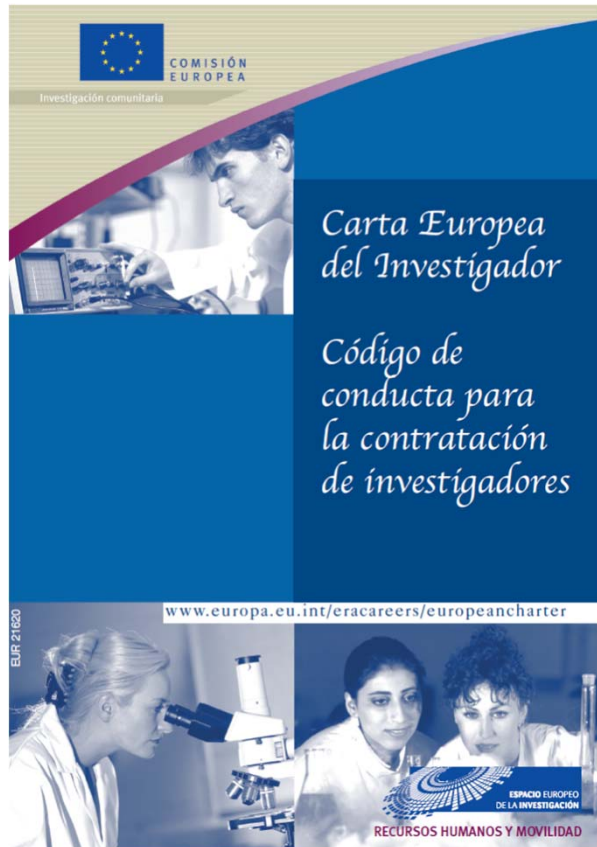




**Estratègia de
Recursos Humans per a
Personal Investigador
(hrs4r)**



La Carta Europea i el Codi de Conducta per a la contractació



En març de 2005, la Comissió Europea va aprovar la Recomanació 2005/25/EC sobre “La Carta Europea per als investigadors i el Codi de Conducta per a la contractació d’investigadors” que arreplega els 40 principis que defineixen els drets i obligacions d’investigadors, institucions i finançadors de la investigació en Europa i es classifiquen en quatre àmbits:

- **Aspectes ètics i professionals**
- **Selecció i contractació**
- **Condicions laborals i seguretat social**
- **Formació i desenvolupament**

[Mapa de principis](#)

Per què és important implementar l'estratègia hrs4r a la Universitat Jaume I ?



Aquest reconeixement contribuirà en:

- **Impulsar una investigació de qualitat** que es desenvolupi en un **un ambient de qualitat**, amb projecció internacional i amb condicions laborals saludables
- Donar a conèixer a la comunitat universitària un conjunt de **bones pràctiques en investigació**, especialment en l'àmbit de **l'avaluació de l'activitat investigadora** i en consonància amb el III pla d'igualtat
- Conèixer les **necessitats del personal investigador** en les diferents etapes de la carrera investigadora, **facilitar la seua activitat** i **donar resposta** mitjançant el disseny d'instruments estratègics com ara el Pla de Promoció de la Investigació o serveis de suport a la investigació
- Afavorir la incorporació del personal investigador al món professional de la recerca mitjançant **la formació en competències investigadores**
- Desplegar una estratègia de **ciència oberta** i propiciar la difusió i la divulgació del coneixement a la societat a
- Impulsar la **valorització i transferència del coneixement** generat en la universitat amb la finalitat d'aconseguir un impacte real sobre l'entorn socio-econòmic de la Universitat Jaume I.

La Carta Europea i el Codi de Conducta per a la contractació

NOVETATS

La Comissió Europea ha donat alguns passos en la direcció de fer més atractiu per al personal investigador l'Espai Europeu d'Investigació (ERA). Com a conseqüència:

1. Ha proposat una modificació del contingut de la carta europea que, en aquest moment, es troba per a debat amb els estats membres.
2. Ha elaborat un nou document competencial ("Researchcomp") que descriu les competències necessàries a dur a terme una recerca de qualitat.



English

Search

Home > Press corner > New initiatives to empower research

Available languages: English

Press release | 13 July 2023 | Brussels

New initiatives to empower research careers and to strengthen the European Research Area

https://ec.europa.eu/commission/press-corner/detail/en/ip_23_3807



... hrs4r a la Universitat Jaume I?



Implementation Phase Interim Assessment - EC Consensus Report

Case number: 2019ES374812

Name Organisation under assessment: Universitat Jaume I

Submission date of the Interim Assessment Internal Review: 06/10/2022

Submission date: 28/11/2022

Recommendations

Which of the below situations describes the organisation's progress most accurately? Tick the right situation and add comments/general recommendations accordingly.

HRS4R embedded

HRS4R embedded, corrective actions needed

HRS4R embedded, strong corrective actions needed

... hrs4r a la Universitat Jaume I?

Strengths:

The application is well presented and easy to follow. The organisation has completed many of its actions and is progressing through others inclusive of new actions for the period between 2022 and the site review. The workshops to spread information about what HRS4R is all about is a good start. The organisation is to be commended for introducing a new category of staff i.e. research staff.

