnologies, adaptats a les seues condicions locals així com d'investigació aplicada o associada a accions de cooperació al desenvolupament humà i sostenible amb la finalitat d'obtenir impactes positius, concrets i directes.

SEGONA. CONDICIONS

- a) Els projectes han de comptar necessàriament amb una universitat, administració pública o entitat sense ànim de lucre del país beneficiari que ha d'actuar com contrapart.
- b) La implementació del projecte ha de contribuir a la millora de les condicions de vida i de treball dels grups beneficiaris de la zona o país fomentant l'equitat de gènere i el desenvolupament sostenible i evitant actuacions que puguen generar relacions de dependència amb la Universitat Jaume I.
- c) Les accions del projecte s'han de dirigir a algun dels àmbits d'actuació sectorial següents: educació, formació i capacitació, enfortiment institucional, investigació aplicada, suport a iniciatives productives, salut, equitat de gènere, enfortiment de la participació democràtica, defensa dels drets humans, sostenibilitat ambiental.
- d) Els projectes han de comptar en tot moment amb la participació directa i activa dels seus grups beneficiaris, docents o investigadors de la zona o país en què es desenvolupen les accions.
- e) Durant el període d'execució del projecte, la Universitat Jaume I, a través de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, podrà sol·licitar a l'equip del projecte qualsevol informe sobre l'estat del projecte, despeses realitzades o qualsevol altra acció de seguiment, comprovació i avaluació que estime convenient.
- f) Les infraestructures o els materials subministrats en el marc del projecte seran propietat de l'entitat del país beneficiari que actue com contrapart o del grup beneficiari del país receptor.
- g) Sempre que siga possible, l'adquisició de materials i equips s'ha de realitzar en les mateixes zones econòmiques de la regió o país en què s'execute el projecte.
- h) Les persones participants de l'equip de la UJI així com les entitats col·laboradores si n'hi havia no rebran compensació econòmica pel seu treball.
- i) S'hauran d'ajustar als criteris de prioritat geogràfica, estratègica, social i transversal descrits i aprovats pel Pla Director de la Cooperació Valenciana i el Pla Director de la Cooperació Espanyola de l'AECID (Agència Espanyola de Cooperació Internacional i Desenvolupament) vigents.

* Queden fora de l'àmbit d'aquesta convocatòria els projectes o ajudes vinculades a immigració i interculturalitat que es canalitzen a través de la convocatòria OPI-UJI, els projectes d'ajuda humanitària i emergència, que es vehiculen a través de propostes dirigides a l'OPSIDE, així com altres beques i sol·licituds d'ajuda a estudiants provinents de països empobrits integrats en altres convocatòries del Vicerektorat de Cooperació Internacional i Solidaritat.

- j) Les accions de formació han d'estar orientades a promoure canvis d'actituds i valors per al desenvolupament humà sostenible i la recerca de canvis estructurals en la societat actual.

TERCERA. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

- a) Poden optar a aquestes ajudes persones individuals o equips de persones que siguen PDI o PAS de l'UJI.
- b) Totes les persones participants en el mateix projecte han de presentar una sol·licitud única conjunta. Han d'indicar en la sol·licitud qui és la persona responsable del projecte.
- c) Cada una de les persones participants només pot signar un projecte com a responsable i un com a membre d'equip.
- d) En el cas d'accions formatives, d'investigació i de transferència de tecnologia, el responsable ha de ser un PDI.
- e) Totes les accions organitzades, que comporten cessió temporal de recursos humans, han de comptar amb el vistiplau de la facultat/escola, departament, servei o oficina corresponent.

QUARTA. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR

- a) Formulari de sol·licitud correctament formalitzat en suport paper.
- b) Formulari de sol·licitud correctament formalitzat en suport informàtic.
- c) Informació sobre la contrapart.
- d) Escrit de demanda de la contrapart que incloga una explicació de la necessitat del projecte, beneficis i repercussions esperades i que justifique la seua participació durant tota la durada del projecte.
- e) Fotocòpia del DNI i *curriculum vitae* resumit de totes les persones participants en l'equip.
- f) Informació, si escau, d'altres ajudes sol·licitades o concedides per al mateix projecte o acció.
- g) L'OCDS es reserva el dret a sol·licitar qualsevol informació complementària que considere convenient per a aclarir o detallar el contingut de les propostes.

