

REGLAMENT DEL CONSELL DE L'ESTUDIANTAT



(Aprovat en la sessió núm. 12 del Consell de Govern del dia 30 de juny de 2011)

REGLAMENT DEL CONSELL DE L'ESTUDIANTAT

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

I

La Constitució espanyola de 1978 (CE) reconeix en l'article 27, el dret a l'educació, dret de prestació específic per a reclamar de l'Estat un servei com a conseqüència de la configuració de la forma de l'Estat com a Estat social i democràtic de Dret. El seu objecte és l'ensenyament reglat amb programació general, que integren el sistema educatiu. En l'àmbit universitari, la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (LOU) modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la LOU (LOMLOU) reconeix aquest dret a tots els membres de l'Estat espanyol, amb subjecció als principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

Incorpora igualment el dret a un ensenyament de qualitat i els drets acadèmics dels alumnes, i específicament la CE reconeix en el seu article 27.7 el dret de l'alumnat, amb caràcter general, a intervindre en el control i gestió de les institucions del sistema educatiu finançades amb fons públics. Així, es configura un sistema educatiu basat amb el principi de participació que s'exerceix en diferents nivells, principis inspiradors de la LOMLOU, així com, estableix mecanismes per a augmentar la implicació de l'estudiantat en la vida universitària, reconeix els seus drets, valora les activitats culturals, esportives i solidàries i estableix compromisos per a modificar el marc legal que regeix la convivència en la universitat, mitjançant el mandat al Govern, el qual ha complert mitjançant el Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiantat universitari.

II

D'altra banda, l'escenari que dibuixa l'Espai Europeu d'Educació Superior reclama una nova figura de l'estudiantat com a subjecte actiu de la participació de aquests, la necessitat del coneixement dels principis generals d'autonomia universitària, de llibertat de càtedra i de la responsabilitat social en la rendició de comptes de les universitats. S'ha subratllat contínuament en les declaracions que han anat donant-li forma, a aquest Espai Europeu d'Educació Superior i a la Conferència Ministerial de Berlín de 2003, va ser reconegut expressament el paper de l'estudiantat en la gestió pública de l'Educació Superior

III

La Universitat Jaume I, ja va reconèixer com a òrgan de govern el Consell de l'Estudiantat, òrgan que respecta el dret de l'alumnat a intervindre en el control i gestió de la universitat i que li atorga una participació efectiva per a vetllar en el control de la qualitat de l'ensenyament i del compliment dels drets acadèmics dels alumnes.

De la mateixa manera, a l'agost del 2010 s'aprova la modificació dels Estatuts per a adaptar-los a la LOMLOU i a la Llei d'Igualtat, i s'estableix, en la disposició addicional primera, que en el termini dels dotze mesos següents a l'entrada en vigor de la norma, es modifiquen les normes internes que hagen sigut afectades per aquesta.

Aquest reglament té per finalitat regular la representació de l'estudiantat de la Universitat Jaume I, que en les seues funcions de representació sempre salvaguardarà els principis d'igualtat, transparència i democràcia, i modifica l'anterior Reglament del Consell d'Estudiants i Estudiantes, aprovat en la Junta de Govern d'aquesta Universitat en la sessió número 39 de 6 de febrer de 2002, adaptan-lo als nous Estatus aprovats per Decret 116/2010, de 27 d'agost del Consell, al Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, per qual s'aprova l'Estatut de l'estudiantat universitari, a les normes de l'Espai Europeu d'Educació Superior i a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

TÍTOL I: DE LA PARTICIPACIÓ I LA REPRESENTACIÓ ESTUDIANTIL

Article 1. Principis generals

La Universitat Jaume I, com a projecte col·lectiu, ha de promoure la participació de tots els grups que la integren. L'estudiantat, protagonista de l'activitat universitària, ha d'assumir el compromís de corresponsabilitat en la presa de decisions, i participar en els diferents òrgans de Govern a través dels seus representants democràticament triats, així com promoure i seguir els principis de paritat entre sexes i l'equilibri entre els principals sectors de la comunitat universitària.

Article 2. Elecció de representants

1. Tot l'estudiantat universitari està compromès en la participació activa i democràtica, en els òrgans de govern de la universitat, centre i departaments, i en els seus propis col·lectius mitjançant l'elecció dels seus representants.

2. Són persones electores i elegibles tot l'estudiantat que es trobe matriculat a la universitat i que realitze estudis conduents a l'obtenció d'un títol oficial en els termes establerts en els Estatuts i en la Normativa Electoral.

3. Son representants de l'estudiantat que cursa estudis conduents a l'obtenció d'un títol oficial:

- a) L'estudiantat que, triat pels membres de la seua col·lectivitat, formen part dels òrgans col·legiats de govern i de representació de la universitat.
- b) L'estudiantat que, triat pels membres de la seua col·lectivitat, exerceixen altres funcions representatives, d'acord amb la Normativa Electoral i el present Reglament.

4. S'ha de promoure que la representació estudiantil respecte el principi de paritat, amb participació proporcional d'homes i dones. Així també, s'ha de promoure la participació de les persones amb discapacitat.

Article 3. Drets dels representants

Les persones que representen l'estudiantat tenen dret a

- a) El lliure exercici de la representació o delegació.
- b) Expressar-se lliurement, sense més limitacions que les derivades de les normes legals, i el respecte a les persones i a la institució.

- c) Rebre informació exacta i concreta sobre els assumptes que afecten l'estudiantat.
- d) Participar corresponsablement en el procés de presa de decisions i polítiques estratègiques.
- e) Que la feina acadèmica es compatibilitze, sense menyscapte de la seua formació, amb les activitats representatives. La Universitat Jaume I ha d'arbitrar els procediments perquè la tasca acadèmica de las representació i delegacions de l'estudiantat no resulte afectada per aquestes activitats.
- f) Disposar d'espais físics i mitjans electrònics per a difondre la informació d'interès per a l'estudiantat. A més, s'han de garantir espais propis i exclusius, no solament per a difusió, sinó per a l'actuació com a representants en general. És fonamental que aquesta informació tinga un format accessible i que tals espais estiguen adaptats per a facilitar l'accés i la participació de l'estudiantat amb discapacitat.
- g) Els recursos tècnics i econòmics per al normal desenvolupament de les funcions com a representants estudiantils.

Article 4. Responsabilitats dels representants

Les persones que representen l'estudiantat adquireixen les següents responsabilitats pel que fa a l'estudiantat representat i a la institució universitària:

- a) Assistir a les reunions i canalitzar les propostes, iniciatives i crítiques del col·lectiu al qual representen davant els òrgans de la universitat, sense perjudici del dret de qualsevol membre de l'estudiantat a elevar-les directament.
- b) Fer bon ús de la informació rebuda per raó del seu càrrec i respectar la confidencialitat de la que li siga tramesa amb aquest caràcter.
- c) Protegir, fomentar i defensar els béns i drets de la universitat.
- d) Informar l'estudiantat a qui representa de les activitats i resolucions dels òrgans col·legiats, així com de les actuacions pròpies en aquests òrgans.

TÍTOL II: NORMES GENERALS DE FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS I COMISSIONS

Article 5. De les normes generals

1. El règim general de funcionament dels òrgans i comissions a què és aplicable aquest reglament és el previst en les disposicions següents.
2. Aquestes disposicions tenen caràcter supletori per a tots aquells òrgans i comissions que gaudeixen de disposicions pròpies per al compliment de les seues funcions, desenvolupades pel present reglament.
3. En tot el que no estiga previst, s'ha d'aplicar el Reglament General de Funcionament dels Òrgans i Comissions de la Universitat Jaume I que estiga vigent.