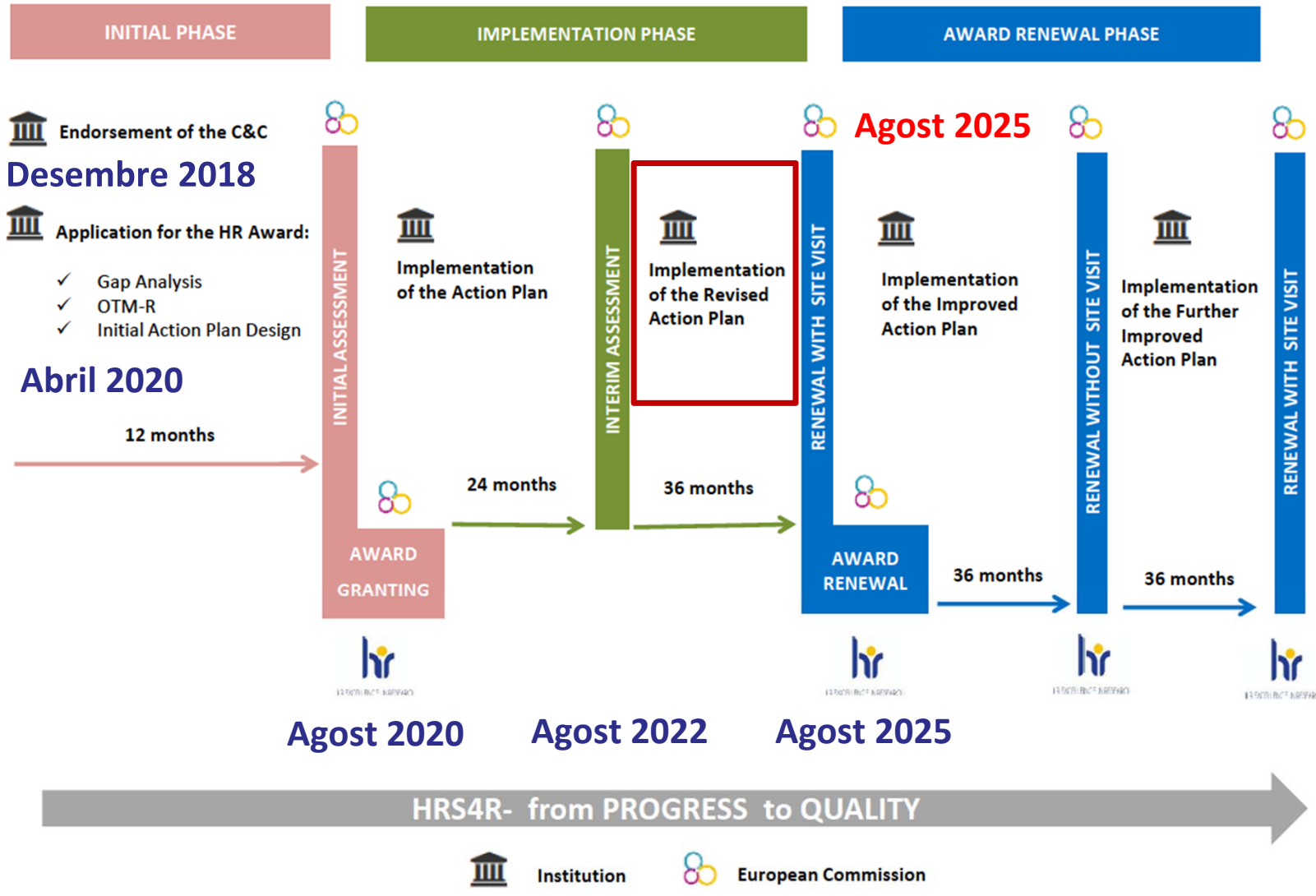
Weakness:

There is an impression that more engagement could occur with research staff within the organisation. Currently the engagement appears to be (for the most part and excepting the above example) through staff online handbooks and other online tools and aids. Also, the ambition of the organisation within HRS4R is hard to determine and so it should be clearly articulated prior to the site review.

Modifications:

1. All documents in English on the website - most importantly the action plan.
2. OTM-R policy on line and in English - cognisant of Spanish legislation
3. Survey or focus groups or both to be implemented as per the action plan.
4. A little more ambition with regards to HRS4R actions e.g. in person training workshops for research staff (R2 to R4) if appropriate for the organisation?

Què és l'estratègia de Recursos Humans para el Personal Investigador?



... hrs4r a la Universitat Jaume I?

Responsables del projecte

Per a impulsar aquesta estratègia la Universitat Jaume I es proposa la creació de dos comitès: un comitè directiu, integrat per membres del Consell de Direcció i gestió, la missió del qual serà revisar i aprovar les propostes del comitè tècnic, així com marcar les línies polítiques del projecte; un comitè tècnic integrat per un equip de diferents serveis i investigadors i investigadores i, dins d'aquest, un subcomitè executiu per impulsar i assegurar el funcionament del projecte.

Comitè directiu:

- Vicerector d'Investigació: Jesús Lancis Sáez
- Vicerector d'Innovació, Transferència i Divulgació Científica: David Cabedo Semper
- Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Joaquin Beltrán Arandes
- Vicerectora de Relacions Internacionals: Eva Camacho Cuenca
- Vicerector de Planificació Econòmica i Estratègica: Modesto Fabra Valls
- Gerència: Andrés Marzal Varó
- Vicegerència de Personal i Organització: José Carlos Martínez Moreno
- Cap del Servei de Recursos Humans: M^a José Boix Juan
- Cap de l'Oficina per a la Cooperació en Investigació i Desenvolupament Tecnològic: Ismael Rodrigo Martínez

... hrs4r a la Universitat Jaume I?

Comitè tècnic:

- Vicerector d'Investigació: Jesús Lancis Sáez
- Vicerectorat adjunt d'investigació: Margarita Vergara Monedero
- Vicerectorat adjunt de Planificació i Qualitat: Iván Barreda Tarrazona
- Vicesecretària general: Andrea Planchadell Gargallo
- Direcció de l'Oficina de Relacions Internacionals: Fermín Mallén Broch
- Direcció d'Innovació i Emprenedoria: Marisa Flor Peris
- Responsable de l'Oficina de Projectes Europeus i Internacionals: Cristina Isabel Villarroya Berges
- Tècnic d'anàlisi de dades de l'Oficina de Promoció i Avaluació de la Qualitat: Cristian Miralles Ruiz
- Cap del Servei de Recursos Humans: M^a José Boix Juan
- Quatre representants del personal investigador corresponents a les categories R1, R2, R3 i R4:
 - R1: Representant de la ESTCE: Jorge Burgos Rodríguez
 - R2: Representant de la FCHS: Adéla Kotatkova
 - R3: Representant de la FCS: María Muriach Sauri
 - R4: Representant de la FCJE: M^a Aurora García Gallego
- Administrativa de l'Oficina de Promoció i Avaluació de la Qualitat: Patricia Muñoz Ventura



Grups de Treball



Ètica



Comunicació



OCIT-FG



Contractació



Formació



Action Plan

Accions	Grups de Treball
<u>A1</u>: Incrementar el coneixement dels principis de la Carta	ÈTICA
<u>A2</u>: Codi de bones pràctiques en investigació	
<u>A3</u>: Finestra única per a la gestió de la investigació	
<u>A4</u>: Material d'acollida per al personal investigador	
<u>A5</u>: Millorar procesos de gestió de la investigació	
<u>A6</u>: Ciència en obert	
<u>A7</u>: Avaluació de la investigació	
<u>A8</u>: Valorització i transferència de resultats d'investigació	OCIT-FG
<u>A9</u>: Pla de comunicació de la ciència	COMUNICACIÓ
<u>A10</u>: Contractació OTM-R	CONTRACTACIÓ
<u>A11</u>: Difondre convocatòries Euraxess	
<u>A12</u>: Reglament personal investigador vinculat a accions d'investigació	
<u>A14</u>: Condicions laborals personal investigador	
<u>A13</u>: Supervisió i mentorització R1 i R2	FORMACIÓ
<u>A15</u>: Pla de formació en competències investigadores	