CINQUENA. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds, així com les possibles modificacions dels projectes i la justificació final, s'han de presentar en el registre general de l'UJI entre el 23 de gener i el 29 de febrer del 2012.

Tal com s'ha previst en la base quarta, el formulari de sol·licitud també s'ha de remetre en suport informàtic a ocds@uji.es.

SISENA. DURADA

Tots els projectes i accions de formació i sensibilització s'han de desenvolupar durant l'any 2012 sempre tenint en compte que la justificació econòmica s'ha d'entregar abans del 20 de desembre del 2012 i la memòria justificativa final dels resultats aconseguits en el termini màxim de dos mesos des de la finalització del projecte i com a màxim el 31 de gener de 2013 seguint el model establert.

SETENA. PRESSUPOST ASSIGNAT I QUANTIA DEL FINANÇAMENT

El pressupost assignat a aquesta convocatòria és: 52.261,57 €.

- o VCRI/DS 09G017/01 programa 422-C LF 00000: 32.261,57 €.
- o VCRI/VG 02G007/01 programa 422-C LF 09343: 20.000 €.

El finançament màxim que es pot atorgar per sol·licitud és de 7.000,00 €.

VUITENA. DESPESES SUBVENCIONABLES

Les despeses que es poden subvencionar són les següents:

- a) Viatges, allotjament i manteniment de l'equip del projecte (que haurà de ser PAS i PDI de l'UJI) degudament justificats.
- b) Assegurança de viatge.
- c) Material fungible, de difusió de l'acció i qualsevol altre degudament justificat i imprescindible per a la realització de l'acció prevista.
- d) Material inventariable, infraestructures, construcció i reformes. Aquestes despeses seran aprovades només si es presenta factura proforma i sempre que afavorisquen les condicions de la contrapart.
- e) No es podran adquirir equips ni materials informàtics a no ser que siguin per a afavorir les condicions de la contrapart. Per a la seua adquisició es necessita justificació prèvia i autorització de l'OCDS.

NOVENA. CRITERIS DE VALORACIÓ

- a) Nivell de desenvolupament del país o de la zona de la institució contrapart basat en la llista actualitzada de l'índex de desenvolupament humà (IDH) del PNUD (Programa de Nacions Unides per al Desenvolupament).
- b) Rellevància, coherència i pertinència de la justificació del projecte, els objectius i els resultats esperats. Seguiment dels principis de la Declaració de París sobre eficàcia de l'ajuda i Programa d'Acció d'Accra (apropiació, alineament, harmonització, gestió orientada a resultats i mútua responsabilitat).
- c) La viabilitat i adequació de la proposta als objectius que es persegueixen.
- d) La incorporació d'aqueixos transversals d'enfocament de gènere, sostenibilitat ambiental, participació democràtica i defensa dels drets humans.
- e) Que la iniciativa partisca de la demanda d'una contrapart del país destinatari, preferentment d'una universitat o institució afí sense ànim de lucre.
- f) L'existència de contactes previs que hagen sigut satisfactoris amb el país i la universitat o entitat on es duren a terme les accions de cooperació.
- g) La participació de professionals i de personal tècnic del país en què es desenvolupe l'acció, preferentment de l'àmbit universitari.
- h) La repercussió o impacte positiu del projecte sobre la població beneficiària.
- i) Caràcter interdisciplinari de les propostes de l'acció.
- j) La difusió del projecte i la sensibilització en l'entorn de la comunitat educativa de la UJI.
- k) Es primaran projectes i equips emergents en l'àmbit de la cooperació universitària al desenvolupament que no hagen obtingut finançament en convocatòries semblants.