Article 6. Presidència i secretaria

1. La presidència dels òrgans i comissions a què s'aplica aquest reglament, si no està expressament prevista, l'exercirà la persona que siga portaveu del Consell de l'Estudiantat, la persona que siga viceportaveu, o en tot cas la persona en qui es delegue si són d'àmbit general. Si els òrgans són d'àmbit particular, l'exercirà el membre permanent dependent de la comissió o el membre permanent delegat.
2. La secretaria de l'òrgan o comissió l'ocuparà la Secretaria del Consell de l'Estudiantat o persona en qui es delegue, en funció de l'àmbit, tret que estiga previst legalment un altre càrrec.
3. La substitució de la presidència i de la secretaria es produirà en els casos de vacant, absència, malaltia o qualsevol altra causa legal. En cas de que no es regulen les substitucions, la presidència i la secretaria s'han de nomenar entre les persones assistents de l'òrgan o comissió al començament de la reunió.

Article 7. Composició de l'òrgan o de la comissió

L'òrgan o la comissió l'han de formar un nombre imparell de persones, de manera que amb la presència de tots els membres no pugua haver-hi un empat en les votacions.

Article 8. Deure d'assistència

És obligatòria l'assistència a les reunions de l'òrgan o de la comissió, o excusar l'absència amb una notificació per escrit.

Article 9. Delegació de vot

1. S'admet la delegació en un altre membre de l'òrgan o comissió sempre que es justifique l'absència per obligacions laborals, acadèmiques acreditades o de malaltia. Cadascun dels membres de l'òrgan o comissió pot exercir com a màxim un vot delegat.
2. En el cas de que es produisca algun canvi en l'ordre del dia al començament de la reunió de l'òrgan o comissió, comptarà el vot si no consta el contrari en la delegació de vot.
3. En el cas de que la delegació incloga les instruccions del vot i no s'hi expresse el contrari, el representant podrà votar fins i tot en sentit diferent al de les instruccions davant un canvi en l'ordre del dia, quan es tracten circumstàncies ignorades en el moment de l'enviament de les instruccions i si hi ha risc de perjudicar l'interès de la persona representada. En aquest cas, el representant haurà d'informar immediatament la persona representada per mitjà d'un escrit en què explique les raons del vot.
4. La delegació de vot s'ha de fer per escrit i s'ha de lliurar a la secretaria.

Article 10. Convocatòria

1. La secretaria ha de cursar la convocatòria per a les sessions de l'òrgan o comissió en un termini d'antelació no inferior a quinze dies. Les convocatòries es poden fer mitjançant la

utilització de tècniques electròniques, informàtiques i telemàtiques, de conformitat amb la normativa vigent.

2. La convocatòria s'acompanyarà de l'ordre del dia fixat per la presidència tenint en compte, si és el cas, les peticions de la resta de membres de l'òrgan o comissió que s'hagen presentat, amb una antelació no inferior a cinc dies hàbils a la data de la convocatòria.

3. Amb posterioritat a la convocatòria s'enviaran els documents que s'han de sotmetre a deliberació i acord amb una antelació de setanta-dues hores.

4. En casos d'urgència, admissibles només quan els assumptes que s'han de tractar siguin rellevants des del punt de vista universitari, els terminis es podran reduir a la meitat i es cursarà una convocatòria extraordinària. Aquesta tramitació requereix una declaració expressa d'urgència de la presidència amb esment de la causa i la justificació motivada, que es ratificarà posteriorment per l'òrgan o comissió.

5. Les convocatòries s'han de realitzar en període lectiu i fora del període d'exàmens, incloent-hi la setmana anterior a aquest període.

Article 11. Constitució de l'òrgan o de la comissió

1. El quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan o de la comissió, a l'efecte de la celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, és la majoria absoluta del conjunt dels membres. Si no hi ha aquest quòrum, es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera, i serà suficient per a la constitució l'assistència de la tercera part dels membres.

2. A l'efecte del quòrum constituent no s'admeten delegacions de vot. Per a la votació s'admeten delegacions.

3. Una vegada constituït l'òrgan o la comissió es pot exigir la comprovació del quòrum abans de fer les votacions.

Article 12. Formació de la voluntat

1. Els acords es poden adoptar per assentiment o mitjançant una votació:

- a) S'entén per assentiment la no manifestació expressa de discrepàncies.
- b) Les votacions poden efectuar-se a mà alçada o mitjançant una papereta secreta quan es tracte d'eleccions de càrrecs personals, o ho demane algun dels membres presents o es tracte d'un assumpte que afecte qualsevol persona.

2. Abans de la votació, els membres de l'òrgan o comissió poden demanar la paraula per a fer una explicació del seu vot.

3. Per a l'adopció vàlida d'acords de l'òrgan o comissió, excepte els casos en què aquest reglament exigisca altres majories especials, és suficient l'aprovació per majoria absoluta dels membres de l'òrgan o comissió en primera volta. En cas que cap proposta aconseguisca el suport suficient, es farà una segona votació a la qual concorreran les dues opcions més

votades; en aquest cas es requereix només majoria simple dels vots emesos vàlidament de l'òrgan o comissió.

4. Cada membre només té un vot. La presidència no té vot de qualitat en els casos d'empat.

5. Cap tema proposat pot ser sotmès a votació sense un debat previ, excepte en el cas de l'elecció de càrrecs personals.

Article 13. De les votacions mitjançant papereta secreta

1. Té la consideració de vot nul:

- a) La papereta en què aparega qualsevol esmena o ratlladura.
- b) La papereta en què hi haja marcat un nombre de candidates o candidats superior a aquell que legalment o reglamentàriament està estipulat.
- c) La papereta amb signes, indicacions o senyals que permeten dubtar de la voluntat efectiva de l'electora o elector.
- d) El vot emès en sobre o papereta diferent del model oficial, així com l'emès en una papereta sense sobre o en un sobre que conté més d'una papereta.
- e) La papereta en què no siga possible determinar la voluntat efectiva de l'electora o elector.

2. La resta de vots es consideren vàlids.

3. Es considera vot en blanc el sobre que no continga papereta o la papereta que continga la paraula «blanc» o «abstenció» o que no incloga cap indicació. El vot en blanc figurarà en l'acta com abstencions.

4. Si algun membre present té dubtes sobre el contingut d'una papereta llegida en l'escrutini, pot demanar en l'acte, i s'ha de concedir, poder examinar-la.

5. L'escrutini i recompte de vots es realitza per la secretaria. En aquelles votacions en què estiga implicada la secretaria, la substituirà un membre de l'òrgan o de la comissió que s'habilite per al recompte.

6. Fet el recompte de vots, segons resulte de les operacions anteriors, la presidència preguntarà si hi ha cap al·legació contra l'escrutini. Si no n'hi ha, o després de resoldre's per la secretaria les que s'hi presenten, s'anunciarà en veu alta el resultat, especificant el nombre de votants, el de paperetes en blanc, el de paperetes nul·les i el de vots obtinguts per cada opció.

7. A continuació s'han de destruir les paperetes en presència dels assistents, amb excepció del cas en què hi haja vots considerats nuls o que han sigut objecte d'alguna reclamació i que hagueren canviat el sentit de la votació, quan es requerisca una majoria simple dels vots vàlidament emesos. Aquests vots s'han d'unir a l'acta original, una vegada rubricada per la secretaria, i s'han d'arxivar juntament.