Accions	Grups de Treball
<u>A16</u> : Dur a terme accions per elaborar els objectius de l'HRS4R en consonància amb els ODS	
<u>A17</u> : Realitzar enquestes per a detectar noves necessitats formatives	
<u>A18</u> : Creació del Comitè d'Ètica de la Investigació en Bioseguretat	



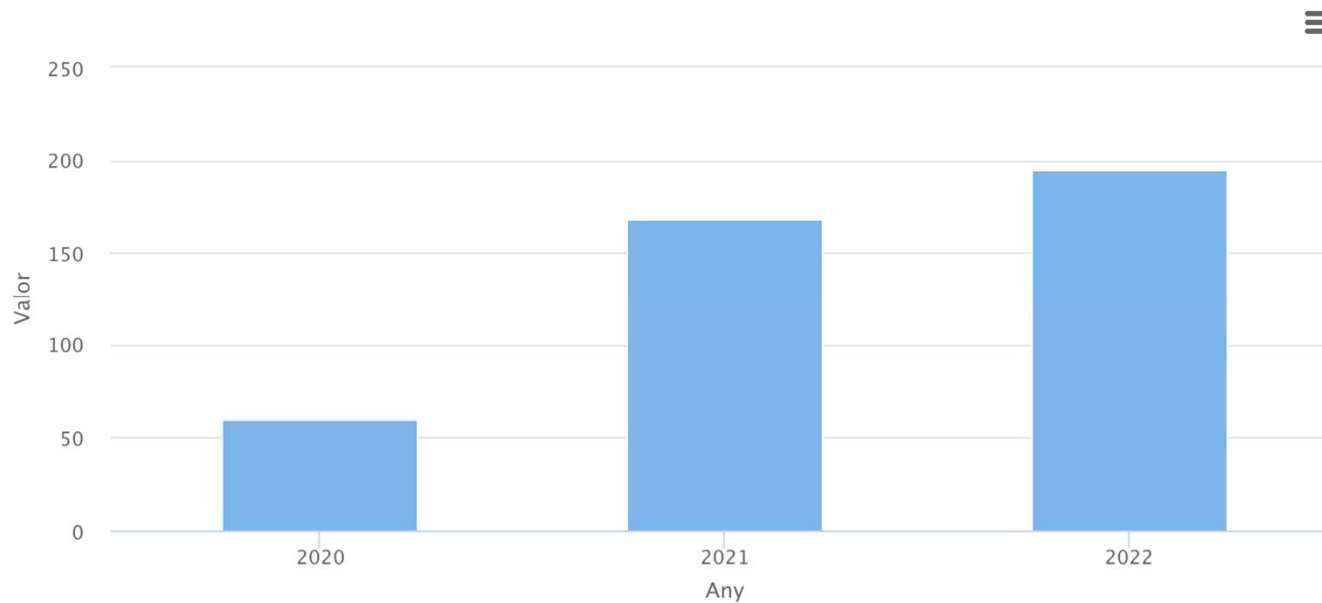
Indicadors

Acció 1: Incrementar el coneixement del personal investigador sobre els principis de la Carta Europea i la seva aplicació en la pràctica investigadora quotidiana.

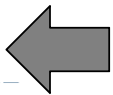
Indicadors:

Responsable:

T 1.3 Número de visites a la pàgina web hrs4r de la universitat



OPAQ



Acció 2: Desenvolupar i implementar un codi de bones pràctiques en matèria científica per al personal investigador

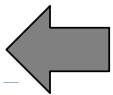
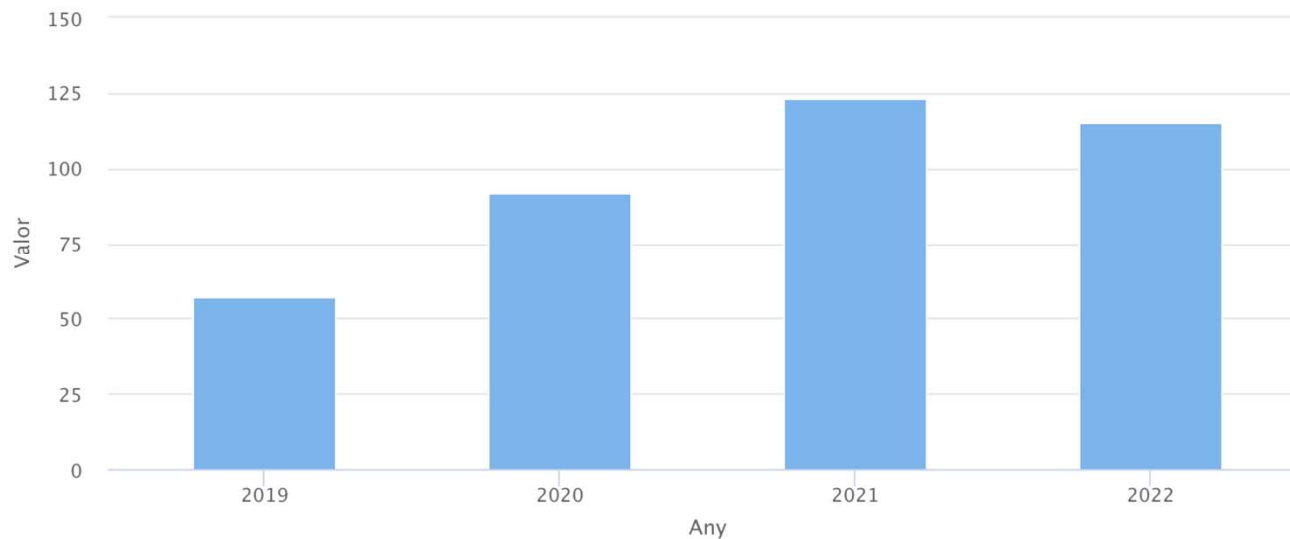
Indicadors

Responsables

T 2.3 Nombre de projectes d'investigació que són revisats per les comissions d'ètica