DESENA. AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ

L'avaluació i resolució de les sol·licituds l'efectuarà una comissió formada per:

- Vicerectora de Cooperació i Relacions Internacionals.
- Directora de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.
- Tècnic de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.
- Representant de PDI.
- Representant del PAS.

Per a la selecció de les sol·licituds es respectaran els principis de concurrència, objectivitat i igualtat.

ONZENA. COMUNICACIÓ DE LA CONCESSIÓ

L'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat notificarà la concessió en un termini màxim d'un mes des de tancament de la convocatòria a la persona que figure com a responsable de cada equip.

El venciment del termini fixat sense que s'haja dictat i notificat la resolució expressa s'entendrà com a desestimació de la sol·licitud presentada.

Així mateix, la resolució de la convocatòria es publicarà el tauler d'anuncis de l'OCDS.

També es publicarà la mateixa resolució en la següent direcció web:

<http://www.uji.es/CA/serveis/ocds/>

DOTZENA. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

- a) Comunicar a l'OCDS l'acceptació expressa i per escrit del finançament en el termini de 10 dies des que siga notificada la concessió.
- b) Assumir personalment la responsabilitat de complir els requisits administratius i sanitaris que puguin arribar a exigir-se als països de destí i trànsit.
- c) Complir rigorosament la legislació estatal i local dels països en què s'haja de desenvolupar el projecte presentat.
- d) Sol·licitar autorització per escrit a l'OCDS dels canvis que hagen de realitzar-se en el projecte sol·licitat.
- e) Presentar una memòria final justificativa a l'OCDS en el termini màxim de dos mesos des de la finalització del projecte i com a màxim el 31 de gener de 2013 seguint el model establert.
- f) Presentar les justificacions econòmiques exigides abans del 20 de desembre del 2012.
- g) Comprometre's a participar en les activitats relacionades amb el projecte objecte de finançament a requeriment de l'OCDS i a facilitar tot el material gràfic, audiovisual o de documentació que es pugui generar (fotografies, articles de premsa, publicació de treballs...).
- h) Incloure el logotip de l'UJI amb l'esment de l'OCDS en tot el material que es genere.
- i) Totes les factures hauran de portar el segell de l'OCDS amb indicació del projecte al que pertanyen.
- j) La no presentació, d'acord amb el que estableix la convocatòria de la memòria final, comportarà la impossibilitat de tornar a sol·licitar una ajuda d'aquestes característiques en properes convocatòries, sense perjudi de la possibilitat d'incoar un expedient de reintegrament d'aquelles quantitats que no justificades degudament amb la no presentació de la memòria.
- k) Sotmetre's al que es disposa en aquesta convocatòria i al text refós de la Llei de Subvencions aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

TRETZENA. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

En el moment de sol·licitar aquestes ajudes les persones sol·licitants accepten en tots els seus termes les bases d'aquesta convocatòria.

CATORZENA. RÈGIM JURÍDIC

Aquesta convocatòria es regirà per allò disposat en aquestes bases, per la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i de les restants normes de dret públic.

QUINZENA. RECURSOS QUE PROCEDEIXEN CONTRA AQUESTA CONVOCATÒRIA

Contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa es podrà interposar recurs de reposició davant el rector de la Universitat Jaume I, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta convocatòria.

No obstant, les persones interessades podran interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos des de el dia següent al de la publicació d'aquesta convocatòria. En el cas de que les persones interessades hagueren interposat el recurs de reposició anteriorment mencionat, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'obtinga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb lo dispost en l'article 116 i següents de la citada Llei 30/1192.

SETZENA. PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

S'ordena la publicació d'aquesta convocatòria en la següent direcció web:

<http://www.uji.es/CA/serveis/ocds/>

Es publicarà també al tauler d'anuncis de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.

Àgora. Campus del Riu Sec, edifici E1.

964 729 390

El rector, i per delegació de signatura (Resolució de 14 de juny de 2010),

La Vicerectora de Cooperació i Relacions Internacionals

Inmaculada Fortanet Gómez

Castelló de la Plana, 18 de gener de 2012