Article 14. Actes

1. La secretaria ha d'alçar acta de cada sessió. L'acta ha d'incloure: el lloc, el dia i l'hora de la realització, els membres de l'òrgan o comissió assistents, les dades dels membres absents que excusen assistència i dels qui deleguen el seu vot, els punts de l'ordre del dia que s'han de tractar o tractats, el resum del contingut de les intervencions més significatives en els debats, el resultat de les votacions i la concreció dels acords presos, així com totes aquelles altres dades que siguin necessàries per a conèixer el desenvolupament més fidel de la sessió.
2. Qualsevol membre de l'òrgan o comissió pot sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció i fer constar el sentit del vot. En aquest cas, la persona interessada ha d'aportar el text corresponent en el termini de set dies després de la reunió. En el cas de que la sessió haja sigut enregistrada, se li ha de permetre l'accés a l'enregistrament.
3. Les actes han de ser signades per la persona que ocupa la secretaria, encarregada de la custòdia, amb el vistiplau de la presidència.
4. L'aprovació de les actes pot fer-se al final de cada sessió o al començament de la següent. En aquest supòsit, l'esborrany ha de lliurar-se als membres de l'òrgan o comissió abans del començament de la dita sessió.

Article 15. Pèrdua de la condició de representant

La condició de representant als òrgans col·legiats es perd per les causes següents:

- a) Per renúncia, comunicada per escrit a l'òrgan col·legiat.
- b) Per deixar de pertànyer a aquesta comunitat universitària.
- c) Per deixar de pertànyer al col·lectiu definit per a cada elecció pel qual va ser persona elegida.
- d) Per la finalització del termini per al qual va ser persona elegida.
- e) Pel fet de cursar estudis en un altre curs, grau, centre o departament diferent a aquell del qual és representant.
- f) Una vegada acabat el mandat, els representants als òrgans col·legiats continuen en l'exercici de les seues funcions fins al nomenament de les persones que els han de substituir.

TÍTOL III: EL CONSELL DE L'ESTUDIANTAT

CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 16. Naturalesa

1. El Consell de l'Estudiantat de la Universitat Jaume I és l'òrgan màxim de govern i gestió de l'estudiantat. S'articula mitjançant els principis de l'article 35 dels Estatuts. Actua de forma autònoma per a vetllar pel compliment dels seus drets i deures d'acord amb l'article 119 dels Estatuts, i amb altres aspectes amb els diferents estaments de la Universitat.
2. El funcionament és democràtic i es basa en la voluntat de la majoria dels seus membres. Es regeix pel present reglament amb subjecció a les normatives de rang superior.

3. El Consell de l'Estudiantat pot formar les estructures internes més adequades que permeten realitzar activitats i serveis en benefici de l'estudiantat de la Universitat Jaume I, sense cost per a aquest.

4. En el si del Consell no poden tindre lloc actuacions que afavorisquen cap ideologia, credo o partit polític.

Article 17. Competències

Són competències del Consell de l'Estudiantat:

- a) Elaborar la proposta de reglament o la proposta de modificació del reglament que establisca el règim de funcionament intern.
- b) Vetllar per l'adequada actuació dels òrgans en el govern, pel que fa als drets i als deures de l'estudiantat que estableixen els Estatuts i la legislació vigent.
- c) Coordinar la defensa dels interessos de l'estudiantat.
- d) Informar sobre les activitats acadèmiques de caràcter general i sobre tots els temes que afecten l'estudiantat.
- e) Participar en el disseny de les activitats d'extensió universitària i col·laborar en les tasques de gestió dels serveis universitaris que afecten l'estudiantat, d'acord amb les condicions que determine el Consell de Govern.
- f) Participar en l'elaboració de les normes que regulen la permanència i el compliment de les obligacions acadèmiques de l'estudiantat.
- g) Administrar el pressupost que s'hi assigne i gestionar els mitjans amb què compte.
- h) Emetre tots els informes i les propostes que considere necessaris per al compliment de les seues finalitats, sense perjudici de les consultes que els òrgans de govern de la Universitat puguem demanar.
- i) Totes les competències no previstes que puguem ser interessants per a l'estudiantat, i que no estiguen legalment atribuïdes a un altre òrgan.
- j) Assessorar i defensar els interessos generals de l'estudiantat de la Universitat.
- k) Assessorar i coordinar les tasques de representació de l'estudiantat de la Universitat de la manera més eficient possible.
- l) Participar de manera activa i eficient en el desenvolupament i la difusió de l'activitat universitària en l'entorn social i juvenil.
- m) Promoure la participació, representació i assistència de l'estudiantat en els òrgans de govern de la Universitat.
- n) Oferir un servei d'informació i assessorament a l'estudiantat en l'àmbit acadèmic i social.
- o) Promoure l'associacionisme estudiantil al si de la comunitat universitària.
- p) Prestar suport i participar en l'establiment de beques i ajudes dirigides al ple reconeixement i desenvolupament de les capacitats personals de l'estudiantat.

Article 18. Principis

El funcionament del Consell de l'Estudiantat és democràtic i es basa en la voluntat majoritària dels representants d'aquest, així com en l'interès general de l'estudiantat.

Article 19. Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació d'aquest Reglament és el propi de la Universitat Jaume I. Per a la consecució de les seues funcions i objectius es poden realitzar les propostes i actuacions que

es considere oportunes en el respectiu àmbit d'actuació, així com les relacions d'àmbit local, autonòmic, estatal o internacional que s'estimen oportunes, sempre de conformitat amb la distribució general de competències d'aquesta universitat.

CAPÍTOL II: ÒRGANS COL·LEGIATS

SECCIÓ PRIMERA. EL PLE DEL CONSELL

Article 20. Naturalesa

El Ple del Consell de l'Estudiantat és el màxim òrgan de representació de l'estudiantat i té les màximes funcions de govern dins del Consell de l'Estudiantat. Així mateix, és l'òrgan de deliberació, consulta i participació del l'estudiantat de la Universitat Jaume I.

Article 21. Composició

1. El Ple del Consell de l'Estudiantat està format per 27 persones: 15 representants de l'estudiantat claustral i 12 del Consell General d'Estudis de la Universitat Jaume I, entre els quals seran membres nats les delegades i delegats de centre.

2. En l'elecció dels representants del Consell General d'Estudis de la Universitat Jaume I ha d'existir paritat entre els diferents centres, sempre que siga possible.

Article 22. Funcions

Són funcions del Ple del Consell de l'Estudiantat, sempre de conformitat amb la distribució general de competències d'aquesta universitat, les següents:

- a) Representar l'estudiantat de la Universitat Jaume I i vetllar pels seus interessos.
- b) Exercir l'interlocució en els assumptes que concerneixen a l'estudiantat.
- c) Desenvolupar els articles 18, 19, 20 i 22 del present Reglament.
- d) Contribuir activament en la defensa dels drets de l'estudiantat i cooperar amb les associacions de l'estudiantat i els òrgans de representació estudiantil.
- e) Rebre i, si és el cas transmetre, les queixes que presenta l'estudiantat universitari.
- f) Col·laborar amb la Sindicatura de Greuges en garantia dels drets de l'estudiantat.
- g) Col·laborar en l'establiment de relacions amb altres institucions i entitats per a la promoció i desenvolupament de les seues finalitats institucionals.
- h) Elevar propostes al Govern en matèries relacionades amb la seua competència.
- i) Participar en el desenvolupament reglamentari dels Estatuts que afecte l'estudiantat.
- j) Pronunciar-se, quan es considere oportú, sobre qualsevol assumpte per al qual siga requerit pel Rectorat, la Secretaria General o per qualsevol altra instància que ho sol·licite.
- k) Estar representat i participar en la fixació de criteris per a la concessió de beques i altres ajudes destinades a l'estudiantat.
- l) Fomentar l'associacionisme estudiantil i la participació de l'estudiantat en la vida universitària.
- m) Realitzar pronunciaments per iniciativa pròpia i fer la interlocució entre l'estudiantat i l'Administració, la Jurisdicció, els mitjans de comunicació i la societat.
- n) Proposar al Rectorat com a òrgan col·legiat accions administratives o judicials.
- o) Vetllar i fomentar la igualtat entre dones i homes en l'àmbit universitari.