Comissiona d'Ètica



Acció 5: Facilitar els processos de gestió i rendició de comptes en les accions d'R+D

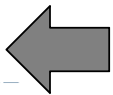
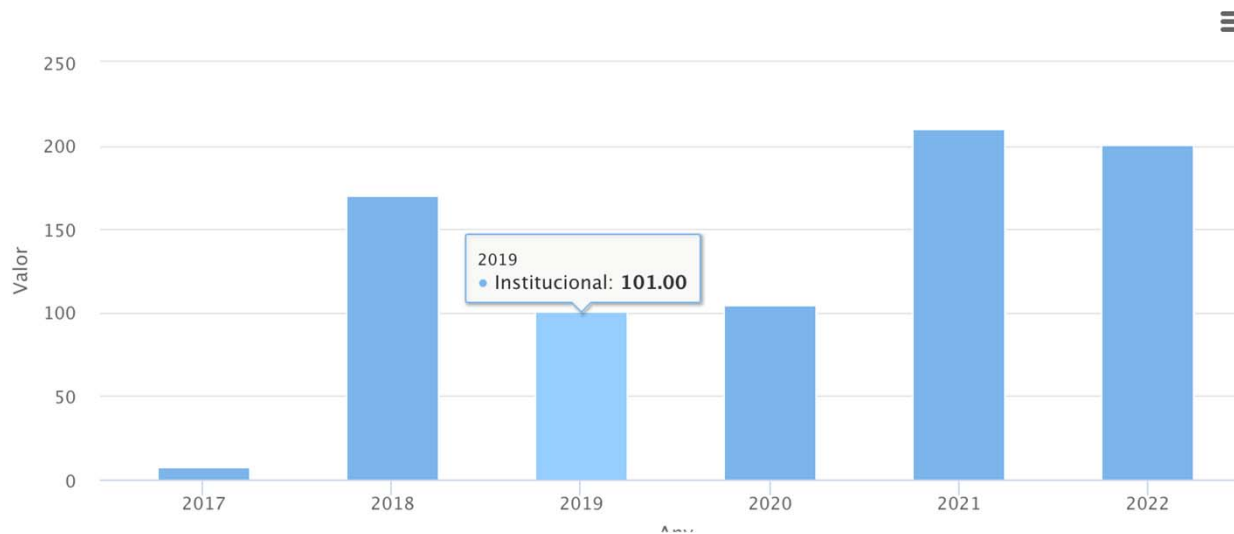
Indicadors

T 5.1 Nombre de nous ítems en el catàleg electrònic de procediments.

T 5.2 Nombre de sol·licituds electròniques tramitades pels membres de la comunitat investigadora

Responsables

OCIT



Acció 6: Avançar en els procediments de «Ciència en obert» mitjançant la creació de l'Observatori de la Investigació

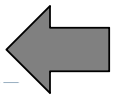
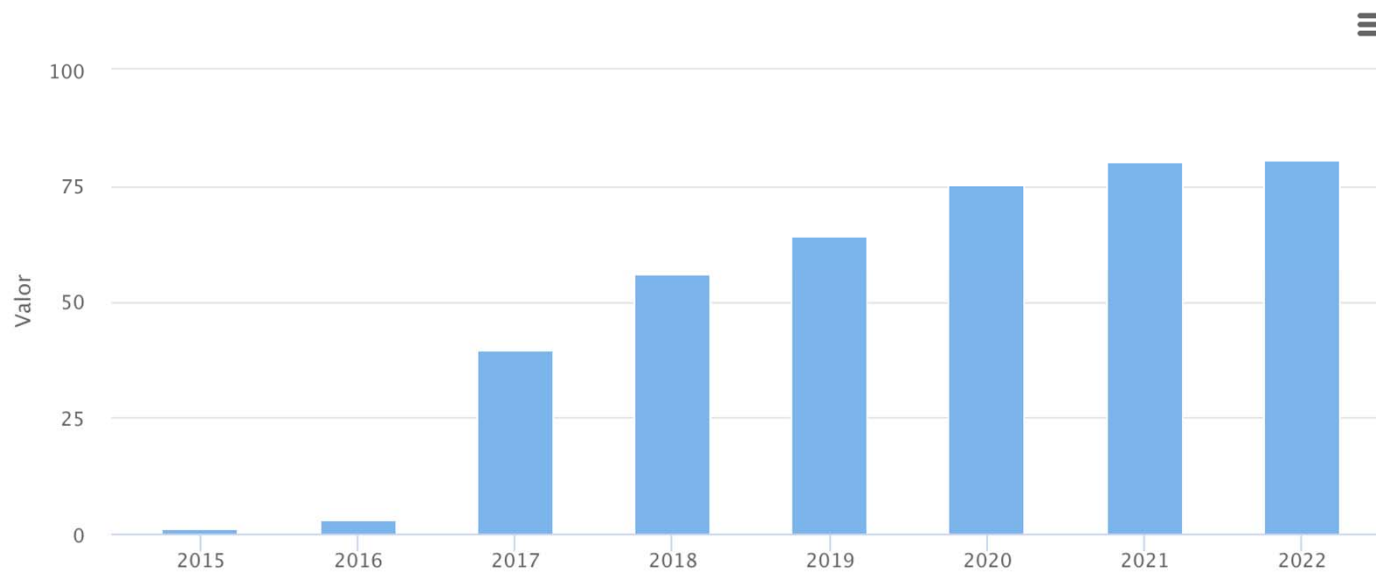
Indicadors

T 6.5 Percentatge d'articles d'investigació difosos en el repositori.



Responsables

Biblioteca









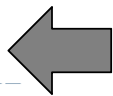
Desplegament del pla d'acció en UJI

Acció 1: Incrementar el coneixement del personal investigador sobre els principis de la Carta Europea i la seva aplicació en la pràctica investigadora quotidiana.

Principis als quals afecta: 1-40

Responsable: Oficina de Promoció i Avaluació de la Qualitat (OPAQ)

A1.1	Incloure la pàgina web sobre l'Estratègia HRS4R de la Universitat Jaume I en lloc molt visible i vinculat al Portal d'Investigació.	
A1.2	Difondre els principis de la Carta i les seues implicacions entre els centres, departaments, instituts i grups d'investigació, amb reunions periòdiques.	
A1.3	Incloure els principis de la Carta en els cursos de formació en competències i habilitats investigadores, així com en la jornada de benvinguda de l'Escola de Doctorat.	
A1.4	Implicar el personal dels serveis rellevants en la implantació de la Carta, amb reunions informatives i/o cursos de formació.	



Completat




En procés

Acció 1: Incrementar el coneixement del personal investigador sobre els principis de la Carta Europea i la seva aplicació en la pràctica investigadora quotidiana.

Principis als quals afecta: 1-40

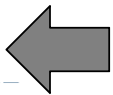
Responsable: Oficina de Promoció i Avaluació de la Qualitat (OPAQ)

A1.4	Implicar el personal dels serveis rellevants en la implantació de la Carta, amb reunions informatives i/o cursos de formació.	
------	---	---

En procés:

S'ha implementat un nou pla de formació en l'activitat investigadora, que inclou formació en competències dels investigadors, com la Ciència en obert o els Plans de Gestió de dades, entre altres.

En aquest pla es realitzarà l'oferta d'un curs sobre els principis de la carta i es vincularà a la formació del PTGAS.



Completat



En procés

Acció 2: Desenvolupar i implementar un codi de bones pràctiques en matèria científica per al personal investigador

Principis als quals afecta: 2, 3, 7, 32, 36, 40

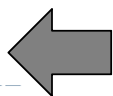
Responsable: Comissió d'Ètica i Responsabilitat Social Universitària



**Grup de Treball
d'Ètica en marxa**

A2.1	Designar el grup de treball encarregat d'elaborar el codi de bones pràctiques en investigació.	✓
A2.2	Elaborar el codi i implementar procediments per a l'adhesió del personal investigador de la Universitat.	✓
A2.3	Revisar els reglaments de la Comissió Deontològica i el Comitè Ètic de Benestar Animal i introduir-hi la revisió dels procediments de bioseguretat.	✓
A2.4	Incrementar i estendre l'ús de les eines per a la detecció de plagi a tota l'activitat relacionada amb la difusió de la investigació.	✓

Completa



Completat



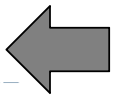
En procés

Acció 3: Implementar un canal únic d'informació per a personal investigador (tràmits, normatives, procediments, serveis, etc.)

Principis als quals afecta: 4, 5, 21, 23, 24, 25, 28

Responsable: Vicerectorat d'Investigació

<p>A3.1</p>	<p>Elaborar una fitxa amb informació dels diferents serveis i procediments que la Universitat posa a la disposició del personal investigador per a l'adequada execució (bones pràctiques) i gestió (rendició de comptes) de la investigació.</p>	<p style="text-align: center;">✓ Catàleg de serveis del personal investigador</p>
<p>A3.2</p>	<p>Dissenyar una pàgina web que proporcione accés directe als diferents procediments amb un màxim de tres clics</p>	<p style="text-align: center;">✓</p>



Completat







En procés

Completa

Acció 4: Publicar material de benvinguda per al personal investigador

Principis als quals afecta: 2, 4, 5, 7

Responsable: Vicerectorat d'Investigació

A4.1	Elaborar <u>material de benvinguda</u> per al personal investigador que incloga els diferents serveis i procediments que la Universitat posa a la disposició del personal investigador.	 S'ha acordat que s'adjunte al mail d'incorporació
A4.2	El manual haurà d'incloure informació sobre els diferents aspectes contemplats en la Carta : aspectes ètics de l'activitat investigadora, condicions laborals, obligacions contractuals, PRL en laboratoris d'investigació, seguretat dels sistemes d'informació, rendició de comptes en projectes d'investigació, relació de supervisió de personal investigador en formació, mecanismes de resolució de conflictes, valorització i transferència dels resultats de la investigació, propietat intel·lectual, activitats de difusió.	
A4.3	El manual també haurà d'incloure informació sobre la carrera investigadora i sobre els diferents programes de reconeixement i incentivació de l'activitat investigadora existents a la Universitat Jaume I	
A4.4	El manual ha d'estar accessible en llengua anglesa (<u>FAST GUIDE</u>).	



Completat






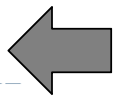
En procés

Acció 5: Facilitar els processos de gestió i rendició de comptes en les accions d'R+D

Principis als quals afecta: 4, 5, 6, 37

Responsable: Oficina de Cooperació en Investigació i Desenvolupament Tecnològic

A5.1	Revisar i simplificar els instruments de gestió de la investigació ja existents (fitxa de projectes, gestió horària, revisió ètica de projectes, avaluació de la investigació, sol·licituds del Pla de Promoció de la Investigació, gestor de publicacions, CV, valorització de la investigació...).	
A5.2	Augmentar el nombre de <u>procediments de gestió</u> de la investigació que es tramiten electrònicament a través d'IGLU.	
A5.3	Assegurar que els procediments, protocols, normes i informació sobre l'activitat investigadora estiguen accessibles en anglès.	



Completat



En procés

Acció 5: Facilitar els processos de gestió i rendició de comptes en les accions d'R+D

Principis als quals afecta: 4, 5, 6, 37

Responsable: Oficina de Cooperació en Investigació i Desenvolupament Tecnològic

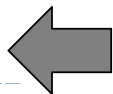
A5.3	Assegurar que els procediments, protocols, normes i informació sobre l'activitat investigadora estiguen accessibles en anglès.	
-------------	---	---

En procés:

5.2 S'ha ficat en producció una nova calculadora de costos laborals del PI amb el nom Simulador de contractes d'investigació al que s'accedeix des de l'IGLU.

Es revisaran els procediments per tal que la forma de gestionar-los electrònicament facilite el seu ús, la gestió i la implementació del procés.

L'accessibilitat dels documents en anglès està en procés.



Completat









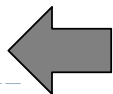
En procés

Acció 6: Avançar en els procediments de «Ciència en obert» mitjançant la creació de l'Observatori de la Investigació

Principis als quals afecta: 6, 8, 9

Responsable: Vicerectorat d'Investigació

A6.1	Implementar l'Observatori de la Investigació i designar les persones que el conformaran.	
A6.2	En coordinació amb l'acció 15, implementar activitats formatives sobre «ciència en obert».	
A6.3	Elaborar informació sobre la publicació de dades i resultats de la investigació en accés obert.	
A6.4	Assessorar el personal investigador en la implementació de plans de gestió de dades en projectes europeus.	
A6.5	Implementar diferents accions de suport a la comunitat investigadora (identitat digital, assessorament en procediments externs d'avaluació de la investigació...).	
A6.6	Revisar i mantindre el portal del coneixement obert i el repositori institucional.	