- p) Procurar i vetllar per l'efectiu compliment de la normativa universitària, del present reglament, així com la qualitat de la docència i els ensenyaments universitaris, la formació professional i científica i cultural de l'estudiantat.
- q) Formar els representants estudiantils perquè puguin exercir-ne les funcions de la millor manera.
- r) Comunicar a les instàncies competents els problemes amb la docència i els ensenyaments impartits.
- s) Presentar la proposta del reglament del Consell de l'Estudiantat, perquè siga sotmès a l'aprovació del Consell de Govern de la Universitat Jaume I. Una vegada aprovat, proposar i aprovar possibles modificacions.
- t) Elaborar i aprovar altres normes de funcionament intern.
- u) Aprovar el pla de gestió elaborat per la persona que siga portaveu i la Junta Permanent.
- v) Proposar els seus pressupostos i aprovar-ne la distribució.
- w) Analitzar i debatre, al final de cada mandat, el grau de compliment de les línies d'actuació de la persona que exerceix de portaveu.
- x) Elegir i revocar els càrrecs elegibles dels òrgans de govern del Consell de l'Estudiantat.
- y) Crear i dissoldre els òrgans consultius que considere convenient amb les finalitats i atribucions que el Ple del Consell de l'Estudiantat definisca, i nomenar les persones que actuen de portaveus d'aquests.
- z) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar l'opinió d'aquest sobre problemes que afecten la comunitat universitària, entenent i prenent acords en matèria de la seua competència sobre els assumptes que afecten al Consell de l'Estudiantat i l'estudiantat de la Universitat Jaume I, i sobre aquells sotmesos a la seua consideració.
- aa) Motivar la participació de la representació estudiantil.
- bb) Promoure i vetllar per la selecció, formació i actuació del personal becari de col·laboració del Consell de l'Estudiantat.
- cc) Aquelles altres funcions que la legislació vigent i els Estatuts i reglaments de la Universitat Jaume I hi atribuïsquen.

Article 23. Funcionament

1. El Consell de l'Estudiantat actua constituït en Ple i a través d'una Junta Permanent. El Ple pot crear comissions de treball amb la composició i competències que determine el Ple sense perjudici de qualsevol altra comissió que determine el present reglament. Totes les comissions de treball s'entendran dissoltes a la finalització de la legislatura.

2. Així mateix es fomentarà la creació de comissions mixtes de coordinació entre el Consell de l'Estudiantat, el Consell General d'Estudis i l'Assemblea de l'Estudiantat Claustral.

3. En la composició dels òrgans del Consell s'atendrà la paritat de gènere.

Article 24. Drets i deures dels membres del Ple

1. Són drets dels membres del Ple:

- a) Ser elector i elegible per a totes les comissions i llocs dependents del Ple, segons el que s'estableix en el present Reglament.
- b) Ser persona electora i elegible de totes les comissions i llocs dels òrgans de govern, departaments, serveis i altres centres dels quals tinguen dret per ser representants de l'estudiantat.

- c) Fer ús de la paraula i intervindre d'acord amb les normes de convivència, bons costums i, si és el cas, les normes de funcionament que regisquen tal finalitat.
- d) Fer constar en les actes de les sessions les especificacions sobre la seua actuació i les intervencions que estime oportunes.
- e) Rebre informació i explicacions de qualsevol altra instància del Consell de l'Estudiantat quan així ho sol·liciten.
- f) Incloure punts en l'ordre del dia de les següents sessions del Ple abans de que es convoquen.

2. Són obligacions dels membres del Ple:

- a) Exercir la tasca i les responsabilitats per a les quals els membres han sigut triats o designats de forma eficaç i diligent.
- b) Cuidar i fer bon ús de les instal·lacions, material, documentació, etc., que se'ls haja confiat en l'exercici de les seues funcions o drets.
- c) Assistir a totes les reunions del Ple i de les comissions de les quals formen part.
- d) Complir, fer complir i donar a conèixer als seus representats els acords del Ple.
- e) Transmetre el parer i defensar l'opinió de l'estudiantat que representen i, al seu torn, explicar i retre comptes de l'actuació al Consell de l'Estudiantat davant l'estudiantat en general.
- f) Informar a la resta del Ple de les actuacions en l'exercici de les seues funcions.

Article 25. Classes de plens

1. El Ple del Consell de l'Estudiantat pot ser constituent, ordinari o extraordinari.
2. La sessió constituent s'ha de convocar per a la renovació dels membres provinents del Claustre al Ple del Consell de l'Estudiantat. Una vegada realitzada la convocatòria, els òrgans personals i col·legiats romandran en funcions fins que prenguen possessió els nous membres, si no ho estaven ja per qualsevol altra disposició legal.
3. La sessió ordinària ha de tindre lloc, com a mínim, amb periodicitat bimestral.
4. Qualsevol Ple convocat que no estiga previst en els paràgrafs anteriors tindrà la consideració de sessió extraordinària.

Article 26. Convocatòria

1. La sessió ordinària la convoca la Presidència, a iniciativa de la Junta Permanent.
2. Quan es renoven els membres provinents del Consell General d'Estudis al Ple del Consell es produirà la ratificació dels òrgans unipersonals i col·legiats i la renovació de les comissions. La reunió de ratificació i renovació de membres la convocarà la Presidència que hi haja en aquell moment, com a sessió ordinària, dins dels deu dies posteriors a la constitució del Consell General d'Estudis.
3. La sessió constituent ha de ser convocada dins dels deu dies després de la publicació dels resultats de les eleccions al Claustre. Es convocarà juntament amb la convocatòria de l'Assemblea de l'Estudiantat Claustral per a fer-se a continuació d'aquesta.

4. La sessió extraordinària l'ha de convocar la Presidència per iniciativa pròpia, de la Junta Permanent o d'almenys la cinquena part dels membres del Ple. La convocatòria ha de tindre lloc dins dels quatre dies següents a la presentació de la petició i s'ha de presentar signada per tots els membres convocants. La reunió extraordinària s'ha de dur a terme dins dels tres dies següents a la convocatòria, a elecció de la Presidència.

Article 27. Ordre del dia

1. L'ordre del dia ha d'incloure necessàriament els punts proposats pels quals es convoca la sessió.

2. Són punts obligats de l'ordre del dia per a qualsevol sessió ordinària el que es refereix a la lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior i les de les sessions extraordinàries que estigueren pendents, l'informe de la persona que actua com a portaveu, l'informe de l'estat d'execució d'acords i propostes per part de la Junta Permanent o comissions de treball, l'informe d'òrgans de govern i representació i el de torn obert de paraula.