Completat





En procés

Acció 6: Avançar en els procediments de «Ciència en obert» mitjançant la creació de l'Observatori de la Investigació

Principis als quals afecta: 6, 8, 9

Responsable: Vicerectorat d'Investigació

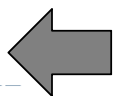
A6.3	Elaborar informació sobre la publicació de dades i resultats de la investigació en accés obert.	
A6.4	Assessorar el personal investigador en la implementació de plans de gestió de dades en projectes europeus.	

En procés:

Dinamitzar l'activitat de l'Observatori de la Investigació.

S'ha redactat un document d'ajuda per evitar els perills de les revistes depredadores.

En fase de redacció, l'aterratge de l'Estratègia Nacional de Ciència Oberta (ENCA) a la Universitat Jaume I.



Completat








En procés

Acció 7: Revisar els procediments d'avaluació de la investigació

Principis als quals afecta: 9, 10, 11, 18, 27, 32

Responsable: Vicerectorat d'Investigació

A7.1	Revisar els procediments d'avaluació de la investigació, refinant els procediments d'avaluació de la investigació per a tindre en consideració l'heterogeneïtat dels resultats generats per grups en diferents àmbits del coneixement i incentivar i reconèixer les tasques de supervisió i tutoria, la mobilitat o la col·laboració nacional i internacional.	 Reglament de valoració
A7.2	Revisar els procediments d'avaluació de la investigació, compensant, especialment en dones, les situacions d'interrupció de la carrera investigadora.	
A7.3	Revisar els procediments d'avaluació de la investigació, estenent els procediments d'avaluació de l'activitat investigadora, sexennis, a figures contractuals posdoctorals (personal investigador dels programes Ramón y Cajal, Juan de la Cierva, GenT...) que, en aquest moment, tenen restringida la participació.	
A7.4	Revisar els procediments d'avaluació de la investigació per a reconèixer la difusió de la investigació implementant el barem recentment establert per la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia per a la valorització i el reconeixement de les activitats de difusió i/o divulgació científica.	
A7.5	Implementació i adaptació a COARA	



Completat





En procés

Acció 7: Revisar els procediments d'avaluació de la investigació

Principis als quals afecta: 9, 10, 11, 18, 27, 32

Responsable: Vicerectorat d'Investigació

A7.4	Revisar els procediments d'avaluació de la investigació per a reconèixer la difusió de la investigació implementant el barem recentment establert per la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia per a la valorització i el reconeixement de les activitats de difusió i/o divulgació científica.	
A7.5	Implementació i adaptació a COARA	

En procés:

La Universitat Jaume I de Castelló s'ha adherit a l'Acord sobre la reforma de l'avaluació de la investigació promogut per la Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA) i s'ha integrat també com a membre d'aquest grup de treball format per universitats, organismes públics i privats d'investigació, òrgans finançadors de la recerca i agències d'avaluació que té per finalitat fomentar la implantació d'un nou sistema d'avaluació de l'activitat investigadora a escala europea, amb la finalitat de promoure la millora de la qualitat i l'impacte dels resultats.

<https://ujiapps.uji.es/ade/rest/storage/QUEECYLIQCWDUEIXD3SHTAYAONOV7AP2?url=/investigacio/hrs4r/estrategia/agreement/acord.pdf>



Completat



En procés






Acció 8: Enfortir les accions de valorització i transferència dels resultats de la investigació

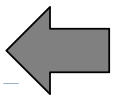
Principis als quals afecta: 9, 10, 29

Responsable: Vicerectorat d'Innovació, Transferència i Divulgació Científica



Grup de Treball
OCIT - FG

A8.1	Enfortir el suport al personal investigador en accions de valorització i transferència dels resultats de la investigació amb la creació d'una unitat d'innovació i transferència.	
A8.2	Afavorir la interrelació entre grups i instituts d'investigació i empreses mitjançant la posada en marxa d'un portal web d'innovació.	
A8.3	Incrementar i difondre l'oferta de serveis tecnològics dels grups d'investigació.	
A8.4	Incrementar i difondre les accions d'innovació des del Parc Científic i Tecnològic.	
A8.5	Incloure-hi la mobilitat intersectorial entre les accions destacades per a aconseguir incrementar la valorització i transferència de resultats d'investigació.	



Completat



En procés



Acció 8: Enfortir les accions de valorització i transferència dels resultats de la investigació

Principis als quals afecta: 9, 10, 29

Responsable: Vicerectorat d'Innovació, Transferència i Divulgació Científica



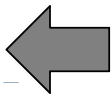
Grup de Treball
OCIT - FG

A8.1	Enfortir el suport al personal investigador en accions de valorització i transferència dels resultats de la investigació amb la creació d'una unitat d'innovació i transferència.	
A8.3	Incrementar i difondre l'oferta de serveis tecnològics dels grups d'investigació.	

En procés:

(A8.1) Canvi de la unitat d'innovació i transferència a Oficina de Transferència de Coneixement de la universitat, d'acord amb el Reial decret 984/2022 (desembre 2023). Enviat document al Ministeri de Ciència i Universitats.

(A8.3) La Universitat Jaume I forma part del projecte InnDIH, dins de la convocatòria de Digital Innovation Hubs de la Unió Europea, on està previst que diversos grups d'investigació prestin serveis a empreses, relacionats amb tecnologies habilitadores, especialment en digitalització. Realitzar un catàleg de serveis dels grups de recerca. Data prevista de finalització: Juny 2024






Acció 9: Elaborar un Pla de Comunicació de la Ciència

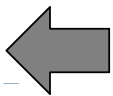
Principis als quals afecta: 9

Responsable: Projecte de Cultura Científica i Ciència Ciutadana



Grup de treball
Comunicació

A9.1	Designar el grup de treball encarregat d'elaborar el Pla de Comunicació de la Ciència.	
A9.2	Elaborar i publicar el Pla de manera accessible a través del web institucional.	
A9.3	Enfortir la Unitat de Cultura Científica i de la Innovació.	
A9.4	Difondre el Pla entre els centres, departaments, instituts i grups d'investigació, amb reunions periòdiques.	
A9.5	Incrementar i consolidar les activitats i fires de difusió de la ciència (Nit Europea de la Investigació, Firujiciencia...).	



Completat



En procés


Acció 9: Elaborar un Pla de Comunicació de la Ciència

Principis als quals afecta: 9

Responsable: Projecte de Cultura Científica i Ciència Ciutadana

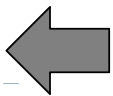


**Grup de treball
Comunicació**

A9.1	Designar el grup de treball encarregat d'elaborar el Pla de Comunicació de la Ciència.	
A9.2	Elaborar i publicar el Pla de manera accessible a través del web institucional.	
A9.4	Difondre el Pla entre els centres, departaments, instituts i grups d'investigació, amb reunions periòdiques.	

En procés:

S'està organitzant el grup de persones encarregades d'elaborar el pla de comunicació de la ciència.



Completat



En procés






Acció 10: Revisar i adequar a OTM-R els procediments de contractació

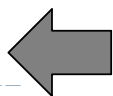
Principis als quals afecta: 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 27, 29

Responsable: Servei de Recursos Humans



Grup de treball
Contractació

A10.1	Crear un grup de treball amb personal apropiat per a elaborar una guia interna amb els protocols i procediments de contractació OTM-R.	
A10.2	Realitzar activitats formatives per a donar a conèixer entre el personal administratiu els protocols i procediments OTM-R.	
A10.3	Publicar el protocol OTM-R en les llengües pròpies de la Universitat i en anglès.	
A10.4	Revisar els procediments de contractació actuals segons OTM-R i aprovar un reglament de contractació de personal investigador i personal tècnic de suport vinculats a projectes i accions d'investigació.	
A10.5	Informar de manera realista, i en el moment de la contractació, de les possibilitats d'estabilització fent públics els instruments de la Universitat com el Document de Darrera Docent i Investigadora o el Pla de Promoció de la Investigació.	
A10.6	Assegurar que els procediments, protocols, normes i informació sobre els procediments de contractació estiguen accessibles en anglès.	



Completat



En procés

Acció 10: Revisar i adequar a OTM-R els procediments de contractació

Principis als quals afecta: 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 27, 29

Responsable: Servei de Recursos Humans



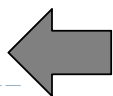
Grup de treball
Contractació

A10.2	Realitzar activitats formatives per a donar a conèixer entre el personal administratiu els protocols i procediments OTM-R.	
A10.3	Publicar el protocol OTM-R en les llengües pròpies de la Universitat i en anglès.	✓
A10.4	Revisar els procediments de contractació actuals segons OTM-R i aprovar un reglament de contractació de personal investigador i personal tècnic de suport vinculats a projectes i accions d'investigació.	✓
A10.6	Assegurar que els procediments, protocols, normes i informació sobre els procediments de contractació estiguen accessibles en anglès.	✓

En procés:

Desenvolupar i publicar una pàgina web sobre la política OTM-R de l'UJI, en relació amb les recomanacions de la UE.

Fer formació als serveis implicats en la seua aplicació.



Completat



En procés





Acció 11: Millorar l'accés i difusió dels processos de contractació de personal

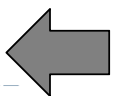
Principis als quals afecta: 12, 13, 14, 15, 18, 29

Responsable: Servei de Recursos Humans



Grup de treball
Contractació

A11.1	Millorar l'accés i difusió dels processos de contractació de personal per a les convocatòries de programes europeus en portals internacionals (Euraxess).	
A11.2	Estendre la difusió en Euraxess a altres convocatòries competitives.	
A11.3	Integrar l'oferta de places convocades de la Universitat en un lloc web accessible des de la pàgina HRS4R de la Universitat.	
A11.4	Modificar la informació accessible sobre places convocades en el portal de transparència per a incidir en els principis de la Carta i el Codi.	
A11.5	Disposar d'un programa d'assessorament en la contractació i l'acolliment (welcome desk) específic per al personal internacional.	



Completat



En procés


Acció 11: Millorar l'accès i difusió dels processos de contractació de personal

Principis als quals afecta: 12, 13, 14, 15, 18, 29

Responsable: Servei de Recursos Humans



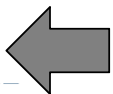
**Grup de treball
Contractació**

A11.2	Estendre la difusió en Euraxess a altres convocatòries competitives.	
A11.5	Disposar d'un programa d'assessorament en la contractació i l'acolliment (welcome desk) específic per al personal internacional.	

En procés:

Millorar la difusió internacional de l'oferta de convocatòries de personal investigador

Welcome desk (pot ser el germen d'una futura unitat d'atracció del talent)



Completat



En procés

Acció 12: Desenvolupar i implementar un reglament per al personal investigador i el personal tècnic de suport a la investigació

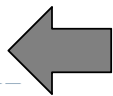
Principis als quals afecta: 12, 21, 22, 28, 33, 35, 38, 39

Responsable: Servei de Recursos Humans



Grup de treball
Contractació

A12.1	Crear un grup de treball amb personal apropiat per a elaborar el reglament	✓
A12.2	Elaborar el reglament amb la participació dels diferents membres de la comunitat universitària.	✓
A12.3	Aprovar el reglament d'acord amb els drets i obligacions recollits en el conveni laboral per al personal de les universitats públiques valencianes, promogut per l'administració autonòmica, Generalitat Valenciana.	✓
A12.4	El reglament ha de recollir, entre altres coses, el procediment de contractació, les condicions laborals, els drets d'aquest col·lectiu, la seua representació en els òrgans de decisió i es contemple la seua participació en activitats de formació.	✓



Completat



En procés

Completa

Acció 13: Incidir en els processos de supervisió del personal investigador en formació i posdoctoral

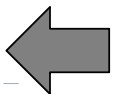
Principis als quals afecta: 21, 24, 28, 30, 36, 37,40

Responsable: Escola de Doctorat



Grup de treball
Formació

A13.1	Incidir en els processos de supervisió del personal investigador en formació i posdoctoral, mitjançant elaboració de manuals i la realització de cursos de formació en mentoria d'investigadors i investigadores.	✓
A13.2	Incidir en els processos de supervisió del personal investigador en formació, amb la intensificació de la difusió entre el personal investigador sènior de la jornada d'acolliment a l'Escola de Doctorat.	✓
A13.3	Intensificar les accions d'orientació professional al personal investigador de les categories R1 i R2.	✓
A13.4	Realització de jornades de doctorat.	✓