3. Si la convocatòria és constituent, l'ordre del dia ha d'incloure necessàriament la renovació de la persona que actua com a portaveu o com a viceportaveu, si és el cas, la Junta Permanent, la Secretaria del Consell de l'Estudiantat i de la persona encarregada dels assumptes econòmics.

4. Excepcionalment, es poden afegir punts a l'ordre del dia en començar la sessió si estan presents tots els membres, la Presidència declara la urgència de l'assumpte i hi ha majoria simple, però en cap cas es pot afegir l'elecció o revocació de càrrecs personals. Aquests punts del dia afegits, en cas de que necessiten votació per a l'adopció de l'acord, necessitaran la majoria absoluta dels membres del Ple, sense que hi haja possibilitat de segona volta.

Article 28. Presidència del Ple

La persona que exerceix de portaveu del Consell de l'Estudiantat presideix les sessions. Si es troba absent o està vacant presidirà el Ple del Consell de l'Estudiantat la persona que actua com a viceportaveu, si n'hi havia. En cas contrari el presidirà l'estudiantat que designe la Junta Permanent i en siga membre d'aquesta.

Article 29. Persones convidades al Ple

1. La Presidència pot convidar a les reunions a les persones que considere oportunes per al millor desenvolupament del seu funcionament, amb veu i sense vot.

2. Qualsevol membre del Ple pot proposar a la Presidència la invitació. Aquestes propostes únicament poden ser rebutjades per la Presidència quan la presència de les persones convidades no guarde cap relació amb els assumptes que es tractaran.

3. Al començament de la sessió la Presidència ha d'informar de les persones que han estat convidades i el motiu.

Article 30. Deure d'informació

A les sessions s'ha d'informar de l'assistència dels membres del Ple del Consell de l'Estudiantat als òrgans on estiga representat.

Article 31. Deure d'assistència

Tots els membres de la Junta Permanent estan obligats a assistir a les reunions del Ple del Consell i cal que excusen per escrit l'absència a la reunió.

SECCIÓ SEGONA. LA JUNTA PERMANENT

Article 32. Naturalesa

La Junta Permanent és l'òrgan de representació permanent del Consell de l'Estudiantat i és l'encarregada de conduir els afers ordinaris. Té la mateixa naturalesa que una comissió.

Article 33. Nomenament i composició

1. A l'efecte del govern ordinari del Consell de l'Estudiantat s'ha de constituir la Junta Permanent, formada per la persona que siga triada portaveu i un nombre parell entre 4 i 8 membres permanents, elegits entre els del Consell de l'Estudiantat.

2. En cas de que s'haja triat una persona com a viceportaveu, aquesta formarà part de la Junta Permanent. El nombre de persones que s'han d'elegir serà entre 3 i 7 membres permanents.

3. La persona portaveu elevarà una proposta del nombre i la composició dels membres permanents. El Ple del Consell de l'Estudiantat tenint en compte aquesta proposta acordarà el nombre de membres. A continuació es procedirà a la presentació dels candidats mitjançant comunicació a la Presidència, la qual realitzarà en veu alta la proclamació de les persones. En acabant, es celebrarà la votació, escrutini i nomenament.

4. Cada membre permanent pot nomenar un o més membres permanents delegats, en funció de la seua càrrega de treball i per a assumptes específics d'acord amb les seues necessitats. Aquest nomenament l'ha d'aprovar el Ple del Consell de l'Estudiantat.

Article 34. Cessament

1. El cessament ordinari d'un membre permanent es produeix per compliment del període per al qual va ser triat o per dimissió. El cessament extraordinari de la Junta Permanent es produeix per l'aprovació d'una moció de censura, la qual requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Ple del Consell de l'Estudiantat, sempre que, en aquest últim supòsit, conste en un punt de l'ordre del dia.

2. En cas de cessament extraordinari del membre permanent s'entendran cessats els membres permanents delegats que en depenguen. La vacant ha de ser coberta seguint el procediment de l'article anterior.

Article 35. Competències

Les competències de la Junta Permanent són les següents:

- a) L'elaboració i execució del pla de gestió.
- b) Resoldre aquells assumptes que li hagen sigut expressament encomanats pel Ple, el present reglament i/o la legislació aplicable, i donar posterior compte al Ple.
- c) Organitzar les tasques del Ple del Consell de l'Estudiantat.
- d) Vetllar pel bon desenvolupament del funcionament, organització i govern del Ple.
- e) Sotmetre al Ple els projectes, propostes, reclamacions dels membres del Consell de l'Estudiantat i, en qualsevol cas, les propostes emanades del Consell General d'Estudis.
- f) La interpretació de les disposicions d'aquest Reglament, en cas de dubte, d'acord amb la normativa legal aplicable.
- g) Conèixer i resoldre les qüestions de tràmit que no requerisquen l'aprovació de tot el Consell de l'Estudiantat.
- h) Coordinar l'actuació de l'estudiantat membre dels òrgans de govern de la Universitat i les comissions.
- i) Canalitzar cap al Consell de Govern i les comissions d'aquest, el Claustre, el Consell de l'Estudiantat, el Consell Social i el Consell Interuniversitari Valencià d'Estudiantat les propostes que li faça arribar el Ple del Consell de l'Estudiantat i els membres dels departaments, del Consell General d'Estudis, de les Juntes de Centre de la Universitat, de les associacions, i dels òrgans consultius.
- j) Vetllar per fer arribar al Ple del Consell de l'Estudiantat la informació que es derive dels òrgans de govern i de les comissions d'aquests.
- k) Promoure relacions amb i entre els representants dels centres.
- l) Fer els esforços necessaris per a promoure una bona relació entre tots els membres del Consell de l'Estudiantat i amb les associacions a les quals puguen pertànyer.
- m) Crear els òrgans consultius que estime convenient, amb les finalitats i atribucions que definisca. Així mateix, dissoldre els que haja creat quan ho considere oportú.
- n) Assistir a les reunions del Ple del Consell de l'Estudiantat.
- o) Promoure la formació de les i dels representants estudiantils per a un millor exercici de les seues funcions.
- p) Vetllar per una gestió adequada del pressupost del Consell de l'Estudiantat.
- q) Altres competències que li encomane el Ple.

Article 36. Convocatòria

La Junta Permanent s'ha de reunir, com a mínim, una vegada a la setmana. L'ha de convocar el membre portaveu en un termini d'antelació no inferior a quaranta-vuit hores.

Article 37. Constitució

La Junta Permanent es considera constituïda amb l'assistència mínima de dos terços dels membres. Si no hi ha aquest quòrum, es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera, i serà suficient per a la constitució l'assistència de la majoria absoluta dels membres.

Article 38. Acta

S'haurà de fer una acta de la reunió i emetre's abans d'una setmana.

Article 39. Assumptes urgents

La Junta Permanent resoldrà, en els casos en els quals el Ple no puga reunir-se, els assumptes declarats urgents per la Presidència. Posteriorment, els ha de sotmetre a ratificació en el primer Ple que es realitze.

CAPÍTOL III: ÒRGANS UNIPERSONALS

SECCIÓ PRIMERA. PORTAVEU

Article 40. Naturalesa

1. El Consell de l'Estudiantat és l'òrgan màxim de govern de l'estudiantat i està presidit per una o un portaveu, que representa a tots els membres del Consell de l'Estudiantat de la Universitat Jaume I i ostenta la màxima representació del Consell.

2. En la seua absència, presideix el Consell de l'Estudiantat la persona que exerceix de viceportaveu.

Article 41. Nomenament

Ha de ser un membre del Claustre amb representació al Consell de l'Estudiantat, triat pel Ple del Consell de l'Estudiantat, per un termini de dos anys, reelegible una sola vegada consecutiva.

Article 42. Cessament

1. El cessament ordinari de la persona que actua com a portaveu es produirà per compliment del període per al qual va ser triat, o per dimissió. El cessament extraordinari de la Presidència es produirà per l'aprovació d'una moció de censura a iniciativa, almenys, d'un terç dels membres del Consell de l'Estudiantat que, a més, ha d'incloure la proposta d'una candidatura, en sessió expressament constituïda amb el punt únic de l'ordre del dia de convocatòria d'eleccions a la Presidència.

2. L'aprovació de la moció de censura requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Ple del Consell de l'Estudiantat en la sessió convocada a aquest efecte. Si no prospera la moció, les persones signants no poden tornar a presentar una altra en el termini d'un any. En cas d'aprovació, la Presidència nomenada portarà a terme, immediatament en la mateixa sessió, l'elecció de la resta dels òrgans unipersonals i col·legiats.

3. Quan es produïska el cessament per voluntat pròpia continuarà en funcions fins a la presa de possessió de la persona que el substituisca, si és possible. En cas contrari, serà substituït per la persona que exerceix de viceportaveu en funcions, que convocarà, immediatament, l'elecció per al lloc de membre portaveu i la resta dels òrgans unipersonals i col·legiats. El mandat d'aquest membre portaveu així triat durarà el temps que reste fins a la finalització del mandat ja esgotat que tenia el membre portaveu cessat.

Article 43. Funcions

Les funcions de la persona que exerceix de portaveu són:

- a) Vetllar pel compliment del reglament del Consell de l'Estudiantat.
- b) Coordinar i dinamitzar la tasca dels membres del Consell de l'Estudiantat.
- c) Convocar i presidir el Ple del Consell de l'Estudiantat.
- d) Convocar i presidir la Junta Permanent.
- e) Convocar la reunió constitutiva dels consells d'estudis.
- f) Convocar i presidir les reunions del Consell General d'Estudis en els termes previstos en aquest reglament.
- g) Moderar i conduir les sessions que presideix.
- h) Responsabilitzar-se dels documents que es generen.
- i) Encarregar-se de rebre i repartir fora la informació que se sol·licita.
- j) Fer la interlocució entre el Consell de l'Estudiantat i els òrgans de la Universitat Jaume I o organisme extern, sempre que el Consell de l'Estudiantat no trie una altra persona.
- k) Informar els membres del Consell de l'Estudiantat dels assumptes de la seua competència.
- l) Vetllar pel compliment de la legalitat de la Universitat Jaume I.
- m) Complir i fer complir els acords del Ple o de la Junta Permanent.
- n) Actuar sempre en coordinació amb la resta dels membres de la Junta Permanent. També haurà de coordinar-se amb el Ple del Consell de l'Estudiantat.
- o) Vetllar per la igualtat entre les facultats i/o escoles.
- p) Totes aquelles funcions que el Ple del Consell de l'Estudiantat li atorgue.

SECCIÓ SEGONA. VICEPORTAVEU

Article 44. Nomenament

Ha de ser un membre del Claustre amb representació al Consell de l'Estudiantat, triat pel Ple del Consell de l'Estudiantat.

Article 45. Funcions

Les funcions de la persona que exerceix de viceportaveu són:

- a) Assistir a la persona que exerceix de portaveu en l'exercici de les seues competències.
- b) Substituir a la persona que exerceix de portaveu en cas d'absència.
- c) Qualsevol altra encomanada pel Ple o la normativa vigent.

SECCIÓ TERCERA. SECRETARIA DEL CONSELL DE L'ESTUDIANTAT

Article 46. Nomenament

Ha de ser un membre de la Junta Permanent nomenat per la persona que exerceix de portaveu. Aquest nomenament l'ha d'aprovar el Ple del Consell de l'Estudiantat.

Article 47. Funcions

Les funcions de la Secretaria del Consell de l'Estudiantat són:

- a) Estendre acta de les sessions del Ple i de la Junta Permanent
- b) Preparar l'acta de la reunió anterior abans de la següent.
- c) Fer arribar a tots els membres del Consell de l'Estudiantat les convocatòries de les reunions, les actes i els documents, pels mitjans que siguin necessaris i amb l'antelació corresponent.
- d) Reservar la sala on es durà a terme la reunió del Consell de l'Estudiantat.
- e) Vetllar per l'arxiu, dipòsit i custòdia de les actes de les reunions de tots els òrgans on el Consell de l'Estudiantat estiga present.
- f) Certificar els acords, documents i justificants emesos pel Consell de l'Estudiantat.
- g) Qualsevol altra funció que es determine, oportunament, pròpia de la Secretaria.

SECCIÓ QUARTA. MEMBRE ENCARREGAT DELS ASSUMPTES ECONÒMICS

Article 48. Nomenament

Ha de ser un membre de la Junta Permanent nomenat per la persona que exerceix de portaveu. Aquest nomenament l'ha d'aprovar el Ple del Consell de l'Estudiantat.

Article 49. Funcions

Les funcions del membre encarregat dels assumptes econòmics són:

- a) Executar els acords en matèria econòmica del Consell de l'Estudiantat.
- b) Gestionar els recursos amb què es dote al Consell de l'Estudiantat.
- c) Vetllar perquè les despeses que approve el Ple del Consell no sobrepassen la quantia pressupostada.
- d) Presentar un informe de l'estat econòmic semestral de l'exercici corresponent i la seua memòria explicativa, per a l'aprovació al Ple del Consell de l'Estudiantat.
 - i. L'informe corresponent al primer semestre s'ha de presentar quan s'hagen renovat els membres provinents del Consell General d'Estudis. Si per qualsevol circumstància no s'havien renovat abans de que acabe l'exercici, l'informe es remetrà abans d'aquest termini.
 - ii. L'informe anual s'ha de presentar dins del quart mes següent a la finalització de l'exercici.
- e) Presentar el pressupost de l'exercici següent i la memòria explicativa per a l'aprovació al Ple del Consell de l'Estudiantat quan s'hagen renovat els membres provinents del Consell General d'Estudis. Si per qualsevol circumstància aquestes persones no s'han renovat abans de que acabe l'exercici, s'articularà la seua substitució tenint en compte aquest termini.
- f) Portar una relació dels ingressos i de les despeses realitzades pel Consell.
- g) Aquelles altres funcions que la legislació vigent, els Estatuts i reglaments de la Universitat Jaume I li atribuïsquen.

Article 50. Memòria explicativa

A més dels requisits legals, la memòria explicativa ha de contenir necessàriament un apartat en què es relacionen les activitats del Consell que suposen un desemborsament superior al deu per cent del pressupost o superior a deu mil euros.

TÍTOL IV. DELEGAT DE GRUP

Article 51. Delegat de grup

Anualment cada classe ha d'elegir la delegada o delegat de grup. Les eleccions s'han de dur a terme segons la normativa electoral.