Completat



En procés

Completa






Acció 14: Millorar les condicions laborals del personal investigador contractat

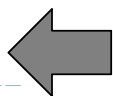
Principis als quals afecta: 23, 24, 25, 26

Responsable: Servei de Recursos Humans



Grup de treball
Contractació

A14.1	Millorar les condicions laborals del personal investigador en el marc del conveni col·lectiu del personal laboral promogut per l'administració autonòmica.	
A14.2	Millorar les condicions laborals del personal investigador amb la promoció d'actuacions específiques de riscos psicosocials dirigides al personal investigador de les categories R1 i R2.	
A14.3	Millorar les condicions laborals del personal investigador amb la promoció de mesures de protecció en matèria de conciliació familiar i laboral per al personal investigador que no perjudiquen aquelles persones que hagen de cuidar descendents o ascendents, donant-los facilitats per a poder conciliar la vida acadèmica i la familiar.	
A14.4	Millorar les condicions laborals del personal investigador amb la promoció de mesures de teletreball.	
A14.5	Millorar les condicions laborals del personal investigador de la categoria R1 amb l'increment de la seua durada fins al màxim permès de quatre anys segons l'Estatut del Personal Investigador en Formació en la convocatòria del Pla de Promoció de la Investigació.	



Completat



En procés

Acció 14: Millorar les condicions laborals del personal investigador contractat

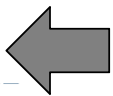
Principis als quals afecta: 23, 24, 25, 26

Responsable: Servei de Recursos Humans



Grup de treball
Contractació

A14.6	Revisar les convocatòries de contractes predoctorals i postdoctorals del Pla de Promoció de la Investigació per a ajustar-la al compliment dels principis de la Carta i el Codi.	✓
A14.7	Enfortir els procediments de control sobre salut laboral en els laboratoris d'investigació.	✓



Completat



En procés



Acció 14: Millorar les condicions laborals del personal investigador contractat

Principis als quals afecta: 23, 24, 25, 26

Responsable: Servei de Recursos Humans

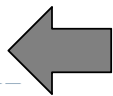


Grup de treball
Contractació

A14.3	Millorar les condicions laborals del personal investigador amb la promoció de mesures de protecció en matèria de conciliació familiar i laboral per al personal investigador que no perjudiquen aquelles persones que hagen de cuidar descendents o ascendents, donant-los facilitats per a poder conciliar la vida acadèmica i la familiar.	
A14.4	Millorar les condicions laborals del personal investigador amb la promoció de mesures de teletreball .	

En procés:

- S'ha implementat el III Conveni col·lectiu del personal laboral de les Universitats Públiques de la Comunitat Valenciana (A 14.1)
- S'ha ficat en marxa el Reglament de Contractació de l'UJI per a PI. (A 14.3)



Completat



En procés

Acció 15: Implementar una oferta formativa en matèria d'investigació per a tot el personal investigador

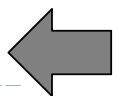
Principis als quals afecta: 2, 3, 7, 8, 31, 37, 38, 39

Responsable: Escola de Doctorat



Grup de treball
Formació

A15.1	Designar el grup de treball encarregat d'elaborar el Pla de Formació en Competències i Habilitats Investigadores de la Universitat.	✓
A15.2	Assegurar que el Pla contempla cursos sobre ètica en la investigació, prevenció de riscos laborals en els laboratoris d'investigació i sobre emprenedoria i creació d'empreses de base tecnològica.	✓
A15.3	Assegurar que el Pla contemple cursos sobre carrera investigadora, mecanismes de finançament de la investigació i inserció laboral del personal investigador.	✓
A15.4	Implementar cursos de formació en línia.	✓
A15.5	Implementar el Pla per a tot el personal investigador, en qualsevol fase de la carrera investigadora i sota qualsevol tipus de contracte, i realitzar la difusió dels diferents cursos.	✓
A15.6	Dissenyar un sistema d'informació que permeti sistematitzar i difondre la formació específica oferida en els grans àmbits de coneixement.	



Completat



En procés

Acció 15: Implementar una oferta formativa en matèria d'investigació per a tot el personal investigador

Principis als quals afecta: 2, 3, 7, 8, 31, 37, 38, 39

Responsable: Escola de Doctorat



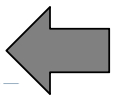
Grup de treball
Formació

A15.6

Dissenyar un sistema d'informació que permeti sistematitzar i difondre la formació específica oferida en els grans àmbits de coneixement.

En procés:

- S'ha aprovat el Pla de formació transversal de l'escola de doctorat (2023-25) pel Consell de Govern de 25 d'Octubre 2023
- S'han oferit jornades de formació sobre: Projectes estatals, Horizonte Europa, Gestió de Projectes i Doctorat Industrial,...



Completat





En procés

Acció 16: Dur a terme accions per elaborar els objectius de l'HRS\$R en consonància amb els ODS

Principis als quals afecta: 2, 3, 7, 24

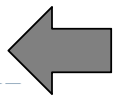
Responsable: Vicerectora de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat

A16.1	Desenvolupar noves accions d'investigació alineades amb els ODS de la universitat (amb els respectius indicadors)	
A16.2	Aplicar el Pla d'Igualtat institucional a les activitats d'investigació	

En procés:

Convocatòries alineades amb el Pla d'Igualtat de l'UJI

El proper Pla de Promoció de la Investigació també estarà alineat amb el Pla d'Igualtat



Completat



En procés

Acció 17: Realitzar enquestes per a detectar noves necessitats formatives

Principis als quals afecta: 38, 39
Responsable: Escola de Doctorat

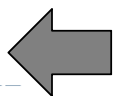


**Grup de Treball
Formació**

A17.1	Distribuir un qüestionari entre tota la comunitat investigadora per a detectar necessitats que no estan cobertes per l'oferta actual de cursos transversals	
--------------	---	---

En procés:

S'afegirà en el Pla de Formació la detecció de necessitats formatives no cobertes pels cursos transversals de l'ED



Completat



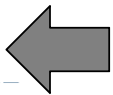
En procés

Acció 18: Creació del Comitè d'Ètica de la Investigació en Bioseguretat

Principis als quals afecta: 2, 3

Responsable: Escola de Doctorat

A18.1	Proposar membres i posar en funcionament un Comitè d'Ètica de la Investigació en matèria de Bioseguretat.	
--------------	--	--



Completat



En procés



**Estratègia de
Recursos Humans per a
Personal Investigador
(hrs4r)**

Moltes gràcies!