Article 52. Funcions

Les funcions de la delegada o delegat de grup són:

- a) Representar la classe a la qual pertany davant el personal docent.
- b) Recollir i transmetre les propostes i suggeriments de l'estudiantat tant al Consell d'Estudis com al personal docent.
- c) Assistir a les reunions, segons establisca la coordinadora o coordinador de cada estudi.
- d) Informar l'estudiantat del grup a què pertany. Són el nexa d'unió entre el seu grup i el Consell del l'Estudiantat

TÍTOL V: ELS CONSELLS D'ESTUDIS

CAPÍTOL I. NATURALESA I FUNCIONS

Article 53. Naturalesa

El Consell d'Estudis és l'òrgan de representació de l'estudiantat d'uns estudis o, si cal, de diversos estudis afïns.

Article 54. Funcions

Les funcions dels Consells d'Estudis són:

- a) Col·laborar amb el Consell l'Estudiantat en l'elaboració del reglament que establisca el règim de funcionament intern d'aquest.
- b) Representar l'estudiantat en qüestions acadèmiques a nivell del estudi, i dins del marc del centre docent corresponent.
- c) Ser l'òrgan d'interlocució legítim de l'estudiantat pel que fa als aspectes acadèmics del estudi. El centre és l'encarregat de donar suport als diferents Consells d'Estudi.
- d) Triar i revocar una coordinadora o cordinador o més amb un sol vot per estudi dins la resta d'òrgans de representació superior.
- e) Triar i revocar els representants de l'estudiantat en la Comissió d'Estudis.
- f) Proposar iniciatives adreçades a millorar la qualitat dels estudis.

CAPÍTOL II. DE LES REUNIONS DELS CONSELLS D'ESTUDIS

Article 55. Composició

1. Formen part del Consell d'Estudis els delegats i subdelegats de grup, els representants de l'estudiantat en els departaments que tinguen un mínim de docència de deu hores en matèries troncales i obligatòries i els representants de l'estudiantat que formen part en les juntes de centre d'aquests estudis.

2. Així mateix, en el termini màxim d'una setmana després de la reunió constitutiva del Consell d'Estudis, es poden incorporar, amb veu però sense vot, altres persones estudiants dels estudis, en nombre —com a màxim— igual al total de delegats de grup. Aquestes incorporacions s'han d'aprovar en una assemblea extraordinària on partcipe amb veu i vot tot l'estudiantat dels estudis.

Article 56. Convocatòria constituent

1. La persona que exerceix de portaveu ha de convocar anualment la reunió constitutiva de cada Consell d'Estudis en el termini màxim de quinze dies després de l'elecció dels delegats dels estudis. En el cas de que diversos estudis afins decidisquen formar un únic Consell d'Estudis, aquest acord s'ha de ratificar per majoria absoluta en una reunió dels diferents representants dels estudis implicats, amb la ratificació prèvia del Consell General d'Estudis.

2. Cada Consell d'Estudis ha d'elegir en la reunió constitutiva una coordinadora o coordinador de l'estudiantat dels estudis, que serà el representant de la titulació al Consell General d'Estudis de la Universitat Jaume I.

Article 57. Convocatòries ordinàries

El consell d'estudis s'ha de reunir almenys tres vegades cada quadrimestre. El quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan o de la comissió serà la majoria absoluta del conjunt dels membres. Si no hi ha aquest quòrum, es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera, i serà suficient per a la constitució l'assistència d'una cinquena part dels membres.

Article 58. Caràcter de les sessions

Les reunions del Consell d'Estudis són obertes i hi pot assistir qualsevol persona estudiant de la titulació, amb veu però sense vot.

Article 59. Coordinació

El Consell d'Estudis ha d'actuar sempre coordinat amb el Consell General d'Estudis i el Consell de l'Estudiantat.

CAPÍTOL III. COORDINADORA O COORDINADOR

Article 60 Nomenament

Les coordinadores o coordinadors d'estudis s'ha d'elegir per i entre els membres del Consell d'Estudis.

Article 61 Funcions

Les funcions de la coordinació d'estudis són:

- a) Coordinar les accions de tots els membres del Consell d'Estudis.
- b) Fer la interlocució vàlida entre l'estudiantat dels estudis i la direcció dels estudis.
- c) Convocar i presidir les reunions del Consell d'Estudis.
- d) Convocar assemblees, tant ordinàries com extraordinàries, de l'estudiantat matriculat als estudis.
- e) Encarregar-se de rebre i fer arribar al Consell de l'Estudiantat tota la informació del Consell d'Estudis a què pertany.
- f) Totes les funcions pròpies d'una delegada o delegat.

TÍTOL VI: CONSELL DE CENTRE

Article 62. Naturalesa

El Consell de Centre és el màxim òrgan de representació estudiantil dins del centre. Hi haurà un consell de centre per cada Junta de Centre.

Article 63. Composició

Formen part del Consell de Centre totes les coordinadores i coordinadors dels estudis d'un mateix centre.

Article 64. Funcions

Les funcions del Consell de Centre són:

- a) Col·laborar amb el Consell de l'Estudiantat en l'elaboració del reglament que estableix el règim de funcionament intern d'aquest.
- b) Representar l'estudiantat en qüestions acadèmiques dins del marc del centre docent corresponent.
- c) Coordinar reivindicacions i accions que afecten el centre.
- d) Proposar i debatre iniciatives dirigides a la millora de la qualitat acadèmica i dels serveis del centre.
- e) Triar i revocar la delegada o delegat de centre, amb un sol vot per Consell d'Estudis.

Article 65. Convocatòria constituent

La persona que exerceix de portaveu ha de convocar anualment la reunió constitutiva de cada Consell de Centre en el termini màxim de quinze dies després de l'elecció de les

coordinadores o coordinadors dels estudis. Cada Consell de Centre ha de triar en la reunió constitutiva una delegada o delegat de centre. La convocatòria ha de ser personal i per escrit.

Article 66. Convocatòries ordinàries

El Consell de Centre s'ha de reunir almenys dues vegades cada quadrimestre. S'ha de procurar que aquestes reunions es realitzin amb anterioritat a les reunions ordinàries del Ple del Consell de l'Estudiantat.

Article 67. Coordinació

El Consell de Centre ha d'actuar coordinat amb els diferents Consells d'Estudis del seu centre i amb el Consell de l'Estudiantat.

TÍTOL VII: EL CONSELL GENERAL D'ESTUDIS

Article 68. Naturalesa

El Consell General d'Estudis és l'òrgan de trobada dels representants de l'estudiantat dels diferents estudis. El marc d'actuació d'aquest és la Universitat Jaume I en el seu conjunt.

Article 69. Funció

El Consell General d'Estudis s'encarrega de vetllar pels interessos de l'estudiantat en l'àmbit acadèmic, en aquells temes de caràcter general universitari. Així mateix, és el marc de reflexió sobre temes docents i acadèmics.

Article 70. Competències

Les competències del Consell General d'Estudis són:

- a) Coordinar la defensa dels seus interessos a través de les delegades i delegats de curs o grup, de les delegades y delegats de centre i de la representació de l'estudiantat en els òrgans col·legiats d'àmbit particular.
- b) Emetre tots els informes i les propostes que considere necessaris per al compliment de les seues finalitats, sense perjudici de les consultes que els òrgans de govern de la Universitat puguin sol·licitar.
- c) Participar en la proposta d'elaboració del reglament que establisca el seu règim de funcionament intern.

Article 71. Composició

1. Formen part del Consell General d'Estudis les coordinadores y coordinadors de l'estudiantat dels estudis i un representant de l'estudiantat dels Consells de Departaments i Juntes de Centre.

Article 72. Procediment electoral

1. La presentació de cada candidatura pertinent s'ha de formalitzar pel Registre General de la Universitat en instància adreçada al Consell de l'Estudiantat.

2. Posteriorment es portarà a terme en el lloc, dia i hora fixats pel Consell de l'Estudiantat a l'elecció d'aquestes candidatures. La persona que exerceix de portaveu presentarà les candidatures mitjançant una comunicació, i realitzarà en veu alta la proclamació. Seguidament, se celebrarà la votació, escrutini i nomenament.

Article 73. Presidència i secretaria

1. La persona que exerceix de portaveu convoca i presideix les reunions, en les quals té veu però només té vot si també és membre del Consell General d'Estudis.

2. Així mateix, un membre de la Junta Permanent del Consell de l'Estudiantat que haja sigut triat prèviament, farà les vegades de secretaria a les reunions del Consell General d'Estudis, amb veu, però només amb vot si també és membre del Consell General d'Estudis.

3. En el cas que la persona portaveu no puga assistir a les reunions, la Junta Permanent del Consell de l'Estudiantat s'ha d'encarregar de nomenar la presidència de les reunions.

Article 74. Convocatòria constituent

1. El Consell General d'Estudis, com és un òrgan que es renova anualment, s'ha de constituir en un termini màxim de quinze dies després de la conformació dels Consells d'Estudis.

2. La persona que exerceix de portaveu és la responsable de convocar aquesta primera reunió de constitució del Consell General d'Estudis, amb convocatòria personal i per escrit.

Article 75. Convocatòries ordinàries

El Consell General d'Estudis s'ha de convocar ordinàriament per la presidència almenys una vegada per quadrimestre o a petició, com a mínim, de la cinquena part dels membres d'aquest.

Article 76. Representació en el Consell de l'Estudiantat

1. El Consell General d'Estudis ha d'elegir entre els seus membres els representants al Consell de l'Estudiantat.

2. Aquesta elecció s'ha de dur a terme en la primera reunió del Consell General d'Estudis, que presideix la persona que exerceix de portaveu. El sistema per a triar aquests representats ha de tendir sempre a la paritat entre els diferents centres, dels quals seran membres nats les delegades y delegats de centre.

Article 77. Coordinació

El Consell General d'Estudis de la Universitat Jaume I ha d'actuar sempre coordinat amb el Consell de l'Estudiantat.

TÍTOL IX: DE L'ASSEMBLEA DE L'ESTUDIANTAT CLAUSTRAL

Article 78. Renovació d'òrgans i comissions de representació d'estudiantat dependents del Claustre.

Una vegada s'ha triat la representació de l'estudiantat al Claustre, es reunirà en assemblea l'estudiantat claustral per a distribuir la representació als diferents òrgans de la Universitat i les comissions que constitueixen aquesta assemblea.

Article 79. Representació en el Consell de l'Estudiantat

1. L'estudiantat claustral ha d'elegir entre els seus membres la representació al Consell de l'Estudiantat.
2. La convocatòria per a la renovació dels membres provinents del Claustre al Ple del Consell de l'Estudiantat es convocarà juntament amb la constituent del Consell de l'Estudiantat per a fer-se abans d'aquesta. L'ordre del dia ha d'incloure l'elecció de la representació de l'estudiantat claustral al Consell de l'Estudiantat.
3. L'elecció dels membres del Consell de l'Estudiantat es vota per majoria qualificada de dues terceres parts en la primera volta i simple en la segona. Es poden votar tantes persones com llocs s'hagen de cobrir al Consell de l'Estudiantat.

Article 80. Convocatòria

L'Assemblea de l'Estudiantat claustral es pot reunir a iniciativa de la persona que exerceix de portaveu o a petició, almenys, de la cinquena part de l'estudiantat claustral amb quinze dies d'antelació de la data en què s'haja de celebrar la reunió.

Article 81. Ordre del dia

En les assemblees s'han de tractar qüestions que siguin de la competència del Claustre.

TÍTOL X: DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DEL CONSELL

Article 82. Comissió de seguiment de l'evolució normativa

1. El Ple del Consell de l'Estudiantat nomenarà una comissió de seguiment al començament de cada legislatura que s'encarregarà de vetllar per l'adequació del present reglament a la normativa vigent de rang superior.
2. Dins dels sis mesos següents haurà d'emetre un informe i la comissió es dissoldrà. En el cas de que s'observaren discrepàncies, informarà la Junta Permanent perquè iniciï el procediment de reforma.

Article 83. Iniciativa

1. El procediment per a la reforma la pot iniciar la Junta Permanent, per mandat de l'Estatut, o per iniciativa, almenys, de la cinquena part dels membres del Ple del Consell de l'Estudiantat.

En aquest cas la iniciativa de proposta de modificació del Reglament ha de ser signada per aquestes persones.

2. Davant la iniciativa de reforma el Ple del Consell de l'Estudiantat podrà nomenar una comissió de reforma del reglament, composta per la cinquena part dels membres del Ple, per a l'elaboració d'un text articulat.

Article 84. Majoria qualificada

La proposta de modificació del reglament ha de ser aprovada per una majoria de dos terços dels membres del Ple del Consell de l'Estudiantat, perquè siga elevada al Consell de Govern.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA. Creació d'altres òrgans

El Consell de l'Estudiantat pot proposar a la Universitat Jaume I la creació d'altres òrgans que considere necessaris per atendre aspectes concrets relacionats amb aquest estament amb participació de l'estudiantat, sense perjudici de les competències que corresponen als òrgans a què es refereix aquest reglament.

SEGONA. Informació al vicerectorat competent

S'ha d'informar el vicerectorat competent en matèria d'Estudiantat de la relació de les representacions estudiantils al moment de la renovació de cadascun dels òrgans i comissions de representació que preveu aquest reglament.

TERCERA. Mecanismes de participació

Els centres han de fomentar els mecanismes de participació de l'estudiantat als diferents òrgans a què es refereix aquest reglament.

QUARTA. Norma electoral supletòria

Sense perjudici del que es disposa en l'article 1 de la Normativa Electoral, aquesta té caràcter supletori per a tot allò no regulat en el present reglament i que es refereix a procediments generals d'elecció d'òrgans col·legiats o unipersonals.

CINQUENA. Denominació

La denominació formal dels diferents òrgans de representació estudiantil a la Universitat Jaume I serà la de Consell.

SISENA. Llengües

El present reglament pot ser traduït pel Consell de l'Estudiantat a diverses llengües però prevaldrà, en cas de discrepàncies sobre algun terme, la versió en valencià.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

PRIMERA. Vigència dels càrrecs anteriors

Els càrrecs elegits amb el reglament anterior continuaran vigents fins que finalitze el seu mandat.

SEGONA. Règim transitori en matèria de composició del Consell de l'Estudiantat

Fins que no estiga constituïda la Facultat de Ciències de la Salut, la seua Junta de Centre i s'inicie el curs acadèmic, no serà aplicable l'article 23. La composició del Ple del Consell de l'Estudiantat estarà formada per 21 persones: 12 representats de l'estudiantat claustral i 9 del Consell General d'Estudis, entre els quals seran membres nats les delegades y delegats de centre.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA. Derogació normativa

Es deroga el reglament del Consell d'Estudiants i Estudiantes aprovat en la sessió número 39 de la Junta de Govern del dia 6 de febrer de 2002.

DISPOSICIÓ FINAL. ÚNICA. Entrada en vigor

Aquestes normes entren en vigor l'endemà de l'aprovació pel Consell de Govern.